



VERGADERING GEMEENTERAAD 10.10.2019

VERSLAG

Aanwezig: Gwendolyn Rutten, Burgemeester-voorzitter

Bert Van der Auwera, Nicole Van Emelen, Annick Geyskens, Gerry Vranken, Isabelle Dehond, Geert Schellens, schepenen

André Peeters, Monique Swinnen, Kurt Lemmens, Betty Kieseckoms, Nico Creces, Mattias Paglialunga, Nele Pelgrims, Bart Dehaes, Julia Mellaerts, Leo Janssens, Ronny De Ryck, Koen Nijs, Thomas Salaets, Cindy Symons, Marleen Verhaegen, Wendy De Rijck, Raf Verheyden, Dries Vandenbroeck, Petra Vanlommel, Stef Van Calster, Hannelore Castelein, Bart Den Hondt, Gemeenteraadsleden

Christi Van Calster, Algemeen directeur

Na onderzoek van zijn geloofsbrieven en eedaflegging als opvolgend gemeenteraadslid (vanaf publieke zitting punt 3) vervoegt de heer Bart Den Hondt de vergadering

OPENBAAR

AGENDAPUNTEN MEEGEDEELD DOOR DE VOORZITTER

Onderwerp: Kennisneming van het ontslag van de heer Steven Omblets als gemeenteraadslid

Regelgeving, context en motivering

- o het Decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017 en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o de wet van 11.04.1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- o het bestuursdecreet van 7.12.2018;
- o het Besluit van de Vlaamse Regering d.d. 25.06.2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Feiten

- o de email dd. 19 september 2019 van de heer Steven Omblets, raadslid, luidend:

Aan de voorzitter van de gemeenteraad,
cc: de Algemeen directeur

Beste,

Bij deze wens ik mijn ontslag in te dienen als gemeenteraadslid van de Stad Aarschot.

Mijn uitdrukkelijke dank aan de algemeen directeur en al de medewerkers van de stad voor de jarenlange fijne samenwerking.

Ik hoop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Beste groet,

Steven Omblets.

- o artikel 13 van het decreet over het lokaal bestuur, dat bepaalt: "Het gemeenteraadslid dat ontslag wil nemen, deelt dat schriftelijk mee aan de voorzitter van de gemeenteraad. Het ontslag is definitief zodra de voorzitter van de gemeenteraad de kennisgeving ontvangt. (...)"

BESLUIT :

Enig artikel

De gemeenteraad neemt kennis van het ontslag van de heer Steven Omblets als gemeenteraadslid van de stad Aarschot.

AGENDAPUNTEN MEEGEDEELD DOOR HET COLLEGE VAN BURGEMEESTER EN SCHEPENEN

Onderwerp: Onderzoek van de geloofsbrieven, eedaflegging en aanstelling van een opvolgend gemeenteraadslid ingevolge het ontslag van een raadslid

Regelgeving, context en motivering

- het Decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017 en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- de wet van 11.04.1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- het bestuursdecreet van 7.12.2018;
- het Besluit van de Vlaamse Regering d.d. 25.06.2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Feiten

Gelet op:

- de e-mail dd. 19 september 2019 van de heer Steven Omblets, gemeenteraadslid, aan de voorzitter van de gemeenteraad waarmee hij zijn ontslag indient als gemeenteraadslid;

Overwegende dat

- de heer Bart Den Hondt, geboren te Aarschot op 12 november 1978 en wonende te 3202 Aarschot, Diestsesteenweg 631, 1ste opvolger op de lijst nr. 3 - CD&V waartoe het te vervangen raadslid behoorde, in aanmerking komt voor de opvolging van de heer Steven Omblets, ontslagnemend raadslid;
- uit het verslag van mevr. Christi Van Calster, algemeen directeur, betreffende het onderzoek van de geloofsbrieven van voornoemde opvolger blijkt dat deze nog steeds voldoet aan alle gestelde vereisten van kiesbaarheid en zich niet bevindt in een geval van onverenigbaarheid, nl.:

'Uit het proces-verbaal betreffende de gemeenteraadsverkiezing van 14 oktober 2018 blijkt dat de heer Bart Den Hondt als 1ste opvolger op kandidatenlijst nr. 3 - CD&V werd verkozen.

De geloofsbrieven, zijnde een recent uittreksel uit het bevolkings- of rijksregister, een recent bewijs van goed zedelijk gedrag en een verklaring op eer inzake de onverenigbaarheden, tonen aan dat de heer Bart Den Hondt voldoet aan de kiesbaarheidsvoorwaarden zoals opgenomen in artikel 58 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet.

Wij hebben de eer u bijgevolg voor te stellen de geloofsbrieven van de heer Bart Den Hondt goed te keuren en hem met het oog op zijn aanstelling uit te nodigen de door art. 6 §3 van het Decreet over het Lokaal Bestuur voorgescreven eed af te leggen.

Aldus voorgesteld te Aarschot op 01.10.2019

*De verslaggever,
(get.) Christi Van Calster
algemeen directeur*

- het bewijs is geleverd dat de voornoemde opvolger thans Belg is en de voorwaarden van leeftijd en woonst verenigt;

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1:

De geloofsbrieven van de heer Bart Den Hondt worden goedgekeurd.

Artikel 2:

De heer Bart Den Hondt wordt onmiddellijk ter zitting uitgenodigd en verzocht in openbare vergadering en in handen van de voorzitter van de gemeenteraad de voorgeschreven eed af te leggen, waaraan hij voldoet als volgt:

"Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen."

(get.) Het raadslid

(get.) De voorzitter

De heer Bart Den Hondt wordt als opvolgend gemeenteraadslid aangesteld.

Hij zal als laatste voorkomen op de ranglijst van de gemeenteraadsleden.

Onderwerp: Vaststelling van de tabel van rangorde van de gemeenteraadsleden
Regelgeving, context en motivering

- o het Decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017 en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o de wet van 11.04.1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- o het bestuursdecreet van 7.12.2018;
- o het Besluit van de Vlaamse Regering d.d. 25.06.2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Feiten

Naar aanleiding van het ontslag van de heer Steven Omblets en de installatie van de heer Bart Den Hondt als opvolger-gemeenteraadslid op basis van de uitslag van de gemeenteraadsverkiezingen en rekening houdend met de richtlijnen vermeld in de omzendbrief KB/ABB 2018/3 betreffende de start van de lokale en provinciale verkiezingen van 14 oktober 2018, wordt de tabel van de rangorde van de gemeenteraadsleden, in toepassing van artikel 6 §7 DLB, vastgesteld als volgt:

Rangorde	Naam en voornaam	Anciënniteit (periode[1] gedurende dewelke een gemeenteraadslid deel heeft uitgemaakt van de gemeenteraad)	Aantal naamstemmen op 14.10.2018
1	PEETERS André	Van 01.01.1983 tot 10.10.2019	1.557
2	VAN EMELLEN Nicole	Van 01.01.1989 tot 10.10.2019	795
3	SWINNEN Monique	Van 01.01.1995 tot 10.10.2019	744
4	LEMMENS Kurt	Van 19.04.2001 tot 10.10.2019	578
5	RUTTEN Gwendolyn	Van 02.01.2007 tot 10.10.2019	4.133
6	SHELLENS Geert	Van 02.01.2007 tot 10.10.2019	1.126
7	VRANKEN Gerry	Van 01.01.2001 tot 01.01.2012 Van 02.01.2019 tot 10.10.2019	651
8	KIESEKOMS Betty	van 01.01.1995 tot 01.01.2001 van 02.01.2013 tot 10.10.2019	606
9	CRECES Nico	van 04.04.2011 tot 10.10.2019	537
10	PAGLIAALUNGA Mattias	van 02.01.2013 tot 10.10.2019	1.730
11	PELGRIMS Nele	van 02.01.2013 tot 10.10.2019	1.007
12	GEYSKENS Annick	van 02.01.2013 tot 10.10.2019	620
13	DEHAES Bart	van 23.09.2013 tot 10.10.2019	262
14	VAN DER AUWERA Bert	02.01.2019 tot 10.10.2019	1.557
15	MELLAERTS Julia	02.01.2019 tot 10.10.2019	788
16	JANSSENS Leo	02.01.2019 tot 10.10.2019	726
17	DEHOND Isabelle	02.01.2019 tot 10.10.2019	622
18	DE RYCK Ronny	02.01.2019 tot 10.10.2019	616
19	NIJS Koen	02.01.2019 tot 10.10.2019	569
20	SALAETS Thomas	02.01.2019 tot 10.10.2019	499
21	SYMONS Cindy	02.01.2019 tot 10.10.2019	496
22	VERHAEGEN Marleen	02.01.2019 tot 10.10.2019	466

23	DE RIJCK Wendy	02.01.2019 tot 10.10.2019	463
24	VERHEYDEN Raf	02.01.2019 tot 10.10.2019	389
25	VANDENBROECK Dries	02.01.2019 tot 10.10.2019	361
26	VANLOMMEL Petra	02.01.2019 tot 10.10.2019	347
27	VAN CALSTER Stef	02.01.2019 tot 10.10.2019	302
28	CASTELEIN Hannelore	02.01.2019 tot 10.10.2019	201
29	DEN HONDT Bart	10.10.2019 tot	447

[1] Tot en met de dag waarop deze rangorde wordt vastgesteld

BESLUIT :

De gemeenteraad neemt kennis van de aangepaste tabel van rangorde van de gemeenteraadsleden.

POLITIEZONE AARSCHOT

Onderwerp: Uitvoering haalbaarheidsstudie voor een fusie van de politiezones BRT en Aarschot

Regelgeving, context en motivering

- het Decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017 en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- de wet van 11.04.1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- het bestuursdecreet van 7.12.2018;
- het Besluit van de Vlaamse Regering d.d. 25.06.2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Feiten

De huidige indeling van de politiezones dateert van 2001. Bijna 20 jaar later ervaren de politiezones dat hun schaalgrootte niet meer is afgestemd op de geëvolueerde maatschappelijke context (o.a. digitalisering, nood aan handhaving, technische en materiële evoluties, nieuwe tendensen zoals gezinsconflicten, cybercrime, verslavingsproblematiek, verkeersproblematiek) en te weinig inspeelt op nieuwe mogelijkheden tot synergieën op vlak van ondersteuning.

De besturen van de gemeentes Begijnendijk, Rotselaar, Tremelo en Aarschot willen samen nagaan of een eventuele fusie van de twee politiezones BRT en Aarschot in de toekomst haalbaar is. De respectievelijke colleges stelden een gezamenlijke motiveringsnota op ter voorlegging aan hun raden. Voor het daadwerkelijk opstarten van een haalbaarheidsstudie dienen de gemeenteraden van de respectievelijke gemeentes hun goedkeuring te geven om een haalbaarheidsstudie op te starten.

Motivering

Haalbaarheidsstudie naar een fusie van de politiezones Begijnendijk-Rotselaar-Tremelo en Aarschot

(10/09/2019)

Context en probleemstelling

De huidige indeling van de politiezones dateert van 2001. Bijna 20 jaar later ervaren de politiezones dat hun schaalgrootte niet meer is afgestemd op de geëvolueerde maatschappelijke context (o.a. digitalisering, nood aan handhaving, technische en materiële evoluties, nieuwe tendensen zoals gezinsconflicten, cybercrime, verslavingsproblematiek, verkeersproblematiek) en te weinig inspeelt op nieuwe mogelijkheden tot synergieën op vlak van ondersteuning.

Doelstelling

Om in een kwalitatieve basispolitiezorg en de zeven basisfunctionaliteiten (wijkwerking – onthaal – interventie – politionele slachtofferbejegening – lokale opsporing en lokaal onderzoek – openbare orde – verkeer) te voorzien, is een bepaalde minimumcapaciteit inzake medewerkers, materieel en middelen noodzakelijk. Nieuwe maatschappelijke evoluties en bijkomende verwachtingen vanuit de bevolking en het beleid leggen een extra druk op de werking en de capaciteit van de politiezones.

Daarnaast worden politiezones vandaag geconfronteerd met allerhande wet- en regelgeving, nieuwe vormen van criminaliteit en is er meer nood aan handhaving en specialisaties in het politiewerk. Het zorgt ervoor dat er extra capaciteit moet worden gezocht en voorzien. Daarnaast vereist de bestuurlijke handhaving om risicoscreenings uit te voeren in het kader van vergunningen die een mogelijke impact hebben op het faciliteren van criminele activiteiten. Bovendien worden er op verschillende strategische locaties ANPR-camera's geïnstalleerd die veel data genereren en waarvoor extra politiecapaciteit moet worden vrijgemaakt teneinde deze data te kunnen analyseren.

Het is dus noodzakelijk om een nieuwe, aangepaste en geschikte schaalgrootte te realiseren om de basispolitiezorg efficiënt en effectief te kunnen uitvoeren. Een politiezone moet daarbij over voldoende mensen, middelen en capaciteit beschikken om de uitdagingen van een kwalitatieve basispolitiezorg te garanderen.

De centralisering van kennis, ervaring en materiaal bevordert enerzijds de noodzakelijke specialisatie. Anderzijds zijn er door de digitalisering en het gebruik van mobile office tal van nieuwe mogelijkheden om van op afstand te werken en om het delen van gegevens en informatie tussen verschillende locaties mogelijk te maken. Een schaalvergroting kan dus leiden tot meer operationele slagkracht, efficiëntiewinsten én kwaliteitsverbetering inzake de dienstverlening naar de bevolking ('Studie Schaalvergroting van de Vlaamse politiezones' Ugent / FOD Binnenlandse Zaken - 01/10/2018).

Het realiseren van een nieuwe gefusioneerde politiezone zal de efficiëntie van de organisatie verbeteren waardoor de bestaande capaciteit optimaler kan worden ingezet, efficiëntiewinsten kunnen worden behaald (...) en de dienstverlening kan verbeteren (Boon, De Witte en Cornelis, 2012).

Concrete gevolgen van een nieuwe ééngemaakte politiezone kunnen onder andere bestaan uit:

- Vergroten innovatiekracht: er kan beter, sneller en efficiënter ingespeeld worden op nieuwe uitdagingen en expertiseontwikkelingen.
- Grensoverschrijdende criminaliteit beter aanpakken: grote overlast- en criminaliteitsfenomenen kunnen door de aangepaste schaalgrootte beter worden opgevolgd en efficiënter bestreden.
- Verhogen operationele slagkracht: door het schaalvoordeel en het bundelen van middelen is er meer marge en zijn er extra mogelijkheden voor het samenstellen van interventieploegen met kortere aanrijtijden. Als er meer interventieploegen beschikbaar zijn, zorgt dit voor een verhoogde patrouillefrequentie met meer ruimte om proactief te werken, ook 's avonds, 's nachts en in de weekends.
- Recherche, (verkeers)handhaving en slachtofferbejegening: uitbouw van een permanente dienst met meer ruimte voor specialisatie en de mogelijkheid tot de uitbouw van een permanente en professionele dienst met medewerkers die zich kunnen toeleggen op deze belangrijke taken.
- Continuïteit van de taakuitvoering: door een efficiëntere inzet van medewerkers en de bundeling van de capaciteit kunnen bezettingsproblemen worden opgelost. Een permanent 24/24-onthaal en dispatching zijn noodzakelijke basisvoorzieningen voor een moderne politiewerking.
- Nabijheidspolitie en wijkwerking: de schaalvergroting van de organisatie zorgt voor een meer efficiënte inzet van mensen en middelen op het terrein. Met extra capaciteit die lokaal inzetbaar is en bijkomende administratieve ondersteuning kan de wijkwerking worden versterkt. Betrokkenheid, aanspreekbaarheid, bereikbaarheid en zichtbaarheid van de politie en haar medewerkers zijn de hoeksteen van een kwalitatieve nabijheidspolitie. De inbedding in het lokale weefsel en een goede kennis van de wijken zal bijdragen tot een beter inzicht en een kordate aanpak van potentiële overlast en criminaliteit.
- Overheadkosten: door het samenvoegen van personeel en diensten kan een kostenefficiëntie gerealiseerd worden.
- Efficiënt aankoopbeleid: door de gezamenlijke aankoop van materiaal, verzekeringen en onderhoudscontracten kunnen voordelige prijsafspraken gemaakt en gerealiseerd worden.
- Overwinnen van investeringsbelemmeringen en het ontdubbelen van investeringskosten: een schaalvergroting maakt bepaalde investeringen mogelijk en zorgt er ook voor dat een bepaalde investering slechts éénmaal voor één organisatie dient te gebeuren. Dit geldt ook op vlak van ICT-toepassingen en de implementatie van digitale toepassingen voor een moderne dienstverlening.
- Verhoogde deskundigheid van de taakuitvoering: een grotere schaal biedt mogelijkheden voor de medewerkers om hun deskundigheid op specifieke thema's te ontwikkelen.
- Personeelsmanagement, loopbaanbeheer, jobrotatie en interne mobiliteit: medewerkers krijgen de kans om zich binnen de eigen zone te specialiseren en door te groeien. Een gediversifieerde politiezone biedt variatie en een uitdagende werkomgeving voor medewerkers en biedt, in een concurrentiële omgeving, voordelen en extra mogelijkheden bij de rekrutering van nieuwe werknemers. Door een schaalvergroting kan er flexibel worden ingespeeld op tijdelijke personeelstekorten binnen eenheden of bepaalde politieposten teneinde de dienstverlening te garanderen en medewerkers te ondersteunen.

Haalbaarheidsstudie

De doelstelling van de haalbaarheidsstudie is om op korte termijn een studie af te leveren die duidelijk maakt of het haalbaar, efficiënt en effectief is om de politiezones BRT en Aarschot te fusioneren met het oog op een duurzaam betere basispolitiezorg.

Waarom Begijnendijk-Rotselaar-Tremelo en Aarschot?

- Geografische verbondenheid door gewestwegen (met momenteel al twee grensoverschrijdende trajectcontroles), treinverbinding, autosnelweg en rivier.
 - Socio-economische banden: heel wat bewoners van de vier gemeenten gaan naar school, werken, winkelen en oefenen hun hobby's uit over de vier gemeenten heen. Verder hebben evenementen vaak impact op de beide politiezones (triathlon, Rock Werchter, ...).
 - Bestaande samenwerkingen: beide zones hebben al een gedeelde telefoonafluisterkamer in Aarschot; PZ BRT maakt nu al gebruik van de cellen in Aarschot (waarvan de oppervlaktes al aangepast zijn aan de nieuwe normen voor 48-uur aanhoudingen); regelmatig geven de interventieploegen van beide politiezones steun aan elkaar.
 - Nabijheidspolitie: in beide politiezones is er een gemeenschappelijke korpscultuur waarbij de lokale verankering een belangrijke hoeksteen is van de politiewerking. Het is de uitdrukkelijke doelstelling om met een ééngemaakte politiezone een duurzaam betere basispolitiezorg te realiseren. Lokale basispolitiezorg moet toegankelijk en laagdrempelig blijven waarbij de eigenheid van elke buurt wordt gerespecteerd.
- Onder meer volgende elementen zullen in de haalbaarheidsstudie worden onderzocht:
- beleids- en veiligheidsplannen inzake politionele veiligheidsondersteuning
 - politiereglementen
 - uitvoering van de basisnormen (Omzendbrief PLP10) en basisfunctionaliteiten (wijkwerking – onthaal – interventie – politionele slachtofferbejegening – lokale opsporing en lokaal onderzoek – openbare orde – verkeer)
 - personeelsbezetting en mogelijkheid tot het invullen van bijkomende operationele noden
 - personeelsbeleid en personeelsstatuut
 - organisatiestructuur en organisatiecultuur
 - impact op middelen, dotaties, infrastructuur, informatie- en communicatietechnologie
 - timing en procesaanpak met betrokkenheid en inspraak van het personeel

De haalbaarheidsstudie zal worden uitgevoerd door een pilootgroep onder begeleiding van een stuurgroep. De pilootgroep staat in voor de uitvoering van het onderzoek. De stuurgroep zal toezien op de vorderingen van de haalbaarheidsstudie en het proces.

De stuurgroep zal bestaan uit de vier burgemeesters, de algemeen directeurs, de korpschefs, de secretarissen van beide politiezones en de bijzonder rekenplichtigen waarbij de stuurgroep desgewenst kan worden aangevuld met de arrondissementscommissaris en de verbindingssambtenaar van de provincie Vlaams-Brabant.

De stuurgroep stelt de pilootgroep samen. Deze bestaat uit medewerkers van beide zones en de verbindingssambtenaar van de provincie Vlaams-Brabant.

De conclusies van de haalbaarheidsstudie zullen worden voorgelegd aan de vier betrokken gemeenteraden en de beide politieraden.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Enig artikel

De gemeenteraad gaat akkoord met de opstart van een haalbaarheidsstudie om na te gaan of een eventuele fusie van de twee politiezones Begijnendijk, Rotselaar, Tremelo en Aarschot in de toekomst haalbaar is.

Onderwerp: Realiseren van een PV-installatie - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze
--

Regelgeving, context en motivering

- o de wet van 07 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 9 en 33;
- o de Nieuwe Gemeentewet van 24 juni 1988, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 234, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;
- o de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;
- o de wet van 12 november 1997 betreffende de openbaarheid van bestuur;

- o het gemeenteraadsbesluit van 13 juni 2019 betreffende de goedkeuring van de offerte en het instapformulier voor het plaatsen van de opdracht binnen de raamovereenkomst "studiebureau - bouwkunde" van TMMVW/Farys, nl. "realisatie van een PV-installatie";
- o het schepencollegebesluit van 14 juni 2019 betreffende het plaatsen van de opdracht "Realisatie van een PV-installatie" bij de opdrachtnemer aan wie de opdracht is gegund door de dienstverlenende vereniging CREAT (FARYS) TMVS;
- o de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;
- o de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 2° (het geraamde bedrag excl. btw overschrijdt de drempel van € 750.000,00 niet);
- o het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;
- o het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;
- o de wet van 20 maart 1991 houdende regeling van de erkenning van aannemers van werken;
- o het koninklijk besluit van 26 september 1991 tot vaststelling van bepaalde toepassingsmaatregelen van de wet van 20 maart 1991 houdende regeling van de erkenning van aannemers van werken;
- o het ministerieel besluit van 27 september 1991 tot nadere bepaling van de indeling van de werken volgens hun aard in categorieën en ondercategorieën met betrekking tot de erkenning van de aannemers;
- o het ministerieel besluit van 27 september 1991 betreffende de bij de aanvragen voor een erkenning, een voorlopige erkenning of bij de beoordeling van de bewijzen vereist met toepassing van artikel 3, par. 1 van de wet van 20 maart 1991, houdende regeling van de erkenning van aannemers van werken, voor te leggen documenten;
- o het algemeen reglement voor de arbeidsbescherming (ARAB);
- o het algemeen reglement op de elektrische installaties (AREI);
- o de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk;
- o het koninklijk besluit van 25 januari 2001 betreffende de tijdelijke of mobiele bouwplaatsen;
- o het Besluit van de Vlaamse Regering van 19 november 2010 houdende algemene bepalingen over het energiebeleid.

Feiten

Overwegende dat

- o in het kader van de opdracht "Realiseren van een PV-installatie" werd een bestek met nr. 19.29 opgesteld in opdracht van de lokale politiezone Aarschot door Van Wassenhove Architecten BVBA;
- o de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 136.980,00 excl. btw of € 165.745,80 incl. 21% btw;
- o er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking;
- o de aanbestedende overheid de Stad Aarschot is vertegenwoordigd door Lokale Politiezone Aarschot.

Financiële impact/budget

Overwegende dat de gepaste kredieten zijn voorzien in de politiebegroting 2019 - buitengewone dienst en dat de financiering gebeurt met eigen middelen.

Artikelnummer: 330/723-60

Geraamd bedrag: 165.745,80 euro (inclusief BTW)

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1

Het bestek met nr. 19.29 en de raming voor de opdracht "Realiseren van een PV-installatie", opgesteld in opdracht van de lokale politiezone Aarschot door Van Wassenhove Architecten BVBA" worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 136.980,00 excl. btw of € 165.745,80 incl. 21% btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Artikel 4

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het budget van 2019, op artikel 330/723-60 van de buitengewone dienst met omschrijving "aanpassingswerken aan gebouwen in uitvoering".

TECHNISCHE ZAKEN

Onderwerp: Gemeenteweg nr. 122 in Langdorp: principieel akkoord met gedeeltelijke verplaatsing

Regelgeving, context en motivering

- o het Decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017 en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o de wet van 11.04.1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- o het bestuursdecreet van 7.12.2018;
- o het Besluit van de Vlaamse Regering d.d. 25.06.2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
- o het decreet van 08.05.2009 houdende vastlegging en realisatie van de rooilijnen;
- o het decreet van 01.09.2019 houdende de gemeentewegen;

Feiten

- o de aanvraag van Alfons Daems, Langdorpsesteenweg 76, 3201 Aarschot tot gedeeltelijke verplaatsing van gemeenteweg nr. 122 zoals opgenomen in de atlas van de Buurtwegen in Langdorp, ter hoogte van de percelen kadastraal gekend als afdeling 4, Sectie E, nr. 318D en 319A;
- o het bijgevoegd plan van landmeter-expert ing. Van de Velde Nele, Oude Diestsebaan 5, 3390 Sint-Joris-Winge;
- o het besluit van de gemeenteraad van 18.05.2015 houdende de bepaling van de te betalen (meer)waarde bij afschaffing, wijziging of verlegging van buurt- en voetwegen;

Overwegende dat

- o de gedeeltelijke verplaatsing van gemeenteweg nr. 122 zoals opgenomen in de Atlas van de Buurtwegen in Langdorp, aanvaard kan worden om reden dat er geen nadelige gevolgen zijn voor de gebruiker, het perceel niet meer doorsneden wordt en de verplaatsing gebeurt op de eigen perceelgrens;
- o de aanwezige afsluiting zal verwijderd worden;
- o er geen meerwaarde dient betaald te worden aangezien de oppervlakte van de verplaatsing de oppervlakte van het oorspronkelijk traject overstijgt;

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1

De gemeenteraad is principieel akkoord om de gedeeltelijke verplaatsing van de gemeenteweg nr. 122 zoals opgenomen in de Atlas van de Buurtwegen in Langdorp, ter hoogte van de percelen kadastraal gekend als afdeling 4, sectie E, nr. 318D en 319A, en geeft de principiële goedkeuring aan het rooilijnplan, conform het bijgevoegd plan van landmeter-expert ing. Van de Velde Nele.

Artikel 2

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de organisatie van het voorgeschreven openbaar onderzoek.

Artikel 3

Na het openbaar onderzoek wordt het dossier inzake gedeeltelijke verplaatsing van gemeenteweg nr. 122 zoals opgenomen in de Atlas van de Buurtwegen in Langdorp voor definitief advies opnieuw aan de gemeenteraad voorgelegd.

Artikel 4

Er dient geen meerwaarde betaald te worden.

Onderwerp: Gemeenteweg nr. 141 in Langdorp: principiële akkoord met gedeeltelijke verplaatsing

Regelgeving, context en motivering

- o het Decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017 en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o de wet van 11.04.1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- o het bestuursdecreet van 7.12.2018;
- o het Besluit van de Vlaamse Regering d.d. 25.06.2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
- o het decreet van 08.05.2009 houdende vastlegging en realisatie van de rooilijnen;
- o het decreet van 01.09.2019 houdende de gemeentewegen;

Feiten

- o de aanvraag van Dassonville Liliane, Haakstraat 44, 3201 Aarschot; Crabbé Sarah, Verkuijl Quakkelaarstraat 218, NL 4381 TS Vlissingen en Pauwels Wim, Marten Lemmensstraat 77/a7, 3200 Aarschot tot gedeeltelijke verplaatsing van gemeenteweg nr. 141 zoals opgenomen in de atlas van de Buurtwegen in Langdorp, ter hoogte van de percelen kadastraal gekend als afdeling 3, Sectie A, nr. 80/a en 82/a;
- o het bijgevoegd plan van landmeter-expert ing. Lawrens Buyckx, Hosbur bvba, Diestsestraat 175, 3270 Scherpenheuvel-Zichem;
- o het besluit van de gemeenteraad van 18.05.2015 houdende de bepaling van de te betalen (meer)waarde bij afschaffing, wijziging of verlegging van buurt- en voetwegen;

Overwegende dat

- o de gedeeltelijke verplaatsing van gemeenteweg nr. 141 zoals opgenomen in de Atlas van de Buurtwegen in Langdorp, aanvaard kan worden om reden dat er geen nadelige gevolgen zijn voor de gebruiker, het een meerwaarde heeft voor de eigenaars en het toekomstige bouwplannen niet hindert;
- o er geen meerwaarde dient betaald te worden aangezien de verplaatste oppervlakte deze van het oorspronkelijk traject overstijgt en dit op eigen perceelgrens.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :**Artikel 1**

De gemeenteraad is principiële akkoord om de gedeeltelijke verplaatsing van de gemeenteweg nr. 141 zoals opgenomen in de Atlas van de Buurtwegen in Langdorp, ter hoogte van de percelen kadastraal gekend als afdeling 3, sectie A, nr. 80/a en 82/a, en geeft de principiële goedkeuring aan het rooilijnplan, conform het bijgevoegd plan van landmeter-expert ing. Lawrens Buyckx.

Artikel 2

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de organisatie van het voorgeschreven openbaar onderzoek.

Artikel 3

Na het openbaar onderzoek wordt het dossier inzake gedeeltelijke verplaatsing van gemeenteweg nr. 141 zoals opgenomen in de Atlas van de Buurtwegen in Langdorp voor definitief advies opnieuw aan de gemeenteraad voorgelegd.

Artikel 4

Er dient geen meerwaarde betaald te worden.

Onderwerp: Buurtweg nr. 158: definitief akkoord met overmaking voorstel tot gedeeltelijke verlegging aan de bestendige deputatie van de provincie Vlaams-Brabant

Regelgeving, context en motivering

- o het decreet van 22.12.2017 over het lokaal bestuur en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse Regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

- o de wet van 11.04.1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het Besluit van de Vlaamse Regering dd. 25.06.2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
- o de wet op de buurtwegen van 10.04.1841, gewijzigd bij decreet van 04.04.2014 houdende wijziging van diverse decreten met betrekking tot de ruimtelijke ordening en het gronden- en pandendecreet;
- o het decreet van 08.05.2009 houdende vastlegging en realisatie van de rooilijnen;
- o het decreet van 01.09.2019 houdende de gemeentewegen;
- o het besluit van 20.06.2014 van de Vlaamse Regering tot vaststelling van nadere regels voor de organisatie van het openbaar onderzoek inzake buurtwegen.

Feiten

Gelet op

- o de aanvraag van Verdonck Josephina en Edward, Winterstraat 51, 3201 Aarschot; Verdonck Paul, Winterstraat 46, 3201 Aarschot en Verdonck Alfons, Het Oud Blok 32, 2490 Balen, tot gedeeltelijke verlegging van buurtweg nr. 158 zoals opgenomen in de atlas van de buurtwegen in Langdorp ter hoogte van de percelen kadastraal gekend als afdeling 4, Sectie G, nr. 589B, 590P en 592;
- o het bijgevoegd plan van landmeter-expert Peeters Torfs, Leuvensesteenweg 25, 3200 Aarschot;
- o het besluit van de gemeenteraad van 13.06.2019 houdende het principiële akkoord om de gedeeltelijke verlegging van buurtweg nr. 158 zoals opgenomen in de atlas van de buurtwegen in Langdorp, voor te stellen aan de deputatie van de provincie Vlaams-Brabant;
- o het openbaar onderzoek betreffende de gedeeltelijke verlegging van buurtweg nr. 158 zoals opgenomen in de atlas van de buurtwegen in Langdorp, dat aanving op 01.07.2019 om 9 uur en liep tot en met 01.08.2019 om 11 uur en het openbaar onderzoek, dat aansloot op voorgaand openbaar onderzoek, dat aanving op 29.07.2019 om 9 uur en liep tot en met 29.08.2019 om 11 uur;
- o het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 30.08.2019 houdende de sluiting van het openbaar onderzoek betreffende de gedeeltelijke verlegging van buurtweg nr. 158 zoals opgenomen in de Atlas van de Buurtwegen in Langdorp.

Overwegende dat

- o geen bezwaar werd ingediend voor het einde van het openbaar onderzoek;
- o de gedeeltelijke verlegging van buurtweg nr. 158 zoals opgenomen in de atlas van de buurtwegen in Langdorp aanvaard kan worden, omdat de verbinding behouden blijft en er geen nadelige gevolgen zijn voor de gebruikers van de buurtweg 158.

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 18.05.2015 houdende de bepaling van de te betalen (meer)waarde bij afschaffing, wijziging of verlegging van buurt- en voetwegen.

Overwegende dat

- o de gedeeltelijke verlegging van buurtweg nr. 158 zoals opgenomen in de atlas van de buurtwegen in Langdorp aanvaard kan worden om reden dat na de verlegging van de voetweg op eigen percelen, de privacyhinder voor de eigenaars van woning nr. 46 verhoogd wordt. De grond ten westen van de woning nr. 46 is, na verlegging van de buurtweg vrij en kan verkaveld worden;
- o er een meerwaarde moet betaald worden van 5 euro x 39m² = 195 euro.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1

De gemeenteraad stelt vast dat er geen bezwaarschriften werden ingediend.

Artikel 2

De gemeenteraad is definitief akkoord om de gedeeltelijke verlegging van de buurtweg nr. 158 zoals opgenomen in de atlas van de buurtwegen te Langdorp, ter hoogte van de percelen kadastraal gekend als afdeling 4, sectie G, nr. 589B, 590P en 592 voor te stellen aan de deputatie van de provincie Vlaams-Brabant en keurt het rooiplan goed conform het bijgevoegd plan van landmeter-expert Peeters Torfs, Leuvensesteenweg 25, 3200 Aarschot.

Artikel 3

Als vergoeding voor de bekomen meerwaarde met betrekking tot de gedeeltelijke verlegging van buurtweg nr. 158 zoals opgenomen in de atlas van de buurtwegen in Langdorp moet dhr. en mevr. Verdonck Josephina en Edward, Winterstraat 51, 3201 Aarschot elk 48,75 euro; Verdonck Paul, Winterstraat 46, 3201 Aarschot 48,75 euro en Verdonck Alfons, Het Oud Blok 32, 2490 Balen 48,75 euro betalen.

Artikel 4

Dit besluit wordt samen met het volledig dossier van de gedeeltelijke verlegging van buurtweg 158 zoals opgenomen in de atlas van de buurtwegen te Langdorp overgemaakt aan de deputatie van de provincie Vlaams-Brabant.

RUIMTELIJKE ORDENING EN STEDENBOUW

Onderwerp: Gratis grondafstand van percelen ter hoogte van Bekaflaan 40, Bekaflaan 50, Bekaflaan 54, Bekaflaan 60, Bekaflaan 62, Bekaflaan 65A, Bekaflaan 65B, Bekaflaan 65C te 3200 Aarschot, kadastraal gekend als afdeling 1 sectie B nrs. 217A (2446m²), 219B (6487m²), 224Z (1743m²) en 340A (2319m²) voor openbaar nut

Regelgeving, context en motivering

- o het Decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017 en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o de wet van 11.04.1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- o het bestuursdecreet van 7.12.2018;
- o het Besluit van de Vlaamse Regering d.d. 25.06.2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
- o artikel 4.2.17 §2 en artikel 4.2.25 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening;
- o het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning;
- o het Besluit van de Vlaamse Regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning.

Feiten

Gelet op

- o de aanvraag, ontvangen op 30-04-2019, van nv Retim, Kerkstraat 38 te 1755 Gooik tot het bekomen van een verkaveling met betrekking tot percelen gelegen te Aarschot, ter hoogte Bekaflaan 40, Bekaflaan 50, Bekaflaan 54, Bekaflaan 60, Bekaflaan 62, Bekaflaan 65A, Bekaflaan 65B, Bekaflaan 65C en kadastraal gekend als afdeling 1, sectie B, nr. afdeling 1 sectie B nrs. 200Y2, 217A en 340A;
- o het bijgevoegd plan van de aanvrager Retim nv, Kerkstraat 38 te 1577 Gooik horende bij het aanvraagdossier tot het bekomen van een verkaveling waaruit blijkt dat voor de verwezenlijking van de hogervermelde verkaveling de percelen aangeduid op het plan als afd. 1 sectie B nrs 217A (2446m²), 219B (6487m²), 224Z (1743m²) en 340A (2319m²) dienen ingelijfd te worden bij het openbaar domein na aanleg wegenis, fietspaden, regenwaterbuffering, waterloop, groenbermen en nutsleidingen;

Overwegende dat

- o de grond afgebeeld op het bijgevoegde plan (aangeduid in gele kleur) van de aanvrager Retim nv, Kerkstraat 38 te 1577 Gooik bestemd is voor de aanleg van wegenis, fietspaden, regenwaterbuffering, waterloop, groenbermen en nutsleidingen en aldus van openbaar nut is;
- o er geen schatting van de waarde nodig is vermits deze grond kosteloos door de stad wordt verkregen;
- o deze grond uit de verkaveling wordt gesloten om gevoegd te worden bij het openbaar domein;
- o betreffende de aanvraag een openbaar onderzoek werd georganiseerd dat aanving op 13-06-2019 en liep tot en met 12-07-2019;
- o ca 110 bezwaarschriften werden ingediend voor het einde van het openbaar onderzoek. Zie integraal de bezwaarschriften in bijlage bij dit besluit (bezwaarschriften 1, bezwaarschriften 2 en bezwaarschriften 3);
- o de gratis grondafstand aanvaard kan worden om reden dat de aanleg van wegenis en toebehoren noodzakelijk is voor de realisatie van de verkaveling;
- o de gemeenteraad een beslissing moet nemen over de zaak van de wegen vóór het college van burgemeester en schepenen een vergunnings- of weigeringsbesluit kan nemen. Een goedkeuring door de gemeenteraad laat het college van burgemeester en schepenen toe om de aanvraag te vergunnen of te weigeren. Een weigering door de gemeenteraad heeft tot gevolg dat het college van burgemeester en schepenen de aanvraag niet kan vergunnen;

Stemming

Met 16 stemmen voor (Gwendolyn Rutten, Bert Van der Auwera, Nicole Van Emelen, Annick Geyskens, Gerry Vranken,

Isabelle Dehond, Geert Schellens, Kurt Lemmens, Bart Dehaes, Ronny De Ryck, Koen Nijs, Cindy Symons, Marleen Verhaegen, Wendy De Rijck, Raf Verheyden, Stef Van Calster), 13 onthoudingen (André Peeters, Monique Swinnen, Betty Kiesekoms, Nico Creces, Mattias Paglialunga, Nele Pelgrims, Julia Mellaerts, Leo Janssens, Thomas Salaets, Dries Vandenbroeck, Petra Vanlommel, Hannelore Castelein, Bart Den Hondt)

BESLUIT :

Artikel 1

De gemeenteraad stelt vast dat er ca 110 bezwaarschriften werden ingediend die in bijlage bij voorliggend besluit ter kennis worden gegeven aan de gemeenteraad.

Artikel 2

De gemeenteraad is definitief akkoord met de inlijving in het openbaar domein van de percelen aangeduid (in gele kleur) op het bijgevoegde plan van de aanvrager nv Retim, Kerkstraat 38 te 1755 Gooik kadastraal gekend als afdeling 1 Sectie B nrs. 217A (2446m²), 219B (6487m²), 224Z (1743m²) en 340A (2319m²), na aanleg wegenis, fietspaden, regenwaterbuffering, waterloop, groenbermen en nutsleidingen.

Artikel 3

De percelen aangeduid op het plan als afdeling 1 Sectie B nrs. 217A (2446m²), 219B (6487m²), 224Z (1743m²) en 340A (2319m²) waarvan de inlijving in het openbaar domein nodig is voor het realiseren van de verkaveling te Bekaflaan te 3200 Aarschot zal kosteloos aangeschaft worden door de stad Aarschot bij wijze van gratis grondafstand en om reden van openbaar nut.

Artikel 4

Bij het verlijden van de notariële akte zal de stad Aarschot vertegenwoordigd worden door de burgemeester bijgestaan door de algemeen directeur.

Onderwerp: Gratis grondafstand van een perceel gelegen te 3202 Rillaar, Oudenbos 50, kadastraal gekend als afd. 5 sectie E nr. 111K tot gedeeltelijke en plaatselijke wegverbreding van Oudenbos

Regelgeving, context en motivering

- het Decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017 en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- de wet van 11.04.1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- het bestuursdecreet van 7.12.2018;
- het Besluit van de Vlaamse Regering d.d. 25.06.2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
- artikel 4.2.17 §2 en artikel 4.2.25 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening;

Feiten

Gelet op

- de aanvraag, ontvangen op 05-08-2019, van Peeters Véronique (landmeter), Leuvensesteenweg 25 te 3200 Aarschot tot het bekomen van een verkaveling met betrekking tot een perceel gelegen te 3202 Rillaar, Oudenbos ZN en kadastraal gekend als afdeling 5, sectie E, nr. 111K;
- het bijgevoegd plan van landmeter-expert Véronique Peeters, Leuvensesteenweg 25 te 3200 Aarschot horende bij het aanvraagdossier tot het bekomen van een verkaveling waaruit blijkt dat voor de verwezenlijking van de hogervermelde verkaveling het perceel aangeduid op het plan als lot nr. 5, dient ingelijfd te worden bij het openbaar domein voor het plaatselijk en gedeeltelijk verbreden van de Oudenbos te 3202 Rillaar;

Overwegende dat

- de grond aangeduid op het plan van landmeter-expert Véronique Peeters, Leuvensesteenweg 25 te 3200 Aarschot als lot nr. 5 bestemd is voor het plaatselijk en gedeeltelijk verbreden van Oudenbos te 3202 Rillaar en aldus van openbaar nut is;
- er geen schatting van de waarde nodig is vermits deze grond kosteloos door de stad wordt verkregen;
- deze grond uit de verkaveling wordt gesloten om gevoegd te worden bij de wegenis van Oudenbos te 3202 Rillaar;
- een openbaar onderzoek werd georganiseerd betreffende de wijziging van verkaveling Oudenbos 50 te 3202 Rillaar, dat aanving 19-08-2019 om 9 uur en liep tot en met 17-09-2019 om 11 uur;
- er geen bezwaren werden ingediend voor het einde van het openbaar onderzoek;
- het plaatselijk en gedeeltelijk verbreden van Oudenbos aanvaard kan worden om reden dat het plaatselijk en gedeeltelijk verbreden noodzakelijk is voor de realisatie van de verkaveling;

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1

De gemeenteraad stelt vast dat geen bezwaarschriften werden ingediend.

Artikel 2

De gemeenteraad is definitief akkoord met plaatselijk en gedeeltelijk verbreden van de Oudenbos (ter hoogte huisnummer 50) te 3202 Rillaar zoals aangeduid op het bijgevoegd plan van landmeter-expert Véronique Peeters, Leuvensesteenweg 25 te 3200 Aarschot;

Artikel 3

Het perceel aangeduid op het plan als lot nr. 5, waarvan de inlijving in het openbaar domein nodig is voor het plaatselijk en gedeeltelijk verbreden van Oudenbos te 3202 Rillaar, zal kosteloos aangeschaft worden door de stad Aarschot bij wijze van gratis grondafstand en om reden van openbaar nut.

Artikel 4

Bij het verlijden van de notariële akte zal de stad Aarschot vertegenwoordigd worden door de burgemeester bijgestaan door de algemeen directeur.

Onderwerp: Open oproep betaalbaar en energiezuinig renoveren (subsidierententie 2019): samenwerkingsovereenkomst tussen de stad Aarschot, het OCMW Aarschot en de provincie Vlaams-Brabant

Regelgeving, context en motivering

- o het Decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017 en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o de wet van 11.04.1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- o het bestuursdecreet van 7.12.2018;
- o het Besluit van de Vlaamse Regering d.d. 25.06.2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Feiten

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 05.07.2019 betreffende de goedkeuring van de aanvraag voor het project subsidierententie die werd ingediend bij de provincie Vlaams-Brabant;

Gelet op de principiële goedkeuring van de deputatie Vlaams-Brabant van 29.08.2019 waarin de subsidie, aangevraagd in het kader van de open oproep "betaalbaar en energiezuinig renoveren" (subsidierententie 2019) toegekend werd aan Aarschot;

Overwegende dat in het kader van de samenwerking een aantal afspraken en rechten en plichten dienen vastgelegd te worden tussen de provincie Vlaams-Brabant, de stad en het OCMW;

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Enig artikel

De gemeenteraad keurt de volgende samenwerkingsovereenkomst met de provincie en het OCMW betreft het project subsidierententie goed:

ARTIKEL 1. VOORWERP, KADER EN DOELSTELLING VAN DEZE OVEREENKOMST

Ouderen en lage inkomensgroepen beschikken dikwijls niet over de nodige financiële middelen om de investeringen noodzakelijk om de woningen te renoveren te pre-financieren.

Bovendien ontbreekt bij deze doelgroepen ook dikwijls administratieve kennis en technisch inzicht.

Teneinde de woningen van deze doelgroep kwaliteitsvol, veilig, gezond en duurzaam te maken, startten partijen een

pilootproject rond wijkrenovatie op. Dit pilootproject komt erop neer dat een terug vorderbaar bedrag van 30.000,- euro wordt ter beschikking gesteld aan eigenaar bewoners voor het uitvoeren van een totaalrenovatie tot de woning niet meer door deze bewoond wordt. Voorrang wordt gegeven aan 65+ers. Daarnaast wordt ook technische en sociale ondersteuning aangeboden.

“Het werkingsgebied “Stadskern Aarschot met woningen van voor 1960” waarin dit pilootproject zich uitstrekt is het volgende:

Op basis van de Census-enquête van 2011 hebben we die gebieden (statistische sectoren) aangeduid waar meer dan 100 woningen dateren van voor 1960, zo maken we een schifting in de gebieden waar de oudste woningen geclusterd zijn. Op de kaart zijn de statistische sectoren aangeduid die aan deze voorwaarden voldoen. Omwille van de werkbaarheid nemen we als bijkomende parameter de afstand tot het centrum van de stad. Dit is te verantwoorden omwille van het feit dat dit een proefproject is tot de Vlaamse overheid een eigen reglement invoert.”

In deze overeenkomst worden de rechten en verplichtingen van de partijen in het kader van dit pilootproject bepaald.

ART. 2. DEFINITIES:

Subsidierententie: het bedrag dat ter beschikking gesteld wordt voor het uitvoeren van renovatiewerken en dat met een deel van de meerwaarde wordt terugbetaald na verval;

Geïnteresseerde: de natuurlijke persoon wonende in het bouwblok die interesse toont voor de subsidierententie;

Aanvrager: de natuurlijke persoon die voldoet aan de basiscriteria en een aanvraag indient om een subsidierententie te kunnen bekomen;

Potentiële gebruiker: de aanvrager die door de stuurgroep voor toekenning van een subsidierententie wordt voorgedragen;

Gebruiker: de aanvrager die een subsidierententie heeft bekomen;

Toelatingscoëfficiënt: het maximaal aantal subsidierententies voorzien in het budget van het lopende werkingsjaar die de provincie aan het OCMW/GEMEENTE zal kunnen toekennen;

Initiële waarde: Schattingswaarde van de woning voor de werken, goedgekeurd door provincie en gebruiker;

Tussenkomstovereenkomst: Overeenkomst afgesloten tussen het OCMW/GEMEENTE en de gebruiker tot regeling van de rechten en verplichtingen van de gebruiker en het OCMW/GEMEENTE met betrekking tot de subsidierententie.

Tussenkomstnemer: De gebruiker die de tussenkomstovereenkomst met het OCMW/GEMEENTE afsluit.

Werkdag: elke dag behoudens een zaterdag, zondag, feestdag of bankvakantiedag in het land van vestiging van het OCMW/GEMEENTE.

Vertrouwelijke Informatie: alle technische, financiële, zakelijke of andere informatie die rechtstreeks of onrechtstreeks verwijst naar een partij, hun vertegenwoordigers en klanten, en die wordt bekomen door, bekendgemaakt aan of ter beschikking gesteld van de andere partij, haar filialen en vertegenwoordigers binnen het kader van hun professionele activiteiten of verband houdend met de overeenkomst, voor of na het sluiten van de overeenkomst, ongeacht de bron waarvan ze afkomstig is, en in eender welke vorm of via eender welk medium.

Vertegenwoordigers: personeel, bestuurders, directeurs, medewerkers, mandatarissen, advocaten, accountants, adviseurs en andere vertegenwoordigers van een partij.

ART. 3. RECHTEN EN VERPLICHTINGEN GEMEENSCHAPPELIJK AAN ALLE PARTIJEN

§1. Algemene verplichtingen

Partijen verlenen elkaar alle medewerking en verstrekken alle noodzakelijke inlichtingen, gegevens en documentatie om een zo correct en succesvol mogelijke uitvoering van deze overeenkomst te waarborgen.

Partijen zien er op toe dat alle acties steeds voldoen aan de reglementering inzake het verstrekken van subsidierententie of andere bepalingen van bevoegde instanties.

Partijen richten een stuurgroep in waarin zij regelmatig overleg plegen met betrekking tot de concrete invulling en uitwerking van deze overeenkomst.

§2. Afspraken inzake de stuurgroep

1° Samenstelling stuurgroep

De stuurgroep wordt samengesteld uit leden van de provincie en het OCMW/GEMEENTE. Daarnaast worden ook de betrokken lokale actoren (o.a. wooninfopunt, Riso Vlaams-Brabant, energiesnoeiërs, ...) uitgenodigd in deze stuurgroep.

De provincie zit de stuurgroep voor, stelt de agenda op en nodigt de leden uit. Het OCMW/GEMEENTE stelt het verslag op.

Bindende afspraken tussen partijen kunnen worden genomen wanneer minstens zowel de provincie als het OCMW/GEMEENTE vertegenwoordigd zijn in de stuurgroep.

2° Opdrachten stuurgroep

a) Binnen deze stuurgroep wordt de praktische uitwerking van het project besproken, bijgestuurd indien nodig en wordt de samenwerking geoptimaliseerd. Afspraken worden opgenomen in verslagen van de stuurgroep met vermelding van aanwezigen. De verslagen worden digitaal meegedeeld aan de provincie en het OCMW/GEMEENTE en aan alle aanwezige actoren.

b) De stuurgroep evalueert de acties, keurt de planning goed en werkt deze uit.

c) De stuurgroep bepaalt de rangorde op basis van het voorwaardenkader zoals opgenomen in bijlage 1 en op basis van de toelatingscoëfficiënt.

d) De stuurgroep bespreekt de vordering van elk individueel subsidieretentie dossier.

§3. Algemene organisatie proces toekenning subsidieretentie

De provincie en het OCMW/GEMEENTE organiseren het proces van toekenning van de subsidieretentie.

De volgende stappen worden voorzien in het proces:

- a) Informatie en verzameling aanvragen;
- b) Controle basiscriteria en rangorde;
- c) Controle verzekeringen en vergunningen;
- d) Terugkoppeling naar gebruiker (toekenning of niet toekenning)
- e) Organiseren van schatting en bepaling initiële waarde
- f) Afsluiten tussentijdse overeenkomst;
- g) Hypotheek name;
- h) Opvolgen en controleren van renovatiewerken en uitbetaling facturen;
- i) Opvolging terugbetaling subsidieretentie;
- j) Verval van de subsidieretentie;
- k) Begeleiding en nazorg.

ART. 4. ALGEMENE RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VAN HET OCMW/GEMEENTE

§1. Informatieverspreiding

Het OCMW/GEMEENTE staat in voor de informatieverspreiding omtrent het toekennen van een eenmalig terugvorderbare subsidieretentie aan alle inwoners van het afgebakend gebied. De provincie zorgt voor ondersteuning en sturing hiervan.

§2. Algemene opdrachten

Het OCMW/GEMEENTE zorgt voor volgende taken:

- 1° het zoeken naar potentiële eigenaars die voldoen aan de criteria beschreven in het voorwaardenkader (bijlage 1);
- 2° het bijeenbrengen van lokale welzijnsactoren die mee zoeken naar potentiële eigenaars;
- 3° hypotheek name op de weerhouden eigenaars.

§3. Budgettaire voorzieningen

Het OCMW/GEMEENTE voorziet het nodige budget voor de kosten verbonden aan de hypotheek name.

Het OCMW/GEMEENTE voorziet een geschikte werkplek voor de renovatiebegeleider, deze kan zijn een leegstaande

ruimte in de renovatiewijk of een staanplaats voor een mobiele werkplaats van de provincie. In beide gevallen moet de werkplaats voldoende herkenbaar en zichtbaar zijn als provinciaal project.

Verder voorziet het OCMW/GEMEENTE een vergaderruimte voor vergaderingen in het kader van het project.

ART. 5. ALGEMENE RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VAN DE PROVINCIE

§1. Informatieverspreiding

Zie artikel 4 §1.

§2. Algemene opdrachten

De provincie zorgt voor de volgende algemene taken:

- 1° de algemene coördinatie, het samenstellen van de agenda en voorzitten van de stuurgroep en sturing van het project in samenwerking met het OCMW/GEMEENTE en de lokale actoren;
- 2° het bijeenbrengen van deze stuurgroep op regelmatige basis;
- 3° het opvolgen van deze samenwerkingsovereenkomst.

§3. Budgettaire voorzieningen

1° Budget subsidierentie

De provincie voorziet in haar budget van 2019 een bedrag van minimaal 300.000 euro voor het OCMW/GEMEENTE voor het project subsidierentie.

Er wordt 10 x een bedrag van maximum 30.000 euro per project toegekend.

2° Budget schatting

De provincie voorziet in haar budget de kosten van een schatting per woning waarop subsidierentie wordt toegekend.

ART. 6. AFSPRAKEN INZAKE HET TOEKENNINGSPROCES

§1. Informatie en verzameling aanvragen

Geïnteresseerden kunnen zich inschrijven wanneer ze voldoen aan de basiscriteria. Deze zijn de inkomens- en eigendomsvoorwaarden zoals bepaald in het 'provinciaal reglement voor het toekennen van aanvullende leningen voor het renoveren van woningen', hierbij wordt voorrang gegeven aan 65+.

De provincie beheert de lijst van geïnteresseerden.

Op de lijst van geïnteresseerden wordt aangeduid:

- a) Welke geïnteresseerden niet werden weerhouden, met een motivatie voor de uitsluiting op basis van de basiscriteria;
- b) Welke geïnteresseerden wel werden weerhouden, met een motivatie op basis van de basiscriteria.

De provincie levert standaarddocumenten aan o.a. een inschrijvingsdocument.

De provincie voorziet een gedetailleerd dossier voor de potentiële gebruikers, zijnde alle geïnteresseerden die weerhouden zijn op basis van de basiscriteria, en die effectief worden voorgedragen voor een subsidierentie op basis van de toelatingscoëfficiënt en de criteria vastgelegd in het voorwaardenkader (bijlage 1).

De geïnteresseerde wiens aanvraag geweigerd is, kan op basis van een eenvoudige schriftelijke of mondelinge vraag, toelichting bekomen. De provincie licht de beslissing toe aan de geïnteresseerde, die ook spreekrecht heeft tijdens dit onderhoud. Dit volledige dossier ligt ter inzage bij de provincie.

§2. Controle basiscriteria en rangorde

De stuurgroep organiseert een woningonderzoek en sociaal onderzoek waarbij wordt gecontroleerd of de criteria voor een aanvraag tot bekomen van een subsidierentie voldaan zijn. De bepalingen hierover zijn opgenomen in het voorwaardenkader (bijlage 1).

§3. Controle verzekeringen en vergunningen

De provincie kijkt na of de voor het aangaan van de subsidierentie verplichte verzekeringspolissen aanwezig zijn, en hier geen betalingsachterstand ontstaan is.

De provincie kijkt na of voor de te renoveren woning een nog lopende brandverzekering werd afgesloten die dekking geeft tegen brandgevaar, waterschade, bliksem en ontploffing.

De provincie bekijkt samen met de potentiële gebruikers of de uit te voeren werken onderhevig zijn aan het bekomen van bepaalde geldige vergunningen.

§4. Organiseren van schatting en bepaling 'initiële waarde'

De provincie organiseert en betaalt een schatting per woning waarvoor een subsidierentie wordt toegekend. Op basis van dit schattingsverslag wordt de initiële waarde bepaald.

Wanneer de aanvrager niet akkoord is met deze schatting, kan hij op eigen kosten een schattingsverslag laten opmaken door een andere beëdigde schatter. De initiële waarde wordt in dat geval bepaald in onderling overleg.

Indien er na overleg geen consensus wordt bereikt, wordt de initiële waarde bepaald op het gemiddelde van beide schattingsverslagen.

§5. Aanvraag subsidierentie bij provincie en terugkoppeling naar gebruiker

Het OCMW/GEMEENTE vraagt per project een subsidieretentie aan bij de provincie voor een maximumbedrag van 30.000 euro en dit voor maximum 10 projecten.

De provincie deelt de beslissing van de deputatie binnen 30 werkdagen na de datum van de beslissing schriftelijk mee aan het OCMW/Gemeente.

§6. Hypotheek name

Het OCMW/GEMEENTE neemt het initiatief om de hypothecaire inschrijving en desgevallende vernieuwing te regelen voor de aanvang van de werken. De kosten hiervoor worden gedragen door het OCMW/GEMEENTE. Deze bezorgt een schriftelijk bewijs van de hypotheek name.

§7. Tussenkomstovereenkomst

Het OCMW/GEMEENTE of een door haar aangeduide vertegenwoordiger legt de overeenkomst, de rechten en plichten van de tussenkomstnemer, het verloop van het verdere proces en de rol van het OCMW/GEMEENTE, de provincie en eventuele andere actoren in het verdere proces uit aan de potentiële gebruiker.

Het OCMW/GEMEENTE sluit daarna een tussenkomstovereenkomst af met de gebruiker waarin de voorwaarden neergelegd in deze samenwerkingsovereenkomst worden gerespecteerd.

In deze overeenkomst worden bepalingen opgenomen met betrekking tot de volgende punten:

- a) het toegekende bedrag voor de subsidieretentie wordt beheerd door het OCMW/GEMEENTE ;
- b) het bekomen van de nodige verplichte vergunningen als opschortende voorwaarde;
- c) een clause voor verdeling van de eventuele meerwaarde bij vervreemding.

Het OCMW/GEMEENTE is de eindverantwoordelijke inzake het financiële luik van de tussenkomstovereenkomst die ter finale goedkeuring wordt voorgelegd aan het OCMW/GEMEENTE - bestuur.

§8. Opvolging renovatiewerken en uitbetaling facturen

Indien de tussenkomst van een architect vereist is om de beoogde werken uit te voeren, kan de provincie samen met de gebruiker naar een geschikte architect zoeken. De aanstelling van de architect dient te gebeuren door de gebruiker. De architect dient de nodige plannen te maken en/of toezicht te houden op de uit te voeren werken. De kosten van de architect vallen ten laste van de gebruiker maar kunnen op vraag van de gebruiker deel uitmaken van de subsidieretentie. De provincie zorgt voor technische begeleiding bij de werken, al dan niet in samenwerking met een andere partner. Deze technische begeleiding omvat het volgende:

1° Zoeken naar geschikte aannemers die officieel geregistreerd en erkend zijn

2° Onderhouden van contacten met deze aannemers

3° Opvragen van minstens 2 offertes

4° Neutraal vergelijken van offertes

5° Begeleiding bij de uitvoering van werken door:

- a) Contacteren van de gekozen uitvoerder en afspraken maken m.b.t. timing van de uitvoering van de werken of er minstens voor zorgen dat aannemer en klant met elkaar in contact komen om hierover onderling afspraken te maken;
- b) Opvolgen van de werken
- c) Toezien op de kwalitatieve uitvoering van de werken en uitvoeren van tussentijdse controles
- d) Mee zoeken naar oplossingen bij problemen
- e) Alle andere taken die noodzakelijk zijn voor de correcte uitvoering van de werken.

De provincie zorgt per project voor de opstelling van een individueel renovatieplan en bijhorende kostenraming. Hierbij wordt prioritair rekening gehouden met belangrijke gezondheid- en veiligheidsrisico's, daarna het verbeteren van de algemene woonkwaliteit en ten slotte de energiezuinigheid.

De renovatiebegeleider maakt afspraken met de aannemers, deze sturen de facturen op naam van de gebruiker per mail naar de renovatiebegeleider. Na controle en goedkeuring wordt de factuur doorgegeven aan het OCMW/GEMEENTE en wordt de factuur binnen twee weken betaald.

§9. Opvolging terugbetaling subsidieretentie

Bij verval van de subsidieretentie zorgt het OCMW/GEMEENTE voor terugbetaling aan de provincie van de door de gebruiker verschuldigde tegoeden desgevallend verhoogd met het deel van de meerwaarde dat volgens de tussenkomstovereenkomst toekomt aan het OCMW/GEMEENTE. Wanneer het OCMW/GEMEENTE er na uitputting van alle mogelijke wettelijke middelen niet in slaagt om terugbetaling te bekomen van het volledige bedrag van de door de gebruiker verschuldigde tegoeden, wordt de terugbetaling aan de provincie verminderd met het niet-ingevorderde bedrag.

De terugbetaling aan de provincie gebeurt uiterlijk 12 maanden na ontvangst van de gelden door het OCMW/GEMEENTE en op uitdrukkelijk verzoek van de provincie.

De principes en berekening van de meerwaarde zijn opgenomen in de tussenkomstovereenkomst. De provincie berekent de meerwaarde.

In geval van verval van de subsidieretentie, verwittigt het OCMW/GEMEENTE de provincie binnen de maand na kennisgeving.

Het OCMW/GEMEENTE legt na het afronden van de werken per project verantwoording af aan de provincie. Indien de renovatiekosten lager zijn dan de verantwoorde subsidieretentie dient het OCMW/GEMEENTE de provincie hiervan op de hoogte te brengen binnen de twee maanden na definitieve oplevering. De provincie vordert in dat geval het niet verantwoorde deel van de subsidieretentie terug van het OCMW/GEMEENTE.

§10. Verval van de subsidieretentie

In de volgende omstandigheden vervalt de subsidieretentie:

- a) Geen van de gebruikers is nog in de woning gedomicilieerd;

- b) De langstlevende gebruiker overlijdt;
- c) De woning wordt verkocht;
- d) De woning wordt verhuurd of onderverhuurd met uitzondering van een verhuring aan een sociaal-verhuurkantoor met een periode van 9 jaar;
- e) De woning maakt voorwerp uit van een schenking;
- f) Het toekennen van elk ander zakelijk recht op de woning.

§11. Begeleiding en nazorg gebruiker

Na oplevering van de werken kan de provincie of de door de stuurgroep aangeduide partner minimaal 1 x/jaar een plaats bezoek uitvoeren en bespreekt op dat ogenblik het gebruik/de toestand van de woning.

Wanneer er een plaats bezoek doorgaat wordt het OCMW/GEMEENTE hiervan op de hoogte gebracht

Het doel van het bezoek is:

- a) De toestand woning opvolgen;
- b) Jaarlijks verbruik elektriciteit, gas en water bijhouden;
- c) Eventuele wijzigingen in de gezinstoestand acteren;
- d) Noodzakelijke onderhoudswerkzaamheden aankaarten en begeleiden van de eigenaar.

ART. 7. EVALUATIE

Partijen engageren zich om de samenwerking minimaal 1x per jaar te evalueren tijdens een vergadering van de stuurgroep en uiterlijk op 31 december van elk jaar.

De provincie neemt hiertoe het initiatief.

Elk der partijen heeft het recht om een tussentijdse evaluatie te vragen. Hiertoe zal de partij die het initiatief neemt de andere partij uitnodigen, uiterlijk 10 werkdagen vóór de beoogde datum.

ART. 8. AANSPRAKELIJKHEID EN VERZEKERINGEN

Partijen zijn aansprakelijk voor de naleving van hun respectieve verplichtingen onder deze overeenkomst en de toepasselijke wetgeving.

ART. 9. COMMUNICATIE

Gelet op hun gemeenschappelijke belangen en doelgroep, wensen de provincie en het OCMW/GEMEENTE samen te werken en elkaar wederzijds, elk via hun eigen communicatiekanalen en middelen, zichtbaarheid te verschaffen bij de doelgroep.

ART. 10. VERTROUWELIJKE INFORMATIE

Elke partij heeft het recht om vertrouwelijke Informatie te gebruiken, kopiëren of reproduceren voor zover dit redelijkerwijs noodzakelijk is om haar verplichtingen uit de overeenkomst na te komen of om haar rechten uit de overeenkomst uit te oefenen.

De partijen verbinden zich ertoe deze informatie niet voor enig ander doel te gebruiken.

Elke partij zal haar vertegenwoordigers en personeelsleden verplichten tot:

- 1° het niet gebruiken, kopiëren of reproduceren van vertrouwelijke Informatie voor andere doeleinden dan wat redelijkerwijze noodzakelijk is voor de uitvoering van de verplichtingen of het uitoefenen van de rechten onder de overeenkomst en de evaluatie ervan;
- 2° het niet bekendmaken van vertrouwelijke Informatie aan derden, rechtstreeks of onrechtstreeks, op eender welke manier, geheel of gedeeltelijk, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partij;
- 3° het teruggeven of vernietigen van alle vertrouwelijke Informatie, met inbegrip van kopieën, op eerste schriftelijk verzoek van de andere partij.

ART. 11. BESCHERMING VAN DE PERSOONLIJKE LEVENSSFEER

Met betrekking tot de uitvoering van de overeenkomst, kan het gebeuren dat een partij in het bezit is van persoonsgegevens, in het bijzonder met betrekking tot de vertegenwoordigers van de andere partij. Partijen mogen dergelijke informatie enkel verwerken voor doeleinden die te maken hebben met deze overeenkomst en voor zover dit daarvoor noodzakelijk is, en, indien de verwerking gebeurt ten behoeve van de andere partij, op haar instructies.

In het bijzonder zal deze partij:

- (a) de persoonsgegevens niet doorgeven aan derden, tenzij dit uitdrukkelijk door de wet is opgelegd of toegestaan;
- (b) de andere partij vooraf op de hoogte brengen van enige verplichting of verzoek om Persoonsgegevens aan derden mee te delen;
- (c) de persoonsgegevens niet kopiëren, tenzij voor back-updoeleinden indien dit nodig is voor de levering van de Diensten en/of Producten;
- (d) geen Persoonsgegevens langer bijhouden dan nodig voor de uitvoering van de Overeenkomst en voor de follow-up na de beëindiging ervan;
- (e) in nauw overleg met de andere Partij, toereikende technische en organisatorische maatregelen nemen die nodig zijn voor de bescherming van de Persoonsgegevens tegen toevallige of onrechtmatige vernietiging, verlies, wijziging, toegang of andere onrechtmatige verwerking en die gepreciseerd worden in een Annex;
- (f) de toegang tot verwerkte gegevens beperken tot slechts de Vertegenwoordigers die deze gegevens nodig hebben in verband met de Diensten en/of Producten of voor de uitvoering van de Overeenkomst en die zich ertoe hebben verbonden om te handelen in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving;

(g) de andere Partij vooraf op de hoogte brengen van elke doorgifte van Persoonsgegevens naar derde landen die volgens Richtlijn AVG van 27/04/2016 geen passende bescherming bieden, en de voorafgaande schriftelijke toestemming bekomen van de andere Partij vooraleer gegevens door te geven;

(h) op vraag van de andere Partij haar faciliteiten die gebruikt worden voor gegevensverwerking openstellen voor audits van de gegevensverwerking onder deze Overeenkomst; de audits kunnen worden uitgevoerd door de andere Partij of door een controleorgaan dat bestaat uit onafhankelijke leden die beschikken over nodige professionele kwalificaties en gebonden zijn door een vertrouwelijkheidsverplichting, gekozen door de andere Partij, eventueel samen met de Bevoegde Instantie;

(i) in het geval van onderaanneming voor de verwerking, de andere Partij daarover tijdig hebben ingelicht en haar voorafgaande schriftelijke toestemming bekomen. In geval van onderaanneming met toestemming van de andere partij is een schriftelijke overeenkomst met de onderaannemer verplicht die aan de onderaannemer dezelfde verplichtingen oplegt als diegene die zijn opgelegd aan de gegevensinvoerder onder deze Overeenkomst. Indien de onderaannemer er niet in slaagt haar verplichtingen van gegevensbescherming onder dergelijke overeenkomst na te leven, zal de Partij die haar verplichtingen in onderaanneming heeft gegeven aan de onderaannemer, volledig aansprakelijk blijven ten aanzien van de andere Partij met betrekking tot de uitvoering van de verplichtingen van de onderaannemer onder dergelijke overeenkomst.

Wat de overgemaakte Persoonsgegevens betreft, zal de verwerker volledig aansprakelijk zijn voor de naleving van de wetgeving met betrekking tot de bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens. De verwerker zal aansprakelijk zijn voor alle schade en nadelen veroorzaakt aan derden, aan de verantwoordelijke voor de verwerking of aan elke andere partij als gevolg van niet-naleving van deze Overeenkomst. De verwerker zal de verantwoordelijke voor de verwerking vrijwaren tegen elk geschil tussen de verantwoordelijke voor de verwerking en een derde die schade heeft geleden. De verwerker zal zijn aansprakelijkheid behoorlijk verzekeren. De verwerker erkent en verklaart dat de verantwoordelijke voor de verwerking gerechtigd is om over te gaan tot elk onderzoek, teneinde na te gaan of de verwerker al zijn verplichtingen nakomt. Met het oog hierop, zal de verwerker, op eerste verzoek van de verantwoordelijke voor de verwerking, onder andere, enig document of beschrijving met betrekking tot de beveiligingsmaatregelen overmaken aan de verantwoordelijke voor de verwerking.

ART. 12. INWERKINGTREDING, DUUR, WIJZIGING EN BEEINDIGING VAN DEZE OVEREENKOMST

§1. Inwerkingtreding en duur

De overeenkomst treedt in werking op de datum van ondertekening en dit voor onbepaalde duur.

§2. Wijzigingen aan de samenwerkingsovereenkomst

Eventuele wijzigingen worden voorbereid door de provincie.

De wijzigingen zijn slechts geldig nadat deze werden opgenomen in de overeenkomst en door de partijen ondertekend.

§3. Beëindiging

Indien één van de partijen de voorwaarden en bepalingen van de overeenkomst niet naleeft, kan de andere partij haar daarvan kennis geven en eisen dat de niet-naleving wordt hersteld binnen een termijn van ten hoogste 14 dagen na de ontvangst van de kennisgeving.

Als aan deze kennisgeving geen gevolg wordt gegeven, kan de overeenkomst worden beëindigd bij aangetekende brief en mits in acht name van een kennisgevingsstermijn van minstens vijf werkdagen.

Indien de samenwerking ter gelegenheid van de jaarlijkse of tussentijdse evaluatie negatief wordt beoordeeld door minstens één der partijen, heeft die partij het recht om de overeenkomst te beëindigen, mits een schriftelijke kennisgeving aan de andere partij, uiterlijk 10 werkdagen na afloop van de jaarlijkse of tussentijdse evaluatie. De kennisgeving bevat, een gemotiveerde toelichting omtrent de aspecten die als negatief werden bevonden.

Elke kennisgeving door een partij dient schriftelijk te gebeuren op het adres aangegeven in deze overeenkomst. De kennisgeving heeft gevolgen vanaf

- a) hetzij de dag van ontvangst bij een persoonlijke afgifte,
- b) hetzij twee werkdagen na de postdatum indien de kennisgeving verstuurd werd per koerier of aangetekend met of zonder ontvangstmelding
- c) hetzij twee werkdagen na de ontvangstdatum van de e-mail
- d) hetzij twee werkdagen na de datum waarop redelijkerwijs kan worden aangenomen dat deze is ontvangen door de andere partij.

Ingeval van beëindiging van de overeenkomst, is het OCMW/GEMEENTE gehouden tot terugbetaling van nog niet terugbetaalde budgetten die door de provincie ter beschikking werden gesteld van het OCMW/GEMEENTE in het kader van deze overeenkomst.

§4. Doorwerking overeenkomst na de beëindiging

De verplichtingen van de partijen met betrekking tot vertrouwelijke informatie zullen voor een periode van tien jaar van toepassing blijven na de beëindiging of afloop van de overeenkomst en de tussenkomstovereenkomsten afgesloten naar aanleiding van deze overeenkomst.

ART. 13. GESCHILLENREGELING

Indien een bepaling of een voorwaarde van de overeenkomst door een bevoegde rechtbank ongeldig, onwettig of niet afdwingbaar wordt geacht, dan zal deze voorwaarde of bepaling de andere voorwaarden en bepalingen van de overeenkomst of de overeenkomst in haar geheel niet beïnvloeden (tenzij dergelijke voorwaarde of bepaling als essentieel wordt beschouwd, met name van dergelijk belang dat zonder de voorwaarde of bepaling, de partijen of de

partij in wiens voordeel de clausule is opgesteld, de overeenkomst niet zou(den) hebben gesloten) en deze voorwaarde of bepaling zal, voor zover nodig naar het oordeel van de rechter, dusdanig geherformuleerd worden dat zij afdwingbaar wordt met een gelijkaardig economisch effect. Na deze wijzigingen worden de rechten en verplichtingen van de partijen geïnterpreteerd en afgedwongen in overeenstemming met deze wijziging, waarbij de intentie van en het akkoord tussen de partijen zoals vervat in de overeenkomst, zo veel mogelijk worden bewaard.

De partijen verbinden zich ertoe om, met betrekking tot de geschillen met een derde die louter betrekking hebben op de aansprakelijkheid van een van beide contracterende partijen indien nodig in al deze geschillen vrijwillig tussen te komen. De partijen verstrekken elkaar alle inlichtingen ten behoeve van de gerechtelijke procedure.

ART. 14. BEVOEGDE RECHTBANK

Wat betreft de geschillen tussen de contracterende partijen die voortvloeien uit deze overeenkomst zijn uitsluitend de rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van de betrokken gemeente bevoegd.

ART. 15. BIJLAGEN

Volgende bijlagen maken integraal deel uit van deze overeenkomst:

Bijlage 1: Voorwaarden kader

Bijlage 2: Meerwaarde

SECRETARIAAT

Onderwerp: Aanpassing van het algemeen politiereglement van de stad Aarschot - binnenhalen afvalcontainers

Regelgeving, context en motivering

- het decreet van 22.12.2017 over het lokaal bestuur en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- de wet van 11.04.1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 25.06.2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
- de beraadslaging van de gemeenteraad van 30 maart 2006 houdende goedkeuring van het algemeen politiereglement en latere wijzigingen;

Feiten

Het algemeen politiereglement van de stad Aarschot, meer bepaald in afdeling 7. Inzameling van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen, hoofdstuk II. De openbare netheid en gezondheid, bepaalt tijdstippen voor het binnenhalen van de afvalcontainers.

- artikel 44 §3. 7 (huis-aan-huis inzameling van restafval)
- artikel 45 §3. 6 (huis-aan-huis inzameling van GFT)
- artikel 46 §3. 6 (huis-aan-huis inzameling van papier en karton)

De afvalcontainers mogen slechts na 17 uur van de dag voorafgaand aan de dag waarop de ophaling plaats zal vinden, aan de rand van de weg worden geplaatst. De containers worden terug binnengehaald voor 22 uur 's avonds, de dag van de ophaling.

Het is niet altijd voor iedereen mogelijk (o.a. mensen die in een ploegensysteem werken, ...) om de afvalcontainers voor 22 uur 's avonds, de dag van de ophaling binnen te halen.

Vandaar het voorstel van het college van burgemeester en schepenen dat de containers moeten binnengehaald worden voor 8 uur 's morgens daags na de ophaling.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1. Huis-aan-huis inzameling van restafval

Artikel 44 §3. punt 7 'afdeling 7. Inzameling van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen, hoofdstuk II. De openbare netheid en gezondheid van het algemeen politiereglement van de stad Aarschot' wordt gewijzigd als volgt:

'De afvalcontainers met restafval mogen slechts na 17 uur van de dag voorafgaand aan de dag waarop de ophaling van het restafval plaats zal vinden, aan de rand van de weg worden geplaatst.

De containers worden terug binnengehaald voor 8 uur 's morgens, daags na de ophaling.'

Artikel 2. Huis-aan-huis inzameling van GFT

Artikel 45 §3. punt 6 'afdeling 7. Inzameling van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen, hoofdstuk II. De openbare netheid en gezondheid van het algemeen politiereglement van de stad Aarschot' wordt gewijzigd als volgt:

'De afvalcontainers met GFT mogen slechts na 17 uur van de dag voorafgaand aan de dag waarop de ophaling van het GFT plaats zal vinden, aan de rand van de weg worden geplaatst.

De containers worden terug binnengehaald voor 8 uur 's morgens, daags na de ophaling.'

Artikel 3. Huis-aan-huis inzameling van papier en karton

Artikel 46 §3. punt 6 'afdeling 7. Inzameling van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen, hoofdstuk II. De openbare netheid en gezondheid van het algemeen politiereglement van de stad Aarschot' wordt gewijzigd als volgt:

'De afvalcontainers met papier en karton mogen slechts na 17 uur van de dag voorafgaand aan de dag waarop de ophaling van het papier en karton plaats zal vinden, aan de rand van de weg worden geplaatst.

De containers worden terug binnengehaald voor 8 uur 's morgens, daags na de ophaling.'

Onderwerp: TMVS dv : buitengewone algemene vergadering op 10 december 2019 - statutenwijziging : goedkeuring agenda en bepaling van het mandaat van de vertegenwoordiger

Regelgeving, context en motivering

- o het Decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017 en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o de wet van 11.04.1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- o het bestuursdecreet van 7.12.2018;
- o het Besluit van de Vlaamse Regering d.d. 25.06.2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Feiten

Gelet op het feit dat de stad Aarschot aangesloten is bij de Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services, Dienstverlenende vereniging, in het kort TMVS dv ;

Gelet op de statuten van TMVS dv ;

Overwegende dat artikel 427 van het decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat uiterlijk negentig kalenderdagen voor de algemene vergadering die de statutenwijzigingen moet beoordelen, een door de raad van bestuur opgesteld ontwerp aan alle deelnemers wordt voorgelegd ; dat de beslissingen terzake van hun raden die de oorspronkelijke statuten hebben goedgekeurd, het mandaat bepalen van de respectieve vertegenwoordigers op de algemene vergadering en dat zij bij het verslag gevoegd worden ; dat de algemene vergadering waarvan sprake in deze alinea voorzien wordt op 10 december 2019.

Gelet op het feit dat het ontwerp van statutenwijziging door TMVS dv aan de deelnemers werd overgemaakt per aangetekend schrijven van 4 september 2019 met volgende voorstellen:

Artikel 1

In het tweede lid van artikel 1 van de statuten worden na de woorden *""dienstverlenende vereniging""* de woorden *"en/of de vereniging"* toegevoegd.

In het derde lid van artikel 1 van de statuten worden de woorden *"van 6 juli houdende de intergemeentelijke samenwerking"* vervangen door de woorden *"over het lokaal bestuur van 22 december 2017"* en worden de woorden *"het Waalse gewest"* vervangen door *"het Waalse Gewest"*.

Artikel 2

De tekst van artikel 2 van de statuten wordt vervangen door de volgende tekst:

"Het voorwerp van de dienstverlenende vereniging bestaat erin om zowel voor eigen rekening als voor rekening van haar deelnemers, die aanbestedende overheden en aanbesteders zijn in de zin van de overheidsopdrachtenwetgeving:

- *aankoopcentrales, gecentraliseerde aankoopactiviteiten, aanvullende aankoopactiviteiten, dynamische aankoopssystemen, raamovereenkomsten en gezamenlijke overheidsopdrachten, een en ander zoals geregeld in de wetgeving overheidsopdrachten, op te zetten en eraan deel te nemen; en*

- elke dienstverlening te organiseren waarbij de beschikbare technische, beheersmatige, administratieve en financiële competenties van de dienstverlenende vereniging inzake klantenmanagement, projectorganisatie, investeringsbeleid, studie en financiering op maatschappelijke wijze kunnen worden ingezet, zowel op gestructureerde wijze, als voor projecten ad hoc, en dit ten dienste van één of meer deelnemers.

De dienstverlenende vereniging mag alle verrichtingen stellen en deelnemen aan alle bedrijvigheden die rechtstreeks of onrechtstreeks met haar doel verband houden of de verwezenlijking van haar doel ondersteunen.

De dienstverlenende vereniging kan functies of mandaten van bestuurder, beheerder, directeur, commissaris of vereffenaar in vennootschappen, verenigingen of rechtspersonen waarnemen.

De dienstverlenende vereniging mag, in België en in het buitenland, alle ondernemings-, financiële, roerende en onroerende verrichtingen verwezenlijken die rechtstreeks of onrechtstreeks haar onderneming kunnen uitbreiden of bevorderen.

De dienstverlenende vereniging mag alle roerende en onroerende goederen verwerven, zelfs als deze noch rechtstreeks, noch onrechtstreeks verband houden met het doel van de dienstverlenende vereniging.

De dienstverlenende vereniging mag dit doel mede verwezenlijken door samen te werken met derden, zowel door het afsluiten van overeenkomsten als overeenkomstig artikel 472 en artikel 390 van het decreet door deelname in andere rechtspersonen die zelf niet deze rechtsvorm hebben aangenomen, voor zover het maatschappelijk doel van deze rechtspersonen overeenstemt met de eigen doelstellingen en op voorwaarde dat de wetgeving van de overheidsopdrachten wordt nageleefd."

Artikel 2bis

De tekst van artikel 2bis van de statuten wordt geschrapt.

Artikel 3

In het tweede lid van artikel 3 wordt de verwijzing naar artikel 10 vervangen door een verwijzing naar artikel 396.

In het derde lid van artikel 3 worden de woorden "*Vlaams decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking (inclusief de latere wijzigingen)*" vervangen door de woorden "*Vlaams decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals van tijd tot tijd gewijzigd*".

Artikel 5

In dit artikel wordt telkens na de woorden "*achtien*" de tekens "(18)" toegevoegd.

In dit artikel wordt de verwijzing naar artikel 35 vervangen door een verwijzing naar artikel 425.

In het derde lid van dit artikel worden na de woorden "*voor het overige zijn*" de woorden "*deelnemers die niet deelnemen aan de verlenging verplicht personeel over te nemen en hebben zij een voorkeurrecht om installaties over te nemen, conform*" toegevoegd, wordt de verwijzing naar artikel 37 vervangen door een verwijzing naar artikel 425 en wordt het woord "*toepasselijk*" geschrapt.

Artikel 6

Aan het eerste lid van artikel 6 wordt het volgende toegevoegd:

"De gemeenteraden van de deelnemende gemeenten of de daartoe bevoegde organen van de overige publiekrechtelijke deelnemers beslissen over de toetreding; het college van burgemeester en schepenen of de daartoe bevoegde organen van de overige publiekrechtelijke deelnemers beslissen over de afgenomen dienstverlening."

Artikel 7

In het tweede lid van artikel 7 worden de tweede en de derde zin geschrapt.

Het derde lid van artikel 7 wordt vervangen door volgende tekst:

"De raad van bestuur stelt een register op met de nauwkeurige aanduiding van het aantal aandelen per deelnemer. Dit register vormt de bijlage 2 bij de statuten. Dit register wordt permanent bijgehouden door de raad van bestuur en jaarlijks met het oog op goedkeuring meegedeeld aan de algemene vergadering en door deze laatste definitief vastgelegd. Een wijziging ervan brengt geen wijziging van de statuten mee."

Tevens wordt de verwijzing naar de A-categorie van aandelen geschrapt.

Artikel 8

In het eerste lid van artikel 8 wordt de verwijzing naar het artikel 10 vervangen door een verwijzing naar het artikel 396.

-

Artikel 9

In artikel 9 wordt de verwijzing naar de A-categorie van aandelen geschrapt.

In het eerste lid van artikel 9 worden de woorden "*, toegelaten voor de aanvullende diensten,*" geschrapt.

In het zesde lid van artikel 9 wordt na het woord "*één*" de tekens "(1)" ingevoegd.

Artikel 10

Er wordt een nieuw eerste lid toegevoegd in het artikel 10 dat luidt als volgt:

"Bij elke nieuwe bestuursperiode kan de raad van bestuur het aantal onderschreven aandelen per deelnemer aanpassen in functie van de evolutie van het aantal inwoners en/of de omzetbijdrage overeenkomstig hetgeen bepaald in Artikel 9. De betrokken deelnemers zullen deelnemen aan de daaruitvolgende kapitaalverhoging en/of -vermindering. Voor de bevolkingsevolutie wordt het laatste gepubliceerde cijfer in het Belgisch Staatsblad als basis genomen, voor de omzetbijdrage de laatst gekende omzet."

Het nieuwe tweede lid van artikel 10 wordt vervangen als volgt:

"De deelnemers zijn niet gerechtigd om op hun aandelen terugnemingen te doen."

In het nieuwe derde lid van artikel 10 worden de verwijzingen naar de artikelen 37 en 38 vervangen door verwijzingen naar de artikelen 36 en 37.

In het nieuwe vierde lid worden na het woord *"twaalf"* de tekens *"(12)"* ingevoegd en na het woord *"tien"* de tekens *"(10)"*.

Artikel 11

Er wordt een nieuw derde lid toegevoegd in het artikel 11 dat luidt als volgt:

"De raad van bestuur kan besluiten tot een kapitaalsverhoging of-vermindering in het kader van de correctiemogelijkheid zoals voorzien in artikel 10, lid 1."

Artikel 12

In het eerste lid van artikel 12 wordt het cijfer *"1"* vervangen door de vermelding *"één (1)"*.

Daarnaast wordt in het eerste lid van artikel 12 een nieuwe derde paragraaf toegevoegd die luidt als volgt:
"en

- met dien verstande daarenboven dat minimum één bestuurder wordt benoemd op voordracht van TMVW opdrachthoudende vereniging."

Het tweede lid van artikel 12 wordt vervangen door de woorden:

"Bij de samenstelling van de raad van bestuur moet er mee rekening gehouden worden dat maximaal twee derden van de leden van de raad van bestuur van hetzelfde geslacht zijn.

De algemene vergadering kan op voordracht van de raad van bestuur, onafhankelijke bestuurders aanstellen als stemgerechtigde leden van de raad van bestuur."

In het derde lid van artikel 12 wordt de verwijzing naar artikel 46 van het decreet vervangen door een verwijzing naar artikel 434 van het decreet.

Het vierde en vijfde lid van artikel 12 worden vervangen door volgende tekst:

"Elke deelnemer duidt een bestuurder aan die hem vertegenwoordigt in het bestuursorgaan. De deelnemer die geen uitdrukkelijke beslissing neemt tot aanduiding van een bestuurder die hem vertegenwoordigt, geeft hiermee te kennen dat hij vertegenwoordigd wordt door de voorzitter van de raad van bestuur, en dit tot het moment dat deze deelgenoot een andere bestuurder aanwijst die hem vertegenwoordigt in het bestuursorgaan.

Een lid van de raad van bestuur of een door de raad van bestuur gemandateerde brengt tot tweemaal toe per jaar verslag uit over de uitoefening van de bevoegdheden en taken van de raad, en verstrekt toelichting bij het beleid."

De tekst van het zesde lid van artikel 12 wordt vervangen door volgende tekst:

"Aan de vergaderingen van de raad van bestuur wordt deelgenomen door maximaal één (1) aangeduide afgevaardigde als lid met raadgevende stem. Deze afgevaardigde wordt rechtstreeks aangeduid door gemeentes. Dit gemeenteraadslid is verkozen op een lijst waarvan geen enkele verkozen deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen of aangesteld is als voorzitter van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn."

In het achtste lid van artikel 12 wordt het woord *"dient"* vervangen door het woord *"kan"* en de woorden *"aan te duiden"* door het woord *"aanduiden"*.

In het laatste lid van artikel 12 wordt na het woord *"één"* de tekens *"(1)"* ingevoegd en na het woord *"zes"* de tekens *"(6)"*.

Ten slotte wordt de verwijzing naar de A-categorie van aandelen geschrapt.

Artikel 14

Het eerste lid van artikel 14 wordt vervangen als volgt:

"Ingeval één of meerdere mandaten in de raad van bestuur voortijdig openvallen, zal de raad van bestuur in die samenstelling rechtsgeldig kunnen blijven beraadslagen en besluiten tot op het moment dat voor dat (die) manda(t)ten in vervanging is voorzien. De algemene vergadering gaat bij haar eerstvolgende bijeenkomst over tot een benoeming, dit mits eerbiediging van de beginselen aangegeven in artikel 12. De aldus benoemde bestuurder voltooit het mandaat van zijn voorganger."

Artikel 16

Het opschrift van artikel 16 wordt gewijzigd door volgende tekst: *"Voorzitterschap en secretariaat van de vergaderingen"*.

In het derde lid van artikel 16 wordt de verwijzing naar artikel 26 vervangen door een verwijzing naar artikel 25.

In het laatste lid van artikel 16 worden de woorden *", noch van het directiecomité geschrapt"*.

Artikel 18

In het derde lid van artikel 18 wordt het woord *"hemverboden"* vervangen door de woorden *"hem verboden"*.

Artikel 19

In het tweede lid van artikel 19 worden de woorden *", of het directiecomité voorbehouden wordt"* geschrapt.

Het vierde lid van artikel 19 wordt geschrapt.

De tekst van het vijfde lid van artikel 19 wordt vervangen als volgt:

"Buiten de gevallen van bijzondere bevoegdheidsdelegaties, die enkel door de raad van bestuur verleend kunnen worden, worden de handelingen die voor de dienstverlenende vereniging bindend zijn, daaronder begrepen de onderhandse en de authentieke aktes en de rechtsvorderingen, met inbegrip van de Raad van State, zowel als eiseres en als verweerster, geldig verricht door één bestuurder alleen handelend of in voorkomend geval zijn plaatsvervanger, samen met de gevolmachtigde."

Artikel 20

In het tweede lid van artikel 20 wordt het getal *"14"* vervangen door de verwijzing *"veertien (14)"*.

In het laatste lid van artikel 20 wordt na het woord “zeven” de tekens “(7)” ingevoegd.

Artikel 21

In het derde lid van artikel 21 wordt na het woord “veertien” de tekens “(14)” toegevoegd.

In het laatste lid van artikel 21 worden de woorden “, behoudens wanneer de betrokkene in tuchtzaken erom verzoekt” geschrapt.

Artikel 22

In het vierde lid van artikel 22 wordt na het woord “dertig” de tekens “(30)” ingevoegd.

De leden vijf en zes van artikel 22 worden vervangen als volgt:

“De besluiten van de raad van bestuur samen met een beknopte beschrijving van de daarin geregelde aangelegenheden worden via een webtoepassing bekend gemaakt binnen de tien (10) dagen nadat de besluiten genomen zijn. De toezichthoudende overheid wordt van de bekendmaking op de hoogte gebracht.”

In het achtste lid van artikel 22 wordt na het woord “deelnemers” de woorden “, met behoud van de toepassing van de decretale bepalingen inzake de openbaarheid van bestuur”.

In het negende lid van artikel 22 wordt het woord “kan” vervangen door het woord “bezorgt” en wordt het woord “bezorgen” geschrapt.

In het laatste lid van artikel 22 wordt de verwijzing naar artikel 52 vervangen door een verwijzing naar artikel 440.

TITEL IV

In het opschrift van TITEL IV worden de woorden “(lid IBR)” geschrapt.

Artikel 23

Het eerste lid van artikel 23 wordt vervangen als volgt:

“De verrichtingen van de dienstverlenende vereniging staan onder het toezicht van één of meerdere commissarissen aangeduid in overeenstemming met de toepasselijke wettelijke en decretale bepalingen.”

In het tweede lid van artikel 23 wordt het woord “commissarissen” vervangen door het woord

“commissaris(sen)” en worden na het woord “drie” de tekens “(3)” ingevoegd.

In het laatste lid van artikel 23 worden de woorden “brengen de commissarissen” vervangen door de woorden “brengt(en) de commissaris(sen)” en de woorden “Zij vermelden” vervangen door de woorden “Hij(Zij) vermeldt(en)”.

TITEL V

Titel V en het enige artikel onder deze titel (artikel 24) worden in hun totaliteit geschrapt.

Artikel 25

In het opschrift van artikel 25 wordt na het woord “duur” de woorden “en vergoeding” toegevoegd.

In het eerste lid van artikel worden de woorden “en het directiecomité” geschrapt.

Het derde tot en met zesde lid van artikel 25 worden geschrapt.

Het zevende lid van artikel 25 wordt vervangen als volgt:

“De algemene vergadering bepaalt het presentiegeld en de andere vergoedingen waarop de leden van de bestuursorganen van de dienstverlenende vereniging aanspraak kunnen maken, met dien verstande dat de leden van de raad van bestuur (met inbegrip van de voorzitter van de raad van bestuur) slechts aanspraak zullen kunnen maken op een presentiegeld dat ten hoogste gelijk is aan het hoogste bedrag dat uitkeerbaar is aan een gemeenteraadslid voor een gemeenteraadszitting in één van de deelnemende gemeenten.”

Artikel 26

Het tweede lid van artikel 26 wordt gewijzigd als volgt:

“Als datum van hun eerste ambtsaanvaarding geldt de datum sedert dewelke zij een mandaat in de dienstverlenende vereniging uitgeoefend hebben als bestuurder.”

Artikel 27

In het eerste lid van artikel 27 wordt de verwijzing naar de A-categorie van aandelen geschrapt.

In het zevende lid van artikel 27 worden de woorden “en de leden van het directiecomité” geschrapt.

Artikel 28

In het eerste lid van artikel 28 wordt het woord “vrijdag volgend op de eerste” vervangen door het woord “dinsdag van”.

In het derde lid van artikel 28 worden de woorden “commissarissen (lid IBR)” vervangen door het woord “commissaris(sen)”.

In het zesde lid van artikel 28 worden de woorden “commissarissen (lid IBR)” vervangen door het woord “commissaris(sen)”.

In het zevende lid wordt het woord “jaarvergadering” vervangen door de woorden “algemene vergadering”.

In het achtste lid van artikel 28 worden na het woord “zes” de tekens “(6)” ingevoegd en wordt het woord “jaarvergadering” vervangen door de woorden “algemene vergadering”.

In het negende lid worden de woorden “en uitbreidingen” geschrapt.

Het laatste lid van artikel 28 wordt gewijzigd als volgt:

“De toetreding kan niet plaatsvinden in de loop van het jaar waarin verkiezingen voor een algehele vernieuwing van de gemeenteraden worden georganiseerd. Aan een toetreding kan geen terugwerkende kracht worden verleend. De toetreding van een gemeente tot de dienstverlenende vereniging, is afhankelijk van een daartoe strekkende

beslissing van de gemeenteraad op basis van een onderzoek, eventueel vergelijkend in de mate dat er zich verschillende beheersvormen reël aanbieden."

Artikel 29

In het eerste lid van artikel 29 wordt na het woord "dertig" de tekens "(30)" ingevoegd.

In het derde lid van artikel 29 wordt na het woord "vijftien" de tekens "(15)" ingevoegd en na het woord "twee" de tekens "(2)".

In het vierde lid van artikel 29 worden de woorden "(lid IBR)" en "in bijzondere of buitengewone zitting" geschrapt.

In het vierde lid van artikel 29 wordt het woord "commissaris" vervangen door het woord "commissaris(sen)".

In het vijfde lid van artikel 60 wordt na het woord "zestig" de tekens "(60)" ingevoegd.

In het zesde lid van artikel 29 wordt de laatste zin geschrapt.

Er wordt een nieuw zevende lid toegevoegd in artikel 29 dat luidt als volgt:

"De voorstellen in verband met het saneringsplan van de raad van bestuur worden samen met een beknopte beschrijving van de daarin geregelde aangelegenheden via een webtoepassing bekend gemaakt binnen de tien (10) dagen nadat de besluiten genomen zijn. De toezichthoudende overheid wordt van de bekendmaking op de hoogte gebracht."

Daarnaast worden de verwijzingen in dit artikel naar de A-categorie van aandelen geschrapt.

Artikel 30

Het tweede, derde en vierde lid van artikel 30 wordt gewijzigd als volgt:

"Het aantal leden dat elke gemeente kan afvaardigen om te zetelen in de algemene vergadering wordt mede bepaald in functie van het bevolkingscijfer en de kapitaalbreng."

De verdeelsleutel wordt bepaald als volgt:

- elke gemeente duidt een effectief lid en een plaatsvervanger aan en gemeenten die meer dan vijftienveertig (75 000) inwoners tellen kunnen een bijkomende effectieve vertegenwoordiger aanduiden;
- gemeenten die meer dan vijftien (15) aandelen hebben kunnen een bijkomende effectieve vertegenwoordiger afvaardigen.

Het aantal leden dat elke deelnemer, andere dan een gemeente, kan afvaardigen om te zetelen in de algemene vergadering is als volgt bepaald: elke deelnemer, andere dan een gemeente, duidt een effectief lid aan en een plaatsvervanger."

Artikel 31

In het tweede lid van artikel 31 worden na het woord "vijftienveertig" de tekens "(45)" en na het woord "dertig" de tekens "(30)" ingevoegd.

In het zesde lid van artikel 31 worden na het woord "negentig" de tekens "(90)" ingevoegd.

Artikel 33

In het derde lid van artikel 33 worden na het woord "dertig" de tekens "(30)" ingevoegd.

Het vierde lid van artikel 33 wordt vervangen als volgt:

"De besluiten van de algemene vergadering samen met een beknopte beschrijving van de daarin geregelde aangelegenheden worden via een webtoepassing bekend gemaakt binnen de tien (10) dagen nadat de besluiten genomen zijn. De toezichthoudende overheid wordt van de bekendmaking op de hoogte gebracht."

In het laatste lid van artikel 33 worden de woorden "in de provinciehuizen van de deelnemende provincies," geschrapt en wordt telkens na het woord "dertig" de tekens "(30)" ingevoegd.

Artikel 34

In het derde lid van artikel 34 worden na het woord "vijftienveertig" de tekens "(45)" ingevoerd en worden de woorden "commissarissen (lid IBR)" vervangen door het woord "commissaris(sen)".

In het vierde lid van artikel 34 worden de woorden "commissarissen (lid IBR) brengen" vervangen door de woorden "commissaris(sen) brengt(en)" na het woord "veertien" de tekens "(14)" ingevoerd.

In het vijfde lid van artikel 34 worden na het woord "dertig" de tekens "(30)" ingevoerd en worden de woorden "commissarissen (lid IBR)" vervangen door het woord "commissaris(sen)".

In het laatste lid van artikel 34 wordt het woord "provincieraadsleden" geschrapt.

Artikel 35

In het eerste lid van artikel 35 worden de tekens "5%" vervangen door "Vijf procent (5%)".

Het tweede lid van artikel 35 wordt geschrapt.

In het laatste lid van artikel 35 worden de woorden "na het directiecomité te hebben gehoord," geschrapt.

Artikel 36

In het eerste lid van de eerste paragraaf van artikel 36 worden na het woord "achtien" de tekens "(18)" ingevoegd.

In het derde lid van de eerste paragraaf van artikel 36 worden na het woord "negentig" de tekens "(90)" ingevoegd.

In het tweede lid van de tweede paragraaf van artikel 36 wordt het woord "beperkt" geschrapt en worden de woorden "op dezelfde wijze als een directiecomité" vervangen door de zin "Het totaal aantal leden van dat college bedraagt ten hoogste een derde van dat van de raad van bestuur."

In het zesde lid van de tweede paragraaf van artikel 36 wordt de verwijzing naar artikel 41 vervangen door een verwijzing naar artikel 40.

In het zevende lid van de tweede paragraaf van artikel 36 worden na het woord “achtien” de tekens “(18)” ingevoegd.

Artikel 37

Aan het opschrift van het artikel worden de woorden “van een deelnemer en zware fout dienstverlenende vereniging” toegevoegd.

In het eerste lid van artikel 37 worden de verwijzingen naar de artikelen 38 en 39 vervangen door een verwijzing naar artikel 37 en 38.

In het tweede lid van artikel 37 wordt na het woord “tien” de tekens “(10)” ingevoerd.

In artikel 37 wordt een nieuw derde lid ingevoegd dat luidt als volgt:

“Indien tijdens de uitvoering van de dienstverlening de dienstverlenende vereniging een zware fout begaat zal de deelnemer gerechtigd zijn om in eerste instantie een verwittiging te sturen. Onder zware fout wordt hierbij verstaan het systematisch niet-naleven van de uitvoeringsplanning die werd overeengekomen voor de deelop-drachten waarvoor werd afgenomen. Indien binnen een termijn van drie maanden de zware fout niet hersteld is, wordt het geschil voorgelegd aan een arbitragecommissie waarvan de samenstelling wordt vastgelegd in een huishoudelijk reglement. De arbitragecommissie zal oordelen of de dienstverlening voor dat bepaald domein door de betreffende deelnemer vroegtijdig kan worden opgezegd.”

Artikel 38

In het eerste lid van de tweede paragraaf van artikel 37 wordt na het woord “overgenomen” een komma ingevoegd.

In het tweede lid van de tweede paragraaf van artikel 38 wordt de verwijzing naar artikel 39 vervangen door een verwijzing artikel 38.

In de derde paragraaf van artikel 38 worden de laatste drie zinnen vervangen door volgende tekst:

“De deelnemer die geen deel meer uitmaakt van de dienstverlenende vereniging ontvangt een scheidingsaandeel dat wordt berekend overeenkomstig het vennootschapsrecht, zoals van tijd tot tijd gewijzigd.”

Artikel 40

De eerste twee leden van artikel 40 worden vervangen door de volgende tekst:

“Bij het verstrijken van de duur van de dienstverlenende vereniging met algehele niet-verlenging of in geval van vervoegde ontbinding ervan, benoemt de algemene vergadering de vereffenaars op dezelfde wijze als bepaald is voor de bestuurders, en bepaalt ze hun vergoeding. Een beperkt college van vereffenaars kan samengesteld worden. Het totaal aantal leden van dat college bedraagt ten hoogste een derde van dat van de raad van bestuur. De meerderheid komt telkens toe aan de leden die op voordracht van de deelnemende gemeenten zijn benoemd. Alle andere organen vervallen op het ogenblik van ontbinding.

Het college van vereffenaars beschikt over de bevoegdheden zoals voorzien in de toepasselijke bepalingen van het vennootschapsrecht zoals van tijd tot tijd gewijzigd; in afwijking daarvan, kan zij van rechtswege de activiteiten van de dienstverlenende vereniging verderzetten in het raam van het bepaalde onder de laatste twee alinea's van onderhavig artikel.”

In het derde lid van artikel 40 worden de woorden “Zij bezitten” vervangen door de woorden “Het college bezit”.

Het vierde lid van artikel 40 wordt vervangen door de volgende tekst:

“Het college wordt ontslagen van inventarisatie en mag zich beroepen op de geschriften van de dienstverlenende vereniging. Het college kan, onder haar verantwoordelijkheid, een door haar aangeduid deel van hun bevoegdheden overdragen aan één of meerdere van haar leden-vereffenaars.”

In het vijfde lid van artikel 40 worden de woorden “De vereffenaars vormen een college dat” vervangen door de woorden “Het college van vereffenaars”.

In het zesde lid van artikel 40 worden de woorden “De vereffenaars hebben” vervangen door de woorden “Het college van vereffenaars heeft”.

In punt 3. van het zesde lid van artikel 40 wordt de verwijzing naar de artikelen 38 en 39 vervangen door een verwijzing naar de artikelen 37 en 38 en wordt de verwijzing naar artikel 37 vervangen door een verwijzing naar het artikel 425.

In punt 6. van het zesde lid van artikel 40 wordt de verwijzing naar de A-aandelen geschrapt en wordt het woord “volstortte” vervangen door het woord “volstorte”.

Artikel 41

In het eerste lid van artikel 41 wordt het woord “opdrachthoudende” vervangen door het woord “dienstverlenende”.

Hernummering

Ten slotte worden de titels en artikels hernummerd in functie van bovenstaande schrappingen.

Stemming

Met 25 stemmen voor (Gwendolyn Rutten, Bert Van der Auwera, Nicole Van Emelen, Annick Geyskens, Gerry Vranken, Isabelle Dehond, Geert Schellens, André Peeters, Monique Swinnen, Kurt Lemmens, Nico Creces, Mattias Paglialunga, Nele Pelgrims, Bart Dehaes, Julia Mellaerts, Leo Janssens, Ronny De Ryck, Koen Nijs, Cindy Symons, Marleen Verhaegen, Wendy De Rijck, Raf Verheyden, Stef Van Calster, Hannelore Castelein, Bart Den Hondt), 4 onthoudingen (Betty Kiesekoms, Thomas Salaets, Dries Vandenbroeck, Petra Vanlommel)

BESLUIT :

Artikel 1

De voorgestelde statutenwijziging van de Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services, Dienstverlenende vereniging, in het kort TMVS dv, zoals opgenomen in het desbetreffend ontwerp, goed te keuren.

Artikel 2

Opdracht te geven aan zijn vertegenwoordiger(s) deze wijzigingen op de buitengewone algemene vergadering die erover zal beslissen, goed te keuren.

Artikel 3

Een afschrift van dit besluit zal :

- hetzij per post t.a.v. TMVS dv, p/a TMVW, Stropstraat 1 te 9000 Gent,
- hetzij per elektronische post, 20191210BAVTMVS@farys.be, gestuurd worden

Onderwerp: Kennisneming van het besluit van de toezichthoudende overheid dd. 24 september 2019 over een klacht i.v.m. vermeende schendingen van de deontologische code van de gemeenteraad

Regelgeving, context en motivering

- het Decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017 en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- de wet van 11.04.1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- het bestuursdecreet van 7.12.2018;
- het Besluit van de Vlaamse Regering d.d. 25.06.2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Feiten

Gelet op

- de brief van 5 augustus 2019 waarbij klacht werd ingediend bij de Gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant wegens schending van de deontologische code voor lokale mandatarissen door schepenen Bert Van der Auwera;
- de brief van 20 augustus 2019 (via digitaal loket) waarbij, in toepassing van artikel 331 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, het standpunt van het stadsbestuur over het voorwerp van de klacht werd opgevraagd alsook eventuele beslissingen die de aangehaalde klachten zouden kunnen weerleggen;
- het antwoord van de stad op de brief van 20.08.2019, overgemaakt op 4.09.2019 via het digitaal loket;
- de brief van 24.09.2019 van de gouverneur waarbij de ingediende klacht als volledig ongegrond wordt verklaard;

BESLUIT :

Enig artikel

De gemeenteraad neemt kennis van de brief van de Gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant dd. 24.09.2019.

SOCIAAL HUIS

Onderwerp: Reglement projectsteun gemeentelijke raad voor ontwikkelingssamenwerking (GROSA)

Regelgeving, context en motivering

- het Decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017 en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- de wet van 11.04.1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- het bestuursdecreet van 7.12.2018;

- o het Besluit van de Vlaamse Regering d.d. 25.06.2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Overwegende dat

- de gemeenteraad de gemeentelijke raad voor ontwikkelingssamenwerking jaarlijks een financiële toelage verstrekt;
- deze raad projecten en activiteiten ondersteunt die worden georganiseerd door Aarschotse groepen, scholen, verenigingen of individuen op vlak van ontwikkelingssamenwerking;
- deze raad projecten en activiteiten ondersteunt die worden georganiseerd door Aarschotse groepen, scholen, verenigingen of individuen op vlak van sensibilisatie;
- de gemeentelijke raad voor ontwikkelingssamenwerking haar middelen verdeelt over de eigen werkingskosten enerzijds en deze projecten en activiteiten anderzijds;
- de gemeentelijke raad voor ontwikkelingssamenwerking in haar vergadering van 14.05.2019 het reglement projectsteun heeft goedgekeurd;

Feiten

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld het reglement voor projectsteun GROSA goed te keuren. Op die manier kan de gemeentelijke raad voor ontwikkelingssamenwerking aan de hand van dit reglement beslissen of projectaanvragen (die zij ontvangen) in aanmerking komen voor financiële ondersteuning en kan een bedrag voor de aanvaarde aanvragen worden vastgelegd.

Stemming

Met 27 stemmen voor (Gwendolyn Rutten, Bert Van der Auwera, Nicole Van Emelen, Annick Geyskens, Gerry Vranken, Isabelle Dehond, Geert Schellens, André Peeters, Monique Swinnen, Kurt Lemmens, Betty Kieseckoms, Mattias Paglialunga, Nele Pelgrims, Bart Dehaes, Julia Mellaerts, Leo Janssens, Ronny De Ryck, Koen Nijs, Thomas Salaets, Cindy Symons, Marleen Verhaegen, Wendy De Rijck, Raf Verheyden, Dries Vandenbroeck, Petra Vanlommel, Stef Van Calster, Bart Den Hondt), 2 onthoudingen (Nico Creces, Hannelore Castelein)

BESLUIT :

Enig artikel

De gemeenteraad neemt kennis van en is akkoord met het reglement voor projectsteun, dat als volgt wordt bepaald:

Reglement projectsteun Gemeentelijke Raad voor Ontwikkelingssamenwerking Aarschot

1. Aanwending van de middelen

De middelen worden verdeeld over drie grote delen:

- o Werkingskosten van GROSA.
- o Ondersteunen van projecten en activiteiten georganiseerd door Aarschotse groepen, scholen, verenigingen of individuen op vlak van ontwikkelingssamenwerking.
- o Ondersteunen van projecten en activiteiten georganiseerd door Aarschotse groepen, scholen, verenigingen of individuen op vlak van sensibilisatie.

1.1. Werkingskosten van GROSA

GROSA organiseert een aantal acties naar de gemeenschap toe. De hoofdbedoeling is om ontwikkelingssamenwerking en Fair Trade onder de aandacht te brengen.

1.2. Ondersteunen van projecten en activiteiten georganiseerd door Aarschotse groepen, scholen, verenigingen of individuen op vlak van ontwikkelingssamenwerking.

De volgende criteria worden gehanteerd:

- Het project is gericht op bevolkingsgroepen in het buitenland die lijden onder structurele onderontwikkeling of onrecht.
- Het project kan slechts ingediend worden door Aarschotse groepen, scholen, verenigingen of individuen. Ze kunnen een verband aantonen met de bevolkingsgroep in het buitenland.
- Het project heeft een duidelijk omschreven doel.
- Het project wordt inhoudelijk duidelijk omschreven en bevat een begroting.
- GROSA geeft de voorkeur aan:

- o Projecten die samenwerken met de plaatselijke bevolking.
- o Projecten die de zelfstandigheid van de doelgroep verhogen.
- o Projecten die de eigenheid van de doelgroep respecteren.
- o Projecten die een grote bevolkingsgroep bereiken.
- o Projecten die educatief zijn.
- De aanvrager aanvaardt eventuele controles vanuit GROSA.
- De aanvrager verbindt zich ertoe het evaluatieformulier en een financieel verslag aan GROSA te bezorgen. Een volgende aanvraag kan niet worden ingediend voordat GROSA deze evaluatie en financieel verslag ontvangen heeft. Indien de uitvoering van het project afwijkt van de aanvraag heeft GROSA het recht te beslissen het geld terug te vorderen.
- Het project wordt door de aanvrager kenbaar gemaakt in de lokale pers en bij eigen activiteiten. Hierbij wordt de steun van GROSA vermeld.
- Nieuwe projectaanvragers stellen zichzelf voor op een vergadering van GROSA.
- De ondersteunde projecten van het voorbije jaar zijn aanwezig op de wereldmarkt.

1.3. Ondersteunen van projecten en activiteiten georganiseerd door Aarschotse groepen, scholen, verenigingen of individuen op vlak van sensibilisatie.

De volgende criteria worden gehanteerd:

- Het project is gericht op de Aarschotse bevolking of op een specifieke doelgroep binnen de gemeente Aarschot.
- Het project kan niet in aanmerking komen wanneer het uitsluitend gericht is op de eigen leden van eender welke vereniging of groep.
- Het project mag niet uitsluitend tot doel hebben geldelijke of materiële middelen te verzamelen voor de eigen vereniging.
- Het project is van informatieve, educatieve, vormende of animerende aard.
- Het project is inhoudelijk gestoffeerd en heeft een welomschreven doel. De activiteit draagt bij tot een correcte beeldvorming over ontwikkelingslanden.
- De aanvraag bevat een begroting.
- De aanvrager aanvaardt eventuele controles vanuit GROSA.
- De aanvrager verbindt zich ertoe het evaluatieformulier en een financieel verslag aan GROSA te bezorgen. Een volgende aanvraag kan niet worden ingediend voordat GROSA deze evaluatie en financieel verslag ontvangen heeft. Indien de uitvoering van het project afwijkt van de aanvraag heeft GROSA het recht te beslissen het geld terug te vorderen.
- Het project wordt door de aanvrager kenbaar gemaakt in de lokale pers en bij eigen activiteiten. Hierbij wordt de steun van GROSA vermeld.
- Nieuwe projectaanvragers stellen zichzelf voor op een vergadering van GROSA.
- De ondersteunde projecten van het voorbije jaar stellen zich voor op de wereldmarkt.

2. Aanvraagprocedure voor ondersteuning

Een aanvraag wordt ingediend met het 'aanvraagformulier projectsteun GROSA'.

Dit formulier wordt volledig en correct ingevuld.

De aanvraag kan ingediend worden gedurende het hele jaar. De eerste periode ter aanvaarding van de aanvragen loopt van 1 januari tot 30 juni van het lopende jaar, de tweede periode loopt van 1 juli tot 31 december.

De aanvraag wordt bezorgd aan GROSA, via de dienst welzijn van de stad Aarschot.

3. Toekenningsprocedure

GROSA zal de aanvragen behandelen.

Op de eerstvolgende vergadering van GROSA na 30 juni en op de eerstvolgende vergadering na 31 december wordt een bedrag vastgelegd voor alle aanvaarde aanvragen. Na algemene consensus of 2/3 meerderheid van de stemgerechtigde aanwezige leden wordt de toekenning van de bedragen een feit en wordt dit bekend gemaakt.

Een aanvrager kan niet mee stemmen over de aanvaarding en toekenning van het eigen project

4. Opvolging van de toegekende ondersteuning

GROSA heeft het recht om navraag te doen omtrent de toegekende middelen. GROSA wil immers een goede beheerder zijn van de gelden die de gemeenschap haar toevertrouwt.

De aanvragers bezorgen GROSA het evaluatieformulier projectsteun en een financieel verslag over de besteding van de toegekende middelen.

Onderwerp: Wijk-werken :

- oprichting stuurgroep wijk-werken en aanstelling van de schepen van Welzijn als afgevaardigde
- delegatie van de bevoegdheid inzake het aanvragen van afwijkingen op de Vlaamse activiteitenlijst voor lokale

Regelgeving, context en motivering

- o het Decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017 en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o de wet van 11.04.1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- o het bestuursdecreet van 7.12.2018;
- o het Besluit van de Vlaamse Regering d.d. 25.06.2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
- o artikel 28 en 29 uit het besluit van de Vlaamse Regering betreffende het wijk-werken (VR 2017 2909 DOC.0950/2BIS)
- o artikel 15 uit het besluit van de Vlaamse Regering betreffende het wijk-werken (VR 2017 2909 DOC.0950/2)
- o Hoofdstuk 2, Afdeling 6, Artikel 27 van het Wijk-werkendecreet van 7 juli 2017

Feiten

Het 'wijk-werken', een activeringsmaatregel, is sinds 1 januari 2018 operationeel. Het project heeft als doel de werkzoekenden extra werkervaring te laten opdoen zodat zij beter gewapend zijn in hun zoektocht naar een duurzame job. Een wijk-werker mag maximum 60 uur per maand en 630 uur per jaar klusjes doen, en dit gedurende maximum 12 maanden.

Eind 2017 kregen de lokale besturen de taakstelling (cfr. Art. 14 van het ontwerp van decreet betreffende wijk-werken en diverse bepalingen in het kader van de zesde staatshervorming) het wijk-werken te organiseren. Het decreet voorzag daarbij drie mogelijkheden: zelf als organisator optreden (enkel mogelijk indien meer dan 60 000 inwoners), een samenwerkingsverband aanduiden om als organisator op te treden of de organisatie overlaten aan de VDAB. Op stad Leuven na duiden alle lokale besturen van het arrondissement Leuven IGO aan als organisator van het wijk-werken op hun grondgebied. De regierol inzake het Wijk-Werken blijft echter in handen van de lokale besturen.

Ondertussen treedt IGO iets meer dan een jaar op als organisator van het Wijk-Werken voor de 29 lokale besturen en stelt het vast dat het project gebaat zou zijn bij meer betrokkenheid van de lokale besturen. IGO wil hier op inzetten via de oprichting van een stuurgroep Wijk-Werken die een tweetal keer per jaar samenkomt. IGO stelt voor om de voorzitter van het Bijzonder Comité van de Sociale Dienst/Schepenen van Welzijn hiervoor aan te duiden opdat de stuurgroep aansluitend of voorafgaand aan de bijeenkomst van het overleg van de voorzitters/Schepenen van Welzijn dat tevens 4 keer per jaar bijeenkomt, kan plaatsvinden. Dit om de reeds drukke agenda's maximaal te ontlasten.

Als organisator staat IGO in voor een kwalitatieve, efficiënte algemene organisatie van het wijk-werken. IGO ondersteunt de wijk-werkbemiddelaars en ziet er op toe dat ze kwalitatieve dienstverlening op maat van zowel de gebruikers als de wijk-werkers bieden. Daarnaast verspreidt IGO zesmaandelijks een nieuwsbrief waarin good practices en cijfermateriaal over het wijk-werken aan bod komen. Zo worden de lokale besturen geïnformeerd over de stand van zaken en nieuwigheden. Er wordt gestreefd naar een nauwe samenwerking met de OCMW's met het oog op de toeleiding van wijk-werkers. IGO peilt steeds naar de lokale noden en tracht daar op in te spelen. Centraal staat daarbij de nood aan geschikte werkplaatsen/gebruikers op maat van de wijk-werker en de creatie van een pool van werkplaatsen en gebruikers. Deze pool zal worden opengesteld voor zowel wijk-werken als andere vormen van werkplekklaren en tijdelijke werkervaring.

Wijk-werkers zijn lokaal actief binnen het kader van lokaal toegestane activiteiten. De Vlaamse overheid stelde een lijst op met toegestane activiteiten binnen het wijk-werken (terug te vinden op <https://www.vdab.be/wijk-werken/activiteitenlijst>).

Elk lokaal bestuur kan beslissen over afwijkingen op de Vlaamse activiteitenlijst. Een lokaal bestuur kan de beslissing over een afwijking delegeren naar de organisator van het Wijk-Werken. Volgende toetsstenen (volgens procedure Raad Van Bestuur VDAB) dienen daarbij steeds in acht genomen te worden: wetgevende principes, welzijn wijk-werker, doorstroom en verdringing.

Tot op heden werd de bevoegdheid om over afwijkingen te beslissen, nog niet gedelegeerd aan IGO als organisator van het Wijk-Werken.

IGO streeft naar gelijkheid en continuïteit in het hele arrondissement betreffende de mogelijk uit te voeren activiteiten en stelt in navolging daarvan voor om de bevoegdheid tot aanvragen van lokale afwijkingen te delegeren naar de Raad van Bestuur van IGO, waarin de 29 lokale besturen vertegenwoordigd zijn. Op die manier kan er centraal beslist worden welke afwijkingen er worden aangevraagd. Dit garandeert gelijkheid tussen wijk-werkers en de mogelijkheden voor de doelgroep binnen heel het arrondissement. Bovendien kan er ineens voor alle besturen een gezamenlijke aanvraag gebeuren, zo ontlasten we de lokale besturen administratief. Er kan daarnaast beter ingezet worden op de aanvraag van interessante activiteiten die een meerwaarde bieden voor de doelgroep van wijk-werkers. Van belang hierin is:

- o de continuïteit van de activiteiten : ze moeten de mogelijkheid bieden om een jaar ervaring op te bouwen.
- o maatwerk voor de doelgroep: we gaan op zoek naar activiteiten op maat van de wijk-werker, zodat er concreet kan ingezet worden op de specifieke aan te leren attitudes en competenties.
- o doorstroombmogelijkheden na het wijk-werken : we zoeken actief activiteiten die de kansen op doorstroom voor wijk-werkers vergroten. We zetten dus in op relevante ervaring.
- o begeleidingsmogelijkheden binnen het wijk-werken: we gaan gericht op zoek naar activiteiten waar begeleiding en omkadering van een wijk-werker mogelijk is.

Stemming

Gelet op de resultaten van de publieke stemming voor de oprichting van een stuurgroep wijk-werken: goedgekeurd met eenparigheid van stemmen;

Gelet op de resultaten van de geheime stemming voor de aanstelling van schepen van welzijn als afgevaardigde: goedgekeurd met 26 stemmen voor, / stemmen tegen en 3 onthoudingen;

Gelet op de resultaten van de publieke stemming voor de delegatie van de bevoegdheid inzake het aanvragen van afwijkingen op de Vlaamse activiteitenlijst voor lokale activiteiten uit te voeren door wijk-werkers aan de raad van Bestuur van IGO dv: goedgekeurd met eenparigheid van stemmen;

BESLUIT :

Artikel 1

De gemeenteraad gaat akkoord met de oprichting van een stuurgroep Wijk-Werken die 2 keer per jaar samenkomt en beslist om de schepen van Welzijn Nicole Van Emelen hiervoor af te vaardigen.

Artikel 2

De gemeenteraad van 10.10.2019 beslist om de bevoegdheid inzake het aanvragen van afwijkingen op de Vlaamse activiteitenlijst voor lokale activiteiten uit te voeren door wijk-werkers, te delegeren aan de Raad van Bestuur van IGO div.

LOKALE ECONOMIE

Onderwerp: Reglement betreffende de organisatie van openbare markten en ambulante handel (ter vervanging van het reglement zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 28.09.2015)

Regelgeving, context en motivering

- o het Decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017 en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o de wet van 11.04.1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- o het bestuursdecreet van 7.12.2018;
- o het Besluit van de Vlaamse Regering d.d. 25.06.2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
- o de wet van 25 juni 1993 zoals gewijzigd door de wet van 4 juli 2005, het koninklijk besluit van 24 september 2006, het decreet van 24 februari 2017 en Besluit Vlaamse Regering van 21 april 2017 betreffende de nieuwe vlaamse regelgeving ambulante handel (BS 29 mei 2017);
- o het reglement betreffende de organisatie van ambulante activiteiten, goedgekeurd in de gemeenteraad op 28.09.2015;

Feiten

Overwegende dat het reglement betreffende de organisatie van ambulante activiteiten dd. 28.09.2015, samen met het marktplan aan actualisering toe is;

Gelet op de goedkeuring van het ontwerp van het nu voorliggend reglement door de marktcommissie in zitting van 08.08.2019 met als belangrijkste wijzigingen:

1. De **termijn voor definitieve opzeg** voor een standplaats die opgeheven wordt, wordt verminderd naar kan verminderd worden naar 6 maanden
2. Voor de **overdracht van een standplaats** moet een ambulante handelaar zijn ambulante activiteiten niet meer stopzetten
3. De categorie van **standwerkers** verdwijnt uit de regelgeving. Hierdoor verdwijnen ook de voorrangsregels.
4. De **vacature en kandidatuurstelling** voor een abonnementsplaats wijzigen. Een vacature is niet langer verplicht. Als gemeente kan men eerst zijn register van kandidaturen consulteren. Als in dit register geen geschikte kandidaat gevonden wordt, gaat men over tot publicatie van een vacature.
5. De bepalingen voor **verkopen met niet-commercieel karakter** (art 7) worden vereenvoudigd.
6. Voor het behoud van het label diervriendelijke gemeente wordt de verkoop van gezelschapsdieren uitgesloten voor elke standplaats
7. Door de aangepaste verkeerscirculatie wordt de Martelarenstraat geheel opgenomen in het marktterrein om de veiligheid van het publiek van Grote Markt naar Bonewijk en omgekeerd te verhogen
8. de Kardinaal Mercierstraat maakt niet langer deel uit van het marktterrein teneinde de parkeerplaatsen in deze straat ter beschikking te kunnen stellen

Stemming

Met 22 stemmen voor (Gwendolyn Rutten, Bert Van der Auwera, Nicole Van Emelen, Annick Geyskens, Gerry Vranken, Isabelle Dehond, Geert Schellens, Kurt Lemmens, Betty Kiesekoms, Nico Creces, Bart Dehaes, Ronny De Ryck, Koen Nijs, Thomas Salaets, Cindy Symons, Marleen Verhaegen, Wendy De Rijck, Raf Verheyden, Dries Vandenbroeck, Petra Vanlommel, Stef Van Calster, Hannelore Castelein), 7 stemmen tegen (André Peeters, Monique Swinnen, Mattias Paglialunga, Nele Pelgrims, Julia Mellaerts, Leo Janssens, Bart Den Hondt)

BESLUIT :

Enig artikel (ter vervanging van het reglement, goedgekeurd door de gemeenteraad op 28.09.2015)

AFDELING 1 : Organisatie van ambulante activiteiten op de openbare markten

Artikel 1 Gegevens van openbare markten (wet art. 8 §2)

Openbare markten, georganiseerd op het openbaar domein, mogen slechts georganiseerd worden op plaatsen, dagen en uren door de gemeenteraad vastgesteld.

Bijkomende feest- en andere markten worden ingericht door de Koninklijke Aarschotse Marktkoopliedenbond in samenwerking met het stadsbestuur.

De wekelijkse marktdag vindt plaats op donderdag, ook wanneer deze samenvalt met een feestdag.

Uitzondering: marktdagen op Kerstmis en Nieuwjaar gaan niet door.

De gemeente richt op het openbaar domein volgende **openbare markten** in:

markt : Donderdagmarkt

plaats : Grote Markt, Martelarenstraat, Leuvensestraat, Bonewijk, Kardinaal Mercierstraat (alleen bovenste deel tot huisnr 11), Sint-Niklaasberg

dag : donderdag

uur : 8u tot 12u30 (termijn incl. opstellen & afbreken : 6u30 tot 13u30)

specialisatie: voeding, textiel, overige.

Er worden geen standplaatsen toegewezen voor de verkoop van gezelschapsdieren. Op de Grote Markt wordt de handel beperkt tot de verkoop van voedingswaren.

plan van de standplaatsen : zie bijlage

Lentejaarmarkt : met O.H.Hemelvaart

Vakantiemarkt : de donderdag voor 21 juli of op 21 juli als dit een donderdag is

Kermismarkt: de donderdag tijdens Aarschot kermis

De gemeenteraad vertrouwt aan het College van Burgemeester en Schepenen de bevoegdheid toe om de markten in te delen en wijzigingen op te nemen. Het College zal voor elke standplaats de ligging, de grootte en het gebruik bepalen. Het marktplan en het marktregister liggen ter inzage bij de dienst lokale economie, stadshuis, Ten Drossaerde 1 te 3200 Aarschot.

Afdeling 1.1 : Toewijzing standplaatsen

Artikel 2 Voorwaarden inzake toewijzing standplaatsen (wet art. 8 §2, art. 10 §1 en KB art. 25)

Een standplaats op de openbare markt kan enkel toegewezen worden aan :

- de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen houders van een “machtiging als werkgever”
- rechtspersonen die dezelfde activiteit uitoefenen. De standplaatsen worden toegekend door tussenkomst van een persoon verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur van de vennootschap die houder is van de “machtiging als werkgever”
- de verantwoordelijken van verkoopacties zonder commercieel karakter, hiervoor toegelaten overeenkomstig artikel 7 van voornoemd KB, gewijzigd door BVR van 21 april 2017.

Teneinde de diversiteit van het aanbod te waarborgen is het aantal standplaatsen per onderneming beperkt tot 2 per natuurlijke persoon of per rechtspersoon, die een ambulante activiteit uitoefent (wet art 8).

Artikel 3 Verhouding abonnementen – losse plaatsen (KB art. 23)

De standplaatsen op de openbare markt worden toegewezen:

- hetzij per abonnement (maximum 90 % van het totaal aantal standplaatsen)
- hetzij van dag tot dag/losse standplaatsen (minimum 10% van het totaal aantal standplaatsen)

Artikel 4 Toewijzingsregels losse plaatsen (KB art 27, gewijzigd door BVR)

De toewijzing van losse plaatsen gebeurt volgens de chronologische volgorde van aankomst op de markt, in voorkomend geval, op basis van de gevraagde standplaats en specialisatie. Wanneer de volgorde van aankomst op de markt tussen twee of meerdere kandidaten niet kan uitgemaakt worden, gebeurt de toekenning van de standplaats bij loting.

De houder van de machtiging als werkgever moet bij de toewijzing van de standplaats aanwezig zijn.

De marktleider kan voorafgaand aan de toewijzing kandidaten weigeren om reden van praktische aard, veiligheid, openbare orde, toegankelijkheid en aangeboden artikel. De toegewezen plaatsen mogen pas vanaf 8u ingenomen worden.

Artikel 5 Toewijzingsregels per abonnement op de openbare markten

5.1. Vacature en kandidatuurstelling standplaats per abonnement (KB art. 28 & 30, gewijzigd door BVR)

Wanneer een standplaats die per abonnement toegewezen wordt, vrijkomt, gaat de gemeente na of er een geschikte kandidaat is in het register van kandidaturen, zoals omschreven in 5.2.

Als het register geen geschikte kandidaat bevat, wordt een vacature bekendgemaakt door publicatie van een kennisgeving.

Deze kennisgeving zal gebeuren door middel van een bericht aangeplakt aan het gemeentelijk infobord en/of via de website www.aarschot.be en/of sociale mediakanalen van de stad.

De kandidaturen worden gericht aan de stad Aarschot, dienst lokale economie en dit binnen de termijn voorzien in de kennisgeving van de vacature.

De kandidaturen kunnen ingediend worden :

- per mail, per duurzame drager
- per post, postdatum geldt als indieningsdatum
- per aangetekende zending

Ze moeten de gegevens en documenten bevatten die door deze kennisgeving en onderhavig reglement vereist worden.

Kandidaturen die hieraan niet voldoen, worden niet weerhouden.

Deze aanvragen bevatten minstens volgende gegevens :

1. naam en adres - handelsbenaming
2. de soort van producten of diensten die te koop worden aangeboden
3. lengte van de standplaats
4. rijksregisternummer en ondernemingsnummer
5. kopie van de machtiging ambulante activiteit
6. kopie eID
7. kopie verzekering van burgerlijke aansprakelijkheid en brandrisico's
8. keuringsattesten brandblusapparaten, elektriciteitsinstallatie en gas
9. erkenning/toelating FAVV

In de kennisgeving kunnen bijkomende gegevens en documenten worden gevraagd.

5.2. Register van de kandidaturen (KB art. 31, gewijzigd door BVR)

Alle kandidaturen worden naargelang hun ontvangst (chronologisch) bijgehouden in een register van kandidaturen. Deze kandidaturen worden geklasseerd :

- eerst volgens categorie zoals bepaald in punt 5.3.
- dan volgens de gevraagde standplaats en specialisatie
- tenslotte volgens datum (overhandiging, indiening bij de post, ontvangst op duurzame drager)

Overeenkomstig het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur kan dit register steeds geraadpleegd worden.

Jaarlijks moeten de kandidaten opgenomen in het register hun kandidatuur bevestigen om in het register opgenomen te blijven.

5.3. Volgorde van toekenning standplaatsen op basis van register (KB art 29 en 31, gewijzigd door BVR)

Bij het vacant komen van een standplaats per abonnement zullen met het oog op de toekenning ervan, de kandidaturen als volgt geklasseerd worden in het register van kandidaturen :

1. personen die een standplaats vragen als gevolg van de opheffing ervan die ze op één van de markten van de gemeente innamen of aan wie de gemeente een vooropzeg heeft gegeven omwille van definitieve opheffing van de markt of een deel van de standplaatsen ;
2. personen die een uitbreiding van hun standplaats vragen;
3. personen die een wijziging van hun standplaats vragen;
4. de externe kandidaten.

De standplaatsen worden binnen elke categorie, in voorkomend geval, volgens de gevraagde standplaats en specialisatie en tenslotte volgens datum chronologisch geordend.

Wanneer twee of meerdere aanvragen behorend tot dezelfde categorie tegelijkertijd ingediend worden, wordt als volgt voorrang gegeven :

1. voorrang wordt gegeven (uitgezonderd de categorie externe kandidaten) aan de aanvrager die de hoogste anciënniteit op de markt van de gemeente heeft; wanneer de anciënniteit niet kan vergeleken worden, wordt de voorrang bepaald door de aanwezigheidsgraad op de markt, wanneer deze niet kan vergeleken worden , wordt de voorrang bepaald bij loting;
2. voor de externe kandidaten wordt de voorrang bepaald bij loting.

5.4. Bekendmaking van de toewijzing van de standplaatsen per abonnement (KB art. 33)

De toewijzing van de standplaats wordt bekend gemaakt aan de aanvrager :

- bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs;
- of door overhandiging van een brief tegen ontvangstbewijs;
- of bij elektronische post (duurzame drager) met ontvangstbewijs.

5.5. Het register van de standplaatsen toegewezen per abonnement (KB art. 34, gewijzigd BVR)

Een plan en/of register wordt bijgehouden waarin voor elke standplaats toegewezen per abonnement vermeld staat :

- de naam, voornaam, het adres van de persoon aan wie of door wiens tussenkomst de standplaats werd toegekend;
- in voorkomend geval, de handelsnaam van de rechtspersoon aan wie de standplaats toegekend werd en het adres van haar maatschappelijke zetel;
- het ondernemingsnummer;
- de producten en/of diensten die te koop aangeboden worden;
- de datum van de toewijzing van de standplaats en de duur van het gebruiksrecht;
- indien de activiteit seizoensgebonden is, de periode van activiteit;
- desgevallend, de naam en het adres van de overlater en de datum van de overdracht.

Overeenkomstig het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur kan dit plan of register steeds geraadpleegd worden.

Afdeling. 1.2 : Abonnementen

Artikel 6 Periodiciteit van abonnement (KB art. 32 en 37, gewijzigd door BVR)

De abonnementen worden toegekend voor onbepaalde duur, behoudens anders bepaald door de aanvrager (cf. artikel 7 en 8 van onderhavig marktreglement) en behoudens intrekking bij aangetekend schrijven door het gemeentebestuur in de gevallen bepaald in artikel 9 en artikel 10 van onderhavig marktreglement.

Een seizoensgebonden activiteit (art 37) is in het algemeen een activiteit die betrekking heeft op producten of diensten die wegens hun aard of traditie slechts gedurende een periode van het jaar verkocht worden.

De abonnementen die toegekend worden voor de verkoop van hoger vernoemde activiteiten worden geschorst gedurende de periode van non-activiteit. Gedurende de periode van non-activiteit kunnen deze standplaatsen toegewezen worden als losse standplaatsen.

De titularis is gehouden de periodes van deelname vooraf mee te delen aan het stadsbestuur, deze periodes zijn vast voor de looptijd van het abonnement.

Artikel 7 Opschorting abonnement (KB art. 32, gewijzigd door BVR)

De houder van een abonnement kan het abonnement opschorten voor een voorziene periode van tenminste een maand en maximum 2 jaar wanneer hij ongeschikt is zijn activiteit uit te oefenen:

- door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest vooraf of tijdens, niet achteraf
- door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond en goedgekeurd door de marktleider

De opschorting gaat in de dag waarop de gemeente op de hoogte gebracht wordt van de ongeschiktheid en houdt op ten laatste vijf dagen na de melding van het hernemen van de activiteiten. Dit kan volgens één van de vermelde modaliteiten:

- bij per post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs
- overhandiging tegen ontvangstbewijs
- op een duurzame drager (markt@aarschot.be) tegen ontvangstbewijs

Na afloop van de opschorting krijgt de geabonneerde zijn standplaats terug.

De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortkomen. In dit geval wordt het standgeld niet terugbetaald maar wel verrekend met het volgende kwartaal.

Gedurende de periode van opschorting kan de standplaats toegewezen worden als losse plaats, waarbij geen rekening gehouden wordt met de specialisatie van het register (van abonnementen).

Artikel 8 Afstand van het abonnement (KB art. 32, gewijzigd door BVR)

De houder van een abonnement kan afstand doen van het abonnement:

- bij stopzetting van de ambulante activiteiten mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen voor het einde van het lopende kwartaal. De datum van het ontvangstbewijs geldt als opzeggingsdatum. De opzegging gaat in bij aanvang van het volgend kwartaal.
- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 8 van dit reglement. In dit geval is geen vooropzeg nodig.
- op ieder ogenblik mits een opzegtermijn van tenminste 50 dagen

De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.

De aanvragen van opschorting, herneming of opzegging van een abonnement worden betekend volgens één van de vermelde modaliteiten:

- bij per post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs
- overhandiging tegen ontvangstbewijs
- op een duurzame drager (email) tegen ontvangstbewijs

Artikel 9 Schorsing en opzegging van abonnement door de gemeente (KB art 32 laatste lid, gewijzigd door BVR)

Het abonnement zal door (het college van) (de) burgemeester (en schepenen) geschorst of ingetrokken worden in volgende gevallen:

- bij niet of niet tijdige betaling standplaatsvergoeding
- bij afwezigheid gedurende drie opeenvolgende weken zonder de marktleider vooraf of tijdens zijn eerste week van afwezigheid ervan op de hoogte te stellen.
- 3 niet-gewettigde afwezigheden tijdens een periode van maximum twee jaar. Niet gewettigd betekent zonder de marktleider te verwittigen en zonder geldige reden. Onder geldige reden wordt verstaan: jaarlijks verlof, sociaal verlof, familiale reden, defect aan verkoopinstallatie, ziekte.
- bij overdracht van een abonnement aan een derde zonder te voldoen aan voorwaarden bepaald in artikel 14 van onderhavig gemeentelijk reglement
- wanneer andere waren verkocht worden dan diegene vermeld op zijn abonnement
- bij het herhaaldelijk niet respecteren van de instructies van de marktleider
- wanneer een standhouder na schriftelijke aanmaning de goede gang van zaken blijft storen en/of tegen het marktreglement blijft handelen.

De marktleider dient rechtstreeks verwittigd te worden ten laatste om 8u bij het begin van de markt via markt@aarschot.be of via sms (de markttelefoon 0472 13 53 40).

De beslissing tot schorsing of opzegging wordt betekend bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs. In geen van deze gevallen ontstaat een recht op schadevergoeding.

Artikel 10 Vooropzeg vanuit de gemeente (Wet art. 8 § 2, gewijzigd door decreet)

Wanneer een deel van de markt of alle standplaatsen definitief worden opgeheven, geldt een termijn van vooropzeg aan de houders van een standplaats per abonnement van ten minste 6 maanden. In gevallen van absolute noodzakelijkheid (bv. dringende wegenwerken) kan hier van afgeweken worden. De minimumtermijn kan dan ingekort worden. Deze personen krijgen voorrang bij het toekennen van een vacante standplaats per abonnement (cf. artikel 5.3).

Het college van burgemeester en schepenen kan beslissen dat abonnees hun rechten op hun plaats definitief verliezen door wijzigingen in het marktgebied. De betrokkenen krijgen indien mogelijk een losse standplaats toegewezen en zij hebben voorrang bij het toekennen van een vacante standplaats per abonnement conform artikel 5.3. Het college van burgemeester en schepenen kan tijdelijk standplaatsen ontruimen of verplaatsen wegens werken aan de weg of aan constructies nabij de standplaatsen gelegen, wegens het snoeien van bomen, uit hoofde van andere werken, jaarlijkse kermissen, festiviteiten of evenementen. De marktkramers kunnen geen aanspraak maken op schadevergoeding vanwege de stad om reden van de uitoefening van bovenvermelde voorbehouden rechten van verplaatsing en ontruiming.

Artikel 11 Inname standplaatsen (KB art. 26, gewijzigd door BVR)

De standplaatsen op de openbare markt kunnen ingenomen worden door:

1. de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen, houder van een "machtiging als werkgever", aan wie een standplaats is toegewezen;
2. de verantwoordelijke(n) voor het dagelijks bestuur van een rechtspersoon, aan wie de standplaats is toegewezen, houder(s) van een "machtiging als werkgever";
3. de feitelijke venno(o)t(en) van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
4. de echtgenoot of echtgenote en wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
5. door de personen die beschikken over een "machtiging als aangestelde A" of een "machtiging als aangestelde B", die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon of rechtspersoon bedoeld in A. tot D.;
6. De personen die **verkopen** realiseren **zonder commercieel karakter** binnen het kader van de acties bedoeld in artikel 7 van voornoemd BVR van 21 april 2017, kunnen een standplaats innemen, toegewezen aan de verantwoordelijke van de actie. Desgevallend kunnen zij deze innemen buiten de aanwezigheid van deze.

De personen opgesomd in B. tot E. kunnen de standplaatsen innemen, toegewezen aan de natuurlijke persoon of rechtspersoon voor wiens rekening of in wiens dienst zij de activiteit uitoefenen, **buiten de aanwezigheid** van de persoon aan wie of door middel van wie de standplaats werd toegewezen.

Artikel 12 Overdracht standplaats (KB art. 35, gewijzigd door BVR)

De overdracht van een standplaats is toegelaten onder de volgende voorwaarden:

1. indien de overnemer(s) houder(s) zijn van een machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten als werkgever
2. en de specialisatie van de overlater voortgezet wordt op de overgedragen standplaats. Een eventuele wijziging van de specialisatie kan aangevraagd worden per aangetekend schrijven bij het college van burgemeester en schepenen.
3. binnen het eerste jaar kan de standplaats NIET opnieuw overgedragen worden, behalve na expliciete goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen
4. De onderneming van de overnemer mag door de overname over niet meer dan 2 standplaatsen beschikken (cf. art. 2)

De overdracht is geldig voor de resterende geldigheidsduur van het abonnement van de overlater. Ingeval van overdracht wordt het abonnement eveneens stilzwijgend vernieuwd.

De inname van de overgedragen standplaats is pas toegelaten als de **gemeente heeft vastgesteld dat** :

1. de overnemer beschikt over een machtiging tot uitoefening van ambulante activiteiten om dezelfde specialisatie als de overlater of de specialisaties die toegelaten zijn door de gemeente, uit te oefenen.
2. Als het aantal toegestane standplaatsen per onderneming van de overnemer niet overschreden wordt.

Artikel 13 Onderverhuur standplaats

Onderverhuur van een standplaats is verboden. Uitzonderingen kunnen enkel toegestaan worden via een besluit door het college van burgemeester en schepenen.

AFDELING 2 : Organisatie van ambulante activiteiten op het openbaar domein buiten de openbare markten

Afdeling 2.1 Plaatsen op het openbaar domein waar de ambulante activiteit mag plaatsvinden zijn niet vooraf bepaald

Artikel 14. Toepassingsgebied (KB art. 43, gewijzigd door BVR)

Enieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere plaatsen van het openbaar domein buiten de openbare markten om ambulante activiteiten uit te oefenen, moet dit voorafgaand aanvragen bij de gemeente.

Artikel 15 Voorafgaande machtiging

15.1. Aanvraag machtiging (KB art. 43, gewijzigd door BVR)

Om een standplaats in te nemen zoals vermeld in artikel 19 moet voldaan zijn aan de voorwaarden vermeld in artikel 2 en dient men te beschikken over een machtiging. Deze machtiging moet voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit aangevraagd worden bij het college van burgemeester en schepenen.

15.2. Beslissing machtiging

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld :

- Identiteit van de aanvrager
- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen
- de plaats
- de datum en duur van de verkoop

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen :

- redenen van openbare orde en veiligheid
- redenen van volksgezondheid
- bescherming van de consument
- wanneer de machtiging ambulante handel en bijbehorende documenten niet in orde zijn
- de modaliteiten van het gemeentelijk reglement niet gerespecteerd worden

De gemeente zal deze reden(-en) objectief en grondig motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst tevens naar rechtsmiddelen inzake beroep.

Artikel 16 Voorwaarden inzake toewijzing en innamen standplaatsen

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen (cf. supra Afdeling 1 artikel 2) en innemen van de standplaatsen op de openbare markt (cf. supra Afdeling 1 artikel 11) kunnen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen.

Artikel 17 Toewijzingsregels losse standplaatsen (KB art. 43 §2, gewijzigd door BVR)

De toewijzing van losse plaatsen gebeurt volgens de chronologische volgorde van aanvragen en desgevallend in functie van de gevraagde plaats en specialisatie.

Wanneer twee of meerdere aanvragen voor standplaatsen gelijktijdig ingediend worden, gebeurt de toewijzing via loting.

Artikel 18 Toewijzingsregels per abonnement

Hier gelden dezelfde regels als voor de openbare markten (cf. supra). Voorwaarden inzake melding van vacature (cf. Afdeling 1 artikel 5.1 van dit reglement) geldt niet.

Afdeling 2.3. Ambulante activiteit op rondtrekkende wijze

Artikel 19. Toepassingsgebied (wet art 4 en 9)

Enieder die op de openbare weg ambulante activiteiten wenst uit te oefenen, dient dit voorafgaand aan te vragen aan het college van burgemeester en schepenen. Ambulante handel op rondtrekkende wijze neemt geen vaste standplaats in en mag enkel stoppen om te verkopen op uitnodiging van de klant. Verkeersvrij winkelwandelgebied is hier uitgesloten.

Artikel 20 Voorafgaande machtiging

20.1. Aanvraag machtiging (KB art. 43, gewijzigd door BVR)

Om een ambulante activiteit op de openbare weg uit te oefenen, zoals vermeld in artikel 26, moet voldaan zijn aan de voorwaarden vermeld in artikel 2 en dient men te beschikken over een machtiging. Deze machtiging dient voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit aangevraagd te worden bij de gemeente. Bij de aanvraag moet een oplijsting van straten of beschrijving van het parcours worden toegevoegd.

20.2. Beslissing machtiging

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld :

- Identiteit van de aanvrager
- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen
- de toegestane route
- de datum en duur van de verkoop (wet art 6 : beperkingen mogen betrekking hebben op de uren van uitoefening van het geheel of van een gedeelte van de activiteit)

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen :

- redenen van openbare orde en veiligheid
- redenen van volksgezondheid
- bescherming van de consument
- wanneer de machtiging ambulante handel en bijbehorende documenten niet in orde zijn
- de modaliteiten van het gemeentelijk reglement niet gerespecteerd worden

De gemeente zal deze reden(-en) objectief en grondig motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst tevens naar rechtsmiddelen inzake beroep.

AFDELING 3 : Verkopen van producten of diensten met niet-commercieel karakter

Artikel 21 Specifieke voorwaarden voor verkopen met niet-commercieel karakter (KB art 7, gewijzigd door BVR)

De producten of diensten met een niet-commercieel karakter verkopen, te koop aanbieden of uitstallen is niet onderworpen aan de bepalingen van de wet indien deze activiteiten aan al de volgende voorwaarden voldoen (KB Art. 7. § 1.) :

1° ze vinden plaats met één van volgende doelen

- menslievend doel,
- sociaal doel,
- cultureel doel,
- educatief doel,
- sportief doel
- de verdediging en promotie van de natuur,
- de verdediging en promotie van de dierenwereld,
- de verdediging en promotie van een ambacht
- de verdediging en promotie van streekproducten,
- steun bij een humanitaire catastrofe,
- steun bij een ramp of belangrijke schade;

2° ze blijven occasioneel; occasioneel betekent hier max. 4 keer per jaar per vereniging/organisatie/school

3° de betrokken burgemeester of zijn afgevaardigde heeft vooraf toestemming verleend;

4° als ze de grenzen van de gemeente overschrijdt en geen bijkomende toelating van de gemeente vereist is, dan heeft de organisatie een voorafgaande toelating gevraagd aan de Minister of de personeelsleden aan wie hij deze bevoegdheid heeft gedelegeerd.

De voorwaarde vermeld in het eerste lid, 3°, geldt niet ingeval toepassing wordt gemaakt van het eerste lid, 4°.

Artikel 22 Identificatievereiste

Tijdens de verkoop, te-koop-aanbieding of uitstalling met het oog op de verkoop van producten of diensten voor een niet-commercieel doel zoals vermeld in art 30, is elke verkoper herkenbaar via een kenmerk dat het mogelijk maakt om de operatie te identificeren.

Op verzoek van de overheid die de toestemming heeft verleend, overhandigt de verantwoordelijke, binnen dertig dagen, het bewijs van de bestemming van de fondsen om het aangegeven doel te realiseren.

Artikel 23 Aanvraag voorafgaande machtiging (KB art 7 §2 en 3, gewijzigd door BVR).

De aanvraag van een toestemming zoals vermeld in art. 30, is afhankelijk van de situatie, gericht aan de burgemeester(s) of aan zijn afgevaardigde(n) of aan de Minister of aan de personeelsleden aan wie hij die bevoegdheid heeft gedelegeerd, op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

De aanvraag omvat :

- de verantwoordelijke van de actie,
- het doel van de actie,

- de plaats of plaatsen,
- de periode of periodes van verkoop,
- de te koop aangeboden producten of diensten en een schatting van de hoeveelheid.

De toestemming, vermeld in paragraaf 1, eerste lid, 3° of 4°, is beperkt tot één jaar. Ze is hernieuwbaar. Ze bevat de vermeldingen uit de aanvraag.

Artikel 24 Weigering en intrekking machtiging

De toestemming voor een specifiek niet-commercieel doel, zoals vermeld in art 30, eerste lid, 3° of 4°, kan geweigerd worden en de actie kan verboden worden als de doelstelling niet overeenstemt met de toegestane doelen of als de voorgestelde verkopen een risico vormen voor de openbare orde, veiligheid, gezondheid of rust.

Als de overheid die ervoor bevoegd is de toestemming te verlenen, argwaan heeft over de reële doelstellingen van de actie of over de moraliteit van de verantwoordelijke(n), kan ze een voorafgaand onderzoek laten uitvoeren door de personen, vermeld in artikel 11, §1, van de wet, en artikel 45 van dit besluit. Ze kan ook van een of meer verantwoordelijken eisen dat ze een uittreksel uit het strafregister voorleggen.

De toestemming, vermeld in art 7 §1, eerste lid, 3° of 4°, kan ingetrokken worden of de actie kan verboden worden, tijdens de manifestatie, door de bevoegde overheid als vastgesteld wordt dat de voorwaarden van de toestemming of van de verklaring of de voorschriften, vermeld in dit artikel, niet worden nageleefd.

Iedere nieuwe actie kan verboden worden voor een natuurlijke of rechtspersoon of een vereniging die de bepalingen van dit artikel niet naleeft, gedurende een periode van één jaar vanaf de vaststelling van de niet-naleving. In geval van recidive kan de duur van de voormelde periode op drie jaar worden gebracht.

De weigering, het verbod of de intrekking wordt betekend :

- met een aangetekende brief tegen ontvangstbewijs
- of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

AFDELING 4 : Aanvullende bepalingen

Artikel 25 Bevoegdheid marktleider (KB art. 44)

De marktleider, aangesteld door de burgemeester of zijn afgevaardigde, is bevoegd om documenten die de machtiging en identiteit van de personen die een ambulante activiteit uitoefenen aantonen te controleren, evenals alle documenten nodig volgens artikel 5.1 en standgelden te ontvangen van de losse deelnemers.

De marktleider zal de machtiging en de documenten controleren bij de toekenning van een standplaats en nadien periodiek en steekproefsgewijs.

Op marktdagen staat de marktleider ter beschikking van alle marktgebruikers. Hij/zij is hiervoor hetzij ter plaatse aanwezig, hetzij bereikbaar per markttelefoon 0472 13 53 40.

De marktleider houdt toezicht op de naleving het marktreglement en bepalingen van het gecoördineerd politiereglement.

Artikel 26 Verplichte documenten (KB art 15, gewijzigd door BVR)

De machtiging ambulante handel is alleen geldig als de volgende documenten erbij gevoegd zijn :

1. het identiteitsbewijs van haar houder of, voor de niet-ingezetenen en de buitenlandse onderdanen, een identiteitsbewijs dat dat vervangt;
2. een bewijs waaruit blijkt dat de uitoefening van de ambulante activiteiten in kwestie behoorlijk gedekt wordt door verzekeringspolissen voor burgerlijke aansprakelijkheid en tegen brandrisico's;
3. het bewijs dat bij de uitoefening van een ambulante activiteit waarbij voeding wordt verkocht, voldaan wordt aan de reglementaire voorwaarden voor de volksgezondheid.
4. Keuringsattesten brandblusapparaten, elektriciteitsinstallatie en gas

De machtiging en de documenten worden voorgelegd op elk verzoek van marktleider, politie of brandweer.

Artikel 27 Identificatievereiste bij uitoefenen ambulante activiteiten (KB art 21)

Elke persoon die een ambulante activiteit uitoefent, dient zich te identificeren aan de hand van een leesbaar uithangbord, zichtbaar geplaatst op het kraam of het voertuig, indien hij de activiteit aan het kraam of het voertuig uitoefent. Het bord moet eveneens door de aangestelden aangebracht worden wanneer deze alleen werken.

Het bord bevat volgende vermeldingen:

1. hetzij de naam, de voornaam van de persoon die een ambulante activiteit uitoefent als natuurlijk persoon voor eigen rekening of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend; hetzij de naam, de voornaam van de persoon die het dagelijks bestuur binnen een rechtspersoon waarneemt of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend;
2. de firmanaam en/of de benaming van de onderneming;
3. al naargelang het geval, de gemeente van haar maatschappelijke zetel of van de uitbatingsetel; en indien de onderneming niet in België gelegen is, het land en de gemeente waar deze zich bevindt;
4. het inschrijvingsnummer in de Kruispuntbank van Ondernemingen (of een identificatie die deze vervangt, indien het om een buitenlands bedrijf gaat).

Artikel 28 Aanvang en inname standplaats

De waren en de marktwagens mogen op de markt gebracht worden:

DONDERDAG vanaf 06.30 uur

Afwijking kan toegestaan worden door de marktleider of de politie om reden van veiligheid of praktische overwegingen.

- Uitgezonderd winkelwagens of winkelaanhangwagens dienen alle voertuigen bij de aanvang van de markt verwijderd te zijn.
- Onder geen beding kunnen persoonlijke voertuigen geparkeerd worden op het marktterrein, wat verkeersvrij is. Alleen de marktleider en de politie kunnen hierop in bepaalde uitzonderlijke omstandigheden een afwijking toestaan.
- Lichte bestelwagens, ingeschreven als lichte vrachtwagen, waarin materialen opgeslagen of bewaard kunnen worden, zijn uitsluitend toegelaten als ze worden geïntegreerd binnen de toegemeten standplaats of voorzien zijn van een luifel die deel uitmaakt van het kraam. Het attest van de automobielininspectie geldt als bewijs voor de inschrijving als lichte vrachtwagen.

De marktplaatsen dienen een ten laatste om 08.00 uur ingenomen te zijn en verplicht ingevuld te blijven tot 12u30. De standplaatsen dienen ten laatste om 13.30 uur ontruimd te zijn.

De elektriciteitsaansluitingen kunnen vanaf één uur voor de aanvang tot één uur na het sluitingsuur van de markten benut worden.

Het verkeer wordt terug toegelaten op het marktterrein vanaf 14.00 uur.

Artikel 29 inrichting, opbouw en afbraak standplaats

De marktkramers zullen de plaatsaanduidingen eerbiedigen.

Al de kramen worden in rechte lijn opgesteld met inachtneming van de vooruitspringende gedeelten (schragen, toongedeelte van winkelwagen, luifel,...)

Grootte en invulling:

- maximum breedte van de standplaatsen bedraagt 4 meter
- maximum lengte van de standplaatsen bedraagt 16 meter.
- een vrije doorgang van 4 meter breedte en hoogte voor de hulpdiensten dient te allen tijden gewaarborgd te blijven.
- publieke doorgangen moeten vrij blijven van alle voorwerpen die het verkeer en de voetgangers zouden kunnen hinderen, (afval, manden, bakken, schragen, hangende voorwerpen, reclameborden e.d.)
- uitgezonderd plantgoed is het verboden de waren op de grond uit te stallen
- waren moeten op een kraam gelegd worden met een minimum hoogte van 50 cm.
- Het is niet toegelaten pinnen of andere voorwerpen in de grond te slaan. Voor het vastmaken van de kramen en dekzeilen kunnen gewichten of andere methoden gebruikt worden. De marktkramers zijn aansprakelijk voor de door hen aangerichte schade.
- Tussen de kramen wordt er steeds een doorgang voorzien met een minimumbreedte van 1 meter.
- Tussen de woningen en de achterkant van de marktkramen dient steeds een doorgang met een minimumbreedte van 1 meter vrij te blijven
- Het gebruik van geluidsinstallaties is verboden. Enkel de verkopers van geluidsdragers en dergelijke mogen zich van een geluidsinstallatie bedienen, op voorwaarde dat de geluidsbron niet meer dan 75decibel bedraagt, gemeten op 5m van de geluidsbron.

Bij het opstellen van de kramen en marktwagens zullen de marktkramers zich schikken naar de aanwijzingen van de politie, brandweer of marktleider. Bij hoogdringende veiligheidsvoorzieningen kan de politie of de marktleider bevel geven tot verplaatsen of ontruimen van één of meerdere standplaatsen.

De hydranten op alle openbare markten moeten steeds bereikbaar zijn voor de brandweerdiensten.

Artikel 30 Reinheid

De marktkramers zijn verplicht te zorgen voor de reinheid van hun standplaats, hun kraam- of winkelwagen.

- De kramen of winkelwagens moeten zo zijn ingericht dat geen brandbare, schadelijke, hinderlijke en onwelriekende vloeistoffen afdruipen. Indien zulks onvermijdelijk is, moeten die vloeistoffen in waterdichte emmers of kuipen worden opgevangen.
- Het is strikt verboden afval, van welke aard ook, op de grond te werpen of op te stapelen. De marktkramers zullen alle afval in emmers of bakken verzamelen. Gedurende de warme dagen moet afval, die insecten of ongedierte aantrekt, in gesloten recipiënten geplaatst worden.
- Marktkramers met voeding dat ter plaatse te nuttigen is (vb. hamburgers, e.d.), zijn verplicht een vuilzak met staander te plaatsen aan hun kraam.
- De marktkramers staan persoonlijk in voor het opruimen en proper maken van hun standplaats en van de helft van de aanpalende doorgangen. Dit moet gebeuren na het sluiten van de markt. Zij dienen alle afval, verpakkingsmateriaal en andere voorwerpen mee te nemen.

Artikel 31 Veiligheid

De marktkramers zijn verantwoordelijk voor de veiligheid in en rond hun kraam of winkelwagen.

- Zij zullen hun kramen en winkelwagens zo opstellen en inrichten, dat zij geen gevaar opleveren voor de naburige kramen of winkelwagens of voor het publiek.
- Indien er gasflessen worden gebruikt moeten deze rechtopstaand en tegen omvallen worden beveiligd. De gasflessen moeten een keuringslabel van het hervullen dragen. De gaslangen mogen niet langer dan twee meter zijn en moeten voorzien zijn van een fabricatiedatum (geldigheidsduur is maximum 5 jaar). Tevens wordt de aard van het te gebruiken gas vermeld en zijn de gasflessen op de uiteinden voorzien van spanringen. De gasflessen moeten indien mogelijk buiten de kramen en/of tenten opgesteld worden.
- Verwarmingstoestellen met petroleum zijn verboden.
- Verwarmingstoestellen met vloeibare brandstoffen zijn verboden tenzij :
 - men beschikt over een vaste installatie. Hiervoor moet een keuringsattest voorgelegd worden van de firma die het verwarmingstoestel in het voertuig geplaatst heeft.
 - men beschikt over straalkachels.
- Iedere marktkramer dient in het bezit te zijn van een blustoestel van 1 bluseenheid van 6kg ABC type of 6kg schuim of 2 x 5kg CO2 type, geldig en gekeurd, de keuring dient jaarlijks te gebeuren.
- De marktkramers die ter plaatse warme gerechten bereiden, dienen bijkomend te beschikken over een branddeken. Zowel het blustoestel als het branddeken worden op een goed zichtbare en gemakkelijk bereikbare plaats in de kraam/stand opgehangen.
- Verwarmings-, kook, bak-, en of braadtoestellen en barbecues moeten buiten het bereik van het publiek worden opgesteld (afschermen).
- De marktkramers dienen een verzekering af te sluiten tot dekking van hun burgerlijke aansprakelijkheid uit hoofde van brand of ontploffing.
- Marktkramers die beschikken over een elektrische installatie dienen in het bezit te zijn van een geldig keuringsattest (niet ouder dan 13 maanden) en in orde zijn met de geldende reglementering ter zake (o.a. stroomonderbreker).
- Al de elektrische toestellen en verlengdraden moeten een CEBEC keuringslabel dragen.
- Aan de marktleider dienen de marktkramers jaarlijks de desbetreffende keuringsattesten en bewijs van aansprakelijkheidsverzekering over te maken.
- Een veiligheidsregister met al deze documenten (attesten en bewijzen) moet in elk kraam en/of stand aanwezig zijn. Bij niet naleving van de gestelde voorwaarden zal de deelname aan de markt geweigerd worden. De overtreders kunnen na een mondelinge verwittiging door de marktleider of door de politie verplicht worden de markt te verlaten.

Artikel 31 standplaatsvergoeding

De gemeenteraad bepaalt het tarief van de standplaatsvergoeding.

Het belastingreglement ligt steeds ter inzage op de dienst financiën.

Indien de houders van standplaatsen met abonnement in gebreke blijven hun standplaatsvergoeding te betalen, zullen zij er gerechtelijk toe gedwongen worden. Indien de standplaatsvergoeding niet vereffend wordt voor de uiterste betalingsdatum, kan de marktkramer de hem toegewezen standplaats verliezen.

Het college van burgemeester en schepenen heeft het recht om na één schriftelijke aangetekende verwittiging de standplaats in te trekken, indien de marktkramer niet onmiddellijk na deze verwittiging overgaat tot het betalen van de standplaatsvergoeding.

Artikel 32 In werking treden van gemeentelijk reglement

Dit reglement treedt in werking de vijfde dag na de bekendmaking ervan, zoals bepaald in artikel 288 van het Decreet over het Lokaal Bestuur. Voorgaand gemeentelijk reglement van 28 september 2015 wordt opgeheven.

FINANCIËN

Onderwerp: Zefier Strategische Participaties - garantieverklaring

Regelgeving, context en motivering

Gelet op

- o het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, in het bijzonder artikel 40;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o de wet van 11.04.1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 25.06.2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Feiten

Gelet op het feit dat de stad Aarschot vennoot is van de coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Zefier (rechtsoptvolger van de Vlaamse financieringsvereniging Finilek), met maatschappelijke zetel te Koning Albert II-laan 37, 1030 Schaarbeek en geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen (RPR Brussel, Nederlandstalige afdeling) 0680.832.904 (de "Vennootschap");

Overwegende dat de stad Aarschot 408.963 aandelen heeft in de investering van de "Vennootschap" in de windmolenpark exploitant Electrabel Green Projects Flanders CVBA, zie bijlage;

Gelet op artikel 13, §1 van de statuten van de Vennootschap dat bepaalt dat de vennoten elk voor hun deel de verbintenis aangaan de leningen te waarborgen die de Vennootschap heeft aangegaan met het oog op de verwerving voor hun rekening van Strategische Participaties (zoals gedefinieerd in de statuten van de Vennootschap) en voor het financieren van de ondernemingen waarop deze Strategische Participaties betrekking hebben, cfr. besluit van de gemeenteraad van 26 september 2016 in bijlage;

Gelet op het feit dat overeenkomstig artikel 13, §2 en §3 de vennoten van de Vennootschap de verbintenis zijn aangegaan de lasten (interesten en aflossingen) waartoe de Vennootschap zich heeft verbonden in het kader van de verwerving van de Strategische Participaties, en de eventuele tekorten tussen de lasten en beheerskosten gedragen door de Vennootschap voor de verwerving van Strategische Participaties enerzijds en inkomsten uit die Strategische Participaties anderzijds, te zullen dekken;

Overwegende dat de stad Aarschot per 31 december 2018 een uitstaande schuld (m.b.t de Strategische Participaties in Zefier) heeft ten bedrage van 2.540,72 euro, zie bijlage.

Gelet op het feit dat de Vennootschap in het verleden financieringen is aangegaan (of heeft overgenomen als rechtsoptvolger van de Vlaamse financieringsverenigingen Figga, Finea, Fingem, Finilek en Finiwo) en in de toekomst zal aangaan, al dan niet met tussenkomst van een financiële instelling (hierna de "Arranger");

Gelet op het feit dat de Vennootschap voornemens is een thesauriebewijzenprogramma op te zetten teneinde de verwerving van Strategische Participaties voor rekening van haar vennoten te financieren en dit met als Arranger Belfius Bank NV, met maatschappelijke zetel te Karel Rogierplein 11, 1210 Brussel en geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder nummer (RPR Brussel, Franstalige afdeling) 0403.201.185 (het "Programma");

Gelet op het feit dat de stad Aarschot voor de goede orde en voor zoveel als nodig de werking van artikel 13 van de statuten van de Vennootschap wenst te erkennen en om die reden de waarborg zoals daarin voorzien met betrekking tot de huidige en toekomstige financieringen uitdrukkelijk wenst te bevestigen;

Gelet op het feit dat de waarborg de toegang van de Vennootschap tot de financiële markten vergroot, hetgeen mede in het belang van de stad Aarschot is, omdat dit de financierbaarheid van de Strategische Participaties die de Vennootschap houdt voor rekening van de stad Aarschot, en het rendement van de stad Aarschot hierop, vergroot;

Overwegende dat de garantieverklaring, zoals vermeld in het besluit, enkel geldt voor dat deel van de financieringen dat Zefier reeds heeft aangegaan in het verleden of zal aangaan op verzoek van de stad Aarschot en dus zonder voorwerp is zolang de stad Aarschot aan Zefier geen nieuw verzoek richt om voor haar rekening een Strategische Participatie te verwerven, financieren of beheren;

Stemming

Met 23 stemmen voor (Gwendolyn Rutten, Bert Van der Auwera, Nicole Van Emelen, Annick Geyskens, Gerry Vranken, Isabelle Dehond, Geert Schellens, André Peeters, Monique Swinnen, Kurt Lemmens, Mattias Paglialunga, Nele Pelgrims, Bart Dehaes, Julia Mellaerts, Leo Janssens, Ronny De Ryck, Koen Nijs, Cindy Symons, Marleen Verhaegen, Wendy De Rijck, Raf Verheyden, Stef Van Calster, Bart Den Hondt), 3 stemmen tegen (Betty Kieseekoms, Thomas Salaets, Petra Vanlommel), 3 onthoudingen (Nico Creces, Dries Vandenbroeck, Hannelore Castelein)

BESLUIT :

Artikel 1

De gemeenteraad beslist om zich als vennoot van de Vennootschap onvoorwaardelijk en onherroepelijk borg te stellen ten aanzien van (hierna de "Borgstelling"; de begunstigde(n) van deze financiering(en) hierna de "Begunstigde(n)");

(a) alle schulden (zowel huidig als toekomstig, bestaand of voorwaardelijk, als primaire schuldenaar of niet) in hoofdsom die de Vennootschap of één van haar rechtsvoorgangers is aangegaan en zal aangaan op verzoek van de stad Aarschot (inclusief, doch zonder afbreuk te doen aan de algemeenheid van de borg, dat deel van het Programma aangegaan op verzoek van de stad Aarschot) en alle (bank)garanties die de Vennootschap heeft afgegeven op verzoek van enige financier, in het kader van de verwerving van die (en dat gedeelte van de) Strategische Participaties die de Vennootschap voor haar rekening aanhoudt, met inbegrip van herfinancieringen van bestaande financieringen of nieuwe leningen voor (dat gedeelte van de) bestaande Strategische Participaties die de Vennootschap voor haar rekening aanhoudt, evenals alle interesten (met inbegrip van de verwijlinteresten), wederbeleggingsvergoedingen, vorderingen voor vergoedingen verschuldigd aan een financier of een (zekerheids)agent die optreedt namens de financier(s), schadevergoedingen en alle andere kosten en bijhorigheden die daaruit voortvloeien (de "Financieringen");

(b) in het bijzonder en zonder te willen afwijken van hetgeen bepaald onder (a), de verplichting tot vrijwaring en schadeloosstelling van de Arranger (in elke hoedanigheid die het opneemt in het kader van het Programma) voor alle verliezen, aansprakelijkheidsvorderingen, kosten, ingestelde eisen, schade, rechtsvorderingen, verzoeken of uitgaven (met inbegrip van, maar niet beperkt tot, alle redelijke kosten, lasten en uitgaven voor onderzoek en verdediging, juridische kosten en uitgaven) die de Arranger onder enige hoedanigheid in het kader van het Programma zou kunnen lijden of maken ten gevolge van of in verband met of op basis van de uitoefening van diens volmachten en plichten overeenkomstig de documentatie met betrekking tot het Programma en dit in het kader van de verwerving van die (en dat gedeelte van de) Strategische Participaties aangegaan op verzoek en voor rekening van de stad Aarschot (de "Schadeloosstellingsverbintenis").

Artikel 2

De verbintenissen onder de Borgstelling zullen, naar verzoek van de Begunstigde(n) volledig of gedeeltelijk, in één keer of in verschillende keren, voldaan worden binnen de vijftien werkdagen na het verzenden van een aangetekende brief waarin de Begunstigde(n) middels de nodige stavingsstukken aantoonst dat:

- (a) de Vennootschap in gebreke is gebleven om binnen 30 Werkdagen na hiertoe aangemaand te zijn door de Begunstigde een betaling of enige andere verbintenis onder of in verband met één van de Financieringen of de Schadeloosstellingsverbintenis uit te voeren; of
- (b) er zich een geval van vervroegde opeisbaarheid heeft voorgedaan onder één van de overeenkomsten die tussen de Vennootschap en de Begunstigde is aangegaan en onder de Financieringen of de Schadeloosstellingsverbintenis valt; of
- (c) (i) enige rechterlijke uitspraak werd genomen of enige wettelijke procedure hangende is die tot gevolg heeft of tot gevolg kan hebben dat er een staking van betaling door de Vennootschap is, of (ii) een procedure werd gestart die de Vennootschap bescherming kan verlenen tegen haar schuldeisers (met inbegrip van collectieve schuldenregeling, uitstel van betaling of gerechtelijke reorganisatie), of (iii) een (gerechtelijke) ontbinding, de vereffening, of enige andere gelijkaardige procedure met betrekking tot de Schuldenaar is opgestart, of (iv) er sprake is van enig ander geval van samenloop in hoofde van de Begunstigde.

Artikel 3

De Borgstelling wordt aangegaan omwille van de reden(en) vermeld in het overwegend gedeelte en heeft geen intuïtief personeel karakter naar de Begunstigde(n) toe.

Artikel 4

De gemeenteraad erkent dat de Borgstelling een voortdurende zekerheid is, die geen afbreuk zal ondervinden van of aangetast zal worden door elke andere zekerheid, elk ander rechtsmiddel of door overdracht (met inbegrip van fusie, splitsing of enige andere overdracht onder algemene titel) van een Financiering, de Schadeloosstellingsverbintenis of de Borgstelling, niet vervallen zal zijn door eender welke tussentijdse betaling of vergoeding van eender welk deel van de Financieringen of de Schadeloosstellingsverbintenis, of door enige vereffening van rekeningen en dat zij zal blijven bestaan voor het volledige bedrag van de Financieringen of de Schadeloosstellingsverbintenis, ongeacht een eventuele verkoop van een Strategische Participatie of waardeschommeling.

Artikel 5

De gemeenteraad neemt kennis van het Information Memorandum van het Programma en aanvaardt dit zonder voorbehoud.

Artikel 6

De gemeenteraad zal zich niet beroepen op de bepalingen van eventuele overeenkomsten tussen zichzelf en de Vennootschap en/of enige Begunstigde, noch op om het even welke beschikking om haar verplichtingen uit hoofde van deze Borgstelling niet uit te voeren, noch zal zij zich beroepen op enig recht van regres, schuldvergelijking of subrogatie ten opzichte van eender welke partij met inbegrip van de Vennootschap en de Begunstigde zo lang de stad Aarschot vennoot is van de Vennootschap.

Artikel 7

Aan de Begunstigde of de Arranger wordt het recht toegestaan om aan de Vennootschap alle uitstel, voordelen en schikkingen toe te kennen die Begunstigden en de Arranger geschikt achten.

Artikel 8

De gemeenteraad verklaart uitdrukkelijk dat de Borgstelling op geen enkele manier zal worden benadeeld of aangetast door enig verloop van tijd of afstand van recht, toegestaan door, of een schikking met, een Begunstigde of enige andere persoon, door een vernieuwing, wijziging (hoe fundamenteel ook) van of bijvoegsel aan een Financiering of de Schadeloosstellingsverbintenis, de statuten van de Vennootschap of enig ander document, door het nemen, de verandering, de hernieuwing of de vrijgave van of de weigering of het nalaten van het uitvoeren of afdwingen van eender welk recht, rechtsmiddel of zekerheid met betrekking tot de Borgstelling of door iets te doen of niet te doen, dat in afwezigheid van deze bepaling de Borgstelling zou kunnen vrijgeven.

Artikel 9

De Begunstigde(n) en de Arranger wordt uitdrukkelijk ontslagen van de verplichting de stad Aarschot kennis te geven van enige wijziging aan enige Financiering of Schadeloosstellingsverbintenis.

Artikel 10

Voor zover van toepassing en zo ruim als toegelaten onder het toepasselijk recht, uitdrukkelijk en zonder enig voorbehoud doet de gemeenteraad afstand van alle verweermiddelen, excepties en voorrechten met inbegrip van, doch niet uitsluitend, het voordeel van de artikelen 1253 (vrije toerekening van betaling door de schuldenaar), 1285 en 1287 (kwijschelding van een schuldenaar), 2021 en 2022 (voorrecht van uitwinning), 2028 en 2029 (regres borgsteller), 2032 (proactief verhaalsrecht) en 2037, 2038 en 2039 (tenietgaan van de borgstelling) van het Belgisch Burgerlijk Wetboek;

Artikel 11

De gemeenteraad verleent de volmacht aan de Vennootschap, en haar secretaris, om alle handelingen te stellen (met inbegrip van het opstellen en ondertekenen van alle aangiftes, kennisgevingen, registraties en informatiememoranda) die op dit ogenblik of in de toekomst nodig of nuttig zouden kunnen zijn voor de creatie, de tegenstelbaarheid, het behoud of de uitwinning van de Borgstelling.

Artikel 12

Het gemeenteraadsbesluit zal uiterlijk tegen 15 oktober 2019 worden overgemaakt aan Zefier cvba, Koning Albert II-laan 37 te 1030 Brussel.

Onderwerp: Stad Aarschot: budgetwijziging 2 - 2019

Regelgeving, context en motivering

- o het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o de wet van 11.04.1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- o het bestuursdecreet van 7 december 2018;
- o het Besluit van de Vlaamse Regering d.d. 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
- o het Ministerieel besluit dd. 01.10.2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
- o de Omzendbrief BB 2013/4 dd. 22.03.2013 betreffende de strategische meerjarenplanning en budgettering volgens de beleids- en beheerscyclus;
- o de Omzendbrief BB 2013/8 dd. 18.10.2013 betreffende de invoering van de BBC;

Feiten

Gelet op:

- o de gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2018 houdende vaststelling van het budget 2019 van de stad Aarschot;
- o de gemeenteraadsbeslissing van 13 juni 2019 houdende vaststelling van de wijziging van het budget 2019 van de stad Aarschot;

Gelet op:

- o het ontwerp van budgetwijziging 2019/2 met een positieve autofinancieringsmarge van 148.780,00 euro en een positief resultaat op kasbasis van 401.932,00 euro;

Stemming

Met 16 stemmen voor (Gwendolyn Rutten, Bert Van der Auwera, Nicole Van Emelen, Annick Geyskens, Gerry Vranken, Isabelle Dehond, Geert Schellens, Kurt Lemmens, Bart Dehaes, Ronny De Ryck, Koen Nijs, Cindy Symons, Marleen Verhaegen, Wendy De Rijck, Raf Verheyden, Stef Van Calster), 13 onthoudingen (André Peeters, Monique Swinnen, Betty Kiesekoms, Nico Creces, Mattias Paglialunga, Nele Pelgrims, Julia Mellaerts, Leo Janssens, Thomas Salaets, Dries Vandenbroeck, Petra Vanlommel, Hannelore Castelein, Bart Den Hondt)

BESLUIT :

Enig artikel:

De gemeenteraad geeft de goedkeuring aan het ontwerp van bugetwijziging 2 - dienstjaar 2019 - van de stad Aarschot, in bijlage.

Onderwerp: Politiezone Aarschot: begrotingswijziging 2 - 2019
--

Regelgeving, context en motivering

- o het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o de wet van 11.04.1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- o het bestuursdecreet van 7 december 2018;
- o het Besluit van de Vlaamse Regering d.d. 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
- o de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus, inzonderheid op artikel 34 en op de artikelen 77 tot 80 (hierna aangeduid als WGP);
- o het koninklijk besluit van 5 september 2001, houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de politiezone, inzonderheid op de artikelen 66 tot 72 (hierna aangeduid als ARPC);
- o de diverse federale omzendbrieven met betrekking tot het opstellen van de begroting ten behoeve van de politiezones;

Feiten

De wijziging 2 van de politiebegroting, dienstjaar 2019, omvat een verschuiving binnen het budget gewone dienst met 5.326,15 euro en een verschuiving binnen het budget buitengewone dienst met 40.000,00 euro. De totale dotatie van de stad aan de lokale politiezone (de toegestane werkingssubsidies en de toegestane investeringssubsidies) wijzigt niet.

Stemming

Met 25 stemmen voor (Gwendolyn Rutten, Bert Van der Auwera, Nicole Van Emelen, Annick Geyskens, Gerry Vranken, Isabelle Dehond, Geert Schellens, André Peeters, Monique Swinnen, Kurt Lemmens, Nico Creces, Mattias Paglialunga, Nele Pelgrims, Bart Dehaes, Julia Mellaerts, Leo Janssens, Ronny De Ryck, Koen Nijs, Cindy Symons, Marleen Verhaegen, Wendy De Rijck, Raf Verheyden, Stef Van Calster, Hannelore Castelein, Bart Den Hondt), 4 onthoudingen (Betty Kiesekoms, Thomas Salaets, Dries Vandenbroeck, Petra Vanlommel)

BESLUIT :

Artikel 1

De begrotingswijziging 2 - dienstjaar 2019 - gewone & buitengewone dienst van de politiezone Aarschot, in bijlage, wordt aangenomen.

VERZELFSTANDIGING

Onderwerp: AGB Het Gasthuis: leningovereenkomst investering vredesbeiaard (Renteloze lening 33 jaar)

Regelgeving, context en motivering

- o het Decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017 en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o de wet van 11.04.1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- o het bestuursdecreet van 7.12.2018;

- o het Besluit van de Vlaamse Regering d.d. 25.06.2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
- o de omzendbrief BB 2013/8 van 18 oktober 2013 in verband met de veralgemeende invoering van de beleids- en beheerscyclus;
- o de gemeenteraadsbeslissing van 25.11.2013 waarin de oprichting van de statuten van AGB Het Gasthuis werden goedgekeurd
- o de beheersovereenkomst tussen stad en AGB Het Gasthuis
- o de gemeenteraadsbeslissing van 22.01.2018 in verband met de goedkeuring van het budget 2018 van AGB Het Gasthuis;

Feiten

De kosten voor de financiering van de vredesbeiaard (AGB Het Gasthuis) worden geraamd op 31 503 euro.

De liquiditeitspositie van het AGB laat geen integrale en onmiddellijke financiering van het project "De Vredesbeiaard" toe. Het is daarom aangewezen dat de stad ter financiering een lening toestaat aan AGB Het Gasthuis.

Aan de raad wordt de bijgaande leningsovereenkomst voorgelegd tussen de stad Aarschot en het autonoom gemeentebedrijf Het Gasthuis voor de toekenning van een renteloze lening door de stad aan AGB Het Gasthuis, ten bedrage van 31 503 euro en voor een termijn tot 31 december 2052.

Financiële impact/budget

De verwerking van deze toegestane renteloze lening op 33 jaar is te boeken op volgende budgetsleutel:

Actie: 2018141843 - nummer raming 2018000008

Bedrag: 31 503 euro

Stemming

Met 24 stemmen voor (Gwendolyn Rutten, Bert Van der Auwera, Nicole Van Emelen, Annick Geyskens, Gerry Vranken, Isabelle Dehond, Geert Schellens, André Peeters, Monique Swinnen, Kurt Lemmens, Nico Creces, Mattias Paglialunga, Bart Dehaes, Julia Mellaerts, Leo Janssens, Ronny De Ryck, Koen Nijs, Cindy Symons, Marleen Verhaegen, Wendy De Rijck, Raf Verheyden, Stef Van Calster, Hannelore Castelein, Bart Den Hondt), 4 onthoudingen (Betty Kieseckoms, Thomas Salaets, Dries Vandenbroeck, Petra Vanlommel), 1 niet gestemd (Nele Pelgrims)

BESLUIT :

Enig besluit

De gemeenteraad hecht goedkeuring aan de bijgaande leningsovereenkomst tussen de stad Aarschot en het autonoom gemeentebedrijf Het Gasthuis ter financiering van de Vredesbeiaard. De overeenkomst behelst de toekenning van een renteloze lening voor een termijn tot 31 december 2052, ten bedrage van 31.503 euro. Het bedrag zal betaald worden op het IBAN nr. BE58 0910 2165 5479.

Onderwerp: AGB Het Gasthuis: budgetwijziging 2 - 2019
--

Regelgeving, context en motivering

- o het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o de wet van 11.04.1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- o het bestuursdecreet van 7 december 2018;
- o het Besluit van de Vlaamse Regering d.d. 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
- o de omzendbrief BB 2013/4 van 22 maart 2013 over de strategische meerjarenplanning en budgettering volgens de beleids- en beheerscyclus;
- o de omzendbrief BB 2013/8 van 18 oktober 2013 in verband met de veralgemeende invoering van de beleids- en beheerscyclus;
- o de omzendbrief BB 2015/2 van 10 juli 2015 in verband met de aanpassing van de meerjarenplannen 2014-2019 en de budgetten 2016;
- o de omzendbrief BB 2016/2 van 15 juli 2016 in verband met de aanpassing van de meerjarenplannen 2014-2019 en de budgetten 2017;

- o de omzendbrief BB 2017/3 van 14 juli 2017 in verband met de aanpassing van de meerjarenplannen 2014-2019 en de budgetten 2018;
- o de omzendbrief KB/ABB 2018/2 van 20 juli 2018 betreffende de budgetten en de éénjarige meerjarenplannen 2019;

Feiten

Gelet op:

- o het besluit van de raad van bestuur van 17 december 2018 houdende vaststelling van het budget 2019 van het AGB Het Gasthuis;
- o het besluit van de raad van bestuur van 13 juni 2019 houdende vaststelling van de wijziging van het budget 2019 van het AGB Het Gasthuis;
- o het ontwerp van budgetwijziging 2019/2 met een positieve autofinancieringsmarge van 108.091,00 euro en een positief resultaat op kasbasis van 50.917,00 euro;

Stemming

Met 16 stemmen voor (Gwendolyn Rutten, Bert Van der Auwera, Nicole Van Emelen, Annick Geyskens, Gerry Vranken, Isabelle Dehond, Geert Schellens, Kurt Lemmens, Bart Dehaes, Ronny De Ryck, Koen Nijs, Cindy Symons, Marleen Verhaegen, Wendy De Rijck, Raf Verheyden, Stef Van Calster), 13 onthoudingen (André Peeters, Monique Swinnen, Betty Kieseckoms, Nico Creces, Mattias Paglialunga, Nele Pelgrims, Julia Mellaerts, Leo Janssens, Thomas Salaets, Dries Vandenbroeck, Petra Vanlommel, Hannelore Castelein, Bart Den Hondt)

BESLUIT :

Enig artikel:

Bijgevoegde budgetwijziging 2 - 2019 van het Autonoom Gemeentebedrijf Het Gasthuis wordt goedgekeurd.

Onderwerp: AGB Aarschot : budgetwijziging 2 - 2019

Regelgeving, context en motivering

- o het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o de wet van 11.04.1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- o het bestuursdecreet van 7 december 2018;
- o het Besluit van de Vlaamse Regering d.d. 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
- o de omzendbrief BB 2013/4 van 22 maart 2013 over de strategische meerjarenplanning en budgettering volgens de beleids- en beheerscyclus;
- o de omzendbrief BB 2013/8 van 18 oktober 2013 in verband met de veralgemeende invoering van de beleids- en beheerscyclus;
- o de omzendbrief BB 2015/2 van 10 juli 2015 in verband met de aanpassing van de meerjarenplannen 2014-2019 en de budgetten 2016;
- o de omzendbrief BB 2016/2 van 15 juli 2016 in verband met de aanpassing van de meerjarenplannen 2014-2019 en de budgetten 2017;
- o de omzendbrief BB 2017/3 van 14 juli 2017 in verband met de aanpassing van de meerjarenplannen 2014-2019 en de budgetten 2018;
- o de omzendbrief KB/ABB 2018/2 van 20 juli 2018 betreffende de budgetten en de éénjarige meerjarenplannen 2019;

Feiten

Gelet op:

- o het besluit van de raad van bestuur van 17 december 2018 houdende vaststelling van het budget 2019 van het AGB Aarschot;
- o het besluit van de raad van bestuur van 13 juni 2019 houdende vaststelling van de wijziging van het budget 2019 van het AGB Aarschot;
- o het ontwerp van budgetwijziging 2019/2 met een positieve autofinancieringsmarge van 117.237,00 euro en een positief resultaat op kasbasis van 329.841,00 euro;

Stemming

Met 16 stemmen voor (Gwendolyn Rutten, Bert Van der Auwera, Nicole Van Emelen, Annick Geyskens, Gerry Vranken,

Isabelle Dehond, Geert Schellens, Kurt Lemmens, Bart Dehaes, Ronny De Ryck, Koen Nijs, Cindy Symons, Marleen Verhaegen, Wendy De Rijck, Raf Verheyden, Stef Van Calster), 13 onthoudingen (André Peeters, Monique Swinnen, Betty Kiesekoms, Nico Creces, Mattias Paglialunga, Nele Pelgrims, Julia Mellaerts, Leo Janssens, Thomas Salaets, Dries Vandenbroeck, Petra Vanlommel, Hannelore Castelein, Bart Den Hondt)

BESLUIT :

Enig artikel:

Bijgevoegde budgetwijziging 2 - 2019 van het Autonoom Gemeentebedrijf Aarschot wordt goedgekeurd.

MUSEUM EN DIENST TOERISME

Onderwerp: Verlenging projectvereniging De Merode en intergemeentelijke onroerend erfgoeddienst (IOED) De Merode: toetreding en statuten

Regelgeving, context en motivering

- o het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017 en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o de wet van 11.04.1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 25.06.2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
- o de overeenkomst tussen de deelnemende gemeenten, zoals goedgekeurd in de oprichtingsakte van de Projectvereniging de Merode d.d. 13 april 2015, waarin in artikel 4 het doel van de vereniging vermeld wordt met o.m. het stimuleren van het bewaren en ontsluiten van cultureel, onroerend en landschappelijk erfgoed in de regio (bestaande uit de gemeenten Herselt, Westerlo, Hulshout, Geel, Laakdal, Tessenderlo, Diest, Scherpenheuvel-Zichem en Aarschot);
- o het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking d.d. 15 februari 2018 (Hoofdstuk 3, Afdeling 2, Art. 401 en Art. 423), waarin staat dat na een termijn van hoogstens zes jaar de betrokken gemeenteraden de projectvereniging kunnen verlengen;
- o het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking d.d. 15 februari 2018 (Hoofdstuk 3, Afdeling 2, Art. 423), waarin staat dat de verlenging gebeurt op verzoek van de gewone meerderheid van het totale aantal deelnemers en op voorwaarde dat het verzoek gedragen wordt door een drie vierde meerderheid van het aantal deelnemende gemeenten en dat de laatste algemene vergadering vóór het verstrijken van de duur, tot de verlenging kan beslissen met een drievierde meerderheid van het aantal stemmen. De gemeenteraadsbeslissingen die daarvoor worden genomen, worden bij het verslag van de algemene vergadering gevoegd;
- o de statuten van de Projectvereniging de Merode d.d. 13 april 2018, waarin staat dat de Projectvereniging wordt opgericht voor de periode 2015-2019 en opeenvolgende keren kan verlengd worden voor een termijn die telkens niet langer mag zijn dan zes jaar;
- o de jaarlijkse resultaatsverbintenis tussen de Projectvereniging de Merode (IOED de Merode) en het Agentschap Onroerend Erfgoed, waaraan de loonsubsidie voor de IOED de Merode gekoppeld is;
- o het feit dat ter naleving van deze resultaatsverbintenis de IOED de Merode onder meer verplicht is elke gemeente te ondersteunen in hun onroerend erfgoedbeleid door:
 - o Acties rond inventarisatie op te zetten (lokaal erfgoed, landschappen, houtige elementen of bomen met erfgoedwaarde, ...)
 - o Beschermingsinitiatieven op te starten samen met de gemeenten
 - o Lokale infovragen te behandelen
 - o Adviezen te geven over beschermd en niet beschermd erfgoed waarin dit onroerend erfgoed mee wordt afgewogen
 - o Een lokaal consultatienetwerk uit te bouwen
 - o Sensibiliseringsacties te organiseren[1]

Overwegende dat het nieuw Onroerenderfgoeddecreet dat op 1 januari 2019 in werking is getreden en waarin wordt gesteld dat de gemeenten meer verantwoordelijkheden en bevoegdheden inzake archeologie, monumenten- en landschapszorg zullen toegewezen worden.

Gelet op

- o het Onroerenderfgoeddecreet d.d. 1/1/2019 - (Afd. 3, Art. 3.3.1.): de Vlaamse Regering kan een intergemeentelijke dienst opgericht overeenkomstig het decreet van 6 juli 2001 houdende intergemeentelijke samenwerking erkennen

als intergemeentelijke onroerendergoeddienst. De Vlaamse Regering bepaalt: 1° de erkenningsvoorwaarden; 2° de nadere regels voor de erkenning en de duur, de schorsing en de intrekking ervan.

- o het Onroerendergoedbesluit d.d. 1/1/2020: Afd. 3, Art. 3.3.2.:

Om erkend te worden en te blijven als intergemeentelijke onroerendergoeddienst moet de intergemeentelijke onroerendergoeddienst voldoen aan de volgende erkenningsvoorwaarden:

1° het intergemeentelijk samenwerkingsverband toont aan dat zijn werkingsgebied beschikt over een gemeenschappelijk erfgoedpakket op basis van een gezamenlijke omgevingsanalyse;

2° het intergemeentelijk samenwerkingsverband dient een onroerendergoedbeleidsplan in dat het actief behoud van het onroerend erfgoed op het grondgebied van de aangesloten gemeenten voor ogen heeft en complementair is aan het Vlaamse onroerendergoedbeleid en dat bovendien aan de volgende voorwaarden voldoet:

a) het onroerendergoedbeleidsplan stelt een gezamenlijke visie en een gezamenlijk plan van aanpak voorop voor het actieve behoud, het gebruik en de herbestemming van het onroerend erfgoed op zijn grondgebied die complementair zijn aan het Vlaamse onroerendergoedbeleid;

b) het onroerendergoedbeleidsplan is integraal en omvat dus de zorg voor het geheel van archeologische sites, monumenten, cultuurhistorische landschappen en stads- en dorpsgezichten;

c) het onroerendergoedbeleidsplan is geïntegreerd en is dus afgestemd met andere beleidsvelden die raakvlakken hebben met de onroerendergoedzorg;

d) het onroerendergoedbeleidsplan houdt rekening met de noden van de aanwezige onroerendergoedactoren;

3° het intergemeentelijk samenwerkingsverband ondersteunt en betreft de erfgoedgemeenschappen die zich inzetten voor het duurzame behoud en beheer en voor de ontsluiting van het onroerend erfgoed op zijn grondgebied en neemt acties om een lokaal draagvlak voor de onroerendergoedzorg te creëren;

4° het intergemeentelijk samenwerkingsverband beschikt over voldoende expertise om dat onroerendergoedbeleidsplan uit te voeren en bouwt met het oog op expertiseverwerving een consultatienetwerk uit met alle diensten en organisaties die betrokken zijn bij de zorg voor het onroerend erfgoed.

Afd. 3, Art. 3.3.8.:

Een erkenning als intergemeentelijke onroerendergoeddienst is voor onbepaalde duur en geldt zolang aan de voorwaarden, vermeld in artikel 3.3.1, de erkenningsvoorwaarden, vermeld in artikel 3.3.2 en aan de voorwaarden in het kader van de opvolging, vermeld in artikel 3.3.9 voldaan wordt.

- o Principieel akkoord van CBS in zitting van 10.5.2019 met betrekking tot verlenging van de Projectvereniging De Merode.

Feiten

De overeenkomst tussen de deelnemende gemeenten, zoals goedgekeurd in de oprichtingsakte van de Projectvereniging de Merode d.d. 13 april 2015, vermeldt in artikel 4 het doel van de vereniging met o.m. het stimuleren van het bewaren en ontsluiten van cultureel, onroerend en landschappelijk erfgoed in de regio (bestaande uit de gemeenten Herselt, Westerlo, Hulshout, Laakdal, Tessenderlo, Diest, Scherpenheuvel-Zichem en Aarschot).

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (verschenen op 15 februari 2018 in het Belgisch Staatsblad. De meeste bepalingen traden op 1 januari 2019 in werking) vermeldt dat na een termijn van hoogstens zes jaar de betrokken gemeenteraden de projectvereniging kunnen verlengen.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (verschenen op 15 februari 2018 in het Belgisch Staatsblad. De meeste bepalingen traden op 1 januari 2019 in werking) vermeldt dat de verlenging gebeurt op verzoek van de gewone meerderheid van het totale aantal deelnemers en op voorwaarde dat het verzoek gedragen wordt door een drievierde meerderheid van het aantal deelnemende gemeenten en dat de laatste algemene vergadering vóór het verstrijken van de duur, tot de verlenging kan beslissen met een drievierde meerderheid van het aantal stemmen. De gemeenteraadsbeslissingen die daarvoor worden genomen, worden bij het verslag van de algemene vergadering gevoegd.

De statuten van de Projectvereniging de Merode d.d. 13 april 2018 bepalen dat de Projectvereniging werd opgericht voor de periode 2015-2019 en opeenvolgende keren kan verlengd worden voor een termijn die telkens niet langer mag zijn dan zes jaar.

De jaarlijkse resultaatsverbintenis tussen de Projectvereniging de Merode (IOED de Merode) en het Agentschap Onroerend Erfgoed bepaalt dat de loonsubsidie voor de IOED de Merode aan deze resultaatsverbintenis gekoppeld wordt;

De navolging van de resultaatsverbintenis bepaalt onder meer dat de IOED de Merode verplicht is elke gemeente te ondersteunen in zijn onroerend erfgoedbeleid door:

- o Acties rond inventarisatie op te zetten (lokaal erfgoed, landschappen, houtige elementen of bomen met erfgoedwaarde, ...)
- o Beschermingsinitiatieven op te starten samen met de gemeenten

- Lokale infovragen te behandelen
- Adviezen te geven over beschermd en niet beschermd erfgoed waarin dit onroerend erfgoed mee wordt afgewogen
- Een lokaal consultatienetwerk uit te bouwen
- Sensibiliseringsacties te organiseren[1]

Het nieuw Onroerenderfgoeddecreet dat 1 januari 2019 in werking is getreden bepaalt dat de gemeenten meer verantwoordelijkheden en bevoegdheden inzake archeologie, monumenten- en landschapszorg zullen toegewezen worden.

Het Onroerenderfgoeddecreet d.d. 1/1/2019 - (Afd. 3, Art. 3.3.1.) bepaalt dat er volgens de Vlaamse Regering een intergemeentelijke dienst kan opgericht worden overeenkomstig het decreet van 6 juli 2001, houdende intergemeentelijke samenwerking, en dat deze kan erkend worden als intergemeentelijke onroerenderfgoeddienst.

De Vlaamse Regering bepaalt daarbij : 1° de erkenningsvoorwaarden; 2° de nadere regels voor de erkenning en de duur, de schorsing en de intrekking ervan.

Op 14 december 2018 keurde de Vlaamse Regering het wijzigingsbesluit van het Onroerenderfgoedbesluit definitief goed. De wijzigingen treden gefaseerd in werking:

De belangrijkste wijzigingen die in werking traden op 1 januari 2019:

Om de planlast te verminderen is een goedgekeurd beheersplan enkel nog verplicht bij premie-aanvragen voor beschermde stads- en dorpsgezichten, landschappen en archeologische sites, en voor meerjarige subsidieovereenkomsten. De verplichting wordt vanaf 1 januari 2022 ook verruimd tot UNESCO-Werelderfgoed. Zo hebben de betrokken actoren de tijd om - indien nodig - een beheersplan op te maken.

De onderzoekspremie voor de opmaak van een beheersplan verdwijnt.

De erfgoedpremiecategorie van 80 procent verdwijnt. De 60%-categorie, eerst beperkt tot ZEN-erfgoed en onderwijsgebouwen, wordt verruimd tot beschermde gebouwen die bestemd zijn voor een erkende eredienst, beschermde goederen met een publieksfunctie in eigendom van een gemeente, autonoom gemeentebedrijf, OCMW, welzijnsvereniging of een sociale huisvestingsmaatschappij, open erfgoed en opengestelde, maalvaardige molens.

Aanvullende premies van 10 procent zijn mogelijk voor voorbeeldige beheerders en voor vzw's die het herstel en beheer van beschermd erfgoed tot doel hebben.

De erkenningen van onroerenderfgoedgemeenten, intergemeentelijke onroerenderfgoeddiensten en onroerenderfgoeddepots zullen fusievriendelijker worden. Wijzigingen aan de erkenningsvoorwaarden, subsidievoorwaarden en rapporteringstermijnen die gelieerd zijn aan de lokale beleids- en beheerscyclus zullen pas in werking treden op 1 januari 2020.

De belangrijkste wijzigingen die in werking traden op 1 april 2019:

De erkenning van archeologen krijgt een onderverdeling in twee types: een eerste type erkenning voor archeologen die alle vormen van archeologisch onderzoek mogen uitvoeren en een tweede type erkenning voor archeologen die enkel vooronderzoeken zonder ingreep in de bodem mogen uitvoeren en daar archeologienota's over mogen melden. Zo zullen er meer archeologen in aanmerking komen voor een erkenning.

De procedure voor het toezicht op de erkenning van archeologen ondergaat een herziening.

In plaats van de bekrachtiging van archeologienota's komt er een meldingsplicht.

Het aantal vrijstellingen van archeologisch vooronderzoek krijgt een uitbreiding.

De premie voor buitensporige opgravingskosten krijgt een verhoging tot 80%. Er komt bovendien een nieuwe premie voor verplicht uit te voeren archeologisch vooronderzoek met ingreep in de bodem.

De statuten van de projectvereniging de Merode zullen bij ingang van 1/1/2020 bepalen dat er geen bijdrage wordt gevraagd van de deelnemende besturen voor een algemene werking of overheadkosten van de projectvereniging voor de culturele erfgoedwerking van de projectvereniging als dusdanig. Elk deelnemend bestuur kiest aan welke deelwerkingen en projecten het participeert. Financiële middelen die nodig zijn voor de realisatie van projecten en deelwerkingen, worden aangeleverd door de besturen die wensen te participeren. De hoogte van de bijdrage wordt bepaald conform de noden en de te verwachten kosten van de projectvereniging, opgenomen in een jaarlijks budget dat ter goedkeuring voorgelegd wordt aan de Raad van Bestuur van de deelnemende gemeenten.

De statuten van de projectvereniging de Merode zullen bij ingang van 1/1/2020 bepalen dat er een vaste bijdrage per jaar wordt voorzien van 0,07 euro/inwoner per deelnemend bestuur voor de algemene werking en de realisatie van projecten voor de verdere uitbouw en ontwikkeling van de Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst de Merode - welke een structureel onderdeel van de Projectvereniging de Merode vormt.

De statuten van de projectvereniging de Merode bij ingang van 1/1/2020 zullen bepalen dat dit jaarlijks budget vanuit de deelnemende gemeenten rechtstreeks wordt gestort op de rekeningnummer van de projectvereniging bij ingang van 1 januari 2020.

[1] <https://www.onroenderfgoed.be/taken-en-bevoegdheden-ioed>

Financiële impact/budget

Er wordt voor de beleidsperiode 2020-2026 een extra budget gevraagd van 0,01€ per inwoner en dit omdat de gemeente Geel geen deel meer uitmaakt van de projectvereniging

- 0,14€ per inwoner voor de **VZW De Merode**
- 0,07€ per inwoner voor **IOED (Projectvereniging De Merode) (onroerend erfgoed)** i.p.v. voorheen 0,06€ per inwoner
- 0,1€ per inwoner voor **projectvereniging de Merode (roerend erfgoed)**
- 1000 € jaarlijks per gemeente voor **deelname aan Merodehappening**

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1

De stad Aarschot treedt toe tot de verlengde projectvereniging de Merode en verlengde intergemeentelijke onroerend erfgoeddienst (IOED) de Merode.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt de bijgaande statuten, zoals in werking tredende vanaf 1/1/2020, goed.

VRAGEN VAN RAADSLEDEN

Onderwerp: Vraag van raadslid Nico Creces met betrekking tot financiering pensioenen ambtenaren

Tussenkomsten

Nico Creces

Aan de schepen van Financiën,

Vlak voor de zomervakantie trokken verschillende steden en gemeenten aan de alarmbel ivm de 'pensioenbom' die op ons afkomt.

Tegen 2023 zouden de lokale besturen zo een 600 miljoen euro moeten vinden aan nieuwe middelen om de pensioenen van hun ambtenaren te kunnen betalen.

Zo dreigt de 'pensioenboemerang' die op de steden en gemeenten afkomt alle financiële marge op te eten voor nieuw beleid en investeringen.

Het grote probleem is blijkbaar de volledig scheefgetrokken verhouding tussen het aantal ambtenaren dat nog werkt en het aantal ambtenaren dat met pensioen is of de komende jaren op pensioen gaat.

De Turnhoutse schepen van Financiën bijvoorbeeld, waarschuwt dat als de Federale en Vlaamse overheden niet met een oplossing komen, er tegen het einde van de bestuursperiode geen geld meer zal zijn in zijn gemeente voor een normale exploitatie.

Mijn vragen:

1. Hoe is de situatie voor de stad Aarschot? Wat zijn de cijfers voor onze stad? Is er al een berekening gemaakt wat ons deze pensioenbom extra én in totaal zal kosten?
2. Als deze uitgaven ook voor onze stad exuberant stijgen, wat zijn de verwachtingen dan voor de normale werking van de stad? Komt deze in het gedrang? Wat met nieuwe investeringen?
3. Is er al initiatief ondernomen naar de hogere overheden toe? Of hoe zoekt de stad het benodigde geld bij elkaar te krijgen? Is er al nagedacht over mogelijke oplossingen?

Gevolg dat aan dit punt is gegeven

Dit agendapunt werd besproken. Voor de volledige bespreking verwijzen we naar het audioverslag van deze vergadering

Onderwerp: Vraag raadslid Mattias Paglialunga met betrekking tot

- a) gelijke kansenbeleid - memorandum Mixed**
- b) vernieuwende projecten in leegstaande bedrijfshallen**

Tussenkomsten
Mattias Paglialunga

Vraag 1:

We willen graag de gemeenteraad wijzen op een belangrijk aandachtspunt in functie van het nieuwe meerjarenplan en een gelijke kansenbeleid. We gaan de mosterd elders halen. In 2018 maakte Mixed in samenwerking met het Halebuis enkele prioriteiten duidelijk. De organisatie bezorgde alle partijen een memorandum. In ons programma formuleerden we enkele actiepunten. In het bestuursakkoord vinden we niet meteen elementen terug uit het memorandum, maar we kunnen ons vergissen. Daarom maken we het concreet en algemeen tegelijkertijd, om van het bestuur te vragen hoe zij tegenover volgende punten uit het memorandum staan:

- genderneutrale formuleren;
- een anti-discriminatie-toets bij de toekenning van subsidies;
- en, meer algemeen, een echt gedragen gelijkheidskansenbeleid.

Wat zijn de standpunten van het bestuur?

We vragen expliciet aan het bestuur om voor Mixed een subsidie in te schrijven en hun een plaats te verzekeren binnen onze stadsgebouwen, in concreto jeugdcentrum De Klinker, zoals tot op heden het geval is.

Vraag 2:

Naar aanleiding van de onduidelijkheden en verwachtingen ten aanzien van het project De Haven in de gebouwen van Christal Monopole wees het bestuur naar het bekomen van een omgevingsvergunning, zodat de tijdelijke vergunningen (via het evenementenloket) van de baan zijn. We vragen hier niet meteen een stand van zaken, want daar is op de commissie op terug gekomen, zoals beloofd. Bovendien denken we dat het nu aan administratie, eigenaar en organisatie is om de koppen bij elkaar te steken en het project vorm te geven, in wederzijdse dialoog.

Niet alleen voor dit project, maar ook voor andere soortgelijke projecten kunnen we niet alleen onze blik werpen op andere succesvolle projecten. "Bijna elke gemeente heeft ermee te maken: een verwaarloosd bedrijfsgebouw in een woonwijk waar alle mooie toekomstideeën botsen op een juridisch of financieel knelpunt. Of een ontwikkelaar die een zoveelste 'schitterend gelegen' woonproject wil realiseren op een leegstaand fabrieksterrein in de kern, terwijl starters, kleine maakbedrijven en andere lokale kmo's smeken om een geschikte locatie". De tekst vinden we terug op de website van VVSG en geeft dus aan dat Aarschot niet alleen staat. Vanuit de Vlaamse administratie worden financiële, juridische en stedenbouwkundige moeilijkheden (h)erkent als struikelblokken bij vernieuwende projecten in leegstaande bedrijfshallen.

De economische verweving wordt nu ook gestimuleerd met subsidies. Bewonersparticipatie, juridisch en financieel advies of ontwerpend onderzoek kunnen zo ondersteund worden met de nodige middelen. Een begeleidingstraject van drie jaar en de bijdrage tot een lerend netwerk zijn procesmatig voorzien.

De projectcall werd onlangs verlengd tot en met 14 november.

Is het stadsbestuur bereid om deze subsidie aan te vragen?

Gevolg dat aan dit punt is gegeven

Dit agendapunt werd besproken. Voor de volledige bespreking verwijzen we naar het audioverslag van deze vergadering

Onderwerp: Vraag raadslid Nele Pelgrims in verband met de keermuur in de Gijmel

Tussenkomsten
Nele Pelgrims

Elke gelegenheid die ik krijg, en nu toch al enkele jaren, kom ik terug op 'de keermuur' in de Gijmel. Reeds op de gemeenteraad van 21/22/2019 alsook in de gemeenteraad van 26/03/2019 vroeg ik naar eventuele acties die zouden kunnen genomen worden voor het 'mooier maken' van deze muur. Zoals ik reeds eerder aanhaalde bestond deze muur vroeger uit kassei, wat enig reliëf gaf en een 'Aarschots' zicht. Op dit moment echter is deze muur een kale constructie. De buurt is dan ook vragende partij om deze muur op te smukken.

Reeds op beide gemeenteraden kreeg ik de bevestiging dat hier werk van zou gemaakt worden. Helaas moeten we vaststellen dat de buurt nog niet gecontacteerd is met een voorstel om deze muur aantrekkelijker te maken voor de buurt. Tevens deed ik reeds voorstellen rond het laten opsmukken door de school alsook eventueel om te werken met onze mensen van tuinbouw om hier beplanting aan te brengen. Mijn vragen zijn de volgende:

1. Wanneer zal de stad actie ondernemen hieromtrent?
2. Aangezien we al enkele jaren wachten vroeg ik me af of we de muur in 'de grecht' als voorbeeld kunnen nemen. Enkele weken geleden zien we op 'afvalternatief' hier een mooie beschilderde muur. Robert Grandjean informeerde mij dat zij met hun buurt deze muur hebben opgeknapt. Ook de stad droeg hier zijn steentje bij. De koe bij de horens vatten en de juiste mensen aanspreken is dus de boodschap.

Ik hoop dan ook dat de Gijmel samen met de stad deze muur terug kunnen opwaarderen. Ik ben de eerste om paraat te staan, om hierin mee te helpen.

Nele Pelgrims
Fractieleider CD&V

Gevolg dat aan dit punt is gegeven

Dit agendapunt werd besproken. Voor de volledige bespreking verwijzen we naar het audioverslag van deze vergadering

Onderwerp: Vraag raadslid Thomas Salaets, namens de Groen fractie en onafhankelijk raadslid Vandenbroeck met betrekking tot het sorteren van afval

Tussenkomen **Thomas Salaets**

Toelichting

Van Aarschotse burgers wordt reeds jarenlang een belangrijke inspanning gevraagd om afval te sorteren. Aarschottenaren doen dit globaal gezien best goed.

De stad zelf verwerkt echter haar afval niet gesorteerd. Voor heel wat stadsdiensten wordt gebruikt gemaakt van grote containers waarin alle afval samen gegooid mag worden. Verder zijn ook de containers die de stadsdiensten gratis uitlenen voor evenementen van dit type.

Groen Aarschot is er van overtuigd dat de stad zelf in deze niet achterop moeten lopen, maar het goede voorbeeld moet geven. Met dit voorstel willen we dat de gemeenteraad het stadsbestuur verbindt tot het uitwerken van een systeem waarin de stad zelf een voorbeeldfunctie opneemt op vlak van sorteren. Nog belangrijker dan afval sorteren, is afval voorkomen. We vragen met dit voorstel dat de stad ook hier een voorbeeldfunctie in opneemt, die op zijn minst voldoet aan de nieuwe Vlaamse regelgeving.

"De Vlaamse regelgeving voorziet dat gemeenten vanaf 2020 voor hun eigen werking geen **wegwerpbekers** meer mogen gebruiken. Dat betekent dat waterfonteintjes of koffieautomaten herbruikbare glazen of tassen moeten voorzien worden. Dranken in **petflesjes of blik** mogen niet meer aangeboden worden. Werknemers mogen die items wel nog van thuis meebrengen en nadien in de juiste vuilnisbak deponeren. Vanaf 2022 mogen overheden ook geen **wegwerpborden en -bestek** meer aanbieden voor hun eigen werking en op hun eigen evenementen." – *bron website OVAM*

Besluit

De gemeenteraad vraagt aan het schepencollege om zo snel als mogelijk:

- Een systeem uit te werken waarbij de afvalstromen van de stedelijke diensten gesorteerd worden verwerkt.
- Een systeem uit te werken waarbij de afvalstromen van door de stad ondersteunde evenementen gesorteerd worden verwerkt.
- De stedelijke dienstverlening kritisch te screenen op afvalverspilling en een beleid uit te tekenen rond afvalpreventie.

Terug te koppelen naar de gemeenteraad of de bevoegde gemeenteraadscommissie over dit dossier

Gevolg dat aan dit punt is gegeven

Dit agendapunt werd besproken. Voor de volledige bespreking verwijzen we naar het audioverslag van deze vergadering

Notulen en zittingsverslag vergadering 12 september 2019

Notulen

Gelet op het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad en de gemeenteraadscommissies, goedgekeurd door de gemeenteraad in vergadering van 14 februari 2019, inzonderheid artikel 29 §3;

Aangezien verder tijdens de vergadering geen bezwaren tegen de notulen van de vergadering van 12 september 2019 werden ingebracht;

zijn de notulen van de vergadering van 12 september 2019 goedgekeurd.

Zittingsverslag

In toepassing van artikel 278 §1 van het decreet over het lokaal bestuur en artikel 28 §2 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad en de gemeenteraadscommissies is het zittingsverslag vervangen door de integrale audio-opname van

de openbare zitting van de gemeenteraad.

De algemeen directeur
Christi Van Calster

De burgemeester-voorzitter,
Gwendolyn Rutten