

STAD AARSCHOT

UITTREKSEL UIT HET REGISTER DER BESLUITEN VAN DE GEMEENTERAAD VAN 22 juni 2023

Aanwezig: Isabelle Dehond, Voorzitter van de gemeenteraad	
Gwendolyn Rutten, Burgemeester	
Bert Van der Auwera, Nicole Van Emelen, Annick Geyskens, Gerry Vranken, Stef Van Calster, Kurt Lemmens, schepenen	
Betty Kieseekoms, Nico Creces, Mattias Paglialunga, Bart Dehaes, Julia Mellaerts, Leo Janssens, Ronny De Ryck, Koen Nijs, Cindy Symons, Marleen Verhaegen, Wendy De Rijck, Dries Vandenbroeck, Petra Vanlommel, Hannelore Castelein, Dries Van Horebeek, Nele Weckhuizen, Hanne Goossens, Gerda Vandegaer, gemeenteraadsleden	
Jan Maessen, adjunct algemeen directeur	
Verontschuldigd: Nele Pelgrims, Bart Den Hondt, Martine Verlinden, gemeenteraadsleden	
Dienst/referte:	Jeugdcentrum
Budgethouder:	GR
Onderwerp: Gemeentelijk toelagereglement project ondernemerszin bij jongeren	

De gemeenteraad,

Regelgeving

- o het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen.
- o de wet van 14.11.1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;
- o de beslissing van de gemeenteraad van 10.03.2022 houdende goedkeuring van het reglement 'controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen'
- o de beslissing van de gemeenteraad van 09.09.21 houdende goedkeuring van het gemeentelijk toelagereglement reglement project ondernemerszin.

Feiten, context en motivering

Het stadsbestuur erkent het belang van het stimuleren van de ondernemingszin bij jongeren.

Het reglement heeft tot doel jongeren kansen te bieden om op deze manier ondernemerszin, empowerment en eigenaarschap van jongeren stimuleren.

Aan de gemeenteraad wordt daarom een geactualiseerd/geüniformeerd reglement voorgelegd.

Omwille van de uniformiteit van de gemeentelijke toelagereglementen worden in het besluit van de beslissing vaste artikelnummers opgenomen:

- o Artikel 1 - Doel
- o Artikel 2 - Doelgroep
- o Artikel 3 - Definitie(s)
- o Artikel 4 - aanvraagprocedure
- o Artikel 5 - Voorwaarden/ beoordelingscriteria
- o Artikel 6 - Bedrag
- o Artikel 7 - Controle/ sanctie
- o Artikel 8 - Inwerkingtreding

Financiële impact/budget

In het meerjarenplan 2020-2025 op MJP104596 zijn volgende kredieten beschikbaar met betrekking tot het bovenvermeld gemeentelijk toelagereglement:

- o 2023: 2.000 euro
- o 2024: 2.000 euro
- o 2025: 2.000 euro

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

(ter vervanging van de beslissing van de gemeenteraad van 09.09.21 houdende goedkeuring van het gemeentelijk toelagereglement voor ondernemingszin)

Artikel 1 - doel

Binnen de kredieten voorzien in het lopende meerjarenplan wordt onder de hierna vermelde voorwaarden aan de doelgroep een gemeentelijke toelage verleend die tot doel heeft jongeren te ondersteunen om sociale, vormende, culturele of sportieve projecten te realiseren en op deze manier ondernemerszin, empowerment en eigenaarschap van jongeren stimuleren.

Artikel 2 - doelgroep

Voor de subsidie komen in aanmerking:

§ 1.

- a. Feitelijke verenigingen of vzw's die voor minstens drie vierde bestaan uit jongeren jonger dan 30 jaar en zich hoofdzakelijk richten op Aarschotse jongeren.
- b. Individuele jongeren

Indien de jongere jonger dan 18 jaar is, dient hij of zij een toelating te bezorgen bij JC De Klinker, ondertekend door een ouder / voogd.

Een organisatie of aanvrager kan maximum 2 keer per jaar een projectsubsidie aanvragen.

Voor de subsidie komen niet in aanmerking:

§ 2.

- a. Schoolopdrachten of eindwerken
- b. Privé-initiatieven met commerciële doeleinden
- c. Fuiven
- d. Deelname aan een activiteit; de aanvrager dient (mede-)organisator te zijn van het project
- e. Evenementen of activiteiten waar het hoofddoel het verkopen van producten is (vb zomerbar, eetdag,...)
- f. politieke evenementen

Artikel 3 - definitie(s)

In dit reglement hebben de onderstaande termen de ernaast vermelde betekenis.
project: een activiteit of geheel van activiteiten, afgebakend in tijd.

Investeringskosten: kosten i.k.v. de aankoop van duurzame materialen zoals bijv. meubilair, toestellen, machines, elektronische apparatuur, enz.

Jongeren: personen van 14 tot 30 jaar oud

Artikel 4 - aanvraagprocedure

Elke aanvraag moet gericht worden aan het college van burgemeester en schepenen.

De aanvraag kan digitaal gebeuren via google docs. Een link hiervan en de ondertekende engagementsverklaring (blanco te downloaden via www.jcdeklinker.be) wordt gestuurd naar info@jcdeklinker.be.

De aanvraag bevat ten minste volgende gegevens/documenten:

1. een motivatie waarom de subsidie wordt gevraagd
2. een omschrijving van het project
3. een timing en fasering
4. een begroting (raming inkomsten en uitgaven en overzicht van andere subsidies)
5. de identificatiegegevens van de aanvrager en van de contactpersoon:

rechtspersoon

- o kopie van de meest recente statuten zoals gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad
 - o verklaring op eer dat de toelage zal aangewend worden voor het doel waarvoor ze wordt verleend
- feitelijke vereniging
- o verklaring op eer dat de toelage zal aangewend worden voor het doel waarvoor ze wordt verleend
- natuurlijke persoon
- o rijksregisternummer en adres
 - o verklaring op eer dat de toelage zal aangewend worden voor het doel waarvoor ze wordt verleend

De aanvragen worden enkel behandeld als ze volledig en op tijd werden ingediend, dit wil zeggen minstens 2 maanden voor de start van het project.

e. Er zijn drie aanbevolen deadlines om projecten in te dienen: 1 april voor projecten van juni tot september; 1 augustus voor projecten van oktober tot december en 1 november voor projecten van januari tot mei. Na de deadlines worden de projecten geselecteerd. Wanneer het bedrag voorzien door het stadsbestuur niet uitgeput is, kan er ook los van de deadlines een subsidieaanvraag ingediend worden.

Artikel 5 - voorwaarden/beoordelingscriteria

§ 1 Voorwaarden

Het gebruik van het Nederlands in Vlaanderen is belangrijk. Om actief gebruik van het Nederlands te promoten, wordt bepaald dat de subsidieontvanger het engagement moet aangaan om het belang van het gebruik van het Nederlands te erkennen bij de uitvoering van de gesubsidieerde activiteiten.

De stad Aarschot verleent de subsidies onder de volgende voorwaarden:

- a. De aanvraag moet minimum 2 maanden voor de start van het project ingediend worden.
- b. Het project moet gesitueerd zijn binnen een Aarschotse context.
- c. Het project moet voor en door jongeren georganiseerd zijn.
- d. Het project moet publieksgericht zijn en/of een return hebben naar de Aarschotse jeugd.
- e. Projecten moeten zich situeren in de vrije tijd.
- f. Het project moet een zelfstandige identiteit hebben. Indien het project kadert in een groter geheel moet dit voldoende herkenbaar zijn.
- g. Jongeren die een aanvraag indienen die gelinkt is aan een vereniging moeten kunnen aantonen dat het project niet kadert binnen de reguliere werking en voldoende vernieuwend of experimenteel is.
- h. Op elke publicatie in het kader van het project moet het logo van de stad Aarschot en het logo van Jeugdcentrum De Klinker worden aangebracht.
- i. De aanvrager verbindt zich ertoe voldoende promotie te maken voor het project (vb via social media, affiches,...)

§ 2 Beoordeling

De projectvoorstellen worden beoordeeld door de Aarschotse jeugdraad

- a. De jeugdraad houdt bij de beoordeling rekening met:
 1. De mate waarin het project bijdraagt tot het ontwikkelen en stimuleren van competenties van jongeren.
 2. Het aantal jongeren tussen 14 en 30 jaar dat betrokken is bij de organisatie of bereikt wordt.
 3. De mate waarin het project bijdraagt tot de positieve beeldvorming van Aarschotse jongeren
 4. De mate waarin het project vernieuwend en kwaliteitsvol is
 5. De voorziene inkomsten en uitgaven en de mate waarin de noodzaak van de subsidie kan aangetoond worden.
 6. De onderlinge afweging van de ingediende projecten.
 7. Indien van toepassing, de evaluatie van voorgaande projecten van dezelfde aanvrager
- b. De jeugdraad kan meer informatie opvragen bij de aanvrager.
- c. De adviescommissie beoordeelt elk project dat voldoet aan de voorwaarden uit artikel 4 binnen de 2 weken.
- d. Deze termijnen zijn enkel richtdata, bij wijziging van de aanvraag of de nood aan bijkomende informatie vanuit de stad Aarschot kan de behandelende ambtenaar zich genoodzaakt zien deze termijn te verlengen.

§ 3 Beslissing

- a. Het college van burgemeester en schepenen, of de ambtenaar aan wie deze bevoegdheid is gedelegeerd, neemt binnen de 2 weken na het het toekennen van het advies van de jeugdraad een beslissing over al dan niet toekenning van de subsidie.
- b. De aanvrager wordt op de hoogte gesteld van de beslissing.

Het college van burgemeester en schepenen zal na controle van het aanvraagdossier door de bevoegde ambtenaar al dan niet zijn goedkeuring verlenen tot uitbetaling van de toelage. Na goedkeuring van de toelage door het college van burgemeester en schepenen wordt de toelage binnen een periode van 30 kalenderdagen uitbetaald.

- c. Deze termijnen zijn enkel richtdata.

§ 4 Inhoudelijke steun

JC De Klinker biedt ook inhoudelijke steun aan bij projecten. Indien gewenst, kan contact opgenomen worden met het team van JC De Klinker via info@jcdeklinker.be, voor een gesprek over de organisatie van het project (financiën, promotie, logistiek,...)

Artikel 6 - bedrag

§ 1. De subsidie kan maximum 500 euro bedragen. Het bedrag van de subsidie wordt bepaald op basis van:

- a. De inhoudelijke criteria (zoals bepaald in art. 6)
- b. De omvang van het project
- c. De kostenraming van het ingediende project

De subsidie kan niet aangewend worden voor investeringskosten of reguliere personeelskosten.

§ 2. Indien een project door meerdere personen of verenigingen georganiseerd wordt, wordt slechts één subsidie toegekend per project.

Een soortgelijk project ingediend door dezelfde aanvrager(s) kan ten hoogste 3 keer betaald worden

§ 3. Betaalde projecten kunnen voor de duur van het project twv €50 gebruik maken van het materiaal beschikbaar in de Uitleendienst (met uitzondering van de podia en nadarhekken)

Eenzelfde project of een duidelijk afgebakend gedeelte ervan komt slechts eenmaal per jaar in aanmerking voor de ondersteuning.

De toelage voorzien volgens dit gemeentelijk toelagereglement is niet combineerbaar met andere gemeentelijke toelagen gericht op dezelfde doelstelling van de vereniging/aanvrager.

De uitbetaling gebeurt in twee schijven:

- a. Een voorschot van 80 procent van de subsidie (uiterlijk 60 dagen na de beslissing)
- b. De overige 20 procent (= saldo) na indiening van een korte omschrijving en bondige evaluatie van het project, een financieel verslag inclusief betaalbewijzen en een kopie van de affiche, flyer of andere publiciteit.

Artikel 7 - controle/sancties

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de verdere uitwerking en de controle op de aanwending van de toelage overeenkomstig de bepalingen van de beslissing van de gemeenteraad van 10.03.2022 houdende goedkeuring van het reglement 'controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen'

Het college van burgemeester en schepenen kan de subsidie geheel of gedeeltelijk terugvorderen in de gevallen waarbij:

- o één of meer bepalingen van het reglement niet werden nageleefd
- o onjuiste of onvolledige gegevens werden meegedeeld.

Het project moet gerealiseerd worden binnen de 12 maanden na de goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen of de ambtenaar aan wie deze bevoegdheid is gedelegeerd. Indien dit niet het geval is, wordt het voorschot teruggevorderd.

Het stadsbestuur kan na afloop van de activiteiten bewijsstukken opvragen om de effectieve kosten vast te stellen. Indien de bewijsstukken onjuist of onvolledig zijn, kan het stadsbestuur de subsidie of een gedeelte ervan terugvorderen en/of toekomstige subsidiëring uitsluiten.

Artikel 8 - inwerkingtreding

Het huidige reglement is van toepassing van 01.07.2023 tot en met 31.12.2025.

Aldus gedaan in zitting datum als hierboven.

De adjunct algemeen directeur,
Jan Maessen

De voorzitter,
Isabelle Dehond