



VERGADERING RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN 09.10.2025

VERSLAG

Aanwezig : Isabelle Dehond, Voorzitter

Jill Schellens, Gerry Vranken, Annick Geyskens, Nicole Van Emelen, Ronny De Rijck, Kurt Lemmens, Mattias Paglialunga, Nele Pelgrims, Leo Janssens, Koen Nijs, Petra Vanlommel, Stef Van Calster, Thomas Salaets, Dries Van Horebeek, Gerda Vandegaer, Marnik Jordens, Liesbeth Roelants, Ansje Vicca, Els Wouters, Berdien Verbruggen, Rozane De Cock, Joke Hoornaert, Julien Heylen, Klaartje Bruyninckx, Peggy de Jonge, Guido Vencken, Marleen Verhaegen, leden van de raad voor maatschappelijk welzijn

Christi Van Calster, Algemeen directeur

Verontschuldigd : Gwendolyn Rutten, Nico Creces, Elke Peeters, leden van de raad voor maatschappelijk welzijn

OPENBAAR

AGENDAPUNTEN MEEGEDEELD DOOR HET VAST BUREAU

O.6 PERSONEEL EN ORGANISATIE

Onderwerp: Aanpassing personeelsplan voor Diensten en Instellingen

Regelgeving

- o het decreet van 22.12.2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o de wet van 11.04.1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;
- o de wet van 19.12.1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel;
- o het koninklijk besluit van 28.09.1984 tot uitvoering van de wet van 19.12.1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel;
- o het koninklijk besluit van 29.08.1985 tot aanwijzing van de grondregelingen in de zin van art 2, §1, 1° van de wet van 19.12.1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel;
- o de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn op 24.07.2014 betreffende de rechtspositieregeling diensten en instellingen, zoals laatst gewijzigd op 16.05.2024;
- o de beslissing van het Vast Bureau van 25.02.2022 houdende de toewijzing sectorale referentiefuncties met bijhorende IFIC barema's voor het WZC Sint-Rochus en het Centrum voor dagverzorging de Poort;
- o het principiële akkoord door het vast bureau van 08.04.2022 over de activering van de IFIC-barema's voor de ontbrekende functies;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 08.07.2022 over de nieuwe functieclassificatie bij lokale besturen en over aangepaste salarisschalen ter uitvoering van het Zesde Vlaams Intersectoraal akkoord van 30.03.2021 voor de social/non-profitsectoren, zoals gewijzigd;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 20.01.2023 tot vaststelling van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen, zoals gewijzigd;
- o het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 11.05.2023 houdende de goedkeuring van een personeelsplan ter vervanging van een personeelsformatie voor diensten en instellingen, zoals laatst gewijzigd op 18.04.2024;

- o de bespreking met de syndicale afgevaardigden op 18.09.2025, waarbij ACV-Openbare diensten via mail d.d. 22.09.2025 een positief advies gaf met de opmerking dat ze het betreuen dat er kleine daling van het personeelsbestand is;
- o het gunstig advies van het managementteam van 30.09.2025 betreffende de wijziging van het personeelsplan voor diensten en instellingen: in het bijzonder wordt de hybride functie van animatie-assistent vervangen door een halftijdse functie van animatie-assistent, IFIC-categorie 5 wat resulteert in een kleine besparing;

Feiten, context en motivering

Het personeelsplan beschrijft het aantal medewerkers dat nodig is om de werking van de dienst te garanderen. Het is een adequate weergave van de effectieve personeelsbehoeften. In dit behoeftekader zijn de aantallen, de effectief tewerkgestelde en aanwezige medewerkers van tel.

De functie van animatie-assistent was in het verleden een hybride functie waarbij 20% vergelijkbaar was met de sectorale referentiefunctie chauffeur: 2075 (IFIC 7) en 80% vergelijkbaar met de sectorale referentiefunctie medewerker restaurant/cafetaria: 2672 (IFIC 5).

Gelet op:

- o de aanvraag tot rustpensioen door de huidige titularis van de functie animatie-assistent (Sociale Maribel), vanaf 01.11.2025, zoals goedgekeurd door het vast bureau van 10.01.2025;
- o de loopbaanvermindering van de huidige titularis in het kader van 20% Vlaams Zorgkrediet;
- o de vraag van het departementshoofd zorg, de heer Koen Borgers, om de functiebeschrijving te actualiseren en de taken, vergelijkbaar met de sectorale referentiefunctie van chauffeur, IFIC-categorie 7 te schrappen, evenals de totale tijdsbesteding van de overige taken te herbekijken;
- o de principiële beslissing van het vast bureau 17.09.2025 betreffende het voorstel tot wijziging van het personeelsplan voor diensten en instellingen waarbij de hybride functie van animatie-assistent wordt vervangen door een halftijdse functie van animatie-assistent, IFIC-categorie 5;
- o het feit dat het wijzigen van een personeelsformatie/personeelsplan overlegmaterie is;
- o het syndicaal overleg van 18.09.2025 en het schriftelijk positief advies van ACV openbare diensten via mail d.d. 22.09.2025, weliswaar met de opmerking dat ze het betreuen dat er een kleine daling van het personeelsbestand is.

Met het nakende pensioen van de animatie-assistent in gedachte is het aangewezen om zo snel mogelijk op zoek te gaan naar een opvolger.

Om voor deze functie de juiste kandidaten te kunnen aantrekken werd de functiebeschrijving geactualiseerd, zoals goedgekeurd door de algemeen directeur op 22.09.2025 en toegevoegd aan deze beslissing. De vervoerstaken werden geschrapt en de overige taken werden gerationaliseerd en herleid tot een halftijdse functie vergelijkbaar met de sectorale referentiefunctie medewerker restaurant/cafetaria: 2672 (IFIC 5).

Aan de raad voor maatschappelijk welzijn wordt gevraagd akkoord te gaan met de voorgestelde aanpassing in het personeelsplan.

Financiële impact/budget

Gezien het voorstel inhoudt dat de voltijdse hybride functie van animatie-assistent (20% IFIC-categorie 7 en 80% IFIC-categorie 5) wordt vervangen door een halftijdse functie, IFIC-categorie 5, betekent dit een besparing voor het meerjarenplan.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Enig artikel

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de aanpassing van het personeelsplan voor de diensten en instellingen goed. Het personeelsplan geeft een streefkader aan van het aantal medewerkers per discipline. Dit plan, voor de eerste keer goedgekeurd door de raad op 11.05.2023 en gewijzigd op 18.04.2024, vervangt de personeelsformatie voor de diensten en instellingen. Volgende wijzigingen worden doorgevoerd naar aanleiding van gewijzigde personeelsbehoeften:

- o de voltijdse hybride functie van animatie-assistent wordt gewijzigd in een halftijdse functie van IFIC-categorie 5, vergelijkbaar met de sectorale referentiefunctie 2672 medewerker restaurant/cafetaria.

Het budget wordt in die zin opgenomen in het meerjarenplan.

Onderwerp: Interleuven: algemene vergadering op 17 december 2025 - goedkeuring van de agenda en bepaling van het mandaat van de vertegenwoordiger

Regelgeving

- o het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen.

Feiten, context en motivering

Gelet op

- o het lidmaatschap van de stad Aarschot bij Interleuven;
- o de gecoördineerde statuten van Interleuven;
- o de uitnodiging d.d. 18 september 2025 van Interleuven voor de algemene vergadering op 17 december 2025 om 19.00 uur die zal plaatsvinden in de vergaderzaal van Interleuven, Brouwersstraat 6 te 3000 Leuven met volgende agendapunten:
 1. Samenstelling van het bureau
 2. Goedkeuring verslag algemene vergadering d.d. 24 september 2025
 3. Statutenwijziging
 4. Strategie en te ontwikkelen activiteiten 2026
 5. Begroting 2026
 6. Vervanging lid raad van bestuur
 7. Diversen

Gelet op de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn in vergadering van 13 februari 2025 houdende aanstelling van raadslid Els Wouters en raadslid Liesbeth Roelants als respectievelijk vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de stad in de (buitengewone) algemene vergaderingen van Interleuven en dit voor de duur van de legislatuur.

Overwegende dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger voor elke algemene vergadering herhaald dient te worden.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

De raad voor maatschappelijk welzijn hecht zijn goedkeuring aan de agenda van de algemene vergadering van Interleuven op 17 december 2025. De raad draagt de vertegenwoordiger van OCMW Aarschot op haar stemgedrag hierop af te stemmen.

Notulen en zittingsverslag vergadering 11 september 2026

Notulen

Gelet op het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn, goedgekeurd door de raad van maatschappelijk welzijn in vergadering van 13.03.2025, inzonderheid artikel 24 §1;

Aangezien verder tijdens de vergadering geen bezwaren tegen de notulen van de vergadering van 11 september 2026 werden ingebracht;

zijn de notulen van de vergadering van 11 september 2026 goedgekeurd.

Zittingsverslag

In toepassing van artikel 278 §1 van het decreet over het lokaal bestuur en artikel 28 §2 van het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn is het zittingsverslag vervangen door de integrale audio-opname van de openbare zitting van de raad voor openbaar welzijn.

De algemeen directeur
Christi Van Calster

De voorzitter,
Isabelle Dehond