



VERGADERING van het VAST BUREAU 12.10.2023

BESLUITENLIJST

VERSLAG VORIGE VERGADERING

1. Verslag vergadering vast bureau van 06.10.2023

Het verslag van de vergadering van het vast bureau wordt goedgekeurd.

FINANCIËN

2. OCMW Aarschot - betaalopdracht

Het vast bureau keurt de betaalopdracht goed.

PERSONEEL

3. Vacantverklaring en aanstelling van een voltijds (38/38 u/w) maatschappelijk werker, niveau B (B1-B3) in contractueel verband voor onbepaalde duur vanaf 04.12.2023

Het vast bureau stelt met ingang van 04.12.2023 een maatschappelijk werker (38/38 u/w), niveau B (B1-B3) in contractueel verband aan voor onbepaalde duur.

4. Aanstelling jobstudent met een 4/5e arbeidsovereenkomst voor 14.10.2023 en 15.10.2023

Het vast bureau stelt een jobstudent met 4/5e arbeidsovereenkomst aan voor 14.10.2023 en 15.10.2023 om de continuïteit van de diensten verpleging en verzorging te verzekeren.

5. Aanvraag rustpensioen door een voltijds contractueel verpleegkundige vanaf 01.05.2024

Het vast bureau aanvaardt het ontslag wegens oppensioenstelling van een voltijds contractueel verpleegkundige vanaf 01.05.2024.

6. Tijdelijke ondersteuning: gebruik raamovereenkomsten voor flexibele arbeid (uitzendarbeid) via Flexpunt, andere uitzendkantoren gespecialiseerd in zorgpersoneel en extra inzet van zelfstandig zorgpersoneel in het kader van aanneming van diensten: personeelsinzet

Het vast bureau besluit gebruik te maken van de raamovereenkomst voor flexibele arbeid (uitzendarbeid) via Flexpunt (Poolstok), Care Talents, Run4Medical en Express Medical voor tijdelijke ondersteuning van het personeel van het WZC Sint-Rochus, centrum voor dagverzorging de Poort en de sociale dienst, ter vervanging van afwezige medewerkers. Indien nodig wordt ook uitzonderlijk beroep gedaan op zelfstandig zorgpersoneel via Randstad Professional, Talents2Care en Runtime Projects Bvba (Umani Projects).

ORLEANSHOF

7. Uitgaande facturen/opbrengsten en creditnota's

Het Vast Bureau keurt de uitgaande facturen/opbrengsten en creditnota's goed.

WZC - ADMINISTRATIE

8. Uitgaande facturen/opbrengsten en creditnota's WZC

Het vast bureau keurt de uitgaande facturen/opbrengsten en creditnota's in bijlage goed.

WZC - BEWONERSZORG

9. Uitnodiging voor een optreden in het WZC St-Rochus.

Het vast bureau neemt kennis van de activiteit in het woonzorgcentrum dat plaatsvindt op 21 oktober 2023.

BIJKOMEND PUNT MET TOEPASSING VAN ART. 171 §3 VAN HET DECREET OVER HET LOKAAL BESTUUR

10. Lijst bestelbons OCMW Aarschot

Het vast bureau keurt de bestellijst van het OCMW goed.

11. Betaalopdrachten OCMW

Het vast bureau keurt de betaalopdrachten goed.