



VERGADERING RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN 12.11.2020

VERSLAG

Aanwezig : Gwendolyn Rutten, Voorzitter

Bert Van der Auwera, Nicole Van Emelen, Annick Geyskens, Gerry Vranken, Isabelle Dehond, André Peeters, Monique Swinnen, Kurt Lemmens, Betty Kieseckoms, Nico Creces, Mattias Paglialunga, Nele Pelgrims, Bart Dehaes, Julia Mellaerts, Leo Janssens, Ronny De Ryck, Koen Nijs, Thomas Salaets, Cindy Symons, Marleen Verhaegen, Wendy De Rijck, Dries Vandenbroeck, Petra Vanlommel, Stef Van Calster, Hannelore Castelein, Bart Den Hondt, Martine Verlinden, leden van de raad voor maatschappelijk welzijn
Christi Van Calster, Algemeen directeur

Verontschuldigd : Geert Schellens, Lid van het vast bureau

OPENBAAR

AGENDAPUNTEN MEEGEDEELD DOOR HET VAST BUREAU

Onderwerp: Onderzoek van de geloofsbrieven en aanstelling van een lid van het bijzonder comité voor de sociale dienst naar aanleiding van het ontslag van een lid van dit comité

Regelgeving

- o het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen.

Feiten, context en motivering

Overwegend dat de heer Raf Verheyden aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn zijn ontslag als lid van het bijzonder comité voor de sociale dienst meedeelde bij brief van 12 augustus 2020;

Overwegend dat dit lid van het bijzonder comité voor de sociale dienst geen opvolger(s) heeft; dat bijgevolg artikel 95 van het decreet over het lokaal bestuur van toepassing is:

"Als een lid, voordat zijn mandaat verstreken is, ophoudt deel uit te maken van het bijzonder comité voor de sociale dienst of verhinderd is en als hij, met behoud van de toepassing van artikel 94, geen opvolger of opvolgers meer heeft, kunnen de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn van de lijst of groep van lijsten die het betreffende lid heeft voorgedragen, samen een kandidaat-lid en een of meer kandidaat-opvolgers voordragen.

Artikel 92, derde tot en met zevende lid, is van toepassing op die voordrachtsakte, met dien verstande dat "verkozenen" wordt gelezen als "leden van de raad voor maatschappelijk welzijn".

Die voordrachtsakte wordt uiterlijk acht dagen vóór de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn waarop de geloofsbrieven van het nieuwe lid van het bijzonder comité voor de sociale dienst en de opvolger of opvolgers zullen worden onderzocht, aan de algemeen directeur bezorgd, die een afschrift van de akte aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn bezorgt. In dat geval is de kandidaat verkozen verklaard en worden de kandidaat-opvolgers aangesteld in de volgorde van hun voordracht. Een opvolger die op grond van zijn geslacht het lid van het bijzonder comité voor de sociale dienst dat ontslag genomen heeft, niet kon opvolgen, wordt geacht opvolger te zijn van het nieuw verkozen lid van het bijzonder comité voor de sociale dienst en neemt een rang in vóór de opvolgers, vermeld op de voordrachtsakte. (...);"

Gelet op de bijgaande voordrachtsakte, die op 04.11.2020 werd overhandigd aan de algemeen directeur;

Overwegend dat met deze akte de heer Tom Lowet wordt voorgedragen als kandidaat-lid van het bijzonder comité voor de sociale dienst ter vervanging van de heer Raf Verheyden die ontslag heeft genomen;

Overwegende dat deze voordrachtsakte tijdig werd bezorgd aan de algemeen directeur;

Overwegende dat uit nazicht blijkt dat deze akte van voordracht voldoet aan de bepalingen van artikel 92 van het decreet over het lokaal bestuur en ontvankelijk is;

Overwegende dat uit onderzoek van de geloofsbrieven blijkt dat de te installeren opvolger zich niet in een situatie van onverenigbaarheid bevindt;

Overwegend dat het kandidaat-lid bijgevolg in toepassing van artikel 93 van het decreet over het lokaal bestuur verkozen wordt verklaard;

Gelet op het decreet lokaal bestuur, artikel 96, §1 3de lid:

"Elke andere eedaflegging gebeurt alleen ten overstaan van de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en in aanwezigheid van de algemeen directeur. Daarvan wordt een proces-verbaal opgemaakt dat ondertekend wordt door de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en door de algemeen directeur en dat aan de voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst wordt bezorgd."

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1

De geloofsbrieven van de heer Tom Lowet worden goedgekeurd. Bijgevolg wordt de heer Tom Lowet verkozen verklaard als lid van het bijzonder comité voor de sociale dienst.

Artikel 2

De heer Tom Lowet zal worden verzocht om ten overstaan van de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en in aanwezigheid van de algemeen directeur de eed af te leggen. Daarvan wordt een proces-verbaal opgemaakt dat ondertekend wordt door de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en door de algemeen directeur en dat aan de voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst wordt bezorgd.

O.4 OUDERENZORG

Onderwerp: Interne afsprakennota groepen van assistentiewoningen Gesloten Hof en Orleanshof: actualisering en aanvulling gegevens
--

Regelgeving

Gelet op

- o het decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen en latere wijzigingen;
- o de wet van 11/04/1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- o het bestuursdecreet van 07/12/2018;
- o de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 92, waarbij overheidsopdrachten waarvan de geraamde waarde lager is dan 30.000 euro uitsluitend zijn onderworpen aan de bepalingen van titel 1, met uitzondering van de artikelen 12 en 14 en de bepalingen inzake het personeel en materieel toepassingsgebied bedoeld in hoofdstuk 1 van titel 2 en deze opdrachten tot stand kunnen komen via een aanvaarde factuur;
- o het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en latere wijzigingen;
- o de wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies en latere wijzigingen;

- o het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 18/12/2012 houdende vaststelling van de opdrachten voor werken, leveringen en diensten die kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur in uitvoering van artikel 52, 12° van het decreet van 19/12/2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn waarbij wordt bepaald dat de raad voor maatschappelijk welzijn haar bevoegdheid inzake de vaststelling van de wijze van gunning en de voorwaarden van overheidsopdrachten kan overdragen aan het vast bureau, aan de bijzondere comités of aan de secretaris, als het gaat om een opdracht van dagelijks bestuur;
- o het koninklijk besluit van 18/04/2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 4§ 3 waarbij overeenkomstig artikel 92 van de wet van 17/06/2016 alleen de artikelen 6, 7 en 124 van dit besluit van toepassing zijn op de in hoofdstuk 7 van titel 2 van de wet bedoelde overheidsopdrachten van beperkte waarde;
- o het Besluit van de Vlaamse Regering d.d. 25/06/2010 betreffende de beleid- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Feiten, context en motivering

OCMW Aarschot baat 2 groepen van assistentiewoningen (GAW) uit: Gesloten Hof en Orleanshof. De interne afsprakennota was toe aan een actualisering en aanvulling van gegevens. Tevens is deze aangepast aan de norminterpretaties van de erkenningsvoorwaarden van het Agentschap Zorg en Gezondheid.

De aanpassingen en aanvullingen zijn terug te vinden in de bijlagen: 1 versie met aanpassingen in rood vermeld, 1 aangepaste versie.

- aangepaste zinsconstructies
- namen van de woonassistenten vermeld
- inrichten woning: technische dienst hangt dingen aan de muur
- nutsvoorzieningen: waarin met bewoner voorzien
- berging Orleanshof: geen elektrische apparaten plaatsen
- wassalon
- sleutelbeheer
- afvalbeheer
- garage Orleanshof

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Het model van interne afsprakennota voor de groepen van assistentiewoningen Gesloten Hof en Orleanshof als in bijlage wordt goedgekeurd.

Onderwerp: Verblijfsovereenkomst Kortverblijf type 1 De Passant: aanpassing m.b.t. de reservatiekost in geval van annulering o.w.v. omstandigheden die te maken hebben met de coronapandemie

Regelgeving

- o het decreet van 22.12.2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het decreet van 26.03.2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen.

Feiten, context en motivering

Het woonzorgdecreet maakt sinds dit jaar onderscheid in 3 types van kortverblijf. WZC St-Rochus staat in voor type 1 kortverblijf waarin respijtzorg voor ouderen met een zorg- en ondersteuningsvraag aangeboden wordt.

Door de Corona-epidemie stellen gebruikers de vraag om hun kortverblijf uit te stellen (schrik, verlof van mantelzorger gaat niet door, ...). Op dit moment staat Corona nog niet omschreven in de annuleringsvoorwaarden. Om hier een antwoord op te kunnen bieden, passen we de overeenkomst als volgt aan: (staat in rood geschreven in document in bijlage)

Bij een annulering vanaf 14 dagen voor de aanvangsdatum van het kortverblijf gelden volgende bepalingen:

- Bij overlijden van de bewoner wordt de reservatiekost terugbetaald.

- Bij acute opname in een ziekenhuis n.a.v. operatie of op een intensieve eenheid wordt de reservatiekost terugbetaald.
- Omwille van de Corona-epidemie kan op vraag van de bewoner de ingangsdatum van het kortverblijf 1-malig uitgesteld worden. De reservatiekost wordt door het OCMW Aarschot in bewaring gehouden en in rekening gebracht bij het eerstvolgende geplande kortverblijf. Deze maatregel geldt zolang de epidemie van kracht is of geschorst wordt door maatregelen van het Agentschap Zorg en Gezondheid betreffende opnamebeleid in het Centrum voor Kortverblijf.
- Bij andere redenen geldt een opzegtermijn van 7 dagen (dit komt overeen met de betaalde reservatiekost waardoor deze niet terug betaald wordt). Als de gereserveerde kamer door een andere bewoner gebruikt wordt binnen de eerste 7 dagen van de gereserveerde periode, kan de dagprijs alleen aangerekend worden tot de dag die voorafgaat aan de nieuwe bewoning. Afhankelijk van deze bewoning, kan een deel van de reservatiekost alsnog terugbetaald worden.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Enig artikel

De raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord met de wijziging van de verblijfsovereenkomst Kortverblijf type 1 De Passant.

O.6 PERSONEEL EN ORGANISATIE

Onderwerp: Verhoging van de tweede pensioenpijler voor het contractueel OCMW-personeel in uitvoering van de bepalingen van het sectoraal akkoord 2020 voor de lokale en provinciale besturen

Regelgeving

- o het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen;
- o het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 12.12.2019 houdende de vaststelling van de personeelsformatie en het organogram van stad/OCMW Aarschot, gewijzigd bij raadsbesluit van 11.06.2020;
- o het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 24.07.2014 houdende de vaststelling van de rechtspositieregeling van de gemeenschappelijke graden, specifieke functies en decretale graden, zoals gewijzigd, laatst gewijzigd bij raadsbesluit van 12.12.2019;
- o het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 24.07.2014 houdende de vaststelling van de rechtspositieregeling van de diensten en instellingen, zoals gewijzigd, laatst gewijzigd bij raadsbesluit van 12.12.2019;
- o de wet van 28.04.2003 betreffende de aanvullende pensioenen en het belastingstelsel van die pensioenen en van sommige aanvullende voordelen inzake sociale zekerheid;
- o het protocol 148/2 van 18.07.2005 houdende het sectoraal akkoord voor de federaal gefinancierde gezondheidssectoren – publieke sector, meer bepaald punt 9, waar voor de personeelsleden van de federaal gefinancierde gezondheidsinstellingen in specifieke plannen voor een tweede pensioenpijler voor contractanten werden voorzien;
- o het sectoraal akkoord 2008-2013 voor het personeel van de lokale en provinciale besturen, afgesloten in het Vlaamse onderhandelingscomité C1 van 19.11.2008;
- o het kaderreglement tweede pensioenpijler contractanten dat met de representatieve vakorganisaties onderhandeld werd in het Vlaamse onderhandelingscomité C1 van 09.12.2009 (zoals van toepassing vanaf 01.01.2019);

Feiten, context en motivering

Gelet op:

- o de Vlaamse Intersectorale Akkoorden (kortweg VIA) waarin de werkgevers- en werknemersorganisaties samen met de Vlaamse overheid afspraken vastleggen om de arbeidsvoorwaarden in de non-profitsector te verbeteren, waarbij de Vlaamse overheid de werkgevers ondersteunt om die afspraken te kunnen uitvoeren;
- o het vijfde Vlaams Intersectoraal Akkoord (VIA 5) voor de non-profitsector, afgesloten op 08.06.2018;
- o het sectoraal akkoord 2020 voor de lokale en provinciale besturen, afgesloten op 08.04.2020 en goedgekeurd door de Vlaamse Regering op 10.04.2020;

- o bijgevoegde Omzendbrief KB/ABB 2020/2 van 29.05.2020 betreffende het sectoraal akkoord 2020 voor het personeel van de lokale en provinciale besturen - uitvoeringsmodaliteiten;
- o de wet van 30.03.2018 met betrekking tot het niet in aanmerking nemen van diensten gepresteerd als niet-vastbenoemd personeelslid voor een pensioen van de overheidssector, tot wijziging van de individuele responsabilisering van de provinciale en lokale overheden binnen het Gesolidariseerde pensioenfonds, tot aanpassing van de reglementering inzake aanvullende pensioenen, tot wijziging van de modaliteiten van de financiering van het Gesolidariseerde pensioenfonds van de provinciale en plaatselijke besturen en tot bijkomende financiering van het Gesolidariseerde pensioenfonds van de provinciale en plaatselijke besturen, *BS* 17.04.2018, art. 12;
- o het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 12.12.2019 houdende de uitbreiding van de 2de pensioenpijl tot het voormalig federaal gefinancierd contractueel zorgpersoneel zodat het OCMW aanspraak kan maken op een korting op de responsabiliseringsbijdrage;
- o de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 16.10.2020 houdende het sectoraal akkoord 2020 voor de lokale en provinciale besturen - stand van zaken + uitvoeringsvoorstel;
- o de toelage VIA5-koopkracht 2020 voor het OCMW Aarschot ten bedrage van 79.907,26 euro, ter kennis gebracht aan het vast bureau in zitting van 30.10.2020;

Na onderhandelingen heeft de Vlaamse Regering op 10.04.2020 het sectoraal akkoord 2020 voor de lokale en provinciale besturen goedgekeurd. Alle lokale en provinciale besturen die onder het toepassingsgebied van het sectoraal akkoord vallen (*cfr. infra (*) noot 1*), moeten het globaal uitvoeren. Het betreft zowel de VIA-personeelsleden (→ *de* openbare VIA-diensten zijn alle door Vlaanderen erkende, vergunde en gesubsidieerde diensten die behoren tot o.a. de volgende sectoren: ouderenzorg, thuiszorg, kinderopvang, zorg voor personen met een handicap, jeugdzorg, sociale economie en lokale diensteneconomie, vrije tijd (cultuur, jeugd en sport), integratie en inburgering) als de andere personeelsgroepen. De concrete uitvoeringsmodaliteiten werden vastgesteld in bijgevoegde Omzendbrief KB/ABB 2020/2 van 29.05.2020 betreffende het sectoraal akkoord 2020 voor het personeel van de lokale en provinciale besturen - uitvoeringsmodaliteiten. De kern van het sectoraal akkoord is een koopkrachtverhoging van globaal 1,1% vanaf 01.01.2020 voor de personeelsleden die onder het toepassingsgebied van het sectoraal akkoord voor de lokale en provinciale besturen vallen (VIA en niet-VIA personeelsleden). Daarnaast engageren de sociale partners zich ertoe om verder vorm te geven aan een hedendaags personeelsbeleid alsook om een paritair samengesteld sectorfonds op te richten, dat in eerste instantie een aantal bestaande paritair beheerde samenwerkingsverbanden van de werkgevers en werknemers bundelt.

De koopkrachtverhoging voor de personeelsleden van de lokale en provinciale besturen omvat volgende concrete maatregelen:

- o (1) verhoging maaltijdcheques
- o (2) recurrente koopkrachtverhoging van 200 euro
- o (3) verhoging minimale bijdragevoet tweede pensioenpijl contractuele personeelsleden

Met betrekking tot de derde maatregel, bepaalt het sectoraal akkoord 2020 dat de minimumbijdrage voor de tweede pensioenpijl wordt opgetrokken naar 2,5%. Voor de periode vanaf 01.01.2020 dienen de besturen een inhaaltoelage te betalen. Op die manier wordt er een eenmalige correctie doorgevoerd voor de eerste maanden van dit jaar. Momenteel is de bijdrage voor de tweede pensioenpijl voor de contractuele personeelsleden van stad/OCMW Aarschot vastgesteld op 2%. In uitvoering van voormelde bepaling van het sectoraal akkoord 2020 dienen in concreto, zoals bevestigd na juridisch advies, onderstaande drie beslissingen genomen te worden:

- (1) vaststellen ingangsdatum verhoging tweede pensioenpijl
- (2) vaststellen hoogte pensioentoezegging: 2,5% op het salaris
- (3) vaststellen inhaaltoelage voor de periode vanaf 01.01.2020 tot en met de ingangsdatum zoals bepaald onder (1)

In dit verband wordt, om administratief-technische redenen en rekening houdend met de vigerende onderrichtingen terzake waarbij het kwartaalbasisprincipe wordt gehanteerd, voorgesteld om het optrekken van de bijdragevoet naar 2,5% te voorzien met ingang van 01.10.2020 (*cfr. infra (**) noot 2*) met toepassing van een inhaaltoelage voor de periode lopende van 01.01.2020 tot en met 30.09.2020.

In het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn dd. 12.12.2019 houdende de uitbreiding van de 2de pensioenpijl tot het voormalig federaal gefinancierd contractueel zorgpersoneel zodat het OCMW aanspraak kan maken op een korting op de responsabiliseringsbijdrage werd onder meer in artikel 1 bepaald dat de uitbreiding van de pensioentoeelage naar 3% van het pensioengevend jaarloon vanaf 01.01.2021 later, in samenspraak met het college van burgemeester en schepenen, afgewogen wordt en eventueel voorgelegd zal worden aan het syndicaal overleg en gemeenteraad en/of de raad voor maatschappelijk welzijn. In navolging van voormeld artikel wordt na interne afstemming, afweging en bespreking in het licht van de profilering van stad/OCMW Aarschot als aantrekkelijke werkgever (MJP, punt 9.1.1) met oog voor de waardering van medewerkers, het belang van werknemerstevredenheid en een motiverend personeelsbeleid, het verder aanwakkeren van de jobgoesting (MJP, punt 9.1.2.) en met het oog op het valoriseren van een korting op de responsabiliseringsbijdrage conform de voorziene modaliteiten terzake dan ook

voorgesteld om de bijdragevoet tweede pensioenpijl van de contractuele personeelsleden van stad/OCMW Aarschot met ingang van 01.01.2021 op te trekken naar 3%.

Voorliggend voorstel inzake de verhoging van de tweede pensioenpijl voor de contractuele personeelsleden van stad/OCMW Aarschot werd goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen van 16.10.2020, voorgelegd aan het managementteam en goedgekeurd door de representatieve vakorganisaties na voorlegging bij mailbericht dd. 21.10.2020 en sjabloon sectoraal akkoord dd. 27.10.2020 middels toepassing van de schriftelijke procedure rekening houdend met de huidige coronamaatregelen en -richtlijnen.

() Noot 1: De volgende personeelsleden worden uitgesloten: het personeel van autonome verzorgingsinstellingen, het personeel van verenigingen of vennootschappen voor maatschappelijk welzijn in privaatrechtelijke vorm, het gesubsidieerd en niet-gesubsidieerd personeel van het gemeentelijk en provinciaal onderwijs dat zijn salaris rechtstreeks van het Departement Onderwijs en Vorming ontvangt, het personeel van de lokale politiezones, het personeel van de hulpverleningszones en het personeel van de havenbedrijven.*

*(**) Noot 2: De RSZ aanvaardt in dit verband een verhoging vanaf het begin van het kwartaal waarin het raadsbesluit aan hen wordt overgemaakt.*

Financiële impact/budget

In de Vlaamse Intersectorale Akkoorden (kortweg VIA) leggen de werkgevers- en werknemersorganisaties samen met de Vlaamse overheid afspraken vast om de arbeidsvoorwaarden in de non-profitsector te verbeteren. Om die afspraken te kunnen uitvoeren, ondersteunt de Vlaamse overheid de werkgevers financieel. Op 08.06.2018 werd het vijfde Vlaams Intersectoraal Akkoord (VIA 5) voor de non-profitsector gesloten. Door dat akkoord trekt de Vlaamse overheid vanaf 2018 extra geld uit (de zogenaamde VIA-middelen). In 2020 gaat het over een bedrag van 446 miljoen euro. De sociale partners hebben afgesproken om ook het niet-VIA-personeel dezelfde voordelen toe te kennen. Lokale en provinciale besturen zijn actief binnen de VIA-sectoren en een deel van hun personeelsleden genieten dus ook deze koopkrachtverhoging. Voor die VIA-personeelsleden moest nog concreet worden bepaald welke koopkrachtverhogende maatregelen zouden worden genomen.

De openbare VIA-diensten zijn alle door Vlaanderen erkende, vergunde en gesubsidieerde diensten die behoren tot o.a. de volgende sectoren: ouderenzorg, thuiszorg, kinderopvang, zorg voor personen met een handicap, jeugdzorg, sociale economie en lokale diensteneconomie, vrije tijd (cultuur, jeugd en sport), integratie en inburgering. Stad en OCMW Aarschot zullen een bedrag ontvangen om de koopkrachtmaatregelen uit dit sectoraal akkoord op te vangen. Daarnaast werd een garantieregeling ingebouwd zodat besturen die reeds aanspraak maakten op koopkrachtmiddelen uit het vorige VIA-akkoord (VIA4) dit verder kunnen doen. De VVSG en de drie representatieve vakorganisaties maakten samen bijgevoegde nota waarin de concrete afspraken en algemene principes over de verdeling van de VIA-middelen worden toegelicht. In concreto worden de koopkrachtmaatregelen voor het VIA-personeel gefinancierd via de VIA-middelen; de koopkrachtmaatregelen voor het niet-VIA-personeel door de lokale besturen zelf. De toelage VIA5-koopkracht voor het OCMW Aarschot bedraagt 79.907,26 euro voor het jaar 2020.

Voor de financiering van de koopkrachtverhogende maatregelen, die (cfr. supra) deels wordt voorzien door de Vlaamse overheid via VIA-middelen werden in totaliteit - zoals bevestigd door het departement financiën - de nodige kredieten voor het jaar 2020 voorzien op ramingnummer MJP 104129 (uitgave) en ramingnummer MJP 104130 (ontvangst). De nodige kredieten voor het jaar 2021 en volgende jaren zullen voorzien worden bij de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan in december 2020.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1

De tweede pensioenpijl voor het contractueel OCMW-personeel (*) wordt met ingang van 01.10.2020, in uitvoering van de bepalingen van het sectoraal akkoord 2020, vastgesteld op 2,5% van het pensioengevend jaarloon.

Artikel 2

Er wordt, in uitvoering van de bepalingen van het sectoraal akkoord 2020 met het oog op een eenmalige correctie voor het jaar 2020, een inhaaltoelage - een éénmalige afkopsom gelijk aan 0,5 % van het pensioengevend jaarloon - voorzien voor het contractueel OCMW-personeel (*) vanaf 01.01.2020 tot en met 30.09.2020 conform de bepalingen terzake.

Artikel 3

De tweede pensioenpijl voor het contractueel OCMW-personeel (*) wordt met ingang van 01.01.2021 verhoogd naar 3% van het pensioengevend jaarloon.

Artikel 4

De verdere administratieve opvolging en uitwerking zal gebeuren conform de reglementering terzake met inbegrip van kennisgeving aan de betrokken instanties.

Artikel 5

Dit besluit wordt ter kennis gebracht van het contractueel OCMW-personeel (*).

() met inbegrip van het voormalig federaal gefinancierd contractueel zorgpersoneel, zijnde het contractueel personeel tewerkgesteld in het woonzorgcentrum Sint-Rochus en het dagverzorgingscentrum De Poort en met uitzondering van jobstudenten en personen tewerkgesteld in tijdelijke Werkervaring (vroeger systeem 'artikel 60')*

Onderwerp: Vaststellen koopkrachtverhogende maatregelen voor het OCMW-personeel in uitvoering van de bepalingen van het sectoraal akkoord 2020

Regelgeving

- o het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen;
- o het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 12.12.2019 houdende de vaststelling van de personeelsformatie en het organogram van stad/OCMW Aarschot, gewijzigd bij raadsbesluit van 11.06.2020;
- o het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 24.07.2014 houdende de vaststelling van de rechtspositieregeling van de gemeenschappelijke graden, specifieke functies en decretale graden, zoals gewijzigd, laatst gewijzigd bij raadsbesluit van 12.12.2019;
- o het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 24.07.2014 houdende de vaststelling van de rechtspositieregeling van de diensten en instellingen, zoals gewijzigd, laatst gewijzigd bij raadsbesluit van 12.12.2019;

Feiten, context en motivering

Gelet op

- o de Vlaamse Intersectorale Akkoorden (kortweg VIA) waarin de werkgevers- en werknemersorganisaties samen met de Vlaamse overheid afspraken vastleggen om de arbeidsvoorwaarden in de non-profitsector te verbeteren, waarbij de Vlaamse overheid de werkgevers ondersteunt om die afspraken te kunnen uitvoeren;
- o het vijfde Vlaams Intersectoraal Akkoord (VIA 5) voor de non-profitsector, afgesloten op 08.06.2018;
- o het sectoraal akkoord 2020 voor de lokale en provinciale besturen, afgesloten op 08.04.2020 en goedgekeurd door de Vlaamse Regering op 10.04.2020;
- o bijgevoegde Omzendbrief KB/ABB 2020/2 van 29.05.2020 betreffende het sectoraal akkoord 2020 voor het personeel van de lokale en provinciale besturen - uitvoeringsmodaliteiten;
- o het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 12.12.2019 houdende de aanpassing van de rechtspositieregelingen voor het OCMW-personeel met betrekking tot de maaltijdcheques;
- o de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 16.10.2020 houdende het sectoraal akkoord 2020 voor de lokale en provinciale besturen - stand van zaken + uitvoeringsvoorstel;
- o de toelage VIA5-koopkracht 2020 voor het OCMW Aarschot ten bedrage van 79.907,26 euro, ter kennis gebracht aan het vast bureau in zitting van 30.10.2020;

Na onderhandelingen heeft de Vlaamse Regering op 10.04.2020 het sectoraal akkoord 2020 voor de lokale en provinciale besturen goedgekeurd. Alle lokale en provinciale besturen die onder het toepassingsgebied van het sectoraal akkoord vallen (*cfr. infra (*) noot 1*), moeten het globaal uitvoeren. Het betreft zowel de VIA-personeelsleden (→ de openbare VIA-diensten zijn alle door Vlaanderen erkende, vergunde en gesubsidieerde diensten die behoren tot o.a. de volgende sectoren: ouderenzorg, thuiszorg, kinderopvang, zorg voor personen met een handicap, jeugdzorg, sociale economie en lokale diensteneconomie, vrije tijd (cultuur, jeugd en sport), integratie en inburgering) als de andere personeelsgroepen. De concrete uitvoeringsmodaliteiten werden vastgesteld in bijgevoegde Omzendbrief KB/ABB 2020/2 van 29.05.2020 betreffende het sectoraal akkoord 2020 voor het personeel van de lokale en provinciale besturen - uitvoeringsmodaliteiten. De kern van het sectoraal akkoord is een koopkrachtverhoging van globaal 1,1% vanaf 01.01.2020 voor de personeelsleden die onder het toepassingsgebied van het sectoraal akkoord voor de lokale en provinciale besturen vallen (VIA en niet-VIA personeelsleden). Daarnaast engageren de sociale partners zich ertoe om verder vorm te geven aan een hedendaags personeelsbeleid alsook om een paritair samengesteld sectorfonds op te richten, dat in eerste instantie een aantal bestaande paritair beheerde samenwerkingsverbanden van de werkgevers en werknemers bundelt.

De koopkrachtverhoging voor de personeelsleden van de lokale en provinciale besturen omvat volgende concrete maatregelen:

- o (1) verhoging maaltijdcheques

- o (2) recurrente koopkrachtverhoging van 200 euro
- o (3) verhoging minimale bijdragevoet tweede pensioenpijler contractuele personeelsleden

Met betrekking tot de eerste twee maatregelen omvat het sectoraal akkoord 2020 onder meer onderstaande bepalingen:

- o (1) verhoging maaltijdcheques: Besturen die op dit moment nog niet het (fiscale) maximumbedrag van 8 euro (6,91 euro werkgeversbijdrage en 1,09 euro werknemersbijdrage) per maaltijdcheque toekennen aan hun personeelsleden dienen het bedrag van hun maaltijdcheques (de werkgeversbijdrage) te verhogen. Deze verhoging mag maximaal 100 euro per VTE bedragen.

→ huidige situatie stad/OCMW Aarschot: Momenteel bedraagt de totale waarde per maaltijdcheque 7 euro (5,88 euro werkgeversbijdrage en 1,12 euro werknemersbijdrage) voor het personeel van stad/OCMW Aarschot.

- o (2) recurrente koopkrachtverhoging van 200 euro: Daarnaast dient er ook een recurrente koopkrachtverhoging van 200 euro per VTE toegekend te worden aan elk personeelslid. Dit kan op de volgende manieren worden gerealiseerd:

1. verhogen van de werkgeversbijdrage van de maaltijdcheques: Indien er na de toepassing van de verhoging van de maaltijdcheques zoals voorzien in het punt hierboven het maximum toe te kennen bedrag nog niet bereikt is dan heeft het bestuur de mogelijkheid om de werkgeversbijdrage nog te verhogen tot het fiscale maximum.

2. toekennen van geschenkcheque/handelaarsbon: Dergelijke cheques kunnen maximaal 40 euro bedragen en kunnen naar aanleiding van 3 gebeurtenissen uitbetaald worden, met name met Sinterklaas, Kerstmis of Nieuwjaar.

3. toekennen van sport- en cultuurcheque: Hier geldt dat het bedrag van deze cheques niet meer 100 euro mag bedragen.

4. toekennen van ecocheques: Het totale bedrag mag niet meer zijn dan 250 euro per werknemer per jaar.

5. Voor het jaar 2020 is de consumptie- of horecacheque die de federale overheid lanceerde als steunmaatregel voor de coronacrisis ook een optie: deze is tot 300 euro vrijgesteld van RSZ en fiscaliteit.

Het is ook mogelijk om een combinatie van bovenstaande maatregelen toe te kennen om zo aan de koopkrachtverhoging van 200 euro te komen. Uiteraard dient het bestuur ook hier rekening te houden met de fiscale wetgeving en de sociale zekerheidsregels.

→ huidige situatie stad/OCMW Aarschot: De restmiddelen, toegekend aan de stad en het OCMW in het kader van het VIA 4-akkoord, zijn besteed aan de toekenning van ecocheques aan het gemeente- en OCMW-personeel ter verhoging van hun koopkracht. De toekenning van deze ecocheques is echter expliciet gekoppeld aan de beschikbaarheid van het restmiddelenbudget van het VIA 4-akkoord en eindigt wanneer er geen restmiddelenbudget van het VIA 4-akkoord meer beschikbaar is.

Besturen die in 2019 reeds de koopkracht van hun personeel verhoogd hebben, mogen deze maatregelen verrekenen op het nieuwe akkoord.

Na interne afstemming, afweging en bespreking van de diverse opties in het licht van de profilering van stad/OCMW Aarschot als aantrekkelijke werkgever (MJP, punt 9.1.1) met oog voor de waardering van medewerkers, het belang van werknemerstevredenheid en een motiverend personeelsbeleid, het verder aanwakken van de jobgoesting (MJP, punt 9.1.2.) en rekening houdend met het juridisch advies, de vigerende fiscale wetgeving en sociale zekerheidsregels, de administratieve opvolging, de nood aan ondersteuning van de Aarschotse handelaars tijdens de huidige coronapandemie, de reeds toegekende ecocheques aan het personeel en de vraag van verschillende medewerkers tot bestendiging van de toekenning ervan, wordt onderstaand concreet voorstel voor koopkrachtverhoging voor het personeel van stad/OCMW Aarschot voor verdere administratieve uitwerking in uitvoering van de bepalingen van het sectoraal akkoord 2020 voorgelegd:

→ **voor het jaar 2020:**

- toekennen van een handelaarsbon (Aarschotse cadeaubon) ten bedrage van maximaal 40 euro, uitbetaald naar aanleiding van Nieuwjaar
- aanvullend - in voorkomend geval - besteden resterende bedrag middels de toekenning van ecocheques

De berekening van het toe te kennen bedrag (100 euro per VTE) wordt per medewerker pro rata vastgesteld op basis van de tewerkstellingsbreuk en -periode van de betreffende medewerker in het jaar 2020 met toepassing van dezelfde gelijkgestelde periodes als bij de regelgeving vakantiegeld waarbij als basisuitgangspunt maximaal wordt ingezet op de toekenning van een handelaarsbon (Aarschotse cadeaubon) ter ondersteuning van de Aarschotse handelaars tijdens de huidige coronapandemie. Aan medewerkers die recht hebben op een bedrag van meer dan 40 euro worden bijkomend ecocheques toegekend ten bedrage van het aanvullende gedeelte.

- verrekening van de reeds doorgevoerde verhoging van de maaltijdcheques met ingang van 1 januari 2020 [in concreto: verhoging werkgeversbijdrage met 1 euro tot 5,88 euro per cheque / totale waarde maaltijdcheque = 7 euro].

→ **vanaf het jaar 2021:**

- verhoging maaltijdcheques vanaf 1 januari 2021 naar 8 euro per cheque middels verhoging van de werkgeversbijdrage tot 6,91 euro per cheque en verlaging van de werknemersbijdrage naar 1,09 euro per cheque.

Voorliggend voorstel inzake koopkrachtverhoging voor het personeel van stad/OCMW Aarschot werd goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 16.10.2020, voorgelegd aan het managementteam en goedgekeurd door de representatieve vakorganisaties na voorlegging bij mailbericht dd. 21.10.2020 en sjabloon sectoraal akkoord dd.

27.10.2020 middels toepassing van de schriftelijke procedure rekening houdend met de huidige coronamaatregelen en -richtlijnen.

() noot 1: De volgende personeelsleden worden uitgesloten: het personeel van autonome verzorgingsinstellingen, het personeel van verenigingen of vennootschappen voor maatschappelijk welzijn in privaatrechtelijke vorm, het gesubsidieerd en niet-gesubsidieerd personeel van het gemeentelijk en provinciaal onderwijs dat zijn salaris rechtstreeks van het Departement Onderwijs en Vorming ontvangt, het personeel van de lokale politiezones, het personeel van de hulpverleningszones en het personeel van de havenbedrijven.*

Financiële impact/budget

In de Vlaamse Intersectorale Akkoorden (kortweg VIA) leggen de werkgevers- en werknemersorganisaties samen met de Vlaamse overheid afspraken vast om de arbeidsvoorwaarden in de non-profitsector te verbeteren. Om die afspraken te kunnen uitvoeren, ondersteunt de Vlaamse overheid de werkgevers financieel. Op 08.06.2018 werd het vijfde Vlaams Intersectoraal Akkoord (VIA 5) voor de non-profitsector gesloten. Door dat akkoord trekt de Vlaamse overheid vanaf 2018 extra geld uit (de zogenaamde VIA-middelen). In 2020 gaat het over een bedrag van 446 miljoen euro. De sociale partners hebben afgesproken om ook het niet-VIA-personeel dezelfde voordelen toe te kennen. Lokale en provinciale besturen zijn actief binnen de VIA-sectoren en een deel van hun personeelsleden genieten dus ook deze koopkrachtverhoging. Voor die VIA-personeelsleden moest nog concreet worden bepaald welke koopkrachtverhogende maatregelen zouden worden genomen.

De openbare VIA-diensten zijn alle door Vlaanderen erkende, vergunde en gesubsidieerde diensten die behoren tot o.a. de volgende sectoren: ouderenzorg, thuiszorg, kinderopvang, zorg voor personen met een handicap, jeugdzorg, sociale economie en lokale diensteneconomie, vrije tijd (cultuur, jeugd en sport), integratie en inburgering. Stad en OCMW Aarschot zullen een bedrag ontvangen om de koopkrachtmaatregelen uit dit sectoraal akkoord op te vangen. Daarnaast werd een garantieregeling ingebouwd zodat besturen die reeds aanspraak maakten op koopkrachtmiddelen uit het vorige VIA-akkoord (VIA4) dit verder kunnen doen. De VVSG en de drie representatieve vakorganisaties maakten samen bijgevoegde nota waarin de concrete afspraken en algemene principes over de verdeling van de VIA-middelen worden toegelicht. In concreto worden de koopkrachtmaatregelen voor het VIA-personeel gefinancierd via de VIA-middelen; de koopkrachtmaatregelen voor het niet-VIA-personeel door de lokale besturen zelf. De toelage VIA5-koopkracht voor het OCMW Aarschot bedraagt 79.907,26 euro voor het jaar 2020.

Voor de financiering van de koopkrachtverhogende maatregelen, die (cfr. supra) deels wordt voorzien door de Vlaamse overheid via VIA-middelen werden in totaliteit - zoals bevestigd door het departement financiën - de nodige kredieten voor het jaar 2020 voorzien op ramingnummer MJP 104129 (uitgave) en ramingnummer MJP 104130 (ontvangst). De nodige kredieten voor het jaar 2021 en volgende jaren zullen voorzien worden bij de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan in december 2020. De financiële middelen van het lokaal akkoord met koopkrachtmaatregelen afgesloten zowel voor het niet VIA-personeel en het VIA-personeel, met toepassing in 2020 (verhoging werkgeversbijdrage maaltijdcheques met 1 euro per cheque met ingang van 01.01.2020), zullen aangewend worden voor de uitvoering van het sectoraal akkoord 2020.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1

§1. In uitvoering van de bepalingen van het sectoraal akkoord 2020 worden volgende koopkrachtverhogende maatregelen voor het OCMW-personeel vastgesteld

→ voor het jaar 2020:

- toekennen van een handelaarsbon (Aarschotse cadeaubon) ten bedrage van maximaal 40 euro, uitbetaald naar aanleiding van Nieuwjaar
- aanvullend - in voorkomend geval - besteden resterende bedrag middels de toekenning van ecocheques

→ vanaf het jaar 2021:

- verhoging maaltijdcheques met ingang van 01.01.2021 naar 8 euro per cheque middels verhoging van de werkgeversbijdrage tot 6,91 euro per cheque en verlaging van de werknemersbijdrage naar 1,09 euro per cheque.

§2. De reeds doorgevoerde verhoging van de maaltijdcheques voor het OCMW-personeel met ingang van 01.01.2020 [in concreto: verhoging werkgeversbijdrage met 1 euro tot 5,88 euro per cheque / totale waarde maaltijdcheque = 7 euro] in uitvoering van het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 12.12.2019 houdende de aanpassing van de rechtspositieregelingen voor het OCMW-personeel met betrekking tot de maaltijdcheques, wordt hierbij verrekend.

Artikel 2

§1. De berekening van het toe te kennen bedrag van de koopkrachtverhogende maatregelen voor het OCMW-personeel voor het jaar 2020 (100 euro per VTE) wordt per medewerker pro rata vastgesteld op basis van de tewerkstellingsbreuk

en -periode van de betreffende medewerker in het jaar 2020 met toepassing van dezelfde gelijkgestelde periodes als bij de regelgeving vakantiegeld waarbij als basisuitgangspunt maximaal wordt ingezet op de toekenning van een handelaarsbon (Aarschotse cadeaubon) ter ondersteuning van de Aarschotse handelaars tijdens de huidige coronapandemie. Aan medewerkers die recht hebben op een bedrag van meer dan 40 euro worden bijkomend ecocheques toegekend ten bedrage van het aanvullende gedeelte.

§2. Het vast bureau wordt gelast met de concrete uitwerking en vaststelling van het toe te kennen bedrag per medewerker voor het jaar 2020.

Artikel 3

Artikel 269 van de rechtspositieregeling voor het OCMW-personeel, algemeen en specifiek personeel en artikel 254 van de rechtspositieregeling voor het OCMW-personeel, diensten en instellingen, worden met ingang van 01.01.2021 aangepast als volgt:

§1.

De totale waarde van de maaltijdcheque wordt vastgesteld op 8 euro.

§2.

De tegemoetkoming van de werkgever in de kostprijs van de maaltijdcheque wordt vastgesteld op een bedrag van 6,91 euro.

§3.

De werknemer neemt een bedrag van 1,09 euro voor zijn rekening. Dit bedrag wordt maandelijks afgehouden van de nettowedde.

Artikel 4

De verdere administratieve opvolging en uitwerking zal gebeuren conform de reglementering terzake met inbegrip van kennisgeving aan de betrokken instanties.

Artikel 5

Dit besluit wordt ter kennis gebracht van het OCMW-personeel.

Onderwerp: Vaststelling van de compensatieregeling voor het OCMW-personeel voor de feestdagen die in het jaar 2021 samenvallen met een zaterdag of een zondag

Regelgeving

- het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen;
- het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 12.12.2019 houdende de vaststelling van de personeelsformatie en het organogram van stad/OCMW Aarschot, gewijzigd bij raadsbesluit van 11.06.2020;
- het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 24.07.2014 houdende de vaststelling van de rechtspositieregeling van de gemeenschappelijke graden, specifieke functies en decretale graden, laatst gewijzigd bij raadsbesluit van 12.12.2019;
- het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 24.07.2014 houdende de vaststelling van de rechtspositieregeling van de diensten en instellingen, laatst gewijzigd bij raadsbesluit van 12.12.2019;

Feiten, context en motivering

De raad bepaalt uiterlijk op 15 december van het voorafgaande jaar op welke wijze feestdagen die samenvallen met een zaterdag of een zondag in het volgende jaar, gecompenseerd worden (zie hoofdstuk 3 De feestdagen - art 287 en 288 van de rechtspositieregeling diensten en instellingen en art 302 en 303 van de rechtspositieregeling algemeen en specifiek personeel en decretale graden). De raad heeft hierbij de volgende mogelijkheden:

1. het vaststellen van vervangende feestdagen en/of
2. het verlenen van het recht aan personeelsleden om deze dagen conform de modaliteiten van de jaarlijkse vakantie op te nemen

In dit verband wordt voorgesteld om onderstaande compensatieregeling toe te passen voor de feestdagen die in het jaar 2021 samenvallen met een zaterdag of een zondag:

- voor het personeel dat valt onder de rechtspositieregeling - algemeen en specifiek personeel

feestdagen die op een zaterdag of een zondag vallen	compensatieregeling
zaterdag 2 januari 2021	vervangende feestdag op vrijdag 30 april 2021
zaterdag 1 mei 2021	vervangende feestdag op vrijdag 12 november 2021

zondag 11 juli 2021	op te nemen conform de modaliteiten van de jaarlijkse vakantiedagen
zondag 15 augustus 2021	op te nemen conform de modaliteiten van de jaarlijkse vakantiedagen
zaterdag 25 december 2021	vervangende feestdag op vrijdag 24 december 2021
zondag 26 december 2021	vervangende feestdag op vrijdag 31 december 2021

- voor het personeel dat valt onder de rechtspositieregeling - diensten en instellingen - personeel in dienst voor 01.01.2011

feestdagen die op een zaterdag of een zondag vallen	compensatieregeling
zaterdag 2 januari 2021	op te nemen conform de modaliteiten van de jaarlijkse vakantiedagen
zaterdag 1 mei 2021	op te nemen conform de modaliteiten van de jaarlijkse vakantiedagen
zondag 11 juli 2021	op te nemen conform de modaliteiten van de jaarlijkse vakantiedagen
zondag 15 augustus 2021	op te nemen conform de modaliteiten van de jaarlijkse vakantiedagen
zaterdag 25 december 2021	op te nemen conform de modaliteiten van de jaarlijkse vakantiedagen
zondag 26 december 2021	op te nemen conform de modaliteiten van de jaarlijkse vakantiedagen

- voor het personeel dat valt onder de rechtspositie regeling -

diensten en instellingen - personeel in dienst na 01.01.2011

feestdagen die op een zaterdag of een zondag vallen	compensatieregeling
zaterdag 1 mei 2021	op te nemen conform de modaliteiten van de jaarlijkse vakantiedagen
zondag 11 juli 2021	op te nemen conform de modaliteiten van de jaarlijkse vakantiedagen
zondag 15 augustus 2021	op te nemen conform de modaliteiten van de jaarlijkse vakantiedagen
zaterdag 25 december 2021	op te nemen conform de modaliteiten van de jaarlijkse vakantiedagen

Deze voorstellen werd goedgekeurd door het vast bureau in zitting van 16.10.2020 en

door de representatieve vakorganisaties na voorlegging bij mailbericht dd. 21.10.2020 middels toepassing van de schriftelijke procedure rekening houdend met de huidige coronamaatregelen en -richtlijnen.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1

De compensatieregeling voor het OCMW-personeel voor de feestdagen die in het jaar 2021 samenvallen met een zaterdag of een zondag wordt vastgesteld als volgt:

- voor het personeel dat valt onder de rechtspositieregeling - algemeen en specifiek personeel

feestdagen die op een zaterdag of een zondag vallen	compensatieregeling
zaterdag 2 januari 2021	vervangende feestdag op vrijdag 30 april 2021
zaterdag 1 mei 2021	vervangende feestdag op vrijdag 12 november 2021
zondag 11 juli 2021	op te nemen conform de modaliteiten van de jaarlijkse vakantiedagen
zondag 15 augustus 2021	op te nemen conform de modaliteiten van de jaarlijkse vakantiedagen
zaterdag 25 december 2021	vervangende feestdag op vrijdag 24 december 2021

zondag 26 december 2021	vervangende feestdag op vrijdag 31 december 2021
-------------------------	--

- voor het personeel dat valt onder de rechtspositieregeling - diensten en instellingen - personeel in dienst voor 01.01.2011

feestdagen die op een zaterdag of een zondag vallen	compensatieregeling
zaterdag 2 januari 2021	op te nemen conform de modaliteiten van de jaarlijkse vakantiedagen
zaterdag 1 mei 2021	op te nemen conform de modaliteiten van de jaarlijkse vakantiedagen
zondag 11 juli 2021	op te nemen conform de modaliteiten van de jaarlijkse vakantiedagen
zondag 15 augustus 2021	op te nemen conform de modaliteiten van de jaarlijkse vakantiedagen
zaterdag 25 december 2021	op te nemen conform de modaliteiten van de jaarlijkse vakantiedagen
zondag 26 december 2021	op te nemen conform de modaliteiten van de jaarlijkse vakantiedagen

- voor het personeel dat valt onder de rechtspositie regeling -

diensten en instellingen - personeel in dienst na 01.01.2011

feestdagen die op een zaterdag of een zondag vallen	compensatieregeling
zaterdag 1 mei 2021	op te nemen conform de modaliteiten van de jaarlijkse vakantiedagen
zondag 11 juli 2021	op te nemen conform de modaliteiten van de jaarlijkse vakantiedagen
zondag 15 augustus 2021	op te nemen conform de modaliteiten van de jaarlijkse vakantiedagen
zaterdag 25 december 2021	op te nemen conform de modaliteiten van de jaarlijkse vakantiedagen

Artikel 2

Dit besluit wordt ter kennis gebracht van het OCMW-personeel.

Onderwerp: IGO div: Uitnodiging gewone algemene vergadering op 11.12.2020 - goedkeuring van de agenda en bepaling van het mandaat van de vertegenwoordiger

Regelgeving

- o het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen.

Feiten, context en motivering

Gelet op

- o het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van Aarschot, waarbij werd beslist akkoord te gaan met de oprichting van en deelname aan de dienstverlenende vereniging IGO Leuven;
- o de oprichting van de dienstverlenende vereniging IGO Leuven op 10.03.2004, die als rechtsopvolger optreedt van de vzw IGO Leuven;
- o artikel 427 van het decreet over het lokaal bestuur dat bepaalt dat de wijzigingen in de statuten en in de bijlagen artikelsgewijs worden aangebracht door de algemene vergadering met een drievierdem meerderheid, zowel voor het geheel van de geldig uitgebrachte stemmen, als voor de geldig uitgebrachte stemmen van de vertegenwoordigde gemeenten, en op voorwaarde dat de gewone meerderheid van het aantal deelnemende gemeenten haar instemming betuigt;

- o artikel 432, 3° van het decreet over het lokaal bestuur dat bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering;
- o de uitnodiging van IGO div voor de gewone algemene vergadering op 11.12.2020 met volgende agendapunten:
 1. Goedkeuring verslag 26.06.2020
 2. Goedkeuring begroting 2021 (documenten 1 + 2)
 3. Goedkeuring jaarprogramma 2021 (document 3)
 4. Benoeming revisor boekjaren 2020 - 2021 – 2022: Vivey & Co.
 5. Voordracht algemeen comité:
 - o Gemeente en OCMW Kortenaak: Michel Vander Velpen (vervanging Annita Vandebroeck)
- o de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 14.03.2019 houdende aanstelling van raadslid Kurt Lemmens als afgevaardigd vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen van IGO en dit voor de duur van de legislatuur.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de agenda van de gewone algemene vergadering van IGO div op 11.12.2020 goed.

Artikel 2

De aangeduide afgevaardigde, Kurt Lemmens, of diens plaatsvervanger wordt opgedragen om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot deze algemene vergadering van IGO div te onderschrijven en zijn stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde gewone algemene vergadering.

Onderwerp: Interleuven : bijzondere algemene vergadering op 16.12.2020: goedkeuring agenda en bepaling van het mandaat van de vertegenwoordiger

Regelgeving

- o het Decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017 en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o de wet van 11.04.1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- o het bestuursdecreet van 7.12.2018;
- o het Besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

Feiten, context en motivering

Gelet op

- o het lidmaatschap van OCMW Aarschot bij Interleuven;
- o de gecoördineerde statuten van Interleuven;
- o de uitnodiging dd. 07.10.2020 van Interleuven voor de buitengewone algemene vergadering op 16.12.2020 met volgende agendapunten:
 1. Samenstelling van het bureau
 2. Goedkeuring verslag algemene vergadering d.d. 24.06.2020
 3. Strategie en te ontwikkelen activiteiten 2021
 4. Begroting 2021
 5. Vervanging leden raad van bestuur
 6. Diversen
- o de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 09.05.2019 houdende aanstelling van raadslid Kurt Lemmens en raadslid Bart Dehaes als respectievelijk vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen van Interleuven en dit voor de duur van de legislatuur.

Overwegende dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger voor elke algemene vergadering herhaald dient te worden.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :**Artikel 1**

De raad voor maatschappelijk welzijn beslist goedkeuring te verlenen aan de voormelde agendapunten en de vertegenwoordiger van de stad in de buitengewone algemene vergadering van Interleuven op 16.12.2020 te mandateren om over de agendapunten te beraadslagen en te stemmen.

Artikel 2

Een afschrift van deze beslissing zal worden overgemaakt aan Interleuven, Brouwersstraat 6, 3000 Leuven.

Onderwerp: TMVS dv - Praktische afspraken ivm buitengewone algemene vergadering op 08.12.2020

Regelgeving

- o het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het decreet van 26.03.2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen.

Feiten, context en motivering

Gelet op:

- o het feit dat OCMW-Aarschot aangesloten is bij TMVS dv;
- o de statuten van TMVS dv;
- o de bepalingen van het decreet lokaal bestuur;
- o de beslissing van de raad van maatschappelijk welzijn van 14.03.2019 betreffende de aanduiding van de heer Stef Van Calster, lid van de OCMW-raad, om de OCMW raad te vertegenwoordigen in de algemene vergaderingen van TMVS dv en deze wordt gevolmachtigd in naam van de raad deel te nemen aan al de beraadslagingen en stemmingen, alle notulen, de aanwezigheidslijst en andere documenten te tekenen en in het algemeen alles te doen wat nodig is om de belangen van de OCMW raad te behartigen op deze vergaderingen;
- o de beslissing van de raad van maatschappelijk welzijn van 14.03.2019 betreffende de aanduiding als plaatsvervanger van de heer Kurt Lemmens, lid van de OCMW-raad;
- o op de oproepingsbrief voor de bijzonder algemene vergadering van TMVS dv van 14.09.2020, waarin de agenda werd meegedeeld:
 1. Toetreding van deelnemers
 2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge toetredingen
 3. Evaluatie 2020, te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2021 (cfr. artikel 432 DLB)
 4. Begroting 2021 (cfr. artikel 432 DLB)
 5. Actualisering presentievergoeding ingevolge indexaanpassing
 6. Statutaire benoemingen
 7. Varia
- o de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 08.10.2020 waarin de agenda werd goedgekeurd
- o de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 08.10.2020 waarin het mandaat van de aangeduide vertegenwoordiger of plaatsvervangend vertegenwoordiger werd goedgekeurd
- o het afschrift van deze beslissing werd reeds per e-mail bezorgd aan TMVS

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :**Artikel 1.**

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de praktische afspraken mbt de buitengewone algemene vergadering TMVS dv van 08.12.2020

Artikel 2.

De raad voor maatschappelijk welzijn geeft de opdracht aan de aangeduide vertegenwoordiger/plaatsvervangend vertegenwoordiger om zich correct te registreren voor deze vergadering zoals gevraagd in de brief in bijlage.

Artikel 3.

Een afschrift van dit besluit zal :

- hetzij per post t.a.v. FARYS | TMVW, Stropstraat 1 te 9000 Gent,
- hetzij per elektronische post, 20201208BAVTMVS@farys.be,

gestuurd worden.

VRAGEN VAN RAADSLEDEN

Onderwerp: Vragen van raadslid Julia Mellaerts: Stand van zaken WZC St-Rochus

Tussenkomsten

Julia Mellaerts

Geachte Burgemeester,
Beleefd verzoek volgende vraag toe te voegen aan agenda GR 12.11.2020
'- Graag stand van zaken omtrent Covid19 besmetting (2de golf) in de verschillende WZC van Aarschot,
- en in het bijzonder de evolutie van betrokken toestand in het wzc St Rochus '
Vriendelijke groeten
Julia Mellaerts

Gevolg dat aan dit punt is gegeven

Dit agendapunt werd besproken. Voor de volledige bespreking verwijzen we naar het audioverslag van deze vergadering.

Notulen en zittingsverslag vergadering

Notulen

Gelet op het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn, goedgekeurd door de raad van maatschappelijk welzijn in vergadering van 14 februari 2019, inzonderheid artikel 29 §3;
Aangezien verder tijdens de vergadering geen bezwaren tegen de notulen van de vergadering van 08.10.2020 werden ingebracht;
zijn de notulen van de vergadering van 08.10.2020 goedgekeurd.

Zittingsverslag

In toepassing van artikel 278 §1 van het decreet over het lokaal bestuur en artikel 28 §2 van het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn is het zittingsverslag vervangen door de integrale audio-opname van de openbare zitting van de raad voor openbaar welzijn.

De algemeen directeur
Christi Van Calster

De voorzitter,
Gwendolyn Rutten