



VERGADERING GEMEENTERAAD 11.02.2021

VERSLAG

Aanwezig : Gwendolyn Rutten, Burgemeester-voorzitter

Bert Van der Auwera, Nicole Van Emelen, Annick Geyskens, Gerry Vranken, Isabelle Dehond, Geert Schellens, schepenen

André Peeters, Kurt Lemmens, Betty Kieseekoms, Nico Creces, Mattias Paglialunga, Nele Pelgrims, Bart Dehaes, Julia Mellaerts, Leo Janssens, Ronny De Ryck, Koen Nijs, Cindy Symons, Marleen Verhaegen, Wendy De Rijck, Dries Vandenbroeck, Petra Vanlommel, Stef Van Calster, Hannelore Castelein, Bart Den Hondt, Martine Verlinden, Dries Van Horebeek, Gemeenteraadsleden

Christi Van Calster, Algemeen directeur

Verontschuldigd : Thomas Salaets, Raadslid

De heer Dries Van Horebeek neemt deel aan de vergadering vanaf agendapunt "Vaststelling van de tabel van rangorde van de gemeenteraadsleden".

OPENBAAR

AGENDAPUNTEN MEEGEDEELD DOOR DE VOORZITTER

Onderwerp: Bekrachtiging politieverordening van 28.01.2021 - Coronavirus - Digitale vergadering van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn op 11 februari 2021 met livestream via Facebook

Regelgeving

- o het decreet van 22.12.2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o de nieuwe gemeentewet artikel 135 §2 5°, dat stelt dat gemeenten tot taak hebben passende maatregelen te nemen om rampen en plagen zoals brand, epidemieën en epizootieën te voorkomen en het verstrekken van de nodige hulp om ze te doen ophouden;
- o de nieuwe gemeentewet artikel 134, dat stelt dat de burgemeester bevoegd is om politieverordeningen uit te vaardigen onder de verplichting om daarvan onverwijld aan de gemeenteraad kennis te geven, met opgave van de redenen waarom zij meende zich niet tot de raad te moeten wenden, in geval van oproer, kwaadwillige samenscholing, ernstige stoornis van de openbare rust of andere onvoorziene gebeurtenissen, waarbij het geringste uitstel gevaar of schade zou kunnen opleveren voor de inwoners;
- o het ministerieel besluit van 28.10.2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID - 19 te beperken, zoals laatst gewijzigd bij ministerieel besluit van 28.11.2020;
- o artikel 63 van het decreet lokaal bestuur;
- o de richtlijnen van het Agentschap Binnenlands Bestuur zoals gepubliceerd op Binnenland Vlaanderen aangaande de raadszittingen en het coronavirus <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/nieuws/gemeenteraden-en-het-coronavirus-covid-19-vraag-en-antwoord>.

Feiten, context en motivering

De verordening van de burgemeester d.d. 28.01.2021 "Politieverordening - Coronavirus - Digitale vergadering van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn op 11.02.2021 met livestream via Facebook" wordt ter bekrachtiging voorgelegd aan de gemeenteraad.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Enig artikel

De gemeenteraad bekrachtigt de verordening van de burgemeester van 28.01.2021 nl. politieverordening "Coronavirus - Digitale vergadering van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn op 11.02.2021 met livestream via Facebook".

Onderwerp: Kennisneming van het ontslag van een gemeenteraadslid

Regelgeving

- o het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering, in het bijzonder artikel 13 dat bepaalt: "Het gemeenteraadslid dat ontslag wil nemen, deelt dat schriftelijk mee aan de voorzitter van de gemeenteraad. Het ontslag is definitief zodra de voorzitter van de gemeenteraad de kennisgeving ontvangt. (...)";
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen.

Feiten, context en motivering

Tijdens de gemeenteraadsvergadering van 14 januari 2021 deelde mevrouw Monique Swinnen mondeling mee dat zij ontslag neemt als gemeenteraadslid.

Per mail van 1 februari 2021 deelde mevrouw Monique Swinnen schriftelijk haar ontslag mee aan de algemeen directeur, met het verzoek dit ontslag mee te delen aan de voorzitter van de gemeenteraad. De algemeen directeur maakte dit bericht op 1 februari 2021 over aan de voorzitter van de gemeenteraad, die op deze wijze kennis nam van het schriftelijk ontslag van mevrouw Swinnen als lid van de gemeenteraad. Het mailverkeer gaat als bijlage.

De voorzitter van de gemeenteraad brengt dit ontslag ter kennis van de gemeenteraad.

BESLUIT :

Enig artikel

De gemeenteraad neemt kennis van het ontslag van mevrouw Monique Swinnen als gemeenteraadslid van de stad Aarschot.

AGENDAPUNTEN MEEGEDEELD DOOR HET COLLEGE VAN BURGEMEESTER EN SCHEPENEN

Onderwerp: Onderzoek van de geloofsbrieven, eedaflegging en aanstelling van een opvolgend gemeenteraadslid ingevolge het ontslag van een raadslid

Regelgeving

- o het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen.

Feiten, context en motivering

Gelet op de mail van 1 februari 2021 waarmee mevrouw Monique Swinnen schriftelijk haar ontslag indient als lid van de gemeenteraad;

Overwegend dat

- o de heer Dries Van Horebeek, geboren te Leuven op 04.10.1991 en wonende te 3200 Aarschot, Marten Lemmensstraat 44, tweede opvolger op de lijst nr. 3 - CD&V, waartoe het te vervangen raadslid behoorde, in aanmerking komt voor de opvolging van mevrouw Monique Swinnen, ontslagnemend raadslid;
- o uit het verslag van mevr. Christi Van Calster, algemeen directeur, betreffende het onderzoek van de geloofsbrieven van voornoemde opvolger blijkt dat deze nog steeds voldoet aan alle gestelde vereisten van kiesbaarheid en zich niet bevindt in een geval van onverenigbaarheid, nl.:

'Uit het proces-verbaal betreffende de gemeenteraadsverkiezing van 14 oktober 2018 blijkt dat:

- o *de heer Bart DEN HONDT als **eerste opvolger** op kandidatenlijst nr. 3 - CD&V werd verkozen. De heer Bart DEN HONDT werd op 10 oktober 2019 als gemeenteraadslid geïnstalleerd als opvolger van de heer Steven OMBLETS, die ontslag nam als gemeenteraadslid.*
- o *de heer Dries VAN HOREBEEK als **tweede opvolger** op kandidatenlijst nr. 3 - CD&V werd verkozen.*

De geloofsbrieven, zijnde een recent uittreksel uit het bevolkings- of rijksregister, een recent uittreksel uit het strafregister en een verklaring op eer inzake de onverenigbaarheden, tonen aan dat de heer Dries VAN HOREBEEK voldoet aan de kiesbaarheidsvoorwaarden zoals opgenomen in artikel 58 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet.

Wij hebben de eer u bijgevolg voor te stellen de geloofsbrieven van de heer Dries VAN HOREBEEK goed te keuren en hem met het oog op zijn aanstelling uit te nodigen de door art. 6 §3 van het Decreet over het Lokaal Bestuur voorgeschreven eed af te leggen.

Aldus voorgesteld te Aarschot op 02.02.2021

*De verslaggever,
(get.) Christi Van Calster
algemeen directeur*

- o het bewijs is geleverd dat de voornoemde opvolger thans Belg is en de voorwaarden van leeftijd en woonst verenigt.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1

De geloofsbrieven van de heer Dries Van Horebeek worden goedgekeurd.

Artikel 2

De heer Dries Van Horebeek wordt onmiddellijk ter zitting uitgenodigd en verzocht in openbare vergadering en in handen van de voorzitter van de gemeenteraad de voorgeschreven eed af te leggen, waaraan hij voldoet als volgt:

"Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen."

(get.) Het raadslid

(get.) De voorzitter

De heer Dries Van Horebeek wordt als opvolgend gemeenteraadslid aangesteld.

Hij zal als laatste voorkomen op de ranglijst van de gemeenteraadsleden.

Onderwerp: Vaststelling van de tabel van rangorde van de gemeenteraadsleden

Regelgeving

- o het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen.

Feiten, context en motivering

Naar aanleiding van het ontslag van mevrouw Monique Swinnen en de installatie van de heer Dries Van Horebeek, opvolger-gemeenteraadslid op basis van de uitslag van de gemeenteraadsverkiezingen wordt de tabel van de rangorde van de gemeenteraadsleden in toepassing van artikel 6 §7 DLB, vastgesteld als volgt:

Rangorde	Naam en voornaam	Anciënniteit (periode[1] gedurende dewelke een gemeenteraadslid deel heeft uitgemaakt van de gemeenteraad)	Aantal naamstemmen op 14.10.2018

1	PEETERS André	Van 01.01.1983 tot 11.02.2021	1.557
2	VAN EMELLEN Nicole	Van 01.01.1989 tot 11.02.2021	795
3	LEMMENS Kurt	Van 19.04.2001 tot 11.02.2021	578
4	RUTTEN Gwendolyn	Van 02.01.2007 tot 11.02.2021	4.133
5	SCHELLENS Geert	Van 02.01.2007 tot 11.02.2021	1.126
6	VRANKEN Gerry	Van 01.01.2001 tot 01.01.2012 Van 02.01.2019 tot 11.02.2021	651
7	KIESEKOMS Betty	van 01.01.1995 tot 01.01.2001 van 02.01.2013 tot 11.02.2021	606
8	CRECES Nico	van 04.04.2011 tot 11.02.2021	537
9	PAGLIALUNGA Mattias	van 02.01.2013 tot 11.02.2021	1.730
10	PELGRIMS Nele	van 02.01.2013 tot 11.02.2021	1.007
11	GEYSKENS Annick	van 02.01.2013 tot 11.02.2021	620
12	DEHAES Bart	van 23.09.2013 tot 11.02.2021	262
13	VAN DER AUWERA Bert	02.01.2019 tot 11.02.2021	1.557
14	MELLAERTS Julia	02.01.2019 tot 11.02.2021	788
15	JANSSENS Leo	02.01.2019 tot 11.02.2021	726
16	DEHOND Isabelle	02.01.2019 tot 11.02.2021	622
17	DE RYCK Ronny	02.01.2019 tot 11.02.2021	616
18	NIJS Koen	02.01.2019 tot 11.02.2021	569
19	SALAETS Thomas	02.01.2019 tot 11.02.2021	499
20	SYMONS Cindy	02.01.2019 tot 11.02.2021	496
21	VERHAEGEN Marleen	02.01.2019 tot 11.02.2021	466
22	DE RIJCK Wendy	02.01.2019 tot 11.02.2021	463
23	VANDENBROECK Dries	02.01.2019 tot 11.02.2021	361
24	VANLOMMEL Petra	02.01.2019 tot 11.02.2021	347
25	VAN CALSTER Stef	02.01.2019 tot 11.02.2021	302
26	CASTELEIN Hannelore	02.01.2019 tot 11.02.2021	201
27	DEN HONDT Bart	10.10.2019 tot 11.02.2021	447
28	VERLINDEN Martine	17.09.2020 tot 11.02.2021	458
29	VAN HOREBEEK Dries	11.02.2021	469

[1] Tot en met de dag waarop deze rangorde wordt vastgesteld.

BESLUIT :

Enig artikel

De gemeenteraad neemt kennis van de aangepaste tabel van rangorde van de gemeenteraadsleden.

Onderwerp: Samenstelling gemeenteraadscommissies: wijziging naar aanleiding van het ontslag van een raadslid

Regelgeving

- het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen.

Feiten, context en motivering

Gelet op

- het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad en de gemeenteraadscommissies d.d. 14.02.2019;
- de beslissingen van de gemeenteraad d.d. 14.03.2019 houdende oprichting en samenstelling van een gemeenteraadscommissie voor:
 - veiligheid, communicatie, financiën, begroting en cultuur
 - economie (lokale, sociale en investeringen), werk, wonen, energie, omgeving, stadspatrimonium, onroerend erfgoed, kerkfabrieken
 - sociale zaken, gelijke kansen, welzijn, armoedebestrijding, kunst- en naschools onderwijs

- mobiliteit, toerisme, modern bestuur en burgerzaken
- openbare werken, onderhoud, landbouw en waterbeheersing
- digitale agenda, inspraak en participatie, klimaat en dierenwelzijn
- onderwijs, jeugd en sport
- de aanstelling van mevrouw Monique Swinnen als lid van de gemeenteraadscommissie
 1. openbare werken, onderhoud, landbouw en waterbeheersing
 2. sociale zaken, gelijke kansen, welzijn, armoedebestrijding, kunst- en naschools onderwijs
- de beslissing van de gemeenteraad van 11.02.2021, waarbij de heer Dries Van Horebeek werd aangesteld als opvolgend gemeenteraadslid, wegens het ontslag van raadslid Monique Swinnen;
- de voordracht door de CD&V fractie om mevr. Monique Swinnen te vervangen door dhr. Dries Van Horebeek in de voornoemde gemeenteraadscommissies en dit in de functie die mevrouw Monique Swinnen bekleedde in de betrokken commissies;

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Enig artikel

De heer Dries Van Horebeek wordt aangesteld om te zetelen in de gemeenteraadscommissies:

- openbare werken, onderhoud, landbouw en waterbeheersing
- sociale zaken, gelijke kansen, welzijn, armoedestrijding, kunst- en naschools onderwijs

wegens het ontslag van raadslid Monique Swinnen en dit in de functie die mevrouw Monique Swinnen vervulde in de betrokken commissie.

TECHNISCHE ZAKEN

Onderwerp: Algemeen reglement op de gemeentelijke parkeerkaarten en de retributies met betrekking tot het parkeren op de openbare weg - wijziging einduur

Regelgeving

- het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017 en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- de wet van 11.04.1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen.

Feiten, context en motivering

- de beslissing van de gemeenteraad van 13.06.2019 'Algemeen reglement op de gemeentelijke parkeerkaarten en de retributies met betrekking tot het parkeren op de openbare weg';

Artikel 7 van het 'algemeen reglement op de gemeentelijke parkeerkaarten en de retributies met betrekking tot het parkeren op de openbare weg' bepaalt dat de retributie voor het betalen parkeren verschuldigd is op alle dagen en dit van **9u tot 19u**, uitgezonderd zondagen, wettelijke feestdagen en 11 juli en uitgezonderd tijdens volgende uren:

- maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag tussen 15u en 16u
- woensdag tussen 11u30 en 12u30.

De gemeenteraad besliste in zitting van 14 mei 2020 om gedurende een periode van 3 maanden, meer bepaald van **1 juni t/m 31 augustus** het einduur van betalend parkeren te bepalen op **18u** i.p.v. 19u.

Voorstel tot aanpassing van artikel 7, verwijzend naar de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 18.12.2020:

'De retributie voor het betalen parkeren is verschuldigd op alle dagen en dit van **9u tot 18u**, uitgezonderd zondagen, wettelijke feestdagen en 11 juli en uitgezonderd tijdens volgende uren:

- maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag tussen 15u en 16u

- o woensdag tussen 11u30 en 12u30.'

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Enig artikel

Artikel 7 van het 'Algemeen reglement op de gemeentelijke parkeerkaarten en de retributies met betrekking tot het parkeren op de openbare weg' (goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 13.06.2019) wordt gewijzigd als volgt:

"De retributie voor het betalen parkeren is verschuldigd op alle dagen en dit van **9u tot 18u**, uitgezonderd zondagen, wettelijke feestdagen en 11 juli en uitgezonderd tijdens volgende uren:

- o maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag tussen 15u en 16u
- o woensdag tussen 11u30 en 12u30.

Onderwerp: Aanvullend politiereglement voor het signaleren van een beperkte toegang voor bestuurders in een straatgedeelte Nieuwland

Regelgeving

- o het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen;
- o de gecoördineerde wetten van 16.03.1968 betreffende de politie over het wegverkeer en alle latere wijzigingen;
- o het koninklijk besluit van 01.12.1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en alle latere wijzigingen;
- o het ministerieel besluit van 11.10.1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;
- o het ministerieel rondschrijven van 14.11.1977 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing van verkeerstekens;
- o de nieuwe gemeentewet, artikel 119 en 134§1.

Feiten, context en motivering

Gelet op

- o het besluit van 28.11.2014 van de administrateur-generaal van het agentschap Onroerend Erfgoed houdende de vaststelling van de inventaris van het bouwkundig erfgoed;
- o de ijzerzandstenen brug in dit gedeelte Nieuwland, opgenomen in de inventaris van het bouwkundig erfgoed met ID 214111.

Overwegende dat

- o de ijzerzandstenen brug zichtbaar te lijden heeft onder het verkeer;
- o in dit kader doorgaand verkeer best vermeden wordt in dit gedeelte Nieuwland;
- o de verder genoemde wegen behoren tot de wegen onder toezicht van de stad;
- o de signalisatie in het betrokken straatgedeelte dient aangepast te worden om het straatgedeelte verkeersluw te maken.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1

De toegang tot het straatgedeelte Nieuwland met o.a. huisnummers 11 en 12 wordt afgesloten voor alle bestuurders met uitzondering van het plaatselijk verkeer en rijwielen klassen A en P.

Artikel 2

De in Art. 1 genoemde verkeerssituatie wordt aangeduid door middel van teken C3, onderbord "uitgezonderd plaatselijk verkeer" en onderbord M12 op:

- o Nieuwland ter hoogte van de aansluiting met de Beemdenstraat

- Nieuwland ter hoogte van huisnummer 7

Artikel 3

Onderhavig reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid, Departement van Mobiliteit en Openbare werken, Vlaamse Overheid, Koning Albert II laan 20 bus 2, 1000 Brussel.

Onderwerp: Aanvullend politiereglement voor het signaleren van eenrichtingsverkeer, fietspaden in beide rijrichtingen en verkeersmaatregelen om de veiligheid in de schoolomgeving te bevorderen te Ebdries

Regelgeving

- het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen;
- de gecoördineerde wetten van 16.03.1968 betreffende de politie over het wegverkeer en alle latere wijzigingen;
- het koninklijk besluit van 01.12.1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en alle latere wijzigingen;
- het ministerieel besluit van 11.10.1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;
- het ministerieel rondschrijven van 14.11.1977 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing van verkeerstekens;
- de nieuwe gemeentewet, artikel 119 en 134§1.

Feiten, context en motivering

Gelet op het advies van de politie.

Overwegende dat

- de verder genoemde wegen behoren tot de wegen onder toezicht van de stad;
- de signalisatie te Ebdries dient aangepast te worden bij het invoeren van eenrichtingsverkeer, het aanbrengen van fietspaden in beide rijrichtingen en het aanbrengen van verkeersmaatregelen om de veiligheid te bevorderen.

Stemming

Met 21 stemmen voor (Gwendolyn Rutten, Bert Van der Auwera, Nicole Van Emelen, Annick Geyskens, Gerry Vranken, Isabelle Dehond, Geert Schellens, Kurt Lemmens, Betty Kiesekoms, Nico Creces, Bart Dehaes, Ronny De Ryck, Koen Nijs, Cindy Symons, Marleen Verhaegen, Wendy De Rijck, Dries Vandenbroeck, Petra Vanlommel, Stef Van Calster, Hannelore Castelein, Martine Verlinden), 7 onthoudingen (André Peeters, Mattias Paglialunga, Nele Pelgrims, Julia Mellaerts, Leo Janssens, Bart Den Hondt, Dries Van Horebeek)

BESLUIT :

Artikel 1

De Ebdries is een eenrichtingsstraat in de richting vanuit de Schoonderbeukenweg naar Oudenbos.

Artikel 2

De in Art. 1 genoemde verkeerssituatie wordt als volgt aangeduid:

- Op Ebdries ter hoogte van de aansluiting met de Schoonderbeukenweg door middel van teken F19 en onderbord M12.
- Op Ebdries ter hoogte van de aansluiting met Oudenbos door middel van teken C1 met onderbord M12.
- Op Ebdries ter hoogte van aansluiting aardeweg Ebdries door middel van teken F19 met onderbord M12 ter hoogte van huisnummer 32.
- Op Ebdries ter hoogte van huisnummer 29 door middel van teken C3 en onderbord M12.

Artikel 3

Langs beide zijden van de Ebdries geldt stilstaan- en parkeerverbod over de ganse lengte van de straat.

Artikel 4

De in Art 3 genoemde verkeerssituatie wordt als volgt aangeduid:

- Op Ebdries ter hoogte van huisnummer 2 door middel van teken E3 met onderbord GXa.
- Op Ebdries ter hoogte van huisnummer 19 door middel van teken E3 met onderbord GXb.

Artikel 5

Een oversteekplaats voor voetgangers wordt afgebakend op Ebdries ter hoogte van huisnummer 18. Voor deze oversteekplaats ligt een verhoogde inrichting.

Artikel 6

De in Art. 5 genoemde verkeerssituatie wordt als volgt aangeduid:

- Op Ebdries ter hoogte van huisnummer 2 door middel van teken A23.
- Op Ebdries ter hoogte van huisnummer 6 door middel van teken F49.
- Op Ebdries ter hoogte van huisnummer 16 door middel van teken F49 en F87.
- Op Ebdries ter hoogte van huisnummer 27 door middel van teken F49.

De oversteekplaatsen voor voetgangers wordt afgebakend door witte banden, evenwijdig met de as van de rijbaan.

Artikel 7

De Ebdries heeft een straatgedeelte, Ebdries 43-55, dat aansluit op de Schoonderbeukenweg en via een aardeweg verbindt met de hoofdbaan Ebdries. Deze aardeweg is uitgezonderd voor aangelanden en rijwielen klassen A en P.

Artikel 8

De in Art. 7 genoemde verkeerssituatie wordt als volgt aangeduid:

- Op Ebdries ter hoogte van huisnummer 46 door middel van teken C3 met onderbord 'uitgezonderd aangelanden' en onderbord M12.
- Op aardeweg Ebdries ter hoogte van de aansluiting met de hoofdbaan Ebdries door middel van teken C31b en teken C1 met onderbord M12.

Artikel 9

Er loopt een fietspad op Ebdries langs beide zijden van de rijbaan over de ganse lengte van de rijbaan. Deze maatregel wordt kenbaar gemaakt door twee witte onderbroken evenwijdige lijnen die niet voldoende breed zijn om autoverkeer mogelijk te maken. Het verplicht fietspad wordt aangeduid door middel van teken D7 ter hoogte van Ebdries huisnummers 2, 32, 29 en 41.

Artikel 10

Onderhavig reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid, Departement van Mobiliteit en Openbare werken, Vlaamse Overheid, Koning Albert II laan 20 bus 2, 1000 Brussel.

Onderwerp: Aanvullend politiereglement voor het signaleren van verkeersmaatregelen om de veiligheid in de schoolomgeving te bevorderen te Schoonderbeukenweg

Regelgeving

- het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen;
- de gecoördineerde wetten van 16.03.1968 betreffende de politie over het wegverkeer en alle latere wijzigingen;
- het koninklijk besluit van 01.12.1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en alle latere wijzigingen;
- het ministerieel besluit van 11.10.1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;
- het ministerieel rondschrijven van 14.11.1977 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing van verkeerstekens;
- de nieuwe gemeentewet, artikel 119 en 134§1.

Feiten, context en motivering

Gelet op het advies van de politie.

Overwegende dat

- de verder genoemde wegen behoren tot de wegen onder toezicht van de stad;
- de signalisatie te Schoonderbeukenweg dient aangepast te worden na het invoeren van verkeersmaatregelen om de veiligheid te bevorderen.

Stemming

Met 21 stemmen voor (Gwendolyn Rutten, Bert Van der Auwera, Nicole Van Emelen, Annick Geyskens, Gerry Vranken,

Isabelle Dehond, Geert Schellens, Kurt Lemmens, Betty Kiesekoms, Nico Creces, Bart Dehaes, Ronny De Ryck, Koen Nijs, Cindy Symons, Marleen Verhaegen, Wendy De Rijck, Dries Vandenbroeck, Petra Vanlommel, Stef Van Calster, Hannelore Castelein, Martine Verlinden), 7 onthoudingen (André Peeters, Mattias Paglialunga, Nele Pelgrims, Julia Mellaerts, Leo Janssens, Bart Den Hondt, Dries Van Horebeek)

BESLUIT :

Artikel 1

Op de Schoonderbeukenweg geldt er stilstaan- en parkeerverbod:

- Vanaf de aansluiting met de Diestsesteenweg tot de aansluiting met het straatgedeelte Ebdries met huisnummers 43 tot 55 langs de rechterzijde van de weg gezien vanuit de Diestsesteenweg in de richting naar Ebdries.
- Vanaf de aansluiting met de Diestsesteenweg tot de aansluiting met Kapelleke langs de linkerzijde van de weg gezien vanuit de Diestsesteenweg in de richting naar Kapelleke.

Artikel 2

De in Art. 1 genoemde stilstaan- en parkeerverboden worden als volgt aangeduid:

- Op de Schoonderbeukenweg ter hoogte van huisnummers 2, 24 en 55 door middel van teken E3 en onderbord GXa.
- Op de Schoonderbeukenweg ter hoogte van huisnummers 1 en 66 door middel van teken E3 en onderbord GXb.
- Op de Schoonderbeukenweg t.h.v. achterzijde adres Diestsesteenweg 359 door middel van teken E3 en onderbord GXd.

Artikel 3

Op de Schoonderbeukenweg, ter hoogte van het kruispunt met Ebdries worden er oversteekplaatsen voor voetgangers en fietsers afgebakend ter hoogte van huisnummers 24 en t.h.v. zijkant adres Ebdries 2 op Schoonderbeukenweg.

Artikel 4

De in Art. 3 genoemde verkeerssituatie wordt als volgt gesignaleerd:

- Op de Schoonderbeukenweg ter hoogte van huisnummer 15, 24, achterzijde adres Diestsesteenweg 363 op Schoonderbeukenweg en zijkant adres Ebdries 2 op Schoonderbeukenweg door middel van tekens F49 en F50.

De oversteekplaatsen voor voetgangers wordt afgebakend door witte banden, evenwijdig met de as van de rijbaan. De oversteekplaatsen voor fietsers wordt kenbaar gemaakt door fietsgeleidingsmarkering gevormd door kleine witte blokjes.

Artikel 5

Op de Schoonderbeukenweg wordt het verkeer gewezen op het feit dat ze oversteekplaatsen voor voet- en fietsverkeer naderen ter hoogte van het kruispunt Ebdries.

Artikel 6

De in Art. 5 genoemde situatie wordt aangeduid op de Schoonderbeukenweg t.h.v huisnummer 10 en 17 door middel van tekens A21 en A25.

Artikel 7

Op de Schoonderbeukenweg t.h.v. huisnummer 30 wordt een oversteekplaats voor voetgangers afgebakend met langs beide zijden van de oversteekplaats een verhoogde inrichting op de rijbaan.

Artikel 8

De in Art. 7 genoemde verkeerssituatie wordt als volgt aangeduid:

- Op de Schoonderbeukenweg t.h.v. huisnummer 28A door middel van tekens B19, F49 en F87.
- T.h.v. achterzijde adres Diestsesteenweg 387 op de Schoonderbeukenweg door middel van tekens B21, F49 en F87.
- Op de Schoonderbeukenweg ter hoogte van huisnummer 43 door middel van teken A14.

De oversteekplaats voor voetgangers wordt afgebakend door witte banden, evenwijdig met de as van de rijbaan.

Artikel 9

T.h.v. achterzijde adres Diestsesteenweg 387 op de Schoonderbeukenweg wordt parkeren op de weg toegelaten voor autocars over een afstand van 16 meter.

Artikel 10

De in Art. 9 genoemde verkeerssituatie wordt aangeduid t.h.v. achterzijde adres Diestsesteenweg 387 op de Schoonderbeukenweg door middel van teken E9d met onderbord GXa en teken E9d met onderbord GXb.

Artikel 11

Langs Schoonderbeukenweg huisnummer 76 is een doodlopende zijtak van de Schoonderbeukenweg.

Artikel 12

De in Art. 11 genoemde verkeerssituatie wordt aangeduid door middel van teken F45 t.h.v. Schoonderbeukenweg 76.

Artikel 13

Op de vertakking Schoonderbeukenweg 97-117 geldt een toegangsverbod voor bestuurders van voertuigen waarvan de massa in beladen toestand hoger is dan 3,5 ton.

Artikel 14

De in Art. 13 genoemde verkeerssituatie wordt aangeduid op Schoonderbeukenweg 109 door middel van teken C21 (3,5 ton).

Artikel 15

Onderhavig reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid, Departement van Mobiliteit en Openbare werken, Vlaamse Overheid, Koning Albert II laan 20 bus 2, 1000 Brussel.

Onderwerp: Aanvullend politiereglement voor het signaleren van stilstaan- en parkeerverbod in de Mussenstraat
--

Regelgeving

- o het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen;
- o de gecoördineerde wetten van 16.03.1968 betreffende de politie over het wegverkeer en alle latere wijzigingen;
- o het koninklijk besluit van 01.12.1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en alle latere wijzigingen;
- o het ministerieel besluit van 11.10.1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;
- o het ministerieel rondschrijven van 14.11.1977 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing van verkeerstekens;
- o de nieuwe gemeentewet, artikel 119 en 134§1.

Feiten, context en motivering

Gelet op het advies van de politie.

Overwegende dat

- o de verder genoemde wegen behoren tot de wegen onder toezicht van de stad;
- o de doorgang voor hulpdiensten ten allen tijde moet verzekerd zijn.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1

In de Mussenstraat geldt er stilstaan- en parkeerverbod langs beide zijden van de weg vanaf de aansluiting Oude Mechelsebaan tot Mussenstraat huisnummer 2.

Artikel 2

Het in Art. 1 genoemde stilstaan- en parkeerverbod wordt als volgt aangeduid:

- o Op de Mussenstraat ter hoogte van de aansluiting Oude Mechelsebaan door middel van teken E3 met onderbord Gxa.
- o Op de Mussenstraat ter hoogte van de aansluiting Oude Mechelsebaan door middel van teken E3 met onderbord Gxb.
- o Op de Mussenstraat ter hoogte van huisnummer 2 door middel van teken E3 met onderbord GXa.
- o Op de Mussenstraat ter hoogte van huisnummer 2 aan de overzijde van de rijbaan door middel van teken E3 met onderbord GXb.

Artikel 3

Onderhavig reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid, Departement van Mobiliteit en Openbare werken, Vlaamse Overheid, Koning Albert II laan 20 bus 2, 1000 Brussel.

RUIMTELIJKE ORDENING EN STEDENBOUW

Onderwerp: Toekenning van het erfpachtrecht m.b.t. een perceeltje gelegen Ten Drossaarde 1 te 3200 Aarschot, kadastraal gekend als afdeling 2, sectie H, nr. 261/r-deel, aan IVERLEK voor de plaatsing van een nieuwe gasdistributiecabine

Regelgeving

- het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- de wet van 11.04.1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;
- de wet van 10.01.1824 over het recht van erfpacht.

Feiten, context en motivering

Op 19.06.2016 werd de authentieke erfpachttakte tussen de stad Aarschot en het Autonoom Gemeentebedrijf Aarschot verleden voor notaris D. Michiels waarbij de stad Aarschot aan het Autonoom Gemeentebedrijf Aarschot een recht van erfpacht verleent

- m.b.t. volgend onroerend goed: het stadhuis, de oude werkhuizen en de parkings met aanhorigheden op en met grond, gelegen Jozef Tielemansstraat en Ten Drossaarde 1, gekadastraerd volgens titel wijk H deel van nummers 264/F, 263/P, 258/P en 261/E, voor een grotere oppervlakte en volgens recent kadastraal uittreksel wijk H nummers 261/R P0000 en 263/N P0000, voor een totale oppervlakte van 44 are 30 centiare.
- voor een periode van 99 jaar, van rechtswege eindigend op 19.09.2115.

IVERLEK wenst voor het vernieuwen van haar gasdistributiecabine een erfpachtovereenkomst af te sluiten voor het perceel grond gelegen langsheen Ten Drossaarde, gekadastraerd 2e afdeling, nr. 261/r-deel, met een totale oppervlakte van 24 m². Hiervoor werd door het Landmetersbureau Smolders bvba met kantoren te 3300 Tienen, Dr. J. Geensstraat 30, op 5 april 2019 een schattingsverslag opgesteld, waarbij de venale waarde van hogervermeld perceel geschat wordt op 350 euro/m², zijnde 8.400 euro.

Om tegemoet te komen aan de vraag van IVERLEK, wordt verwezen naar wat volgt:

"Een erfpacht op een erfpacht (zgn. ondererfpacht) is evenwel niet mogelijk omdat het recht van de zgn. ondererfpachter wegens de numerus clausus gewoon een erfpachtrecht is en de oorspronkelijke erfpachter dus geen recht meer overhoudt: de ondererfpacht is dus eigenlijk een gehele of gedeeltelijke vervreemding van het erfpachtrecht⁶. Net zoals een eigenaar aan een koper geen eigendomsrecht kan verlenen voor een bepaalde tijd, maar hoogstens een eigendomsrecht met verplichting het goed na verloop van tijd terug over te dragen), dan wel een beperkter zakelijk recht dan eigendom, zo ook kan een erfpachter slechts ofwel een beperkter zakelijk recht leveren dan erfpacht ofwel zijn erfpacht geheel of ten dele vervreemden (al dan niet tegen een verplichting deze terug over te dragen, indien de vervreemding duurt voor een kortere duur dan het recht van de vervreemder). De verwijzing naar de mogelijkheid van onderverhuur bij huur gaat niet op, omdat erfpacht een zakelijk recht is. ("Erfpacht en opstal" van prof. dr. Matthias E. Storme, gewoon hoogleraar KULeuven, advocaat, uitgave maart 2018)"

Bijgevolg wordt volgende constructie voorgesteld:

- Het Autonoom Gemeentebedrijf Aarschot draagt het erfpachtrecht (gevestigd bij voormelde erfpachttakte gesloten tussen de stad Aarschot en het AGB Aarschot d.d. 19.06.2016) met betrekking tot het perceel grond gelegen langsheen Ten Drossaarde, gekadastraerd 2e afdeling, nr. 261/r-deel, met een totale oppervlakte van 24 m² over aan de coöperatieve intercommunale vereniging 'IVERLEK'.
- Voornoemde overdracht wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

De Raad van bestuur van het AGB Aarschot keurde in zitting van heden voornoemde overdracht goed.

Het ontwerp van overeenkomst gaat als bijlage.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1

De gemeenteraad gaat akkoord met de overdracht van het Autonoom Gemeentebedrijf Aarschot van het erfpachtrecht (gevestigd bij voormelde erfpachttakte gesloten tussen de stad Aarschot en het AGB Aarschot d.d. 19.06.2016) met betrekking tot het perceel grond gelegen langsheen Ten Drossaarde, gekadastraerd 2e afdeling, nr. 261/r-deel, met een totale oppervlakte van 24 m² over aan de coöperatieve intercommunale vereniging 'IVERLEK' tegen een prijs van 8.400

euro conform het schattingsverslag van het Landmetersbureau Smolders bvba met kantoren te 3300 Tienen, Dr. J. Geensstraat 30, d.d. 5 april 2019.

Het bijgevoegd ontwerp van overeenkomst wordt goedgekeurd.

Voor het overige blijft de erfpachtakte d.d. 19.06.2016 gehandhaafd.

Artikel 2

Bij het verlijden van de notariële akte zal de stad Aarschot vertegenwoordigd worden door mevrouw Christi Van Calster, algemeen directeur en mevrouw Gwendolyn Rutten, burgemeester.

Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de verdere dossiervorming.

Onderwerp: Gratis grondafstand tot gedeeltelijke en plaatselijke wegverbreding - VERK/2020/00504 - Bremweg

Regelgeving

- o het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen;
- o artikel 4.2.17 §2 en artikel 4.2.25 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening;
- o het decreet van 01.09.2019 betreffende de gemeentewegen.

Feiten, context en motivering

Gelet op

- o de aanvraag, ontvangen op 17.12.2020, van Peeters Véronique, Leuvensesteenweg 25 te 3200 Aarschot tot het bekomen van een verkaveling met betrekking tot een perceel gelegen te 3200 Aarschot, Bremweg kadastraal gekend als afdeling 1, sectie A, nr. 73F;
- o het bijgevoegd plan van landmeter-expert Véronique Peeters, Leuvensesteenweg 25, 3200 Aarschot horende bij het aanvraagdossier tot het bekomen van een verkaveling waaruit blijkt dat voor de verwezenlijking van de hogervermelde verkaveling het perceel aangeduid op het plan als lot nr. 2, dient ingelijfd te worden bij het openbaar domein voor het plaatselijk en gedeeltelijk verbreden van Bremweg te 3200 Aarschot.

Overwegende dat

- o de grond aangeduid op het plan van landmeter-expert Véronique Peeters, Leuvensesteenweg 25, 3200 Aarschot als lot nr. 2 bestemd is voor het plaatselijk en gedeeltelijk verbreden van de Bremweg te 3200 Aarschot en aldus van openbaar nut is;
- o er geen schatting van de waarde nodig is, vermits deze grond kosteloos door de stad wordt verkregen;
- o deze grond uit de verkaveling wordt gesloten om gevoegd te worden bij de wegenis van Bremweg te 3200 Aarschot;
- o een openbaar onderzoek werd georganiseerd dat aanving 18.12.2020 om 9 uur en liep tot en met 16.01.2021 om 11 uur;
- o geen bezwaren werden ingediend voor het einde van het openbaar onderzoek;
- o het plaatselijk en gedeeltelijk verbreden van Bremweg, aanvaard kan worden om reden dat het plaatselijk en gedeeltelijk verbreden van Bremweg noodzakelijk is voor de realisatie van de verkaveling.

Stemming

Met 25 stemmen voor (Gwendolyn Rutten, Bert Van der Auwera, Nicole Van Emelen, Annick Geyskens, Gerry Vranken, Isabelle Dehond, Geert Schellens, André Peeters, Kurt Lemmens, Nico Creces, Mattias Paglialunga, Nele Pelgrims, Bart Dehaes, Julia Mellaerts, Leo Janssens, Ronny De Ryck, Koen Nijs, Cindy Symons, Marleen Verhaegen, Wendy De Rijck, Stef Van Calster, Hannelore Castelein, Bart Den Hondt, Martine Verlinden, Dries Van Horebeek), 3 onthoudingen (Betty Kieseckoms, Dries Vandenbroeck, Petra Vanlommel)

BESLUIT :

Artikel 1

De gemeenteraad stelt vast dat geen bezwaarschriften werden ingediend.

Artikel 2

De gemeenteraad is definitief akkoord met het plaatselijk en gedeeltelijk verbreden van Bremweg te 3200 Aarschot zoals aangeduid op het bijgevoegd plan van landmeter-expert Véronique Peeters, Leuvensesteenweg 25, 3200 Aarschot.

Artikel 3

Het perceel aangeduid op het plan als lot nr. 2, waarvan de inlijving in het openbaar domein nodig is voor het plaatselijk en gedeeltelijk verbreden van Bremweg te 3200 Aarschot, zal kosteloos aangeschaft worden door de stad Aarschot bij wijze van gratis grondafstand en om reden van openbaar nut.

Artikel 4

Bij het verlijden van de notariële akte zal de stad Aarschot vertegenwoordigd worden door de burgemeester bijgestaan door de algemeen directeur.

PERSONEEL

Onderwerp: Vaststelling van de telewerkpolicy voor het gemeentepersoneel

Regelgeving

- o het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen;
- o het gemeenteraadsbesluit van 12.12.2019 houdende de vaststelling van de personeelsformatie en het organogram van stad/OCMW Aarschot, gewijzigd bij gemeenteraadsbesluiten van 11.06.2020 en 10.12.2020;
- o het gemeenteraadsbesluit van 23.06.2014 houdende de vaststelling van de rechtspositieregeling en het arbeidsreglement voor het gemeentepersoneel, gewijzigd bij gemeenteraadsbesluiten van 25.04.2016, 28.11.2016, 23.01.2017, 25.09.2017, 26.03.2018, 14.05.2018, 24.09.2018, 25.04.2019, 09.05.2019, 12.12.2019 en 12.11.2020;
- o het European Framework Agreement on Telework (Europees kaderakkoord over telewerk) van 16.07.2020;
- o CAO nr. 85 van 09.11.2005 betreffende het telewerk, gewijzigd door de CAO nr. 85 bis van 27.02.2008 (van toepassing voor werkgevers die onder CAO-wet vallen /publiekrechtelijke werkgevers - behoudens uitzondering- uitgesloten);
- o het Koninklijk Besluit van 22.11.2006 (B.S. 01.12.2006) betreffende het telewerk en het satellietwerk in het federaal administratief openbaar ambt;
- o het Koninklijk Besluit van 09.03.2017 tot wijziging van diverse bepalingen rond flexwerk in de overheidssector;
- o Omzendbrief BZ20143 van 16.05.2014 houdende plaats- en tijdsafhankelijk werken, ter vervanging van Omzendbrief PEBE/DVO/2006/9 van 18.08.2006 houdende modaliteiten tot regeling van structureel telewerk voor de diensten van de Vlaamse overheid (DVO);
- o de Wet van 05.03.2017 betreffende werkbaar en wendbaar werk (van toepassing voor werkgevers die onder CAO-wet vallen/publiekrechtelijke werkgevers - behoudens uitzondering- uitgesloten);
- o CAO nr. 149 van de NAR van 26.01.2021 betreffende aanbevolen of verplicht telewerk (van toepassing voor werkgevers die onder CAO-wet vallen/publiekrechtelijke werkgevers - behoudens uitzondering- uitgesloten);

Feiten, context en motivering

Gelet op:

- o de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 16.10.2020 houdende de voorstellen voor de vergadering van het syndicaal overleg- en onderhandelingscomité stad/OCMW Aarschot het syndicaal overleg- en onderhandelingscomité (oktober 2020);
- o de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 27.11.2020 houdende de opmerkingen inzake het syndicaal overleg- en onderhandelingscomité;

Momenteel is telewerk (thuiswerk) verplicht als maatregel om de verspreiding van het coronavirus te beperken. Ook bij stad en OCMW Aarschot wordt er, waar mogelijk, van thuis uit gewerkt. Het (samen)werken binnen deze nieuwe context is voor onze organisatie een nieuwe en belangrijke uitdaging. Rekening houdend met de huidige, positieve ervaringen inzake telewerk en in het licht van de profilering van stad/OCMW Aarschot als aantrekkelijke werkgever (MJP, punt 9.1.1), het belang van werknemerstevredenheid, een motiverend personeelsbeleid, een goede work/life balance, het verder aanwakken van de jobgoesting (MJP, punt 9.1.2.) alsook in het belang van een moderne, klantvriendelijke en duurzame dienstverlening wordt voorgesteld om telewerk (post-corona) beleidsmatig te verankeren binnen onze organisatie en een kader te voorzien waarbij regels en praktische afspraken in verband met telewerk worden vastgelegd.

Telewerk betreft het plaatsafhankelijk verrichten van arbeid met behulp van informatie- en communicatietechnologie en is mogelijk voor contractuele en statutaire medewerkers. Er wordt een onderscheid gemaakt tussen occasioneel en structureel telewerk. Occasioneel telewerk is telewerk dat incidenteel, sporadisch en niet op regelmatige basis wordt uitgevoerd, terwijl structureel telewerk op regelmatige basis wordt uitgevoerd (bijvoorbeeld op vaste dagen).

Voorliggend ontwerp van telewerkpolicy voor het personeel van stad/OCMW Aarschot is het resultaat van een multidisciplinaire, projectmatige aanpak gebaseerd op een inventarisatie en analyse van de huidige situatie en telewerkervaringen van de verschillende diensten/departementen en de terugkoppelsessies met de leidinggevendenden terzake waarbij er - middels afweging van voordelen, uitdagingen en opportuniteiten en met oog voor productiviteit, infrastructuur, praktische implementatie en (kosten)efficiëntie - op zoek werd gegaan naar de beste manier om de wensen en noden van burgers, medewerkers en organisatie met elkaar te verzoenen en in dit verband een constructieve 'win-win' situatie te realiseren.

Het ontwerp van telewerkpolicy werd opgemaakt door het managementteam, goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 16.10.2020 en rekening houdend met de aanbevelingen van de federale overheid omtrent het coronavirus (Covid-19) en de interne richtlijnen in dit verband met instemming van de vakbonden bij toepassing van de schriftelijke procedure aan hen voorgelegd en goedgekeurd (syndicaal overleg- en onderhandelingscomité oktober 2020).

Stemming

Met 25 stemmen voor (Gwendolyn Rutten, Bert Van der Auwera, Nicole Van Emelen, Annick Geyskens, Gerry Vranken, Isabelle Dehond, Geert Schellens, André Peeters, Kurt Lemmens, Nico Creces, Mattias Paglialunga, Nele Pelgrims, Bart Dehaes, Julia Mellaerts, Leo Janssens, Ronny De Ryck, Koen Nijs, Cindy Symons, Marleen Verhaegen, Wendy De Rijck, Stef Van Calster, Hannelore Castelein, Bart Den Hondt, Martine Verlinden, Dries Van Horebeek), 3 onthoudingen (Betty Kiese-koms, Dries Vandenbroeck, Petra Vanlommel)

BESLUIT :

Artikel 1

De telewerkpolicy voor het gemeentepersoneel, zoals gevoegd in bijlage bij dit besluit, wordt goedgekeurd.

Artikel 2

§1. De inwerkingtreding van deze telewerkpolicy wordt voorzien na afloop van de vigerende coronarichtlijnen en -maatregelen inzonderheid inzake verplicht telewerk in het kader van de huidige coronapandemie.

§2. Het gemeentepersoneel is, voor de duur van de vigerende coronarichtlijnen en -maatregelen inzonderheid inzake verplicht telewerk tijdens de huidige coronapandemie, gehouden en verplicht tot naleving van de opgelegde, uitzonderlijke maatregelen terzake en waar mogelijk, van thuis uit te werken.

Artikel 3

De telewerkpolicy wordt opgenomen als bijlage 17 bij de rechtspositieregeling en het arbeidsreglement voor het gemeentepersoneel.

Artikel 4

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de verdere praktische uitwerking en opvolging van deze telewerkpolicy.

Artikel 5

Dit besluit wordt ter kennis gebracht van het gemeentepersoneel.

SECRETARIAAT

Onderwerp: Algemeen politiereglement van de stad Aarschot - wijzigingen
--

Regelgeving

- o het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.1977, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het decreet van 26.03.2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o artikel 119bis van de nieuwe gemeentewet, ingevoerd bij wet van 13.05.1999 en gewijzigd bij de wet van 07.05.2004, 17.06.2004, 20.07.2005, 25.01.2007, 15.05.2007 en 24.06.2013;
- o de wet van 24.06.2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties en latere wijzigingen (de GAS-wet);
- o de wet van 19.07.2013 tot wijziging van de wet van 08.04.1965 betreffende de jeugdbescherming, het ten laste nemen van minderjarigen die een als misdrijf omschreven feit hebben gepleegd en het herstel van de door dit feit veroorzaakte schade;
- o de omzendbrief waarbij uitleg verschaft wordt bij de nieuwe regelgeving aangaande de gemeentelijke administratieve sancties van 22.07.2014;
- o de dienstbrief GAS d.d. 10.12.2013 van het parket van de Procureur des Konings te Leuven;

- o artikel 134 sexies van de nieuwe gemeentewet waarin aan de burgemeester de bevoegdheid wordt verleend om een maatregel van administratieve politie uit te vaardigen, zijnde het tijdelijk plaatsverbod;
- o het Algemeen Politiereglement van de stad Aarschot, goedgekeurd door de gemeenteraad op 30.03.2006 en latere wijzigingen;
- o de beslissing van de gemeenteraad van 30.03.2006 houdende aanstelling van de ambtenaar voor het opleggen van gemeentelijke administratieve geldboetes;
- o de beslissing van de gemeenteraad van 20.12.2007 houdende oprichting van de dienst Gemeenschapswachten die o.a. belast is met het vaststellen van inbreuken op de gemeentelijke reglementen en verordeningen in het kader van artikel 119bis §6 van de nieuwe gemeentewet die uitsluitend voorwerp uitmaken van administratieve sancties;
- o het decreet van 29.03.2019 betreffende de exploitatievoorwaarden voor het individueel bezoldigd personenvervoer;
- o het besluit van 08.11.2019 betreffende de exploitatievoorwaarden voor het individueel bezoldigd personenvervoer heeft de taxiregelgeving grondig gewijzigd;
- o het decreet van 09.11.2018 houdende bepalingen betreffende de huur van voor bewoning bestemde goederen of delen ervan;
- o artikel 11.2.1.§ 3 van het energiedecreet van 08.05.2009, ingevoegd bij decreet van 18.11.2011 m.b.t het energieprestatiecertificaat;

Feiten, context en motivering

Toelichting bij artikel 1

De GAS-wet heeft een aantal wijzigingen aangebracht die een impact hebben op de bestaande reglementen en de toe te passen procedure.

- o De maximumbedragen van 250 euro (125 euro voor minderjarigen) kunnen opgetrokken worden tot 350 euro (175 euro voor minderjarigen). Het college van burgemeester en schepenen is geen voorstander om de maximumbedragen te verhogen.
- o De leeftijdsgrens van de minderjarigen kan verlaagd worden van 16 jaar naar 14 jaar. Het verlagen van de leeftijdsgrens naar 14 jaar kan een middel zijn om o.a. het probleem van de hangjongeren aan te pakken.
- o De gemeenteraad kan twee alternatieve maatregelen voorzien nl. de gemeenschapsdienst en de lokale bemiddeling.
- o Voor de minderjarigen voorziet de wet verschillende procedures: de procedure voor ouderlijke betrokkenheid (artikel 17 GAS-wet), de lokale bemiddelingsprocedure (artikel 18 GAS-wet) en de gemeenschapsdienst uitgevoerd door de minderjarige (artikel 19 GAS-wet).
- o Termijn van overmaking van het proces-verbaal/bestuurlijk verslag (artikel 22 van de GAS-wet): De termijn van één maand binnen de welke de vaststellingen dienden overgemaakt te worden, wordt verlengd naar twee maanden.
- o Mondeling verweer (artikel 25 van de GAS-wet): Voorheen had een overtreder enkel het recht op een mondelinge verdediging van zijn zaak indien de boete die de sanctionerend ambtenaar voorzag, hoger was dan 62,50 euro. Dit is nu verhoogd tot 70 euro.
- o Het begrip 'herhaling' wordt nu in de wet zelf gedefinieerd. (artikel 7 van de GAS-wet). Herhaling bestaat wanneer de overtreder reeds werd gesanctioneerd voor eenzelfde inbreuk binnen de vierentwintig maanden voorafgaand aan de nieuwe vaststelling van de inbreuk.
- o De verjaringstermijn waarbinnen een administratieve sanctie kan worden opgelegd, wordt vastgesteld op zes maanden, te rekenen vanaf de dag van de vaststelling van de feiten.
- o In artikel 44 voorziet de wet nu uitdrukkelijk in het bijhouden van een register van de gemeentelijke administratieve sancties.
- o Artikel 47 van de wet heeft een artikel 134sexies 'plaatsverbod' ingevoegd in de Nieuwe Gemeentewet. Dit artikel versterkt de administratieve politiebevoegdheid van de burgemeester. Het gaat om een maatregel van bestuurlijke politie met het oog op het bestrijden van de verstoring van de openbare orde. Bij niet-naleving van het tijdelijk plaatsverbod, kan de dader of de daders van die gedragingen gestraft worden met een gemeentelijke administratieve sanctie.

LOKALE BEMIDDELING

De procedures en nadere regels voor de uitvoering van de lokale bemiddeling voor minderjarige en meerderjarige overtreders, krachtens artikel 18, §1 en 12, §1, 1° van de wet van 24.06.2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, zijn uitgewerkt in een aparte gemeenteraadsbeslissing 'Bemiddelingsreglement in het kader van de gemeentelijke administratieve sancties, goedgekeurd door de gemeenteraad op 18.06.2018'.

De procedure van lokale bemiddeling zal uitgevoerd worden door de bemiddelaar ter beschikking gesteld door de stad Leuven. Hiervoor werd een samenwerkingsovereenkomst afgesloten met de stad Leuven (gemeenteraadsbeslissing van 18.06.2018).

GEMEENSCHAPSDIENST MEERDERJARIGEN

Voor zover de sanctionerend ambtenaar dit aangewezen acht, kan hij aan de meerderjarige overtreder, mits zijn akkoord of op zijn verzoek, een gemeenschapsdienst voorstellen in plaats van de administratieve geldboete.

De gemeenschapsdienst mag niet meer dan dertig uur bedragen en moet worden uitgevoerd binnen een termijn van zes maanden vanaf de datum van kennisgeving van de beslissing van de sanctionerend ambtenaar.

Zij bestaat uit een opleiding en/of een onbetaalde prestatie onder toezicht van de gemeente of van een door de gemeente aangewezen bevoegde rechtspersoon en uitgevoerd ten behoeve van een gemeentedienst of een publiekrechtelijke rechtspersoon, een stichting of een vereniging zonder winstgevend oogmerk die door de gemeente wordt aangewezen. De gemeenschapsdienst wordt omkaderd door een door de gemeente erkende dienst of door een rechtspersoon die door deze gemeente wordt aangewezen.

GEMEENSCHAPSDIENST MINDERJARIGEN

In geval van weigering van het aanbod of falen van de bemiddeling, kan de sanctionerend ambtenaar een gemeenschapsdienst voorstellen, zoals omschreven bij artikel 10, tweede en derde lid van de GAS-wet, jegens de minderjarige, die georganiseerd wordt in verhouding tot zijn leeftijd en capaciteiten. Hij kan eveneens beslissen de keuze en de nadere regels van de gemeenschapsdienst toe te vertrouwen aan een bemiddelaar of een bemiddelingsdienst.

Deze gemeenschapsdienst mag niet meer dan vijftien uur bedragen en moet worden uitgevoerd binnen een termijn van zes maanden vanaf de datum van kennisgeving van de beslissing van de sanctionerend ambtenaar.

De vader en moeder, voogd of personen die de hoede hebben over de minderjarige, kunnen op hun verzoek de minderjarige begeleiden bij het uitvoeren van de gemeenschapsdienst.

In geval van niet-uitvoering of weigering van de gemeenschapsdienst, kan de sanctionerend ambtenaar een administratieve geldboete opleggen.

OUDERLIJKE BETROKKENHEID

Een procedure van ouderlijke betrokkenheid kan worden voorzien voorafgaand aan het aanbod tot bemiddeling, tot gemeenschapsdienst of, desgevallend, de oplegging van een administratieve geldboete.

In het kader van deze procedure, informeert de sanctionerend ambtenaar per aangetekende brief de vader en moeder, voogd of personen die de hoede hebben over de minderjarige, over de vastgestelde feiten en verzoekt hen om, onmiddellijk na het ontvangen van het proces-verbaal of de vaststelling bedoeld in artikel 21 van de GAS-wet, hun mondelinge of schriftelijke opmerkingen mee te delen over deze feiten en de eventueel te nemen opvoedkundige maatregelen. Hij kan hiertoe een ontmoeting vragen met de vader en moeder, de voogd of de personen die de minderjarige onder hun hoede hebben en de minderjarige.

Na de hiervoor bedoelde opmerkingen te hebben ingewonnen en/of de minderjarige overtreder te hebben ontmoet, evenals zijn vader, moeder, voogd of personen die er de hoede over uitoefenen en indien hij tevreden is over de educatieve maatregelen die door deze laatsten werden voorgesteld, kan de sanctionerend ambtenaar hetzij de zaak in dit stadium van de procedure afsluiten, hetzij de administratieve procedure opstarten.

Een advies over het voorzien van de mogelijkheid om administratieve sancties op te leggen aan minderjarigen en het verlagen van de leeftijdsgrens naar 14 jaar werd verstrekt door de jeugdraad op 27 november 2020 krachtens artikel 4, §5 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

Vermits het algemeen politiereglement van de stad voorziet dat minderjarigen het voorwerp kunnen uitmaken van gemeentelijke administratieve sancties, voorziet de wet ook in een algemene informatieplicht t.a.v. de in de gemeente wonende minderjarigen en hun vaders, moeders en voogden.

BIJZONDERE VELDWACHTERS

Een bijzondere veldwachter kan aangesteld worden als GAS-vaststeller. De wettelijke basis is terug te vinden in artikel 20 van de GAS-wet van 24 juni 2013. Alle inbreuken die het voorwerp kunnen uitmaken van GAS, kunnen vastgesteld worden door politieambtenaren, agenten van politie of bijzondere veldwachters in het kader van hun bevoegdheden. Voor veldwachters aangesteld door publiekrechtelijke rechtspersonen is de bevoegdheid beperkt tot het grondgebied waarvoor zij beëdigd zijn.

Het algemeen politiereglement van de stad Aarschot voorziet momenteel deze mogelijkheid niet.

Het CBS verzoekt het algemeen politiereglement uit te breiden met de mogelijkheid om bijzondere veldwachters aan te stellen als GAS-vaststeller.

Toelichting bij artikel 2

De gemeenteraad keurde in zitting van 17.12.2009 het gemeentelijk reglement met betrekking tot de vergunningen voor het exploiteren van **taxidiensten en diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder** en het gebruik van de taxistandplaatsen op openbare weg (bijlage 7 en 8 van het algemeen politiereglement) goed.

Het decreet van 29.03.2019 betreffende de exploitatievoorwaarden voor het individueel bezoldigd personenvervoer en het besluit van 08.11.2019 betreffende de exploitatievoorwaarden voor het individueel bezoldigd personenvervoer heeft de taxiregelgeving grondig gewijzigd.

Vanaf 01.01.2020 kunnen uitbaters een hervormde vergunning voor het uitbaten van een taxidienst aanvragen. Voor straattaxi's worden de vaste tarieven, de quota en de beperking tot het gemeentelijke grondgebied voor taxi's geschrapt.

De Vlaamse overheid wil met deze maatregelen de markt meer laten spelen, in de hoop dat er meer aanbod qua taxi's komt en dat de prijzen gaan dalen.

Voorname beslissingen worden opgeheven. Het is niet nodig of aangewezen dat de stad een eigen reglement maakt. Dit leidt enkel tot verwarring, en bij eventuele tegenstrijdigheden (bv. na aanpassing van het decreet of besluit) telt toch de Vlaamse regelgeving.

Toelichting bij artikel 3

Elke verhuur van een goed dat bestemd is voor bewoning houdt de verplichting in bij elke officiële of publieke mededeling, van welke materiële drager ook, het bedrag van de gevraagde huurprijs en van de gemeenschappelijke kosten en lasten te vermelden zoals bepaald in artikel 4 van het Vlaamse Woninghuurdecreet. Daarnaast worden ook de gegevens meegegeven zoals vermeld in art. 11.2.1.3 van het energiedecreet van 08.05.2009, ingevoegd bij decreet van 18.11.2011 m.b.t. het energieprestatiecertificaat.

Een zeer belangrijke maatregel om discriminatie op de private huurmarkt tegen te gaan. De **affichering** van deze zaken zorgt voor transparantie naar de kandidaat huurder toe en voorkomt dat de verhuurder de huurprijs aanpast naar gelang de kandidaat huurder die zich aanbiedt.

Voorstel van besluit

Artikel 1

(ter vervanging van Hoofdstuk VIII - Bijzondere bepalingen uit het strafwetboek en Hoofdstuk IX - Procedure van het Algemeen Politiereglement van de stad Aarschot)

Art. 1. Procedure

De procedure voor het opleggen van gemeentelijke administratieve sancties wordt geregeld in de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties en latere wijzigingen.

Art. 2. Sanctionering

*§1. Inbreuken op het algemeen politiereglement van de stad Aarschot kunnen bestraft worden met een **administratieve geldboete** van maximum 250 euro voor meerderjarige overtreeders en maximum 125 euro voor minderjarige overtreeders.*

*§2. Inbreuken op het **plaatsverbod** dat de burgemeester kan opleggen conform artikel 134sexies van de nieuwe gemeentewet, zoals voorzien door artikel 47 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, kunnen bestraft worden met een administratieve geldboete.*

*§3. Het college van burgemeester en schepenen kan een door de gemeente verleende toelating of vergunning **schorsen of intrekken** en/of een inrichting **tijdelijk of definitief sluiten**. Deze sancties kunnen pas opgelegd worden nadat de overtreder een voorafgaande verwittiging heeft gekregen. Die bevat een uittreksel van het overtreden reglement of van de overtreden verordening. Deze worden ter kennis gebracht krachtens artikel 45 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.*

§4. Deze sancties kunnen niet opgelegd worden indien voor dezelfde inbreuken door of krachtens een wet, een decreet of ordonnantie reeds straffen of administratieve sancties worden bepaald.

*§5. **Gemengde inbreuken:***

In afwijking van art. 2 §4 kunnen administratieve geldboetes opgelegd worden voor volgende inbreuken:

- vernielen of beschadigen van grafstenen, monumenten, standbeelden, kunstvoorwerpen (art. 526 Sw)
- kwaadwillig bomen omhakken (art. 537 Sw)
- opzettelijk beschadigen of vernielen van roerende goederen (art. 559, 1° Sw)
- nachtlawaai (art. 561, 1° Sw)
- beschadiging van landelijke of stedelijke afsluitingen (art. 563, 2° Sw)
- plegen van lichte gewelddaden (art. 563, 3° Sw).

*§6. De **omvang** van de administratieve geldboete is proportioneel op grond van de zwaarte van de inbreuk die de boete verantwoordt en eventuele herhaling. De bij dit reglement voorgeschreven administratieve geldboete wordt verhoogd in geval van herhaling, zonder dat deze boete het wettelijke voorziene maximum mag overschrijden.*

*§7. **Herhaling** bestaat wanneer de overtreder reeds werd gesanctioneerd voor eenzelfde inbreuk binnen de 24 maanden voorafgaand aan de nieuwe vaststelling van de inbreuk.*

Art. 3. Specifieke procedure voor minderjarigen - Ouderlijke betrokkenheid

Een procedure van ouderlijke betrokkenheid wordt voorzien, krachtens artikel 17 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

De ambtenaar die belast is met het opleggen van de administratieve geldboetes krachtens artikel 21, §1, 1° van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties wordt belast met de uitvoering ervan.

Art. 4. Alternatieve maatregelen – Lokale bemiddeling en gemeenschapsdienst

Er kunnen eveneens alternatieve maatregelen voor de administratieve geldboete worden opgelegd.

De alternatieve maatregelen die opgelegd kunnen worden, zijn

- De lokale bemiddeling, gedefinieerd als zijnde een maatregel die het voor de overtreder mogelijk maakt om, door tussenkomst van een bemiddelaar, de veroorzaakte schade te herstellen of schadeloos te stellen of om het conflict te doen bedaren. De bemiddelingsprocedure wordt verplicht aangeboden aan minderjarigen vanaf 16 jaar. Voor meerderjarigen is de procedure optioneel.
- De gemeenschapsdienst gedefinieerd als zijnde een prestatie van algemeen belang uitgevoerd door de overtreder ten gunste van de gemeenschap (collectiviteit).

Art. 4.1. Lokale bemiddeling

Een lokale bemiddeling wordt voorzien voor minderjarige en meerderjarige overtreiders van het algemeen politiereglement, krachtens artikel 4, §2 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

De procedures en nadere regels voor de uitvoering van de lokale bemiddeling voor minderjarige en meerderjarige overtreiders, krachtens artikel 18, §1 en 12, §1, 1° van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, zijn uitgewerkt in een aparte gemeenteraadsbeslissing 'Bemiddelingsreglement in het kader van de gemeentelijke administratieve sancties, goedgekeurd door de gemeenteraad op 18.06.2018'.

De procedure van lokale bemiddeling zal uitgevoerd worden door de bemiddelaar ter beschikking gesteld door de stad Leuven. Hiervoor werd een samenwerkingsovereenkomst afgesloten met de stad Leuven (gemeenteraadsbeslissing van 18.06.2018).

Art. 4.2. Gemeenschapsdienst

Naast de bemiddeling wordt als alternatieve maatregel een gemeenschapsdienst voorzien voor minderjarige en meerderjarige overtreiders van het algemeen politiereglement krachtens artikel 4 §2 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

Een gemeenschapsdienst is een prestatie van algemeen belang uitgevoerd door de overtreder ten gunste van de collectiviteit. De gemeenschapsdienst wordt omkaderd door een door de stad erkende dienst of door een rechtspersoon die door de stad wordt aangewezen.

Art. 4.2.1. Gemeenschapsdienst meerderjarige overtreder

Indien de sanctionerend ambtenaar het aangewezen acht, kan hij aan de meerderjarige overtreder, mits zijn akkoord of op zijn verzoek, een gemeenschapsdienst voorstellen in plaats van een administratieve geldboete.

De gemeenschapsdienst mag niet meer dan 30 uur bedragen en moet worden uitgevoerd binnen een termijn van 6 maanden vanaf de datum van kennisgeving van de beslissing van de sanctionerend ambtenaar.

Zij bestaat uit

- een opleiding en/of
- een onbetaalde prestatie onder toezicht van de stad of van een door de stad aangewezen bevoegde rechtspersoon en uitgevoerd ten behoeve van een stadsdienst of een publiekrechtelijke rechtspersoon, een stichting of een vereniging zonder winstgevend oogmerk die door de stad wordt aangewezen.

Art. 4.2.2. Gemeenschapsdienst minderjarige overtreder

Ingeval van weigering van het aanbod of falen van de bemiddeling bij een minderjarige, kan de sanctionerend ambtenaar een gemeenschapsdienst voorstellen.

De gemeenschapsdienst wordt georganiseerd in verhouding tot de leeftijd en capaciteiten van de minderjarige. De vader en de moeder, voogd of personen die de hoede hebben over de minderjarige, kunnen op hun verzoek de minderjarige begeleiden bij het uitvoeren van de gemeenschapsdienst.

De gemeenschapsdienst mag niet meer dan 15 uur bedragen en moet worden uitgevoerd binnen een termijn van 6 maanden vanaf de datum van kennisgeving van de beslissing van de sanctionerend ambtenaar.

In geval van niet uitvoering of weigering van de gemeenschapsdienst, kan de sanctionerend ambtenaar een administratieve boete opleggen.

Art. 5. Leeftijdsgrens

Het politiereglement is ook van toepassing op minderjarigen die de volle leeftijd van 14 jaar hebben bereikt op het ogenblik van de feiten.

Art. 6. Plaatsverbod

§1. De burgemeester kan, in geval van verstoring van de openbare orde, veroorzaakt door individuele of collectieve gedragingen, of in geval van herhaalde inbreuken op de reglementen en verordeningen van de gemeenteraad gepleegd op eenzelfde plaats in de gemeente of ter gelegenheid van soortgelijke gebeurtenissen die zich in de gemeente afspelen en die een verstoring van de openbare orde met zich meebrengen, beslissen over te gaan tot een tijdelijk plaatsverbod van 1 maand, tweemaal vernieuwbaar, jegens de dader of de daders van deze gedragingen.

§2. Het begrip 'tijdelijk plaatsverbod' wordt gedefinieerd als het verbod binnen te treden in één of meerdere duidelijke perimeters van plaatsen die als toegankelijk voor het publiek worden bepaald, gelegen binnen een gemeente, zonder evenwel het geheel van het grondgebied te beslaan. Elke plaats die is gelegen in de gemeente die niet enkel toegankelijk is voor de beheerder van de plaats, voor degene die er werkt of voor degenen die er individueel worden uitgenodigd, met uitzondering van de woonplaats, de plaats van het werk, of de plaats van de onderwijs- of opleidingsinstelling van de overtreder, wordt beschouwd als plaats die toegankelijk is voor het publiek.

Onder 'personen die er werken' worden niet alleen de bedienden van de betreffende onderneming bedoeld, maar ook de personen in dienst van een onderaannemer of de personen die er herstellingen doen, kunnen als dusdanig worden beschouwd.

§3. De beslissing kan worden genomen:

- ofwel na een door de burgemeester betekende schriftelijke verwittiging die de dader of de daders van die gedragingen op de hoogte brengt van het feit dat een nieuwe inbreuk op een identieke plaats of ter gelegenheid van gelijksoortige gebeurtenissen aanleiding zal kunnen geven tot een plaatsverbod;
- ofwel, met het oog op de ordehandhaving, zonder verwittiging.

De beslissing moet met redenen omkleed zijn op basis van de hinder die verband houdt met de openbare orde en worden bevestigd door het college van burgemeester en schepenen bij de eerstvolgende vergadering, na de dader of zijn raadsman te hebben gehoord.

§4. Bij niet-naleving van het tijdelijk plaatsverbod, kan de dader of de daders van die gedragingen gestraft worden met een gemeentelijke administratieve geldboete zoals voorzien in dit reglement.

Art. 7. Vaststellers

Alle inbreuken die het voorwerp kunnen uitmaken van gemeentelijke administratieve sancties, kunnen vastgesteld worden door politieambtenaren, agenten van politie of bijzondere veldwachters in het kader van hun bevoegdheden. In dit laatste geval gaat het om de veldwachters aangesteld door publiekrechtelijke rechtspersonen en hun bevoegdheid is in ieder geval beperkt tot het grondgebied waarvoor zij beëdigd zijn op verzoek van de gemeente of de openbare instelling. De inbreuken die uitsluitend het voorwerp kunnen uitmaken van administratieve sancties, kunnen vastgesteld worden door gemeenschapswachten-vaststellers en de leidend ambtenaar van de gemeenschapswachten.

Artikel 2

De beslissingen van de gemeenteraad van 17.12.2009 houdende goedkeuring van het reglement houdende de voorwaarden tot het exploiteren van een taxidienst en het reglement houdende de voorwaarden tot het exploiteren van een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder (bijlage 7 en 8 van het Algemeen Politiereglement van de stad Aarschot) worden opgeheven.

Artikel 3

VERPLICHTE AFFICHERING HUURPRIJS - GEMEENSCHAPPELIJKE LASTEN - GEGEVENS ENERGIEPRESTATIECERTIFICAAT

Voorwerp

Elke verhuur van een goed dat bestemd is voor bewoning houdt de verplichting in bij elke officiële of publieke mededeling, van welke materiële drager ook, het bedrag van de gevraagde huurprijs en van de gemeenschappelijke kosten en lasten te vermelden zoals bepaald in artikel 4 van het Vlaamse Woninghuurdecreet. Daarnaast worden ook de gegevens meegedeeld zoals vermeld in art. 11.2.1.§ 3 van het energiedecreet van 08.05.2009, ingevoegd bij decreet van 18 november 2011 m.b.t het energieprestatiecertificaat.

Definities

Bewoning:

alle vormen van wonen in de ruimst mogelijke zin (woningen, tweede verblijven, (studenten-)kamers,...)

Materiële drager:

manier van aankondigen door onder meer de klassieke affiches, annonces, aankondigingen in dagbladen, tijdschriften, op het internet,...

Officiële of publieke mededeling:

alle vormen van aankondiging wat ook de materiële drager is.

Onvolledig naleven:

het niet vermelden van één van de verplichte mededelingen, zijnde de huurprijs en de gemeenschappelijke lasten indien van toepassing.

Energieprestatiecertificaat (EPC):

informeert potentiële kopers en huurders over de energiezuinigheid van de woning en is verplicht vanaf het moment dat een woning te koop of te huur staat, zo niet riskeert de eigenaar een boete. Het EPC wordt opgemaakt door een erkende energiedeskundige type A.

Hoogte van de administratieve sanctie

Het niet of onvolledig naleven door de verhuurder of zijn gemachtigde van de in dit artikel bedoelde verplichting wordt vanaf 1 september 2021 bestraft met een administratieve geldboete van maximum 250 euro.

Artikel 4

Deze beslissing en het algemeen politiereglement van de stad Aarschot worden gepubliceerd op de stedelijke website.

Stemming

Met 28 niet gestemd (Gwendolyn Rutten, Bert Van der Auwera, Nicole Van Emelen, Annick Geyskens, Gerry Vranken, Isabelle Dehond, Geert Schellens, André Peeters, Kurt Lemmens, Betty Kieseckoms, Nico Creces, Mattias Paglialunga, Nele

Pelgrims, Bart Dehaes, Julia Mellaerts, Leo Janssens, Ronny De Ryck, Koen Nijs, Cindy Symons, Marleen Verhaegen, Wendy De Rijck, Dries Vandenbroeck, Petra Vanlommel, Stef Van Calster, Hannelore Castelein, Bart Den Hondt, Martine Verlinden, Dries Van Horebeek)

BESLUIT :

Gelet op de vaststelling dat met name over de aanpassingen m.b.t. de gemeentelijke administratieve sancties veel vragen leven; dat de Groen-fractie heeft verzocht de stemming over dit onderwerp te verdagen en het voorstel eerst in de gemeenteraadscommissie veiligheid, communicatie en financiën te bespreken vooraleer het opnieuw te agenderen;

Gelet op het voorstel van de voorzitter om op dit verzoek in te gaan en het agendapunt in maart opnieuw te agenderen nadat het ten gronde is besproken in een gemeenteraadscommissie;

wordt dit punt van de agenda afgevoerd

Onderwerp: Rapportering over de terugbetaling van informaticakosten aan leden van de gemeenteraad in 2020

Regelgeving

- o het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;
- o de beslissing van de gemeenteraad van 12.09.2019 houdende addendum aan het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad en de gemeenteraadscommissies: reglement voor de terugbetaling van informaticakosten aan leden van de gemeenteraad.

Feiten, context en motivering

Elk lid van de gemeenteraad van Aarschot heeft recht op terugbetaling van de eigen informaticakosten.

De maximale financiële tegemoetkoming voor de dekking van de uitgaven voor de aankoop van informatica-apparatuur en informaticatoepassingen bedraagt 600 euro inclusief btw en dit voor de volledige momenteel lopende legislatuur. Het bedrag is niet gekoppeld aan enig indexcijfer.

De terugbetaling staat in verhouding tot de periode waarin de gerechtigde lid is van de gemeenteraad. Indien een gerechtigd lid de hoedanigheid van lid van de gemeenteraad verliest, betaalt hij in voorkomend geval het gedeelte van de financiële tegemoetkoming terug dat hij ontvangen heeft boven het proportionele deel.

Jaarlijks wordt een gedetailleerd verslag gemaakt van de terugbetaling van de kosten van de mandatarissen. Dit verslag is openbaar en wordt voorgelegd aan de raad.

Het overzicht van de terugbetaalde informaticakosten in 2020 gaat als bijlage.

BESLUIT :

Enig artikel

De gemeenteraad neemt kennis van het overzicht van terugbetaalde informatiekosten aan bepaalde leden van de gemeenteraad in 2020.

Onderwerp: Bekrachtiging beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 15.01.2021 'Protocol quarantainehandhaving voor de elektronische mededeling van persoonsgegevens van het Agentschap Zorg en Gezondheid'

Regelgeving

- o het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017;
- o het decreet van 18.07.2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer;
- o het decreet van 21.11.2003 betreffende het preventieve gezondheidsbeleid;
- o het decreet van 29.05.2020 tot organisatie van de meldingsplicht en het contactonderzoek in het kader van COVID-19;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 08.01.2021 tot uitvoering van artikel 34/1, tweede lid, en artikel 47/1 van het decreet van 21.11.2003 betreffende het preventieve gezondheidsbeleid en tot wijziging van het besluit van de

Vlaamse Regering van 12.06.2020 tot uitvoering van het decreet van 29.05.2020 tot organisatie van de meldingsplicht en het contactonderzoek in het kader van COVID-19.

Feiten, context en motivering

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 15.01.2021 'Protocol quarantaine-handhaving voor de elektronische mededeling van persoonsgegevens van het Agentschap Zorg en Gezondheid' wordt ter bekrachtiging voorgelegd aan de gemeenteraad.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Enig artikel

De gemeenteraad bekrachtigt de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 15.01.2021 'Protocol quarantaine-handhaving voor de elektronische mededeling van persoonsgegevens van het Agentschap Zorg en Gezondheid'.

Onderwerp: Toelagereglement ter ondersteuning van de socio-culturele verenigingen i.k.v. de coronacrisis

Regelgeving

- o het decreet van 22.12.2017 over het lokaal bestuur en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o de wet van 11.04.1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;
- o de wet van 14.11.1983 betreffende de controle op de toekenning van en op de aanwending van sommige toelagen;
- o de beslissing van de gemeenteraad van 29.02.1996 betreffende de controle op de toekenning van en op de aanwending van sommige toelagen cf. de wet van 14.11.1983;

Feiten, context en motivering

De langdurige coronacrisis heeft een zware impact op het lokale verenigingsleven. Het heeft de werking en het activiteiten-aanbod van verenigingen tijdelijk stilgelegd en de heropstart gebeurt ondertussen onder strikte voorwaarden.

Verenigingen hebben met andere woorden schade geleden onder de crisis die startte bij de lockdown.

Om de heropstart van de werking van de verenigingen aan te moedigen, voorziet het stadsbestuur voor elke erkende socio-culturele vereniging een forfaitair bedrag van 200 euro.

Een deel van de schade is zeer meetbaar, tastbaar en aantoonbaar. Die aantoonbaar geleden schade wil de stad erkennen en (deels) ondersteunen op basis van het beschikbare budget.

Die erkenning en ondersteuning is nodig om zo een duurzaam herstel van de basiswerking van de verenigingen te realiseren. De verenigingen die hun schade aantonen, kunnen een toelage ontvangen van 500 euro tot maximum 5.000 euro.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1

Om de impact van corona op de werking van de Aarschotse socio-culturele verenigingen mee op te vangen, zal elke erkende Aarschotse socio-culturele vereniging die haar maatschappelijke zetel of haar werking op grondgebied Aarschot heeft, een **heropstartpremie** en/of een **schadepremie** kunnen aanvragen.

De lijst van de Aarschotse erkende socio-culturele verenigingen gaat als bijlage.

Artikel 2 - HEROPSTARTPREMIE

Om de heropstart van de werking van de verenigingen aan te moedigen, voorziet het stadsbestuur voor elke erkende socio-culturele vereniging een forfaitair bedrag van 200 euro.

De heropstartpremie zal uitgekeerd worden aan elke erkende socio-culturele vereniging die hiertoe een aanvraag indient én op voorlegging van

- o een verklaring op eer dat de toelage zal aangewend worden voor de heropstart van de werking van de vereniging. De verklaring op eer dient ondertekend te worden door 2 verantwoordelijken van de vereniging.
- o een bewijs waaruit blijkt dat de rekening op naam van de vereniging staat.

Om in aanmerking te komen voor deze éénmalige subsidie, moet een aanvraag via het aanvraagformulier ingediend worden uiterlijk 31 maart 2021.

Verenigingen die niet tijdig een juiste en correcte aanvraag indienen, komen niet in aanmerking voor deze subsidie. Er wordt een aanvraagformulier voor deze éénmalige subsidie beschikbaar gesteld op de gemeentelijke website. Dit aanvraagformulier moet worden aangevuld met de ondertekende verklaring op eer en een bewijs waaruit blijkt dat de rekening op naam van de vereniging staat

Artikel 3 - SCHADEPREMIE

Om in aanmerking te komen voor deze subsidie dient er een gemotiveerd schadedossier (= aanvraagdossier) te worden ingediend.

Dat schadedossier heeft betrekking op de schade die de erkende socio-culturele verenigingen omwille van corona geleden hebben. Er wordt enkel rekening gehouden met schade geleden vanaf 13 maart 2020 tot en met 31 december 2020.

In dit schadedossier doet de vereniging aangifte van de opgelopen corona-gebonden schade gedurende de hoger vermelde periode.

Wat?

- o schade in de vorm van doorlopende infrastructuurgebonden kosten aan niet-gemeentelijke accommodatie. Doorlopende kosten d.w.z. vaste, terugkerende kosten die verbonden zijn aan huur, gebruik, onderhoud, eigenaarschap van infrastructuur voor de basiswerking van de vereniging. Het zijn kosten die een vereniging ook heeft in een 'normaal' werkjaar en kosten die bovendien, ondanks de lockdown en/of een beperkte heropstart, toch moesten doorbetaald worden door de verenigingen. In vele gevallen zijn dit kosten die terugkerend zijn of een repetitief karakter hebben. Voorbeelden van kosten die in aanmerkingen komen:
 - energiegebonden kosten (water, gas, elektriciteit, internet) in verhouding tot de werkelijke inbedrijfstelling van de infrastructuur tijdens de omschreven periode
 - verzekeringsbijdragen in verhouding tot de omschreven periode
 - huurkosten, leningen, afbetalingen, ... in verhouding tot de beschreven periode
 - onroerende voorheffing op het kadastraal inkomen in verhouding tot de beschreven periode
 - kosten van repetitieve onderhoudswerken die op regelmatige basis terugkomen en die ondanks de lockdown moesten uitgevoerd worden
- o kosten van engagementen die betaald zijn geweest, maar afgelast t.g.v. corona.

Indien verenigingen echter nog andere vormen van financiële schade hebben geleden en indien die schade eveneens aantoonbaar toe te schrijven is uitsluitend aan de coronacrisis, kan deze schade ook worden aangegeven in het dossier. Alle kosten moeten steeds aangetoond worden aan de hand van bewijsmateriaal. Tevens dient voor elke ingediende kost een bewijs van effectieve betaling te worden voorgelegd.

Het college is bevoegd om te beoordelen of deze schade kan mee genomen worden in dit dossier en bij de berekening van de subsidie.

Het college heeft de discretionaire bevoegdheid over de aanvaardbaarheid van om het even welke aangegeven schade.

Hoe aanvragen?

Er wordt een aanvraagformulier voor deze éénmalige subsidie beschikbaar gesteld op de gemeentelijke website.

Dit aanvraagformulier wordt aangevuld met de nodige bewijsstukken (= aantoonbare schade, kosten, betalingsbewijs ...) en een bewijs waaruit blijkt dat de rekening op naam van de vereniging staat.

De vereniging bepaalt zelf welke bewijsstukken ze toevoegt. Ze moeten duidelijk en transparant zijn voor het schepencollege en moeten de gevraagde informatie bevatten.

Bij de beoordeling kan er steeds schriftelijk bijkomende informatie gevraagd worden die deel zal uitmaken van het dossier en de beoordeling. Verenigingen die geen bijkomende informatie aanleveren op vraag van het schepencollege binnen de vooropgestelde termijn, komen niet in aanmerking voor ondersteuning.

Om in aanmerking te komen voor deze éénmalige subsidie, moet een aanvraag via het aanvraagformulier ingediend worden uiterlijk 31 maart 2021. Verenigingen die niet tijdig een juiste en correcte aanvraag indienen, komen niet in aanmerking voor deze subsidie.

Een rechtspersoon/vzw voegt bij de aanvraag tevens een kopie van de statuten toe, een feitelijke vereniging een attest van de feitelijke vereniging.

Hoeveel bedraagt de subsidie?

Binnen de perken van de kredieten goedgekeurd binnen het meerjarenplan 2020 - 2025 van de gemeente worden subsidies verleend volgens de normen en voorwaarden die hierin zijn vastgesteld.

Alle aanvaarde schade tussen 500 euro en 5.000 euro zal voor 75% worden terugbetaald met een maximum van 5.000 euro per vereniging.

Concreet:

- o een schade onder de 500 euro wordt niet terugbetaald.
- o een schade boven de 5.000 euro wordt afgetopt op 5.000 euro.

Onderwerp: Reglement tot vaststelling van het begrip "dagelijks bestuur" en tot vaststelling van de bevoegdheden die door de gemeenteraad worden gedelegeerd aan het college van burgemeester en schepenen - wijziging artikel 10

Regelgeving

- o het decreet van 22.12.2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering, inzonderheid artikel 78, tweede lid, 9° en 10°;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het KB van 14.01.2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en latere wijzigingen;
- o de wet van 17.06.2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies en latere wijzigingen;
- o de wet van 17.06.2016 inzake overheidsopdrachten, zoals gewijzigd;
- o het KB plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren van 18.04.2017;
- o de wet van 17.06.2016 betreffende de concessieovereenkomsten, zoals gewijzigd;
- o de wet van 31.07.2017 houdende diverse financiële en fiscale bepalingen en houdende maatregelen inzake concessieovereenkomsten;
- o het KB van 25.06.2017 betreffende de plaatsing en de algemene uitvoeringsregels van de concessieovereenkomsten, zoals gewijzigd.

Feiten, context en motivering

- o de beslissing van de gemeenteraad van 11.06.2020 waarbij het reglement tot vaststelling van het begrip "dagelijks bestuur" en tot vaststelling van de bevoegdheden die door de gemeenteraad worden gedelegeerd aan het college van burgemeester en schepenen, werd goedgekeurd;

Artikel 41, 8° van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 geeft aan de gemeenteraad de bevoegdheid om vast te stellen wat onder het begrip 'dagelijks bestuur' moet worden verstaan.

Het college van burgemeester en schepenen is conform artikel 41, 10°, a) en artikel 56 §3, 5° van het decreet over het lokaal bestuur bevoegd voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van de overheidsopdracht, wanneer de opdracht past binnen het begrip 'dagelijks bestuur'.

Om de plaatsing van overheidsopdrachten te vereenvoudigen en om schaalvoordelen te verkrijgen, kan een bestuur beroep doen op een **aankoopcentrale**.

Een aankoopcentrale is een aanbestedende overheid die gecentraliseerde aankoopactiviteiten en eventueel aanvullende aankoopactiviteiten verricht. De aanbestedende overheid die beroep doet op een aankoopcentrale is vrijgesteld van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren.

De toepasselijke bepalingen i.v.m. aankoopcentrales zijn terug te vinden in de artikelen 2, 6°- 8° en 47 van de wet overheidsopdrachten d.d. 17 juni 2016.

Het bestuur kan toetreden tot een bestaande aankoopcentrale of zelf een aankoopcentrale oprichten. Het voordeel is dat verschillende lokale entiteiten (stad, OCMW, AGB, Politie) kunnen samenwerken om raamovereenkomsten af sluiten voor de invulling van gezamenlijke behoeften, waarbij één van hen optreedt als aanbestedende overheid en de andere besturen hierbij aansluiten door toetreding tot de aankoopcentrale.

Aangezien een delegatiebesluit steeds beperkend dient geïnterpreteerd te worden is toetreding tot een aankoopcentrale een bevoegdheid van de gemeenteraad, tenzij de gemeenteraad deze beslissingsbevoegdheid heeft gedelegeerd aan het college van burgemeester en schepenen (art. 40 §1 decreet lokaal bestuur).

Voorstel tot aanvulling artikel 10 - Diverse delegaties van bevoegdheden

Volgende bevoegdheden worden door de gemeenteraad gedelegeerd aan het college van burgemeester en schepenen en ressorteren dus onder het begrip "dagelijks bestuur" :

1. het bepalen van de kostprijs van goederen en prestaties die aan leerlingen en leraars van de gemeentelijke onderwijsinstellingen worden verschaft;

2. het bepalen van de tarieven en prijzen van diensten en goederen die aan derden worden verschaft door de gemeentelijke onderwijsinstellingen;
3. de goedkeuring van de schoolreglementen;
4. het bepalen van de tarieven en prijzen van diensten en producten die door de gemeentelijke diensten worden aangeboden;
5. het onverhaalbaarstellen van vastgestelde rechten;
6. het kwijtschelden van interesten, kosten of (deel van) de hoofdsom van gemeentelijke belastingen die om diverse redenen niet meer of slechts gedeeltelijk geïnd kunnen worden, of wanneer de antwoordtermijnen te kort zijn om het dossier nog aan de gemeenteraad te kunnen voorleggen;
7. **de toetreding tot een aankoopcentrale volgens artikel 2, 6° van de Overheidsopdrachtenwet van 17 juni 2016 voor uitgaven van dagelijks bestuur.**

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

ter vervanging van het reglement tot vaststelling van het begrip “dagelijks bestuur” en tot vaststelling van de bevoegdheden die door de gemeenteraad worden gedelegeerd aan het college van burgemeester en schepenen (goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 11.06.2020)

Artikel 1 - Het begrip “dagelijks bestuur”

Onder het begrip “dagelijks bestuur” vallen alle handelingen, die moeten verricht worden om de normale gang van zaken van het bestuur te verzekeren.

Deze handelingen

- vertonen een eerder gering belang;
- omvatten ook aangelegenheden die naar snelheid van optreden een dringend karakter vertonen.

Binnen dit begrip vallen onder meer, niet-limitatief opgesomd, de hierna volgende aangelegenheden.

Artikel 2 - Uitgaven

Inzake uitgaven wordt onder dagelijks bestuur begrepen:

- alle uitgaven waarvoor kredieten voor exploitatie, liquiditeiten en investeringen in het goedgekeurde meerjarenplan zijn opgenomen;
- het toekennen en het gebruik van kasprovisies om de betaling mogelijk te maken van geringe exploitatie-uitgaven die zonder uitstel moeten gebeuren of die onmiddellijk moeten worden gedaan voor de goede werking van de dienst.

Artikel 3 - Bijkomende uitgaven

Inzake bijkomende uitgaven wordt onder dagelijks bestuur begrepen :

- uitgaven, die ingevolge wijziging aan de gegunde opdracht, nodig worden geacht, met naleving van de herzieningsclausules beschreven in het KB van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten (zoals gewijzigd bij KB van 22 juni 2017) artikelen 37, 38 en 38/1 tot en met 38/19;

Artikel 4 - Uitgaven boven het voorziene krediet

Een verbintenis mag alleen worden aangegaan als de financiële gevolgen ervan tijdens de periode van het meerjarenplan passen binnen de ramingen van het meerjarenplan en als de financiële gevolgen voor het lopende boekjaar passen binnen de limitatieve kredieten voor dat boekjaar in het meerjarenplan.

Artikel 5 - Uitgaven in geval van dwingende en onvoorziene omstandigheden

Uitgaven in geval van dwingende en onvoorziene omstandigheden kunnen bij hoogdringendheid door het CBS worden beslist.

Het CBS kan, als het geringste uitstel onbetwistbare schade zou veroorzaken, de beslissing over de uitgave evenwel op eigen verantwoordelijkheid laten uitvoeren, mits naleving van volgende bepalingen:

Het CBS

- neemt een met redenen omkleed besluit en stelt de voorwaarden van overheidsopdracht en de plaatsingsprocedure vast, voert de plaatsingsprocedure, de gunning en de uitvoering van de overheidsopdracht;
- brengt de raad onverwijld op de hoogte van haar beslissing;
- zorgt ervoor dat de financiële gevolgen opgenomen worden in de eerste aanpassing van het meerjarenplan."

Artikel 6 - Geringe dagontvangsten

Inzake ontvangsten valt onder het begrip dagelijks bestuur:

- o de inning van geringe dagontvangsten en het belasten door de algemeen directeur van personeelsleden met deze taak.

Het kaderreglement waarbinnen de beslissingen van de algemeen directeur tot het belasten van personeelsleden met de inning van geringe dagontvangsten moeten passen, wordt in een afzonderlijk besluit vastgesteld.

Artikel 7 - Daden van beschikking

Inzake het stellen van daden van beschikking met betrekking tot roerende en onroerende goederen wordt onder dagelijks bestuur begrepen:

- o de verkoop (onderhands, openbaar, per opbod of welke andere methode ook) van afgeschreven, gevonden, in beslag genomen, in bewaring genomen goederen en de bepaling van de voorwaarden daarvoor;
- o de verkoop (onderhands, openbaar, per opbod of welke andere methode ook) van andere roerende goederen met een geringe waarde, bepaald op maximum 30.000 euro (exclusief BTW) per stuk/eenheid en de bepaling van de voorwaarden daarvoor;
- o de toekenning van geschenken naar aanleiding van allerlei aangelegenheden, het leveren van gemeentelijke prestaties aan erkende verenigingen, het in bruikleen geven/ter beschikking stellen van materialen, het tijdelijk ter beschikking stellen van lokalen, het toekennen van allerlei voordelen in natura en de bepaling van de richtlijnen en toekenningsvoorwaarden op administratief, technisch en financieel vlak.
- o het aangaan, overdragen en beëindigen van overeenkomsten:
 - o met betrekking tot algemene huur, woninghuur, handelshuur, pacht, bruikleen, bezetting ter bedde, exploitatie, gratis onderhoud door gebruik doch dit zonder titel noch recht;
 - o die geen betrekking hebben op de vestiging, de overdracht of de beëindiging van zakelijke rechten; het vaststellen van de contractvoorwaarden voor een periode van 9 jaar of minder;
- o het sluiten van samenwerkingsovereenkomsten met andere partijen met het oog op het uitvoeren van concrete projecten en doelstellingen, die reeds door de bevoegde organen van de gemeente werden goedgekeurd.
- o de concessie van uitbatingen van gemeentelijke instellingen en diensten, voor een periode van 9 jaar of minder.

Artikel 8 - Leningen

Inzake leningen valt onder het begrip dagelijks bestuur:

- o het nemen van besluiten voor het aangaan van leningen voor een periode van langer dan één jaar;
- o het nemen van besluiten waarbij de financiële lasten van de opgenomen leningen worden herschikt over een kortere of gelijke periode.

Artikel 9 - Financieel beheer

Inzake financieel beheer wordt onder dagelijks bestuur begrepen:

- o de mogelijkheid om, in overleg met de financieel directeur, verrichtingen uit te voeren die noodzakelijk zijn voor een optimale thesauriepositie van het bestuur;
- o de mogelijkheid tot het verdisconteren van subsidies, toelagen of schuldvorderingen, het opnemen van thesaurievoorschotten of het aangaan van kasfaciliteiten;
- o de mogelijkheid om tijdelijke thesaurieoverschotten te beleggen in door de toezichthoudende overheid toegelaten beleggingsproducten;
- o de mogelijkheid om alle nuttige handelingen te stellen om definitieve rentevoorwaarden vast te stellen voor op te nemen kredieten;
- o de mogelijkheid om wijzigingen aan te brengen aan elke financiële dienstverrichting, die bij de uitvoering ervan noodzakelijk wordt geacht voor zover er geen bijkomende uitgaven van meer dan 10% uit voortvloeien;
- o de vaste beleggingen van kapitalen voor een periode langer dan één jaar.

Artikel 10 - Diverse delegaties van bevoegdheden

Volgende bevoegdheden worden door de gemeenteraad gedelegeerd aan het college van burgemeester en schepenen en ressorteren dus onder het begrip "dagelijks bestuur" :

1. het bepalen van de kostprijs van goederen en prestaties die aan leerlingen en leraars van de gemeentelijke onderwijsinstellingen worden verschaft;
2. het bepalen van de tarieven en prijzen van diensten en goederen die aan derden worden verschaft door de gemeentelijke onderwijsinstellingen;
3. de goedkeuring van de schoolreglementen;
4. het bepalen van de tarieven en prijzen van diensten en producten die door de gemeentelijke diensten worden aangeboden;
5. het onverhaalbaarstellen van vastgestelde rechten;

6. het kwijtschelden van interesten, kosten of (deel van) de hoofdsom van gemeentelijke belastingen die om diverse redenen niet meer of slechts gedeeltelijk geïnd kunnen worden, of wanneer de antwoordtermijnen te kort zijn om het dossier nog aan de gemeenteraad te kunnen voorleggen;
7. de toetreding tot een aankoopcentrale volgens artikel 2, 6° van de Overheidsopdrachtenwet van 17 juni 2016 voor uitgaven van dagelijks bestuur.

Artikel 11 - Het college van burgemeester en schepenen is, conform hogergenoemde artikelen van dit gemeenteraadsbesluit, bevoegd om alle beslissingen te nemen m.b.t. opdrachten en taken die passen binnen het begrip dagelijks bestuur.

Onderwerp: Reglement voor de inning van geringe dagontvangsten

Regelgeving

- o het decreet van 22.12.2017 over het lokaal bestuur en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o de wet van 11.04.1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het Besluit van de Vlaamse Regering d.d. 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;
- o het decreet van 30.05.2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, zoals gewijzigd;
- o de beslissing van de gemeenteraad van 28.04.2014 met als onderwerp "De inning van geringe dagontvangsten: kaderreglement waarbinnen de beslissingen van de secretaris tot het belasten van personeelsleden met de inning van geringe dagontvangsten moeten passen";
- o de beslissing van de gemeenteraad van 13.06.2019 met als onderwerp "Bekrachtiging van de bestaande lokale regelingen i.v.m. budgethouderschap, provisies en geringe dagontvangsten".

Feiten, context en motivering

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005 stelde in artikel 162:

- o §2 dat de gemeentesecretaris na advies van de financieel beheerder, onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde personeelsleden van de gemeente die onder zijn gezag staan, kan belasten met de inning van geringe dagontvangsten.
- o § 4 dat de gemeenteraad de voorwaarden bepaalt voor de terbeschikkingstelling van provisies en de voorwaarden waaronder personeelsleden van de gemeente kunnen worden belast met de inning van geringe dagontvangsten.

In toepassing daarvan keurde de gemeenteraad van Aarschot het voornoemde reglement i.v.m. de inning van geringe dagontvangsten goed.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bevat niet langer bepalingen over de inning van geringe dagontvangsten. Dit decreet bepaalt in artikel 592 wel dat de regelingen die de gemeenten hebben uitgewerkt met toepassing van (o.a.) artikel 162 van het gemeentedecreet van toepassing blijven tot een regeling wordt uitgewerkt met toepassing van artikel 217 tot en met 219 (*m.b.t. organisatiebeheersing*) van het decreet en uiterlijk tot en met 1 juli 2019. In uitvoering van deze bepaling bekrachtigde de gemeenteraad op 13 juni 2019 de bestaande regeling voor de inning van geringe dagontvangsten.

Inmiddels is het aangewezen deze regeling te actualiseren om:

- o het reglement aan te passen aan de gewijzigde noden van de organisatie;
- o het reglement aan te passen aan het gewijzigd juridisch kader;
- o het reglement af te stemmen op het nieuwe kasbeheersysteem.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1 - Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- o geringe dagontvangsten:
inningen die samenvallen met de vaststelling van het invorderingsrecht en/ of op ontvangsten die moeilijk van de dienstverlening kunnen worden gescheiden zonder de dienstverlening in het gedrang te brengen. Het gaat om geringe ontvangsten die niet de normale inningsprocedure volgen, die onmiddellijk in chartaal geld of via een

betaalterminal worden geïnd en waarvan de inning dus samenvalt met de vaststelling van het invorderingsrecht. Het innen van deze kleine geldsommen is noodzakelijk voor het normale functioneren van de dienst.

- inner van dagontvangsten:
de persoon die door de algemeen directeur wordt belast met de inning van geringe dagontvangsten.
- beheerder van de dienstkas:
het personeelslid bij wie de inners van dagontvangsten van de betrokken dienst hun kas periodiek afrekenen. De beheerder van de dienstkas rekent op zijn beurt de kas periodiek af in de gemeentekas.
- de gemeentekas:
de centrale kas, waarin de dienstkassen periodiek worden afgerekend.
- beheerder van de gemeentekas:
het personeelslid bij wie de beheerders van de dienstkassen hun kas periodiek afrekenen.

Artikel 2 - Aanduiding

§1 Personen belast met de inning van geringe dagontvangsten, beheerders van dienstkassen en beheerders van de gemeentekas worden nominatief aangeduid door de algemeen directeur.

§2 Met de inning van geringe dagontvangsten kunnen worden belast:

- personeelsleden van de stad;
- vrijwilligers die worden ingeschakeld door de stad en met wie de stad een vrijwilligersovereenkomst sloot.

§3 Als beheerder van de dienstkas of beheerder van de gemeentekas kunnen uitsluitend personeelsleden van de gemeente worden aangeduid.

§4 Per dienst kunnen meerdere inners van geringe dagontvangsten worden aangeduid. Voor elke beheerder van de dienstkas kan een vervangend personeelslid worden aangeduid. Er kunnen eveneens meerdere beheerders van de centrale kas worden aangeduid.

§5 De aanduiding bedoeld in §1, §2 en §3 kan op elk moment worden beëindigd door de algemeen directeur. De aanduiding neemt alleszins een einde bij de uitdiensttreding van het betrokken personeelslid of desgevallend bij de beëindiging van de overeenkomst met de vrijwilliger.

Artikel 3 - Bewaring

§1 Het bedrag van de geringe dagontvangsten:

- moet beperkt blijven tot een bedrag dat noodzakelijk is voor het normaal functioneren van de dienst;
- moet per kas van inner van geringe dagontvangsten alleszins beperkt blijven tot een maximum van 1.500 euro en per dienstkas beperkt blijven tot een maximum van 3.000 euro.

§2 De financieel directeur kan een beginkapitaal als wisselgeld ter beschikking stellen aan de persoon belast met de inning van geringe dagontvangsten.

§3 Geringe dagontvangsten worden cash of via een betaalterminal geïnd. Het cash geld moet worden bewaard in een gesloten geldkoffer, -lade en/of kluis. De sleutels van de geldkoffer of -lade worden door de inner van de dagontvangsten bewaard op een andere plaats dan de koffer/lade zelf. Deze plaats wordt aan niemand meegedeeld.

Artikel 4 - Registratie

§1 Elke persoon belast met de inning van geringe dagontvangsten, elke beheerder van een dienstkas en elke beheerder van de gemeentekas heeft een persoonlijke toegang tot het kasbeheersysteem voor de registratie van de geïnde dagontvangsten.

§2 Elke inner van geringe dagontvangsten:

1. registreert de geïnde dagontvangsten onmiddellijk in het kasbeheersysteem;
2. controleert dagelijks of er overeenstemming is tussen het totaal bedrag van de geregistreerde verrichtingen en de effectief aanwezige gelden;
3. meldt vastgestelde verschillen tussen beide documenten aan de beheerder van de dienstkas;
4. boekt dagelijks de geregistreerde verrichtingen door naar de boekhouding.

§3 Elke beheerder van een dienstkas en elke beheerder van de gemeentekas registreert de verrichtingen in de dienstkas of de gemeentekas onmiddellijk in het kasbeheersysteem.

Artikel 5 - Verbodsbepalingen

Het is ten strengste verboden:

- deze gelden te storten op een persoonlijke rekening of op een rekening, die niet op naam van de gemeente staat;
- met deze gelden leningen toe te staan aan zichzelf of aan anderen;
- met deze gelden aankopen voor zichzelf te prefincieren;
- deze gelden te bewaren op een andere plaats dan de eigen dienst of de financiële dienst, ook niet voor een in de tijd beperkte termijn;
- deze gelden te gebruiken om uitgaven of betalingen te doen.

Artikel 6 - Procedure bij vaststelling van kasverschil

§1 Elke vaststelling van een kasverschil wordt door de inner van dagontvangsten/ de beheerder van de dienstkas/ de beheerder van de gemeentekas onmiddellijk gemeld aan de algemeen directeur en aan de financieel directeur. De betrokken inner van dagontvangsten/ de beheerder van de dienstkas/ de beheerder van de gemeentekas maakt daarvoor een verslag op ter duiding en ter motivering van het kasverschil en bezorgt dit verslag aan de algemeen directeur en aan de financieel directeur.

§2 Wanneer een tekort is vastgesteld, wordt het verslag vermeld onder §1 samen met alle stukken die van belang kunnen zijn voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen.

In het geval het college beslist dat het gaat om een onvrijwillig tot stand gekomen tekort waarvoor de betrokken inner van dagontvangsten/ beheerder van de dienstkas/ beheerder van de gemeentekas niet persoonlijk aansprakelijk wordt gesteld, schrijft de financieel directeur het niet te vereffenen tekort in de boekhouding in als een uitgave.

In het geval het college beslist dat het gaat om een tekort waarvoor de betrokken inner van dagontvangsten/ beheerder van de dienstkas/ beheerder van de gemeentekas wel persoonlijk aansprakelijk moet worden gesteld, schrijft de financieel directeur het te vereffenen tekort in de boekhouding in als een vordering op de inner van dagontvangsten/ beheerder van de dienstkas/ beheerder van de gemeentekas die aansprakelijk wordt gesteld.

§3 Wanneer een overschot is vastgesteld, wordt dit overschot door de financieel directeur in de boekhouding ingeschreven als een ontvangst.

Artikel 7 - Procedure bij vaststelling van een tekort door verlies of diefstal

§1 Elke vaststelling van verlies of diefstal van gelden wordt onmiddellijk gemeld aan de algemeen directeur en aan de financieel directeur. De inner van dagontvangsten/ beheerder van de dienstkas/ beheerder van de gemeentekas maakt daarvoor een verslag op met een toelichting van omstandigheden en de (bewarende) maatregelen die hij/zij heeft genomen.

In geval van vermoeden van diefstal en/of fraude zal de algemeen directeur aangifte doen bij de politie.

§2 De financieel directeur gaat onmiddellijk over tot verificatie van de kas en vaststelling van het bedrag van verlies of diefstal en maakt hiervan een proces-verbaal op.

§3 Het verslag vermeld in §1 en het proces-verbaal van de financieel directeur vermeld in §2 worden overgemaakt aan het college van burgemeester en schepenen. Het college beslist over de aansprakelijkheid en in voorkomend geval over de hoogte van het tekort dat moet worden vereffend. Bij niet aanvaarding van het verlies door het college van burgemeester en schepenen ingevolge aansprakelijkheid van de betrokken inner van dagontvangsten/ beheerder van de dienstkas/ beheerder van de gemeentekas moet het verlies door deze inner van dagontvangsten/ beheerder van de dienstkas/ beheerder van de gemeentekas worden vereffend. Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de algemeen directeur, de financieel directeur en de betrokken titularis.

§4 Volgend op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen over de aansprakelijkheid zoals vermeld in §3 van dit artikel, schrijft de financieel directeur de diefstal of het verlies in de boekhouding in als een vordering op de inner van dagontvangsten/ beheerder van de dienstkas/ beheerder van de gemeentekas die aansprakelijk wordt bevonden en het niet te vereffenen tekort als een uitgave.

Artikel 8 - Controle

§1 Minstens éénmaal per jaar verifieert de financieel directeur of een door hem aangesteld personeelslid, onder zijn verantwoordelijkheid de geldvoorraad en de kasboekhouding van de inners van geringe dagontvangsten/ beheerders van de dienstkas en beheerder van de gemeentekas. Er kan op elk ogenblik tot verificatie worden overgegaan.

§2 Van de bevindingen van de financieel directeur wordt een proces-verbaal gemaakt dat wordt ondertekend door de financieel directeur en de betrokken inner van dagontvangsten/ beheerder van de dienstkas/ beheerder van de gemeentekas.

Inning van geringe dagontvangsten

Artikel 9 - Inner van geringe dagontvangsten

Het personeelslid of de vrijwilliger die door de algemeen directeur wordt belast met de inning van geringe dagontvangsten, wordt inner van geringe dagontvangsten genoemd. Om met deze opdracht te worden belast komen in aanmerking:

- alle personeelsleden van de gemeente;
- de vrijwilligers die door de gemeente worden ingeschakeld in het kader van haar werking en met wie een vrijwilligersovereenkomst werd afgesloten door het college van burgemeester en schepenen.

De opdracht tot inning van geringe dagontvangsten maakt deel uit van de taak van het betrokken personeelslid/ de betrokken vrijwilliger en geeft geen recht op enige bijkomende vergoeding.

De inner van geringe dagontvangsten mag de ontvangen bedragen onder geen enkel beding gebruiken om uitgaven te doen.

Artikel 10 - Procedure en modaliteiten voor inning van geringe dagontvangsten

§1 Elk bedrag dat wordt geïnd, wordt door de inner van geringe dagontvangsten onmiddellijk geregistreerd in de software voor kasbeheer. Daarvoor beschikt elke inner van geringe dagontvangsten over een persoonlijke toegang tot de software. Op ieder moment moet de stand van de kasvoorraad kunnen worden geraadpleegd en moet een gedetailleerde opgave van het soort ontvangsten beschikbaar zijn.

§2 De ingave van producten gebeurt uitsluitend door een personeelslid van het departement financiën.

§3 Correcties van verrichtingen in het kasbeheersysteem kunnen niet door de inner van dagontvangsten zelf worden gedaan. Een correctie moet aangevraagd worden bij de beheerder van de dienstkas. De beheerder van de dienstkas kan correcties doorvoeren op gemotiveerd verzoek van de inner(s) van de geringe dagontvangsten die onder zijn/ haar dienst ressorteert/ ressorteren.

§4 De inner van geringe dagontvangsten controleert dagelijks of er overeenstemming is tussen het totaal bedrag van de geregistreerde verrichtingen en de effectief aanwezige gelden.

§5 De ontvangsten worden maandelijks uiterlijk de laatste werkdag van de inner van de dagontvangsten afgerekend en in de dienstkas gestort. Ook telkens wanneer de ontvangsten meer dan 1.500 euro bedragen, wordt de afrekening in de dienstkas gemaakt. De afrekening wordt rechtstreeks met de beheerder van de dienstkas gemaakt, in aanwezigheid van de inner van geringe dagontvangsten. Van deze afrekening wordt een document gemaakt, dat wordt ondertekend door beide partijen.

Het bedrag van de inningen wordt verantwoord door een gedetailleerd overzicht van de geïnde bedragen. Alle nodige bewijsstukken die controle mogelijk maken, moeten worden bewaard en aan de beheerder van de dienstkas worden overgemaakt bij de afrekening.

§6 De laatste storting van het dienstjaar gebeurt ten laatste op de laatste werkdag van december.

§7 Bij overdracht van verantwoordelijkheid binnen een dienst, wanneer een personeelslid de dienst verlaat of wanneer desgevallend de overeenkomst met de vrijwilliger afloopt, wordt tussen de betrokken inner van dagontvangsten en de beheerder van de dienstkas een afrekening gemaakt.

Beheer van de dienstkas

Artikel 11 - Begrip dienstkas

De dienstkas is de kas waarin de inners van geringe dagontvangsten, die onder de betrokken dienst ressorteren, afrekenen.

Artikel 12 - Beheerder van de dienstkas

Het personeelslid dat door de algemeen directeur wordt belast met het beheer van de dienstkas, wordt beheerder van de dienstkas genoemd. Voor elke beheerder van de dienstkas kan een vervanger worden aangeduid.

De opdracht tot beheer van de dienstkas maakt deel uit van de taak van het betrokken personeelslid en geeft geen recht op enige bijkomende vergoeding.

Artikel 13 - Procedure en modaliteiten beheer dienstkas

§1 Elke verrichting in de dienstkas, wordt door de beheerder van de dienstkas onmiddellijk geregistreerd in het kasbeheersysteem. Daarvoor beschikt elke beheerder van de dienstkas over een persoonlijke toegang tot de software. Op ieder moment moet de stand van de kasvoorraad kunnen worden geraadpleegd en moet een gedetailleerde opgave van de verrichtingen beschikbaar zijn.

§2 De beheerder van de dienstkas kan correcties doorvoeren op gemotiveerd verzoek van de inner(s) van de geringe dagontvangsten die onder zijn/ haar dienst ressorteert/ ressorteren.

§3 De beheerder van de dienstkas controleert minstens één keer per week of er overeenstemming is tussen het totaal bedrag van de geregistreerde verrichtingen en de effectief aanwezige gelden.

§4 De dienstkas wordt uiterlijk de eerste werkdag van de volgende maand afgerekend en in de gemeentekas gestort. Ook telkens wanneer de ontvangsten meer dan 3.000 euro bedragen, wordt de afrekening in de gemeentekas gemaakt. De afrekening wordt rechtstreeks met de beheerder van de gemeentekas gemaakt, in aanwezigheid van de beheerder van de dienstkas. Van deze afrekening wordt een document gemaakt, dat wordt ondertekend door beide partijen.

§5 De laatste storting van het dienstjaar gebeurt ten laatste op de laatste werkdag van december.

§6 Bij overdracht van verantwoordelijkheid binnen een dienst of wanneer het betrokken personeelslid de dienst verlaat, wordt tussen de betrokken beheerder van de dienstkas en de beheerder van de gemeentekas een afrekening gemaakt.

Beheer van de gemeentekas

Artikel 14 - Begrip gemeentekas

De gemeentekas is de centrale kas, waarin de dienstkassen periodiek worden afgerekend.

Artikel 15 - Beheerder van de gemeentekas

Het personeelslid dat door de algemeen directeur wordt belast met het beheer van de gemeentekas, wordt beheerder van de gemeentekas genoemd. Er kunnen verschillende personeelsleden met deze opdracht worden belast.

De opdracht tot beheer van de gemeentekas maakt deel uit van de taak van het betrokken personeelslid en geeft geen recht op enige bijkomende vergoeding.

Artikel 16 - Procedure en modaliteiten beheer gemeentekas

§1 Elke verrichting in de gemeentekas, wordt door de beheerder van de gemeentekas onmiddellijk geregistreerd in het kasbeheersysteem. Daarvoor beschikt elke beheerder van de gemeentekas over een persoonlijke toegang tot de software. Op ieder moment moet de stand van de kasvoorraad kunnen worden geraadpleegd en moet een gedetailleerde opgave van de verrichtingen beschikbaar zijn.

§2 De beheerder van de gemeentekas kan desgevallend correcties in het kasbeheersysteem doorvoeren op gemotiveerd verzoek van de beheerder van de dienstkas.

§3 Alle nodige bewijsstukken die controle mogelijk maken, moeten worden bewaard en op verzoek van de financieel directeur aan hem worden overgemaakt.

Artikel 17 - Slotbepaling

Dit reglement vervangt alle voorgaande regelingen en reglementen.

Onderwerp: Kennisname van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 02.02.2021 'Inrichting en exploitatie 'Vaccinatiecentrum Aarschot' in samenwerking met Event Service & Solutions BV in de stadsfeestzaal - beslissing tot dwingende en onvoorziene uitgaven in toepassing van artikel 269 van het Decreet Lokaal Bestuur en tot opname kredieten in de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025'

Regelgeving

- o het decreet van 22.12.2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 22.01.2021 tot toekenning van een subsidie voor infrastructuur en uitbating van een vaccinatiecentrum;
- o de beslissing van de gemeenteraad van 11.06.2020 'Reglement tot vaststelling van het begrip "dagelijks bestuur" en tot vaststelling van de bevoegdheden die door de gemeenteraad worden gedelegeerd aan het college van burgemeester en schepenen'.

Feiten, context en motivering

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 03.02.2021 'Inrichting en exploitatie 'Vaccinatiecentrum Aarschot' in samenwerking met Event Service & Solutions BV in de stadsfeestzaal - beslissing tot dwingende en onvoorziene uitgaven in toepassing van artikel 269 van het Decreet Lokaal Bestuur en tot opname kredieten in de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025' wordt ter kennisname voorgelegd aan de gemeenteraad.

Hierbij verwijzend naar artikel 269 van het Decreet Lokaal Bestuur dat bepaalt:

De gemeenteraad kan zonder de nodige kredieten over de uitgaven beslissen die door dwingende en onvoorziene omstandigheden vereist zijn, op voorwaarde dat hij daarvoor een met redenen omkleed besluit neemt. In dezelfde omstandigheden en als het geringste uitstel onbetwistbare schade zou veroorzaken, kan het college van burgemeester en schepenen op eigen verantwoordelijkheid over de uitgaven beslissen. Het college van burgemeester en schepenen brengt de gemeenteraad daarvan onmiddellijk op de hoogte. De bevoegdheid om over de uitgaven te beslissen, houdt ook de bevoegdheid in tot het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten, het vaststellen van de plaatsingsprocedure, het voeren van de plaatsingsprocedure, de gunning en de uitvoering van de overheidsopdrachten. In de gevallen, vermeld in het eerste en het tweede lid, worden de financiële gevolgen opgenomen in de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan.

Ter zitting wordt aan deze kennisname eveneens de beslissing toegevoegd van het college van burgemeester en schepenen van 11.02.2021 'Aanpassing beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 03.02.2021 'Inrichting en exploitatie 'Vaccinatiecentrum Aarschot' in samenwerking met Event Service & Solutions BV in de stadsfeestzaal - beslissing tot dwingende en onvoorziene uitgaven in toepassing van artikel 269 van het Decreet Lokaal Bestuur en tot opname kredieten in de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025' wordt ter zitting eveneens ter kennisname voorgelegd aan de gemeenteraad.

Stemming

Met 28 niet gestemd (Gwendolyn Rutten, Bert Van der Auwera, Nicole Van Emelen, Annick Geyskens, Gerry Vranken, Isabelle Dehond, Geert Schellens, André Peeters, Kurt Lemmens, Betty Kieseckoms, Nico Creces, Mattias Paglialunga, Nele Pelgrims, Bart Dehaes, Julia Mellaerts, Leo Janssens, Ronny De Ryck, Koen Nijs, Cindy Symons, Marleen Verhaegen, Wendy De Rijck, Dries Vandenbroeck, Petra Vanlommel, Stef Van Calster, Hannelore Castelein, Bart Den Hondt, Martine Verlinden, Dries Van Horebeek)

BESLUIT :

Enig artikel

De gemeenteraad neemt kennis van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 03.02.2021 'Inrichting en exploitatie 'Vaccinatiecentrum Aarschot' in samenwerking met Event Service & Solutions BV in de stadsfeestzaal - beslissing tot dwingende en onvoorziene uitgaven in toepassing van artikel 269 van het Decreet Lokaal

Bestuur en tot opname kredieten in de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025', zoals aangepast door het college van burgemeester en schepenen in zitting van 11.02.2021.

Onderwerp: Bekrachtiging beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 03.02.2021 'Samenwerkingsovereenkomst 'Vaccinatiecentrum Aarschot' tussen ELZ Demerland, stad Aarschot en de gemeenten Tielt-Winge en Begijnendijk'

Regelgeving

- o het decreet van 22.12.2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 22.01.2021 tot toekenning van een subsidie voor infrastructuur en uitbating van een vaccinatiecentrum;

Feiten, context en motivering

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 03.02.2021 'Samenwerkingsovereenkomst 'Vaccinatiecentrum Aarschot' tussen ELZ Demerland, stad Aarschot en de gemeenten Tielt-Winge en Begijnendijk' wordt ter bekrachtiging voorgelegd aan de gemeenteraad.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Enig artikel

De gemeenteraad bekrachtigt de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 03.02.2021 'Samenwerkingsovereenkomst 'Vaccinatiecentrum Aarschot' tussen ELZ Demerland, stad Aarschot en de gemeenten Tielt-Winge en Begijnendijk'.

SOCIAAL HUIS

Onderwerp: Gehandicaptenzorg premies en subsidies aan gezinnen: voorwaarden voor de toekenning van deze premie

Regelgeving

- o het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen;
- o het besluit van de gemeenteraad van 29.02.1996 houdende goedkeuring van een gemeentelijk reglement inzake controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen (aanpassing van reglement d.d. 13.12.1990 aan de wet van 14.11.1983).

Feiten, context en motivering

In het meerjarenplan werd voor 2021 een krediet voorzien om premies toe te kennen aan ouders of opvoeders die hun gewone verblijfplaats in de stad Aarschot hebben en de opvoeding verzorgen van een kind tot en met 21 jaar met een handicap en/of ongeschiktheid van minstens 66% (minstens 4 punten in pijler 1 of 6 punten in de 3 pijlers samen).

Er werd een voorstel uitgewerkt met betrekking tot de voorwaarden voor de toekenning van deze premie.

Financiële impact/budget

In het meerjarenplan werd voor 2021 een krediet van 6.000 euro ingeschreven voor de toekenning van een premie aan ouders of opvoeders van een kind met een handicap.

AC00007 1.3.1. We geven alle kinderen en jongeren een plaats in de stad.

2021/64901000 Toegestane werkingssubsidies aan gezinnen.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1

Binnen de perken van het jaarlijks daartoe in de meerjarenplanning ingeschreven en goedgekeurd krediet wordt een premie toegekend aan de ouders of opvoeders die hun gewone verblijfplaats in de stad Aarschot hebben en de thuisverzorging op zich nemen van een kind met een handicap en/of ongeschiktheid van minstens 66% (min. 4 punten in pijler 1 of 6 punten in de 3 pijlers samen).

Artikel 2

De premie bedraagt 200,00 euro per kind per jaar.

Artikel 3

De premie kan worden aangevraagd:

- o jaarlijks, voor elk gehandicapt kind, tot en met het kalenderjaar waarin het betrokken kind 21 jaar wordt;
- o door de ouder of opvoeder die de opvoeding van het kind behartigt;
- o schriftelijk, bij het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 4

Bij de aanvraag moeten volgende attesten worden gevoegd:

- o aanvraagformulier van de dienst samenleving van de stad Aarschot;
- o geldig basisattest FOD Sociale Zekerheid, waaruit de invaliditeit blijkt;
- o attest samenstelling van het gezin, waaruit blijkt dat het gezin en betrokkenen op 01.01.2021 ingeschreven zijn in de stad Aarschot.

COMMUNICATIE EN PUBLIC RELATIONS

Onderwerp: Klachtenrapportering 2020

Regelgeving

- o het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen;
- o het koninklijk besluit van 02.08.1990 houdende het Nieuw Algemeen Reglement op de Gemeentelijke Comptabiliteit;
- o de beslissing van de gemeenteraad van 01.10.2007 houdende goedkeuring van het reglement klachtenbehandeling in toepassing van het gemeentedecreet, artikels 197 en 198.

Feiten, context en motivering

Overwegende dat

- o het gemeentedecreet van 15.07.2005 stelt dat elke gemeenteraad een systeem van klachtenbehandeling organiseert. Dit systeem van klachtenbehandeling moet worden georganiseerd op het ambtelijk niveau van de gemeente en maximaal onafhankelijk van de diensten of departementen waarop de klachten betrekking hebben;
- o dergelijk systeem van klachtenbehandeling de dienstverlening ten goede kan komen;
- o elke gebruiker van onze dienstverlening die een klacht uit, recht heeft op een grondige behandeling van zijn klacht. Bedoeling is dat een correcte klachtenbehandeling leidt tot een grotere tevredenheid van de burgers en tot een betere dienstverlening;
- o klachten betrekking hebben op het niet correct handelen van een dienst of departement, niet van een individu;
- o deze klachtenprocedure niet van toepassing is op vragen om informatie, meldingen, suggesties, beroepen, bezwaren of petitie's;
- o deze klachtenprocedure niet van toepassing is op algemene klachten over de regelgeving, algemene klachten over het (al dan niet) gevoerde beleid of klachten over beleidsvoornemens of verklaringen;
- o klachten waarvoor formele beroepsmogelijkheden bestaan, niet ontvankelijk zijn;
- o rond de klachtenprocedure intern een ruime vorming is opgezet, naar alle personeelsleden.

BESLUIT :

Enig artikel

De gemeenteraad neemt kennis van de bijgevoegde klachtenrapportering voor 2020.

FINANCIËN

Onderwerp: Aanpassing meerjarenplan stad/OCMW Aarschot 2020-2025: kennisname opmerkingen en aanbevelingen van het Agentschap Binnenlands Bestuur

Regelgeving

- o het decreet van 22.12.2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen;
- o het ministerieel besluit van 26.06.2018 tot vaststelling van de modellen en nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- & beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (MB BBC);
- o de omzendbrief KB/ABB 2019/4 van 3 mei 2019 over de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- & beheerscyclus.

Feiten, context en motivering

Gelet op

- o het besluit van de gemeenteraad d.d. 10.12.2020, houdende vaststelling en goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025 van stad en OCMW.
- o het schrijven van het Agentschap Binnenlands bestuur d.d. 18.01.2021, houdende een aantal opmerkingen en aanbevelingen m.b.t. het meerjarenplan 2020-2025 van stad en OCMW.

Overwegende dat bij de opmaak van de herziening van het meerjarenplan rekening zal worden gehouden met de opmerkingen en aanbevelingen.

BESLUIT :

Enig artikel

De gemeenteraad neemt kennis van bijgevoegd schrijven van het Agentschap Binnenlands bestuur d.d. 18.01.2021, houdende een aantal opmerkingen en aanbevelingen m.b.t. het meerjarenplan 2020-2025 van stad en OCMW.

Onderwerp: Prijssubsidiereglement voor de exploitatie van de culturele en sportinfrastructuur van het AGB Aarschot

Regelgeving

- o het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het decreet van 26.03.2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- o het bestuursdecreet van 7.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen.

Feiten, context en motivering

Met beslissing van ET.129.288 van 19 januari 2016 heeft de BTW administratie haar visie op het BTW-statuuut van autonome gemeentebedrijven uiteengezet, nl.:

1. Een AGB is in principe een gewone BTW-plichtige met recht op aftrek van BTW. Dat impliceert dus dat een AGB de BTW op de exploitatiekosten en de investeringskosten volgens de normale regels in aftrek kan brengen.
2. Voorwaarde daartoe is wel dat het AGB een winstoogmerk heeft en dat dus statutair is bepaald dat eventueel gemaakte winsten moeten worden uitgekeerd en dat ook effectief gebeurt.
3. Om te beoordelen of er winstoogmerk is, moet de globale activiteit van het AGB in aanmerking worden genomen.
4. De administratie kan onderzoeken of die statutaire bepalingen niet louter theoretisch zijn. Dat zal het geval zijn wanneer systematisch tekorten voorkomen in hoofde van het AGB omdat de aan de bezoekers van de inrichting aangerekende prijzen niet volstaan om de exploitatiekosten van het AGB te dekken

5. Werkingssubsidies waarop geen BTW moet worden aangerekend die door de gemeente aan het AGB worden toegekend, mogen in principe niet in aanmerking worden genomen voor de beoordeling van het winstoogmerk. Men kan hierbij wel niet terugkomen op beslissingen die de Rulingdienst in het verleden heeft genomen en die het tegenovergestelde zouden beweren.
6. Prijssubsidies waarop wel BTW moet worden aangerekend die door de gemeente aan het AGB worden toegekend, komen daarentegen wel in aanmerking voor de beoordeling van het winstoogmerk.
7. In de loop van het boekjaar is het mogelijk om het bedrag van de prijssubsidies aan te passen naar de toekomst toe.

Verder vermeldt voorgaande beslissing van het BTW-administratie:

De kwalificatie van een autonoom gemeentebedrijf als belastingplichtige met recht op aftrek van BTW belet niet dat de administratie later kan onderzoeken of de statutaire bepalingen niet louter theoretisch zijn.

Dit zal het geval zijn wanneer systematische tekorten voorkomen in hoofde van het autonoom gemeentebedrijf omdat de aan de bezoekers van de inrichting aangerekende prijzen niet volstaan tot dekking van de exploitatiekosten van het autonoom gemeentebedrijf. In dat verband kunnen de werkingssubsidies die door de gemeente aan het autonoom gemeentebedrijf worden ter beschikking gesteld, gelet op de nauwe band die tussen het autonoom gemeentebedrijf en de gemeente, niet worden aangemerkt als ontvangsten uit een bepaalde activiteit. De werkingssubsidies mogen bijgevolg niet als bijkomende ontvangsten worden aangemerkt en mogen evenmin in mindering worden gebracht van de gedane kosten voor het bepalen van het boekhoudkundig resultaat.

De door de gemeente aan het autonoom gemeentebedrijf toegekende subsidies die rechtstreeks verband houden met de prijs behoren tot de maatstaf van heffing van de BTW en mogen dan ook gevoegd bij de overige ontvangsten uit een bepaalde activiteit om te bepalen of de statutaire bepalingen inzake winstoogmerk en het doel winsten uit te keren al dan niet theoretisch zijn.

Van een rechtstreeks verband met de prijs is slechts sprake indien de subsidie specifiek aan het gesubsidieerde orgaan wordt betaald om een welbepaald goed te leveren of een welbepaalde dienst te verrichten. Dit verband tussen de subsidie en de prijs moet duidelijk blijken uit een onderzoek van de concrete omstandigheden die aan de basis van de betaling van de tegenprestaties liggen. Daarentegen is het niet nodig dat de prijs van het goed of de dienst, of een deel ervan, bepaald zou zijn. Het volstaat dat hij bepaalbaar is.

Prijssubsidies kunnen enkel voor de toekomst worden vastgesteld of aangepast en niet voor het verleden. Zo is het mogelijk om in de loop van het boekjaar het bedrag van de prijssubsidies aan te passen, maar dan enkel voor de toekomst en niet voor het verleden.

Voor het bepalen van de winst moet rekening gehouden worden met het boekhoudkundig resultaat (met inbegrip van afschrijvingen, aanleggen van provisies, ...) en mag niet louter vergelijken tussen het boek voor inkomende facturen enerzijds en het boek voor uitgaande facturen/dagboek voor ontvangsten anderzijds.

Het resultaat van de globale activiteit (dus niet activiteit per activiteit) van de instelling dient in aanmerking te worden genomen. Er wordt evenwel geen rekening gehouden met uitzonderlijke opbrengsten (vb. de inkomsten uit onroerende en financiële transacties). De winst/verliespositie moet structureel zijn en onafhankelijk van toevallige gebeurtenissen langs inkomsten- of uitgavenzijde.

Gelet op het meerjarenplan 2020-2025 van het AGB Aarschot zoals vastgesteld en goedgekeurd op 10 december 2020. Uit het meerjarenplan blijkt dat er geen structureel exploitatietekort is op de globale sportinfrastructuur (sporthal/zwembad/cafetaria), de zalen Gelrode/Den Akker/Capucienenklooster en de uitbating van het dienstencentrum. Er is wel een structuur tekort op de exploitatie van de culturele infrastructuur (bibliotheek, museum, CC Het Gasthuis, brouwerij en beiaard).

Om de exploitatie van de culturele infrastructuur economisch leefbaar te houden, moeten de vergoedingen van het recht op toegang tot de culturele infrastructuur (bibliotheek, museum, CC Het Gasthuis, brouwerij en beiaard) worden verhoogd tenzij het AGB Aarschot vanwege de stad Aarschot prijssubsidies ontvangt voor dit recht op toegang tot de culturele infrastructuur. De stad kiest ervoor om prijssubsidies toe te kennen voor de exploitatie van de culturele infrastructuur op de Gasthuissite, omdat ze bijzonder wil inzetten op een duurzaam en kwaliteitsvol lokaal cultuurbeleid.

In zitting van 17 september 2020 heeft de gemeenteraad beslist om een verlaagd tarief in te voeren voor het gebruik van de sportzalen door jeugd(ploegen). Om het inkomstenverlies van het AGB Aarschot te compenseren, zal de stad in 2021 een prijssubsidie verlenen aan het AGB Aarschot.

Stemming

Met 25 stemmen voor (Gwendolyn Rutten, Bert Van der Auwera, Nicole Van Emelen, Annick Geyskens, Gerry Vranken, Isabelle Dehond, Geert Schellens, André Peeters, Kurt Lemmens, Nico Creces, Mattias Paglialunga, Nele Pelgrims, Bart Dehaes, Julia Mellaerts, Leo Janssens, Ronny De Ryck, Koen Nijs, Cindy Symons, Marleen Verhaegen, Wendy De Rijck, Stef Van Calster, Hannelore Castelein, Bart Den Hondt, Martine Verlinden, Dries Van Horebeek), 3 onthoudingen (Betty Kiesekoms, Dries Vandenbroeck, Petra Vanlommel)

BESLUIT :

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het onderstaand prijssubsidiereglement ten voordele van het Autonoom Gemeentebedrijf Aarschot goed.

PRIJSSUBSIDIEREGLEMENT EXPLOITATIE BIBLIOTHEEK AARSCHOT

Rekening houdend met de socio-culturele en sociale functie van de door het AGB Aarschot geëxploiteerde bibliotheek en om de leesmotivatie te stimuleren en de toegang tot de bibliotheekinfrastructuur en haar collectie zo laagdrempelig mogelijk te maken, wenst de stad Aarschot de kosten voor de toegang van de door AGB Aarschot geëxploiteerde bibliotheekinfrastructuur op zich te nemen.

De kostprijs per bezoeker voor het gebruik van de infrastructuur van de bibliotheek wordt bepaald op 1,75 euro (exclusief 6% BTW).

Het aantal bezoekers van de door het AGB Aarschot geëxploiteerde bibliotheekinfrastructuur bedroeg in 2019, 60.368. Gedurende 2020 heeft de bibliotheek 2 keer als afhaalbib gewerkt en zijn het aantal bezoekers merkbaar lager dan in 2019. Vandaar dat voor de berekening van de prijssubsidie wordt uitgegaan van het bezoekersaantal van 2019 i.p.v. 2020.

De berekening van het voorschot van de jaarlijkse prijssubsidie (2021) op basis van het aantal bezoekers van 2019:

- o aantal bezoekers X 1,75 euro (excl. BTW), hetgeen neerkomt op **105.644,00 euro (excl. BTW)**, zijnde 111.982,64 euro (incl. BTW).

In de loop van januari 2022 zal het AGB Aarschot aan de stad Aarschot een overzicht bezorgen van het aantal bezoekers van de bibliotheek in 2021. Op basis hiervan zal een eindafrekening worden opgemaakt van de jaarlijkse prijssubsidie, zijnde het effectief aantal bezoekers in 2021 X 1,75 euro (excl. BTW).

PRIJSSUBSIDIEREGLEMENT EXPLOITATIE MUSEUM AARSCHOT

Rekening houdend met de socio-culturele en sociale functie van het door het AGB Aarschot geëxploiteerd museum en om de toegang tot de museuminfrastructuur en haar collectie zo laagdrempelig mogelijk te maken, wenst de stad Aarschot de kosten voor de toegang van de door AGB Aarschot geëxploiteerde museuminfrastructuur op zich te nemen.

De kostprijs per bezoeker voor het gebruik van de infrastructuur van het museum wordt bepaald op 10,00 euro (exclusief 6% BTW).

Het aantal bezoekers van de door het AGB Aarschot geëxploiteerde museuminfrastructuur bedroeg in 2019, 9.055. Gedurende 2020 heeft de bibliotheek meer dan 20% minder bezoekers gekend lager dan in 2019. Vandaar dat voor de berekening van de prijssubsidie wordt uitgegaan van het bezoekersaantal van 2019 i.p.v. 2020.

De berekening van het voorschot van de jaarlijkse prijssubsidie (2021) op basis van het aantal bezoekers van 2019:

- o aantal bezoekers X 10,00 euro hetgeen neerkomt op **90.550,00 euro (excl. BTW)**, zijnde 95.983,00 euro (incl. BTW).

In januari 2022 jaar zal het AGB Aarschot aan de stad Aarschot een overzicht bezorgen van het aantal bezoekers van het museum in 2021. Op basis hiervan zal een eindafrekening worden opgemaakt van de jaarlijkse prijssubsidie, zijnde het effectief aantal bezoekers in 2021 X 10,00 euro (excl. BTW).

PRIJSSUBSIDIEREGLEMENT EXPLOITATIE BROUWERIJ/BEIAARD AARSCHOT

Rekening houdend met de toeristische, socio-culturele en sociale functie van de door het AGB Aarschot geëxploiteerde brouwerij/beiaard en om de toegang tot de brouwerij/Beiaard zo laagdrempelig mogelijk te maken, wenst de stad Aarschot de kosten voor de toegang van de door het AGB Aarschot geëxploiteerde brouwerij- en beiaardinfrastructuur op zich te nemen.

De kostprijs per deelnemer aan het begeleid bezoek van de brouwerij en de beiaard (incl. bespeling van de beiaard) in het kader van de stadswandelingen wordt bepaald op 10,00 euro (exclusief 6% BTW).

Het aantal deelnemers aan het bezoek van de door het AGB Aarschot geëxploiteerde brouwerij- en beiaardinfrastructuur bedroeg in 2019, 3.600. Gedurende 2020 zijn het aantal bezoekers merkbaar lager dan in 2019. Vandaar dat voor de berekening van de prijssubsidie wordt uitgegaan van het bezoekersaantal van 2019 i.p.v. 2020.

De berekening van het voorschot van de jaarlijkse prijssubsidie (2021) op basis van het aantal bezoekers van 2019:

- o aantal bezoekers X 10,00 euro hetgeen neerkomt op **36.000,00 euro (excl. BTW)**, zijnde 38.160,00 euro (incl. BTW).

In januari 2022 jaar zal het AGB Aarschot aan de stad Aarschot een overzicht bezorgen van het aantal bezoekers van de brouwerij/beiaard in 2021. Op basis hiervan zal een eindafrekening worden opgemaakt van de jaarlijkse prijssubsidie, zijnde het effectief aantal bezoekers in 2021 X 10,00 euro (excl. BTW).

PRIJSSUBSIDIEREGLEMENT EXPLOITATIE CC HET GASTHUIS

Rekening houdend met de socio-culturele en sociale functie van het door het AGB Aarschot geëxploiteerd CC Het Gasthuis en om de toegang tot de voorstellingen in de theaterinfrastructuur zo laagdrempelig mogelijk te maken, wenst de stad Aarschot geen prijsverhogingen door te voeren van de ticketprijzen. De stad Aarschot verbindt er zich toe om de tickets tot het theater van het CC Het Gasthuis te subsidiëren middels de toekenning van een prijssubsidie, zijnde 5,50 euro (exclusief 6% BTW) per toegangsticket.

Het aantal bezoekers van de door het AGB Aarschot geëxploiteerde theaterinfrastructuur van het CC Het Gasthuis bedroeg in 2019, 34.323 (verkochte tickets). Gedurende 2020 ligt het aantal bezoekers van CC Het Gasthuis merkbaar lager dan in 2019, nl. 15392 verkochte tickets. Vandaar dat voor de berekening van de prijssubsidie wordt uitgegaan van het bezoekersaantal van 2019 i.p.v. 2020.

De berekening van het voorschot van de jaarlijkse prijssubsidie (2021) op basis van het aantal bezoekers van 2019:

- o aantal bezoekers X 5,50 euro (excl. BTW), hetgeen neerkomt op **188.776,50 euro (excl. BTW)**, zijnde 200.103,09 euro (incl. BTW).

In de loop van januari 2022 jaar zal het AGB Aarschot aan de stad Aarschot een overzicht bezorgen van het aantal bezoekers van de theaterinfrastructuur van het CC Het Gasthuis in 2021. Op basis hiervan zal een eindafrekening worden opgemaakt van de jaarlijkse prijssubsidie, zijnde het effectief aantal bezoekers in 2021 X 5,50 euro (excl. BTW).

PRIJSSUBSIDIEREGLEMENT EXPLOITATIE ZALEN SPORTCOMPLEX VOOR JEUGDPLOEGEN

Op basis van het besluit van de gemeenteraad, d.d. 17 september 2020, m.b.t. een verlaagd tarief voor het gebruik van de sportzalen door jeugd(ploegen), zal de stad in 2020 een prijssubsidie verlenen aan het AGB Aarschot om het inkomstenverlies van het AGB Aarschot te compenseren. Het inkomstenverlies voor 2021 wordt geraamd op **9.434,00 euro (excl. BTW)**.

In de loop van januari 2022 jaar zal het AGB Aarschot aan de stad Aarschot een overzicht bezorgen van het totaal bedrag van het inkomstenverlies als gevolg van het verlaagd tarief voor het gebruik van de sportzalen door jeugd(ploegen). Op basis hiervan zal een eindafrekening worden opgemaakt van de jaarlijkse prijssubsidie voor de exploitatie van de sportzalen.

Artikel 2

Het AGB Aarschot deelt jaarlijks het aantal bezoekers/gebruikers mee van het voorafgaande jaar en stelt een nota op met vermelding van het jaarlijks verschuldigd bedrag van de prijssubsidie. De Stad Aarschot dient deze nota te betalen aan AGB Aarschot binnen de 30 kalenderdagen na ontvangst. Bovengenoemde prijssubsidie kan steeds geherevalueerd worden in het kader van een periodieke evaluatie van de totale exploitatieresultaten van het AGB Aarschot.

Artikel 3

De stad Aarschot heeft de nodige kredieten voor de betaling van de prijssubsidies voorzien in haar meerjarenplan 2020-2025, zoals vastgesteld en goedgekeurd op 10 december 2020.

SPORTCENTRUM

Onderwerp: Aanpassing gebruiksovereenkomst voor het gebruik van schoolsportinfrastructuur
--

Regelgeving

- o het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen;
- o de beslissing van de gemeenteraad van 17.09.2020 reglement betreffende de tarieven voor het gebruik van schoolsportinfrastructuur.

Feiten, context en motivering

Na extra juridisch advies inzake de verzekering en aansprakelijkheid wordt een artikel toegevoegd in de gebruiksovereenkomst voor het gebruik van schoolsportinfrastructuur:

De stad Aarschot sluit een verzekering af die de huuraansprakelijkheid en ingebruikname van de gebruiker mee verzekert.

Voor de sporthal Bekaf Noord wordt er een aparte gebruiksovereenkomst gemaakt tussen 3 partijen (stad Aarschot, Arcadia vzw en de gebruiker) omdat de sporthal in een DBFM-overeenkomst zit.

De raad van bestuur van Arcadia vzw heeft deze gebruiksovereenkomst goedgekeurd op 26.01.2021.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1

De gemeenteraad hecht goedkeuring aan het model van gebruiksovereenkomst voor het gebruik van schoolsportinfrastructuur als in bijlage.

Artikel 2

De gemeenteraad hecht goedkeuring aan het model van gebruiksovereenkomst, met Arcadia vzw, voor het gebruik van schoolsportinfrastructuur als in bijlage.

MUSEUM EN DIENST TOERISME

Onderwerp: Aanvaarding nalatenschap, collectie van 28 schilderijen van schilders van Aarschot en onmiddellijke omgeving, door de stad Aarschot

Regelgeving

- o het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen.

Feiten, context en motivering

Gelet op

- o het akkoord van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 22.03.2019 met de voorlopige aanvaarding van de collectie schilderijen van de heer François De Baerdemaeker, waarvan een overzicht als bijlage;
- o het testament van de heer François De Baerdemaeker als in bijlage;
- o artikel 41, 12° van het decreet over het lokaal bestuur dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het definitief aanvaarden van schenkingen en het aanvaarden van legaten.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Enig artikel

Het legaat van de heer François De Baerdemaeker wordt definitief aanvaard door de stad Aarschot.

VRAGEN VAN RAADSLEDEN

Onderwerp: Vragen van raadslid Dries Vandenbroeck over de jachtkaart

Tussenkomsten **Dries Vandenbroeck**

Reeds enkele jaren kan je via www.geopunt.be de kaart met Vlaamse jachtgebieden bekijken. Via deze website kunnen vele, onwetende eigenaars nagaan of hun private gronden zoals tuinen, bosgronden en weilanden al dan niet als jachtgebied ingekleurd zijn.

Tot mijn grote verbazing stelde ik op deze website vast dat de Speeldernis in Meetshovenbos en speeltuin 'De Stapsteen' in Rillaar- centrum als jachtgebied ingekleurd staan. Plaatsen waar kinderen spelen en ravotten horen geen jachtgebied te zijn. Elke ouder wil zeker zijn dat zijn kind daar vrij en veilig kan spelen.

Daarom wil ik aan dit stadsbestuur vragen om volgende stappen te ondernemen:

- Zelf het nodige initiatief nemen om speeltuin 'De Stapsteen' in Rillaar te laten schrappen als jachtgebied;
- Samen met het agentschap Natuur en Bos de Speeldernis laten ontkleuren;
- Grondige screening van ons grondgebied om na te gaan of andere stedelijke eigendommen met recreatief of sportief karakter als jachtgebied ingekleurd zijn;
- De Aarschotse inwoners informeren over het bestaan van de jachtkaarten zodat iedere burger individueel kan beslissen of zijn privé-eigendom jachtgebied kan blijven of niet.

Gevolg dat aan dit punt is gegeven

Dit agendapunt werd besproken. Voor de volledige bespreking verwijzen we naar het audioverslag van deze vergadering.

Onderwerp: Vragen van raadslid Petra Vanlommel namens Groen-Aarschot over de verkeersveiligheid aan KMO-zone Motte Park

Tussenkomsten **Petra Vanlommel namens Groen-Aarschot**

De KMO-zone 'Motte Park' in Rillaar is volop in aanbouw. Er komen 21 KMO-units.

We lezen op <https://www.vastgoedoranje.be/nl/te-koop/bedrijfsvastgoed/aarschot-3200/823/>

"In Motte Park te Aarschot worden er 21 kwalitatieve KMO-units tussen 223 m² en 1.500 m² gebouwd. Het KMO park is zeer gunstig gelegen in een Industriezone op een A-locatie. Vlot bereikbaar. Casco oplevering. Deze units zijn ideaal voor de ontwikkeling van uw zaak en is de plaats voor u als lokale ondernemer. ..."

Een aantal buurtbewoners en Groen Aarschot vermoeden dat het aantal autobewegingen - en lichte vracht - in die omgeving zal toenemen door de komst van de 21 KMO-units en maken zich zorgen over de verkeersveiligheid van de zachte weggebruiker. Door extra verkeersdruk zal het aantal conflicten toenemen.

Een van de knelpunten is de aansluiting Mottestraat - Diestsesteenweg. Dit is een gevaarlijk punt voor fietsers en brommers op het fietspad van de Diestsesteenweg. Automobilisten die vanuit de Mottestraat de Diestsesteenweg willen oprijden, hebben geen tot een zeer beperkt zicht op aankomende fietsers en brommers.

Bovendien fietsen een aanzienlijk aantal scholieren via de Mottestraat van of naar de stad.

Een ander belangrijk aandachtspunt: de KMO-zone ligt aan een knooppuntennetwerk voor wandelaars en fietsers. De Mottestraat, de toegangsweg naar de KMO-zone valt zelfs samen met het ruiter-en menroutenetwerk.

Vragen:

1. Is er een mobiliteitstoets gebeurd voor de KMO-zone 'De Motte'? Zo nee, waarom niet? Zo ja, wat was het resultaat?
2. Overweegt het stadsbestuur om de verkeersveiligheid te verhogen inzake de 3 hogervermelde punten: aansluiting Mottestraat-Diestsesteenweg, schoolroute, knooppuntennetwerk?

Gevolg dat aan dit punt is gegeven

Dit agendapunt werd besproken. Voor de volledige bespreking verwijzen we naar het audioverslag van deze vergadering.

Onderwerp: Vragen van raadslid Nele Pelgrims over de verkeersveiligheid in Gelrode

Tussenkomsten

Nele Pelgrims

Vanuit de inwoners van Gelrode kregen we meermaals vragen over de verkeersveiligheid in hun gemeente. We willen dan ook enkele vragen stellen en graag enkele suggesties doen die misschien de verkeersveiligheid kunnen verhogen.

1. Wat met het kruispunt 'Vital'?

Kan de stad ons vertellen wat de stand van zaken is hierin?

2. De schoolomgeving in Gelrode

We vroegen ons af of er voor de schoolomgevingen een standaard draaiboek bestaat dat misschien ook in de school in Gelrode kan geïmplementeerd worden?

3. Fietssuggestiestrook op de Rillaarsebaan

Hoe zal de stad dit project concreet uitvoeren?

Gevolg dat aan dit punt is gegeven

Dit agendapunt werd besproken. Voor de volledige bespreking verwijzen we naar het audioverslag van deze vergadering.

Onderwerp: Voorstel van raadslid Nele Pelgrims over de Brusselse stadstol

Tussenkomsten

Nele Pelgrims

Toelichting

Volgens het Brusselse project SmartMove zullen pendelaars die vanaf 2022 Brussel binnenrijden met de wagen een tolheffing plus een kilometervergoeding moeten betalen.

Het systeem bestaat uit een stadstol en daarbovenop een heffing per gereden kilometer die varieert volgens spits- en dalperiode en het aantal fiscale pk's van het voertuig.

Voor de Brusselaars komt er een gedeeltelijke compensatie door de afschaffing van de verkeersbelasting. Voor de Vlaamse (en Waalse) autependelaars is het een nieuwe bijkomende belasting. De belasting zal gelden over de volledige oppervlakte van het gewest en zou hoog kunnen oplopen. In totaal rekt Brussel op een opbrengst van maar liefst een half miljard euro.

Hoewel de exacte modaliteiten nog bekend moeten worden, is het duidelijk dat het gaat om een fiscale ongelijkheid en een zuivere belastingverhoging.

Meer dan de helft van de 700.000 Brusselse jobs wordt ingevuld door niet-Brusselaars.

Van onze gemeente werken er 1250 pendelaars in het Brussels gewest (*).

Bijna veertig procent van deze pendelaars gaan naar Brussel met de auto (**) - provinciaal gemiddelde. In Brussel zijn er immers heel veel plaatsen die niet gemakkelijk bereikbaar zijn met het openbaar vervoer. Voor een werknemer die 's morgens vroeg met de wagen de kinderen naar school brengt en daarna doorrijdt om te gaan werken in Brussel, is een alternatief nagenoeg onmogelijk. De maatregel is dan ook sociaal onwenselijk. Zo is er vandaag voor heel wat pendelaars geen gelijkwaardige keuze voor de wagen om op het werk te geraken.

De inwoners van Aarschot gaan ook naar Brussel voor dienstverlening, voor winkels, voor cultuur. Ze zouden binnenkort allemaal tol moeten betalen om van zo'n dienstverlening te kunnen genieten.

Een belasting op het gebruik van de auto in plaats van op het bezit ervan is principieel niet verkeerd, maar dan moet de pendelaar kunnen beschikken over voldoende alternatieven: een performant openbaar vervoer, randparkings en park-and-rides, mobipunten, een netwerk aan veilige en vlotte fiets snelwegen enzovoort. Brussel mag geen kosten doorschuiven naar de pendelaars van Aarschot. De impactstudie wijst bovendien uit dat de tol niet in verhouding staat tot de eventuele tijdswinst door minder files. De welvaart van onze pendelaars gaat er dus hard op achteruit.

De plannen van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering om een stadstol in te voeren kwamen eerder al aan bod in het Vlaams Parlement. Vlaanderen ondernam verschillende pogingen om tot overleg te komen, maar voorlopig bleven die zonder succes. Begin december keurde het Vlaams Parlement dan een resolutie goed (***) waarin men de Vlaamse Regering oproept op om 'alle juridische middelen' aan te wenden om ervoor te zorgen dat de stadstol de Vlaamse pendelaar niet discrimineert. Ook in het Waalse parlement klonk een zelfde oproep.

Het is onaanvaardbaar dat het Brussels Hoofdstedelijk Gewest een éézijdige belastingverhoging oplegt aan onze pendelaars. We vragen aan deze Raad dan ook om zich hiertegen te verzetten, en om zoals steeds op te komen voor de belangen van onze inwoners. Het argument dat Brussel enkel maar gebruik maakt van zijn gewestelijke autonomie is onjuist omdat ook een grote impact heeft op de belangen van de andere gewesten. Dit éézijdig, zonder onderling overleg en akkoord doorvoeren, is geen goed of positief nabuurschap.

Via deze resolutie vraagt de gemeenteraad van Aarschot aan de Vlaamse Regering om aan te dringen bij de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest om actief de dialoog aan te gaan met de andere gewesten, én met de gemeentebesturen in haar ommeland, over haar voornemen tot invoering van een kilometerheffing of stadstol.

We pleiten in de eerste plaats voor overleg. Daaruit volgt ook best een samenwerkingsakkoord. Indien deze dialoog geen oplossing biedt, moet de Vlaamse Regering alle juridische middelen aanwenden om ervoor te zorgen dat de pendelaars vanuit Vlaanderen niet wordt gediscrimineerd.

De gemeenteraad van Aarschot vraagt bovendien dat haar College van Burgemeester en schepenen contact opneemt met haar buurgemeenten en het VVSG om na te gaan of een gezamenlijk optreden mogelijk is teneinde de Brusselse stadstol te verhinderen of anderszins de impact ervan op onze pendelaars te minimaliseren.

(*) Censur 2011 – Statbel, algemene Directie Statistiek

(**) Federale diagnostiek Woon-werkverkeer 2017, FOD Mobiliteit & vervoer

(***) Zie <https://www.vlaamsparlement.be/parlementaire-documenten/parlementaire-initiatieven/1449061> voor meer details. De resolutie werd gesteund door Open VLD, CD&V, VLB en N-VA. De PVDA, Groen en Sp.a onthielden zich. Niemand stemde tegen.

Voorstel van besluit

Overwegende dat:

- o in onze gemeente meer dan 1250 inwoners tewerkgesteld zijn in het Brussels Hoofdstedelijk gewest. Naar schatting bijna 40% daarvan is op de wagen aangewezen om hun werkplek te bereiken, vaak omdat er geen of onvoldoende alternatieven voor de wagen zijn;
- o de totstandkoming van een intelligente kilometerheffing voor lichte voertuigen opgenomen is in de Gemeenschappelijke Algemene Beleidsverklaring van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering en het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie;
- o volgens die beleidsverklaring de totstandkoming van de kilometerheffing zal leiden tot de afschaffing van de verkeersbelasting voor de inwoners van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. De pendelaars vanuit Vlaanderen zullen daarentegen onderhevig blijven aan de Vlaamse verkeersbelasting waardoor ze ongelijk worden behandeld in vergelijking met de Brusselse pendelaars;
- o de Brusselse Hoofdstedelijke Regering in haar regeerakkoord aangeeft voorstander te zijn van overleg en van een samenwerkingsakkoord tussen de verschillende gewesten;
- o de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot op heden op geen enkele manier stappen heeft gezet om dat voornemen tot overleg en samenwerking te realiseren;
- o het Waals Parlement via een motie de Waalse Regering heeft opgeroepen tot overleg met de Brusselse Hoofdstedelijke Regering en, zo nodig, dat te agenderen op het Overlegcomité;
- o het Vlaams Parlement eveneens de Vlaamse Regering heeft gevraagd om Brussel op te roepen de dialoog aan te gaan, en om alle juridische middelen aan te wenden opdat de Vlaamse pendelaar door de invoering van een kilometerheffing en/of stadstol niet gediscrimineerd wordt.

BESLUIT:

Artikel 1

De gemeenteraad van Aarschot verzet zich tegen de éézijdige belastingverhoging die het Brussels Hoofdstedelijk Gewest door een stadstol en kilometerheffing wil opleggen aan onze pendelaars.

Artikel 2

De gemeenteraad vraagt aan de Vlaamse Regering om:

- o aan te dringen bij de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest om actief de dialoog aan te gaan met de andere gewesten, én met de gemeentebesturen in haar ommeland, over haar voornemen tot invoering van een kilometerheffing of stadstol;
- o als de dialoog met de andere gewesten geen oplossing biedt, alle juridische middelen aan te wenden opdat de pendelaars vanuit Vlaanderen door de invoering van een kilometerheffing en/of stadstol niet gediscrimineerd wordt.

Artikel 3

De gemeenteraad vraagt aan het College van Burgemeester en Schepenen om contact op te nemen met het VVSG om na te gaan of een gezamenlijk optreden mogelijk is teneinde de Brusselse stadstol te verhinderen of anderszins de impact ervan op onze pendelaars te minimaliseren.

Gevolg dat aan dit punt is gegeven

Dit agendapunt werd besproken. Voor de volledige bespreking verwijzen we naar het audioverslag van deze vergadering. Er werd afgezien van de stemming.

Notulen en zittingsverslag vergadering 14.01.2021

Notulen

Gelet op het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad en de gemeenteraadscommissies, goedgekeurd door de gemeenteraad in vergadering van 14 februari 2019, inzonderheid artikel 29 §3; Aangezien verder tijdens de vergadering geen bezwaren tegen de notulen van de vergadering van 14.01.2021 werden ingebracht; zijn de notulen van de vergadering van 14.01.2021 goedgekeurd.

Zittingsverslag

In toepassing van artikel 278 §1 van het decreet over het lokaal bestuur en artikel 28 §2 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad en de gemeenteraadscommissies is het zittingsverslag vervangen door de integrale audio-opname van de openbare zitting van de gemeenteraad.

De algemeen directeur
Christi Van Calster

De burgemeester-voorzitter,
Gwendolyn Rutten