



**VERGADERING van het VAST BUREAU
08.05.2026**

BESLUITENLIJST

VERSLAG VORIGE VERGADERING

1. Verslag vergadering vast bureau van 30.04.2026

Het verslag van de vergadering van het vast bureau wordt goedgekeurd.

FINANCIËN

2. Uitgaande facturen/opbrengsten en creditnota's

Het vast bureau keurt de uitgaande facturen/opbrengsten goed.

3. Betaalopdrachten OCMW

Het vast bureau keurt de betaalopdrachten goed.

PERSONEEL

4. Stakingsaanzegging ACV: actiedag in gemeenschappelijk front op 12.05.2026

Het vast bureau neemt kennis van het schrijven van ACV houdende de stakingsaanzegging voor de nationale actiedag in gemeenschappelijk front op 12.05.2026.

**5. Betaalopdrachten met betrekking tot lonen, wedden en aanverwante betalingen: studenten
04.2026**

Het vast bureau keurt de betaalopdrachten met betrekking tot lonen, wedden en aanverwante betalingen goed.

**6. Aanstelling jobstudent met een deeltijdse arbeidsovereenkomst voor 13.05.2026, 15.05.2026,
16.05.2026**

Het vast bureau stelt een jobstudent aan met 4/5e arbeidsovereenkomst om de continuïteit van de diensten verpleging en verzorging te verzekeren.

**7. Aanstelling jobstudent met een deeltijdse arbeidsovereenkomst voor 14.05.2026,
15.05.2026, 17.05.2026, 24.05.2026 en 31.05.2026**

Het vast bureau stelt een jobstudent aan met 4/5e arbeidsovereenkomst om de continuïteit van de diensten verpleging en verzorging te verzekeren.

**8. Vacantverklaring en aanstelling jobstudent met een deeltijdse arbeidsovereenkomst voor
09.05.2026, 16.05.2026 en 30.05.2026**

Het vast bureau verklaart de betrekking van jobstudent in de zorg vacant en stelt een jobstudent aan met 4/5e arbeidsovereenkomst om de continuïteit van de diensten verpleging en verzorging te verzekeren.

**9. Resultaten van de selectieprocedure voor de voltijdse betrekking (38/38 u/w) van verzorgende
(thuiszorgdiensten), in voorafname IFIC categorie 11, in contractueel verband voor onbepaalde
duur, te begeven bij aanwerving: kennisname proces-verbaal van de examenverrichtingen**

Het vast bureau neemt kennis van en sluit zich aan bij de processen-verbaal met bijhorende toelichting opgesteld door de selectiecommissie houdende de aanwervingsprocedure voor de voltijdse betrekking (38/38 u/w) van verzorgende (thuiszorgdiensten), in voorafname IFIC categorie 11, in contractueel verband voor onbepaalde duur, te begeven bij aanwerving.

SOCIAAL HUIS

10. Wijziging openingsuren sociale dienst

Het Vast Bureau gaat akkoord met de aanpassing van de openingsuren van de sociale dienst op basis van de richtlijnen van POD MI en de herinvoering van een permanentiesysteem waarbij (nieuwe) cliënten zonder afspraak kunnen langskomen op dinsdag en donderdag van 9-11.30 uur.

11. Deelname sportdag 11 juni 2026

Het Vast Bureau gaat akkoord met de sluiting van het sociaal huis op donderdag 11 juni wegens deelname sportdag.

ORLEANSHOF

12. Uitgaande facturen/opbrengsten en creditnota's

Het vast bureau keurt de uitgaande facturen/opbrengsten en creditnota's goed.

FINANCIËN - CEL OVERHEIDSOPDRACHTEN

13. Raamovereenkomst met één ondernemer voor de levering van dieetvoeding aan het woonzorgcentrum Sint-Rochus en andere OCMW instellingen: gunning van de opdracht

Het vast bureau gaat akkoord met het voorstel van gunning van de opdracht 'Raamovereenkomst met één ondernemer voor de levering van dieetvoeding aan het woonzorgcentrum Sint-Rochus en andere OCMW instellingen' op basis van het verslag van nazicht van de offertes van 27.04.2026. Het bestelbedrag wordt beperkt tot € 210.000,00 excl. btw. De raamovereenkomst heeft een looptijd van 48 maanden vanaf de sluiting van de opdracht.

BIJKOMEND PUNT MET TOEPASSING VAN ART. 171 §3 VAN HET DECREET OVER HET LOKAAL BESTUUR

14. Tijdelijke ondersteuning OCMW-diensten: gebruik raamovereenkomsten Poolstok voor flexibele arbeid (uitzendarbeid), andere uitzendkantoren gespecialiseerd in zorgpersoneel en extra inzet van zelfstandig zorgpersoneel in het kader van aanneming van diensten: personeelsinzet

Het vast bureau besluit gebruik te maken van de raamovereenkomst voor flexibele arbeid (uitzendarbeid) van Poolstok voor tijdelijke ondersteuning van het personeel van de OCMW diensten, ter vervanging van afwezige medewerkers. Indien nodig wordt ook uitzonderlijk beroep gedaan zorgpersoneel via Run4Medical en Care Talents of op zelfstandig zorgpersoneel via Randstad Professional, Talents2Care en Umani Projects.

15. Ontwerpagenda raad voor maatschappelijk welzijn 21.05.2026

De behandeling van het agendapunt wordt uitgesteld tot een extra vergadering aanstaande woensdag.

16. Lijst bestelbons OCMW Aarschot

Het vast bureau keurt de bestellijst van het OCMW goed.

BIJKOMEND PUNT ZONDER TOEPASSING VAN ART. 171 §3 VAN HET DECREET OVER HET LOKAAL BESTUUR

17. Pachtoverdracht bouwland Halen, 1afd/HALEN/A0923/00_000 (CaPaKey: 71020a0923/00_000)

Het vast bureau stemt in met de pachtoverdracht van een bouwland, gelegen in Halen, 1afd/HALEN/A0923/00_000 (CaPaKey: 71020a0923/00_000)