



VERGADERING van het VAST BUREAU 10.07.2026

BESLUITENLIJST

VERSLAG VORIGE VERGADERING

1. Verslag vergadering vast bureau van 03.07.2026

Het verslag van de vergadering van het vast bureau wordt goedgekeurd.

PERSONEEL

2. Aanstelling jobstudent met een deeltijdse arbeidsovereenkomst op 03.08.2026, 04.08.2026, 05.08.2026, 07.08.2026, 10.08.2026, 12.08.2026, 13.08.2026 en 14.08.2026

Het vast bureau stelt een jobstudent aan met deeltijdse arbeidsovereenkomst om de continuïteit van de diensten verpleging en verzorging te verzekeren.

3. Tijdelijke ondersteuning OCMW-diensten: gebruik raamovereenkomsten Poolstok voor flexibele arbeid (uitzendarbeid), andere uitzendkantoren gespecialiseerd in zorgpersoneel en extra inzet van zelfstandig zorgpersoneel in het kader van aanneming van diensten: personeelsinzet

Het vast bureau besluit gebruik te maken van de raamovereenkomst voor flexibele arbeid (uitzendarbeid) van Poolstok voor tijdelijke ondersteuning van het personeel van de OCMW diensten, ter vervanging van afwezige medewerkers. Indien nodig wordt ook uitzonderlijk beroep gedaan zorgpersoneel via Run4Medical en Care Talents of op zelfstandig zorgpersoneel via Randstad Professional, Talents2Care en Umani Projects.

4. Aanstelling jobstudent met een deeltijdse arbeidsovereenkomst op 15.07.2026

Het vast bureau stelt een jobstudent aan met 4/5e arbeidsovereenkomst om de continuïteit van de diensten verpleging en verzorging te verzekeren.

FINANCIËN - CEL OVERHEIDSOPDRACHTEN

5. Instappen in en afname van de raamovereenkomst met meerdere ondernemers voor het maken en aanleveren van fotografie en videografie bij de opdrachtnemers aan wie de opdracht is gegund door de stad Aarschot als aankoopcentrale

Het vast bureau geeft de goedkeuring tot het instappen in en afname van de raamovereenkomst voor het maken en aanleveren van fotografie en videografie van de stad Aarschot, die optreedt als aankoopcentrale volgens de resultaten van de marktconsultatie en de modaliteiten ter zake en onder de voorwaarden vastgesteld in de opdrachtdocumenten ervan. De raamovereenkomst heeft een looptijd van 48 maanden en start op 01.07.2026 en eindigt op 30.06.2030. Het maximale bestelbedrag van de raamovereenkomst bedraagt 139.000 euro excl. btw.

BIJKOMEND PUNT MET TOEPASSING VAN ART. 171 §3 VAN HET DECREET OVER HET LOKAAL BESTUUR

6. Uitgaande facturen/opbrengsten en creditnota's WZC

Het vast bureau keurt de uitgaande facturen/opbrengsten in bijlage goed.

7. Betaalopdrachten met betrekking tot lonen, wedden en aanverwante betalingen: regul na termijn juni - mei 2026 - 1010/2 + 447/3

Het vast bureau keurt de betaalopdrachten met betrekking tot lonen, wedden en aanverwante betalingen goed.

8. OCMW Aarschot - dringende betaalopdracht

Het vast bureau keurt de betaalopdracht goed.

9. Beëindiging van de deeltijdse arbeidsovereenkomst (19/38 u/w) van een contractueel verpleegkundige in onderling overleg vanaf 10.07.2026

Het vast bureau gaat akkoord met de vraag van een verpleegkundige tot beëindiging van de arbeidsovereenkomst in onderling akkoord vanaf 11.07.2026.

10. Lijst bestelbons OCMW Aarschot

Het vast bureau keurt de bestellijst van het OCMW goed.

11. KANVAZ: Notulen algemene vergadering woensdag 3 juni 2026

Het vast bureau neemt kennis van de notulen algemene vergadering 03.06.2026.

12. Betaalopdrachten OCMW

Het vast bureau keurt de betaalopdrachten goed.

13. Project vernieuwing telefonie: raamovereenkomst voor telecommunicatie (besteknr. 2022/HFB/MPMO/96984) - afname

Lokaal bestuur Aarschot keurt het project telefonie, de afname van de raamovereenkomst goed.

BIJKOMEND PUNT ZONDER TOEPASSING VAN ART. 171 §3 VAN HET DECREET OVER HET LOKAAL BESTUUR

14. Beëindiging van de voltijdse arbeidsovereenkomst (38/38 u/w) van een contractueel verzorgende thuiszorg in onderling overleg vanaf 01.08.2026

Het vast bureau gaat akkoord met de vraag van een zorgkundige thuiszorg tot beëindiging van de arbeidsovereenkomst in onderling akkoord vanaf 01.08.2026.