



VERGADERING van het VAST BUREAU 23.12.2021

BESLUITENLIJST

VERSLAG VORIGE VERGADERING

1. Verslag vergadering vast bureau van 17.12.2021

Het verslag van de vergadering van het vast bureau wordt goedgekeurd.

2. Verslag vergadering vast bureau van 20.12.2021

Het verslag van de vergadering van het vast bureau wordt goedgekeurd.

OUDERENZORG

3. Kennisname aanvang project strategie woonzorgcentrum Sint-Rochus

Het vast bureau neemt kennis van de vastgelegde data voor het project strategie woonzorgcentrum Sint-Rochus.

PERSONEEL

4. Selectieprocedure voor de voltijdse betrekking (38/38 u/w) van deskundige personeel, niveau B (B1-B3) in contractueel verband ter vervanging van een personeelslid: stand van zaken

Het vast bureau neemt er kennis van dat de laureaat van de selectieprocedure voor de aanwerving van een deskundige personeel, niveau B (B1-B3) in contractueel verband ter vervanging van een personeelslid, afziet van de aanstelling.

5. Samenstelling van de wervingsreserve voor de voltijdse betrekking van deskundige personeel, niveau B (B1-B3) in contractueel verband ter vervanging van een personeelslid

Het vast bureau besluit een wervingsreserve aan te leggen voor de voltijdse betrekking van deskundige personeel, niveau B (B1-B3) in contractueel verband ter vervanging van een personeelslid.

6. Aanstelling van een maatschappelijk werker, niveau B (B1-B3) voor voltijdse (38/38 u/w) prestaties in contractueel verband voor onbepaalde duur

Het vast bureau stelt een voltijds (38/38 u/w) maatschappelijk werker, niveau B (B1-B3) aan in contractueel verband voor onbepaalde duur.

7. Beëindiging arbeidsovereenkomst van een maatschappelijk werker met onderlinge toestemming

Het vast bureau beëindigt de arbeidsovereenkomst van een maatschappelijk werker met onderlinge toestemming.

8. Resultaten van de aanwervingsprocedure voor 2 deeltijdse (30,40/38 u/w) betrekkingen van schoonmaker in het kader van Sociale Maribel in contractueel verband voor onbepaalde duur en aanleg van een wervingsreserve van 1 jaar: kennisname proces-verbaal van het aanwervingsexamen en toelichting mondelinge selectie

Het vast bureau neemt kennis van en sluit zich aan bij het proces-verbaal met toelichting opgesteld door de selectiecommissie houdende de aanwervingsprocedure voor de 2 deeltijdse (30,40/38 u/w) betrekkingen van schoonmaker in het kader van Sociale Maribel, niveau E (E1-E3) in contractueel verband voor onbepaalde duur.

RUIMTELIJKE ORDENING EN STEDENBOUW

9. Toedeling van Ruilverkaveling Willebringen

Het vast bureau neemt kennis van de officiële neerlegging van het herverkavelingsplan.

BIJKOMEND PUNT ZONDER TOEPASSING VAN ART. 171 §3 VAN HET DECREET OVER HET LOKAAL BESTUUR

10. lijst bestelbons OCMW

Het vast bureau keurt de bestellijst OCMW goed.

11. Betaalopdracht met betrekking tot lonen, wedden en aanverwante betalingen: lonen voor termijn januari 2022, lonen na termijn december 2021, te vorderen na termijn 2021, vakantiegeld uit dienst

Het vast bureau keurt de betaalopdrachten goed.

12. Aanstelling jobstudent met een 4/5e arbeidsovereenkomst op 01.01.2022 en 02.01.2022

Het vast bureau stelt een jobstudent met 4/5e arbeidsovereenkomst aan van 01.01.2022 tot en met 02.01.2022 om de continuïteit van de diensten verpleging en verzorging te verzekeren.

13. Aanstelling jobstudent met een 4/5e arbeidsovereenkomst op 31.12.2021

Het vast bureau stelt een jobstudent met 4/5e arbeidsovereenkomst aan op 31.12.2021 om de continuïteit van de diensten verpleging en verzorging te verzekeren.

14. Aanstelling jobstudent met een 4/5e arbeidsovereenkomst van 26.12.2021 tot en met 30.12.2021

Het vast bureau stelt een jobstudent met 4/5e arbeidsovereenkomst aan van 26.12.2021 tot en met 30.12.2021 om de continuïteit van de diensten verpleging en verzorging te verzekeren.

15. Teststrategie arbeidsarts voor de verschillende diensten

Het college keurt de teststrategie van de arbeidsarts goed.

16. Betaalopdrachten OCMW

Het vast bureau keurt de betaalopdrachten goed.