



VERGADERING van het VAST BUREAU 07.06.2024

BESLUITENLIJST

VERSLAG VORIGE VERGADERING

1. Verslag vergadering vast bureau van 31.05.2024

Het verslag van de vergadering van het vast bureau wordt goedgekeurd.

FINANCIËN

2. Uitgaande facturen/opbrengsten en creditnota's

Het Vast Bureau keurt de uitgaande facturen/opbrengsten goed.

PERSONEEL

3. Aanstelling jobstudent met een 4/5e arbeidsovereenkomst voor 08.06.2024 en 09.06.2024

Het vast bureau stelt een jobstudent aan met een 4/5e arbeidsovereenkomst voor 08.06.2024 en 09.06.2024.

4. Fietsbeleid OCMW-personeel - organisatie fiets-testevent

Het vast bureau gaat akkoord om een fiets-testevent te organiseren voor de medewerkers in het kader van het goedgekeurde fietsbeleid.

5. Tijdelijke ondersteuning: gebruik raamovereenkomsten voor flexibele arbeid (uitzendarbeid) via Flexpunt, andere uitzendkantoren gespecialiseerd in zorgpersoneel en extra inzet van zelfstandig zorgpersoneel in het kader van aanneming van diensten: personeelsinzet

Het vast bureau besluit gebruik te maken van de raamovereenkomst voor flexibele arbeid (uitzendarbeid) via Flexpunt (Poolstok), Care Talents, Flexer Medical en Express Medical voor tijdelijke ondersteuning van het personeel van de OCMW diensten, ter vervanging van afwezige medewerkers. Indien nodig wordt ook uitzonderlijk beroep gedaan op zelfstandig zorgpersoneel via Randstad Professional, Talents2Care en Umani Projects.

6. Definitieve toelating tot de selectieprocedure voor de deeltijdse betrekking (30,40/38 u/w) van administratief medewerker sociale dienst, niveau C (C1-C3) in contractueel verband, voor bepaalde duur of ter vervanging van een langdurig afwezig personeelslid, te begeven bij aanwerving met aanleg van een wervingsreserve voor 2 jaar

Het vast bureau beslist tot definitieve toelating van een voorwaardelijk toegelaten kandidaat tot de selectieprocedure voor de deeltijdse betrekking (30,40/38 u/w) van administratief medewerker sociale dienst, niveau C (C1-C3) in contractueel verband, voor bepaalde duur of ter vervanging van een langdurig afwezig personeelslid, te begeven bij aanwerving met aanleg van een wervingsreserve voor 2 jaar.

7. Uitbreiding van de prestaties van een halftijds (19/38 u/w) kinesist, IFIC categorie 15, naar 22,80/38 u/w in contractueel verband voor de periode van 14.06.2024 tot en met 13.09.2024

Het vast bureau breidt de halftijdse (19/38 u/w) prestaties van een kinesist, IFIC categorie 15, in contractueel verband tijdelijk uit naar deeltijdse prestaties van 22,80/38 u/w.

PREVENTIE EN BESCHERMING

8. Aanvraag brandpreventie-onderzoek woonzorgcentrum Sint-Rochus

Het vast bureau neemt kennis van de aanvraag tot brandpreventie-onderzoek voor het woonzorgcentrum Sint - Rochus, gelegen te Albertlaan 2, 3200 Aarschot en erkend door het Vlaams Ministerie van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, Agentschap Zorg en gezondheid (nu departement Zorg) onder het nummer CE 601 door de bevoegde hulpverleningszone.

ZORGLOKET

9. Inschakelen externe dienst die zorgt voor de crisis- en overbruggingszorg bij verpleegkundige problemen in de assistentiewoningen.

Het vast bureau gaat akkoord met de samenwerking met een externe verpleegkundige dienst voor het ondersteunen van de noodoproepen van de assistentiewoningen van het Gesloten hof en Orleanshof buiten de werkuren van de dagdiensten (na 21u en voor 07u). Op deze dienst wordt enkel beroep gedaan wanneer er geen 4e personeelslid aanwezig is in de nacht.

BIJKOMEND PUNT MET TOEPASSING VAN ART. 171 §3 VAN HET DECREET OVER HET LOKAAL BESTUUR

10. Raamovereenkomst met één ondernemer voor levering van brood, gebak en koffiekoeken aan de OCMW-instellingen van Aarschot: goedkeuring bestek, lastvoorwaarden, raming en gunningswijze

Het vast bureau gaat akkoord met het bestek met nr. 2024/034, de lastvoorwaarden, de raming en de gunningswijze voor de opdracht 'Raamovereenkomst met één ondernemer voor levering van brood, gebak en koffiekoeken aan de OCMW instellingen van Aarschot'. De totale uitgave van de opdracht wordt geraamd op € 195.000,00 excl. btw of € 206.700,00 incl. 6% btw en het maximale bestelbedrag bedraagt € 195.000,00 excl. btw of € 206.700,00 incl. 6% btw. De limietdatum voor het indienen van de offertes is 4 juli 2024 vóór 14.00 uur.

11. Betaalopdrachten met betrekking tot lonen, wedden en aanverwante betalingen: na termijn regul 05.2024, studenten 05.2024, juryleden 02.2024, juryleden 05.2024, VUT nr 907

Het vast bureau keurt de betaalopdrachten met betrekking tot lonen, wedden en aanverwante betalingen goed.

12. Betaalopdrachten OCMW

Het vast bureau keurt de betaalopdrachten goed.

13. Lijst bestelbons OCMW Aarschot

Het vast bureau keurt de bestellijst van het OCMW goed.

BIJKOMEND PUNT ZONDER TOEPASSING VAN ART. 171 §3 VAN HET DECREET OVER HET LOKAAL BESTUUR

14. Ontwerpagenda raad voor maatschappelijk welzijn 20.06.2024

De behandeling van het agendapunt wordt uitgesteld.