



VERGADERING van het VAST BUREAU 03.07.2026

BESLUITENLIJST

VERSLAG VORIGE VERGADERING

1. Verslag vergadering vast bureau van 25.06.2026

Het verslag van de vergadering van het vast bureau wordt goedgekeurd.

FINANCIËN

2. Betaalopdrachten OCMW

Het vast bureau keurt de betaalopdrachten goed.

PERSONEEL

3. Tijdelijke ondersteuning OCMW-diensten: gebruik raamovereenkomsten Poolstok voor flexibele arbeid (uitzendarbeid), andere uitzendkantoren gespecialiseerd in zorgpersoneel en extra inzet van zelfstandig zorgpersoneel in het kader van aanneming van diensten: personeelsinzet

Het vast bureau besluit gebruik te maken van de raamovereenkomst voor flexibele arbeid (uitzendarbeid) van Poolstok voor tijdelijke ondersteuning van het personeel van de OCMW diensten, ter vervanging van afwezige medewerkers. Indien nodig wordt ook uitzonderlijk beroep gedaan zorgpersoneel via Run4Medical en Care Talents of op zelfstandig zorgpersoneel via Randstad Professional, Talents2Care en Umani Projects.

4. Aanstelling jobstudent met een deeltijdse arbeidsovereenkomst op 06.07.2026, 07.07.2026, 08.07.2026, 09.07.2026 en 10.07.2026

Het vast bureau stelt een jobstudent aan met 4/5e arbeidsovereenkomst om de continuïteit van de diensten verpleging en verzorging te verzekeren.

5. Tijdelijke ondersteuning departement financiën: gebruik raamovereenkomst voor flexibele arbeid (uitzendarbeid - SELECTIE - Poolstok)

Het vast bureau beslist gebruik te maken van de raamovereenkomst voor flexibele arbeid (uitzendarbeid) via Poolstok voor de tijdelijke ondersteuning van het departement financiën met het oog op en in het belang van de tijdelijke vervanging van een contractueel personeelslid met deeltijdse loopbaanonderbreking of met vermindering van de arbeidsprestaties in het kader van zorgkrediet voor maximaal 9 maanden .

INTERNE ZAKEN - SECRETARIAAT

6. Syndicaal overleg- en onderhandelingscomité stad/OCMW Aarschot: kennisname verslag en protocol van 25.06.2026

Het vast bureau neemt kennis van het verslag en het protocol van de vergadering van het syndicaal overleg- en onderhandelingscomité van 25.06.2026.

BIJKOMEND PUNT MET TOEPASSING VAN ART. 171 §3 VAN HET DECREET OVER HET LOKAAL BESTUUR

7. Aanstelling van een voltijds (38/38 u/w) zorgkundige, IFIC-categorie 11, in contractueel verband voor onbepaalde duur vanaf 14.07.2026

Het vast bureau stelt een voltijds (38/38 u/w) zorgkundige, IFIC-categorie 11, voor onbepaalde duur aan vanaf 14.07.2026.

8. Aanstelling van een voltijds (38/38 u/w) verpleegkundige, IFIC-categorie 14B, in contractueel verband voor onbepaalde duur, vanaf 13.07.2026

Het vast bureau stelt een voltijds (38/38 u/w) verpleegkundige, IFIC-categorie 14B, voor onbepaalde duur aan vanaf 13.07.2026.

9. Uitgaande facturen/opbrengsten en creditnota's WZC

Het vast bureau keurt de uitgaande facturen/opbrengsten in bijlage goed.

10. Aanstelling jobstudent met een deeltijdse arbeidsovereenkomst voor 06.07.2026 en 07.07.2026

Het vast bureau stelt een jobstudent aan met 4/5e arbeidsovereenkomst om de continuïteit van de diensten verpleging en verzorging te verzekeren.

11. Betaalopdrachten met betrekking tot lonen, wedden en aanverwante betalingen: studenten juni 2026, regul na termijn wedde mei-juni 2026 360/2

Het vast bureau keurt de betaalopdrachten met betrekking tot lonen, wedden en aanverwante betalingen goed.

12. Lijst bestelbons OCMW Aarschot

Het vast bureau keurt de bestellijst van het OCMW goed.

13. Aanstelling jobstudent met een voltijdse arbeidsovereenkomst op 06.07.2026, 09.07.2026 en 10.07.2026

Het vast bureau stelt een jobstudent aan met voltijdse arbeidsovereenkomst voor om de continuïteit van de diensten van het dagverzorgingscentrum te verzekeren.

BIJKOMEND PUNT ZONDER TOEPASSING VAN ART. 171 §3 VAN HET DECREET OVER HET LOKAAL BESTUUR

14. Aanvraag rustpensioen door een voltijds contractueel personeelslid, poetshulp (thuisdiensten), vanaf 01.12.2026

Het vast bureau aanvaardt het ontslag wegens oppensioenstelling van een voltijds contractueel poetshulp (thuisdiensten) vanaf 01.12.2026.