



VERGADERING van het VAST BUREAU 10.01.2025

BESLUITENLIJST

VERSLAG VORIGE VERGADERING

1. Verslag vergadering vast bureau van 3 januari 2025

Het verslag van de vergadering van het vast bureau wordt goedgekeurd.

FINANCIËN

2. Uitgaande facturen/opbrengsten en creditnota's

Het vast bureau keurt de uitgaande facturen/opbrengsten goed.

PERSONEEL

3. Aanstelling jobstudent met een deeltijdse arbeidsovereenkomst voor 11.01.2025, 12.01.2025, 01.02.2025, 02.02.2025, 15.02.2025, 16.02.2025, 01.03.2025, 02.03.2025, 29.03.2025 en 30.03.2025

Het vast bureau stelt een jobstudent aan met 4/5e arbeidsovereenkomst voor om de continuïteit van de diensten verpleging en verzorging te verzekeren.

4. Aanstelling jobstudent met een deeltijdse arbeidsovereenkomst voor 18.01.2025, 08.02.2025, 22.02.2025, 08.03.2025 en 22.03.2025

Het vast bureau stelt een jobstudent aan met 4/5e arbeidsovereenkomst voor om de continuïteit van de diensten verpleging en verzorging te verzekeren.

5. Aanstelling jobstudent met een deeltijdse arbeidsovereenkomst voor 25.01.2025, 26.01.2025, 15.02.2025 en 16.02.2025

Het vast bureau stelt een jobstudent aan met 4/5e arbeidsovereenkomst voor om de continuïteit van de diensten verpleging en verzorging te verzekeren.

6. Aanstelling jobstudent met een deeltijdse arbeidsovereenkomst voor 08.03.2025, 15.03.2025 en 22.03.2025

Het vast bureau stelt een jobstudent aan met 4/5e arbeidsovereenkomst voor om de continuïteit van de diensten verpleging en verzorging te verzekeren.

7. Aanstelling jobstudent met een deeltijdse arbeidsovereenkomst voor 01.02.2025, 02.02.2025, 22.02.2025, 23.02.2025, 01.03.2025, 02.03.2025, 15.03.2025 en 16.03.2025

Het vast bureau stelt een jobstudent aan met 4/5e arbeidsovereenkomst voor om de continuïteit van de diensten verpleging en verzorging te verzekeren.

8. Stakingsaanzegging ABVV-ACOD Openbare Diensten: nationale manifestatie op 13.01.2025 - actiedag in gemeenschappelijk vakbondsfront

Het Vast Bureau neemt kennis van het schrijven van ABVV-ACOD Openbare Diensten houdende de stakingsaanzegging voor de nationale manifestatie op 13.01.2025 - actiedag in gemeenschappelijk vakbondsfront.

9. Tijdelijke ondersteuning: gebruik raamovereenkomsten voor flexibele arbeid (uitzendarbeid) via Flexpunt, andere uitzendkantoren gespecialiseerd in zorgpersoneel en extra inzet van zelfstandig zorgpersoneel in het kader van aanneming van diensten: personeelsinzet

Het vast bureau besluit gebruik te maken van de raamovereenkomst voor flexibele arbeid (uitzendarbeid) via Flexpunt (Poolstok), Care Talents, Flexer Medical en Express Medical voor tijdelijke ondersteuning van het personeel van de OCMW

diensten, ter vervanging van afwezige medewerkers. Indien nodig wordt ook uitzonderlijk beroep gedaan op zelfstandig zorgpersoneel via Randstad Professional, Talents2Care en Umani Projects.

10. Aanvraag rustpensioen door een voltijds contractueel animatieassistente met ingang van 01.11.2025

Het vast bureau aanvaardt het ontslag wegens oppensioenstelling van een voltijds contractueel animatieassistente vanaf 01.11.2025.

11. Resultaten van de selectieprocedure voor de betrekking van zorgkundige, IFIC-categorie 11/11bis, in contractueel verband voor onbepaalde duur, te begeven bij aanwerving: kennisname proces-verbaal van de examenverrichtingen

Het vast bureau neemt kennis van en sluit zich aan bij het proces verbaal opgesteld door de selectiecommissie houdende de aanwervingsprocedure voor de contractuele betrekkingen van zorgkundige, IFIC-categorie 11/11bis, voor onbepaalde duur, te begeven bij aanwerving.

12. Resultaten van de selectieprocedure voor de betrekking van verpleegkundige, IFIC-categorie 14B/14, in contractueel verband voor onbepaalde duur, te begeven bij aanwerving: kennisname proces-verbaal van de examenverrichtingen

Het vast bureau neemt kennis van en sluit zich aan bij het proces verbaal opgesteld door de selectiecommissie houdende de aanwervingsprocedure voor de betrekking van verpleegkundige, IFIC categorie 14B/14, in contractueel verband voor onbepaalde duur.

13. Resultaten van de selectieprocedure voor de voltijdse (38/38 u/w) betrekking van hoofdverpleegkundige, IFIC categorie 17, in contractueel verband voor onbepaalde duur, te begeven bij aanwerving: kennisname proces-verbaal van de examenverrichtingen

Het vast bureau neemt kennis van en sluit zich aan bij het verslag met toelichting opgesteld door de selectiecommissie houdende de aanwervingsprocedure voor de voltijdse (38/38 u/w) betrekking van hoofdverpleegkundige, IFIC-categorie 17, in contractueel verband voor onbepaalde duur.

RUIMTELIJKE ORDENING EN STEDENBOUW

14. Bekendmaking aanvraag omgevingsvergunning - Openbaar onderzoek - het aanleggen van riolering en grachten

Het vast bureau neemt kennis van het schrijven over het openbaar onderzoek naar aanleiding van de omgevingsvergunningaanvraag.

INTERNE ZAKEN - SECRETARIAAT

15. Dagelijks personeelsbeheer: rapportering

Het vast bureau neemt kennis van de besluiten van de algemeen directeur voor de periode 01.10.2024 - 31.12.2024

16. Dagelijks bestuur: delegatie inzake overheidsopdrachten van beperkte waarde aan de algemeen directeur - rapportering goedgekeurde bestellijsten

Het vast bureau neemt kennis van bestellijsten die in het kader van het besluit van 22.09.2023 'Reglement tot vaststelling van de bevoegdheden die door het vast bureau worden gedelegeerd aan de algemeen directeur inzake overheidsopdrachten van beperkte waarde', werden goedgekeurd.

17. Canon erfpacht Bossestraat F285 – indexatie canon voor 2025

Het vast bureau gaat akkoord met de indexatie van de canon voor de erfpacht voor het perceel Bossestraat F 285.

18. Ontwerp huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn

De behandeling van het agendapunt wordt uitgesteld.

TECHNISCHE ZAKEN

19. WZC - renovatie 2e verdieping fase 2 Perceel 2 - Elektriciteit: Verrekening 1

Het vast bureau keurt de verrekening nr. 1 vernieuwen van de bestaande slechte glasvezelkabels, ten bedrage van 16.096,95 euro (incl. 6% BTW), goed.

BIJKOMEND PUNT MET TOEPASSING VAN ART. 171 §3 VAN HET DECREET OVER HET LOKAAL BESTUUR

20. Betaalopdrachten met betrekking tot lonen, wedden en aanverwante betalingen: na termijn herrekening VUT 2024, voor termijn regul ecocheques 2024, na termijn regul ecocheques 2024, raadsleden kwartaal 04.2024, studenten 12.2024, na termijn VUT 12.2024, manuele verrichting

Het vast bureau keurt de betaalopdrachten met betrekking tot lonen, wedden en aanverwante betalingen goed.

21. Kennisname rekruteringsprocedure en afsluit van de kandidatenlijst voor de voltijdse contractuele betrekking van animator, IFIC-categorie 12, voor onbepaalde duur, te begeben bij aanwerving

Het vast bureau neemt kennis van de rekruteringsprocedure en kandidaturen en sluit de kandidatenlijst af voor de voltijdse contractuele betrekking van animator, IFIC-categorie 12, voor onbepaalde duur, te begeben bij aanwerving.

22. Aanwervingsprocedure voor 1 halftijdse (19/38 u/w) betrekking van kinesist, IFIC-categorie 15, in contractueel verband voor onbepaalde duur, te begeben bij aanwerving: heropstart procedure

Het vast bureau start de aanwervingsprocedure voor 1 halftijdse (19/38 u/w) betrekking van kinesist, IFIC-categorie 15, opnieuw op volgens de modaliteiten van de vacantverklaring in contractueel verband voor onbepaalde duur, te begeben bij aanwerving zoals goedgekeurd door het vast bureau van 18.10.2024.

23. Lijst bestelbons OCMW Aarschot

Het vast bureau keurt de bestellijst van het OCMW goed.

24. Betaalopdrachten OCMW

Het vast bureau keurt de betaalopdrachten goed.

25. Ontwerpagenda raad voor maatschappelijk welzijn 23 januari 2025

De behandeling van het agendapunt wordt uitgesteld.

26. Voltijdse jobstudentbetrekking als maatschappelijk werker ter ondersteuning van de sociale dienst, van 01.02.2025 tot en met 16.03.2025: wijziging aanwervingsvoorwaarden en verlenging sollicitatieperiode

Het vast bureau wijzigt de aanwervingsvoorwaarden voor de voltijdse jobstudentbetrekking (38/38 u/w) van maatschappelijk werker, niveau B (B1-B3) in contractueel verband, ter ondersteuning van de sociale dienst naar aanleiding van overlap van afwezigheden en verlengt de sollicitatieperiode tot 14.01.2025