



VERGADERING GEMEENTERAAD 24.10.2024

VERSLAG

Aanwezig: Isabelle Dehond, Voorzitter van de gemeenteraad

Gwendolyn Rutten, Burgemeester

Nicole Van Emelen, Annick Geyskens, Gerry Vranken, Stef Van Calster, Kurt Lemmens, schepenen

Betty Kieseckoms, Nico Creces, Mattias Paglialunga, Nele Pelgrims, Bart Dehaes, Bart Den Hondt, Leo Janssens,

Ronny De Ryck, Koen Nijs, Cindy Symons, Marleen Verhaegen, Wendy De Rijck, Dries Vandebroeck, Petra

Vanlommel, Hannelore Castelein, Thomas Salaets, Martine Verlinden, Dries Van Horebeek, Hanne Goossens,

Gerda Vandegaer, Pieter Schuermans, Marnik Jordens, gemeenteraadsleden

Christi Van Calster, Algemeen directeur

Mattias Paglialunga verlaat de vergadering bij de behandeling van het agendapunt "Samenwerkingsovereenkomst tussen de stad Aarschot en het Gemeenschapsonderwijs ter uitvoering van FASE 0 volgens het protocol 'Overname stadsscholen Aarschot'".

Thomas Salaets is afwezig bij de behandeling van volgende agendapunten:

- *CREAT Services dv (voorheen TMVS dv): buitengewone algemene vergadering van 26 november 2024: goedkeuring van de agenda en bepaling van het mandaat van de vertegenwoordiger*
- *Iverlek: Buitengewone algemene vergadering op 12 november 2024 - goedkeuring van de agenda en bepaling van het mandaat van de vertegenwoordiger*

OPENBAAR

AGENDAPUNTEN MEEGEDEELD DOOR HET COLLEGE VAN BURGEMEESTER EN SCHEPENEN

TECHNISCHE ZAKEN

Onderwerp: Aanvullend politiereglement voor het signaleren van een parkeerverbod in een straatgedeelte van de Heilaakstraat

Regelgeving

- het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen;
- de gecoördineerde wetten van 16.03.1968 betreffende de politie over het wegverkeer en alle latere wijzigingen;
- het koninklijk besluit van 01.12.1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en alle latere wijzigingen;
- het ministerieel besluit van 11.10.1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;
- het ministerieel rondschrift van 14.11.1977 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing van verkeerstekens;
- de nieuwe gemeentewet, artikel 119 en 134§1.

Feiten, context en motivering

Gelet op de vraag van enkele bewoners van de Heilaakstraat om de veiligheid te verbeteren bij het in- en uitrijden van hun inrit;

Overwegende dat

- de verder genoemde wegen behoren tot de wegen onder toezicht van de stad;
- het voorliggende voorstel werd besproken met de politie en daarbij gunstig werd geadviseerd;
- dit aanvullend politiereglement moet garanderen dat de veiligheid wordt verhoogd bij het in en uitrijden van de aanpalende woningen;

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1

Op de Heilaakstraat geldt parkeerverbod langs 1 zijde van de weg tussen huisnummer 11 en huisnummer 15.

Artikel 2

Het in Art. 1 genoemde parkeerverbod wordt aangeduid door middel van gele onderbroken strepen langs de rand van de rijbaan.

Artikel 3

Onderhavig reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Beleid, Departement van Mobiliteit en Openbare werken, Vlaamse Overheid, Koning Albert II laan 20 bus 2, 1000 Brussel.

Onderwerp: Aanvullend politiereglement voor het signaleren van parkeerverbod langs beide zijden van de rijbaan in de Capucienenstraat

Regelgeving

- het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen;
- de gecoördineerde wetten van 16.03.1968 betreffende de politie over het wegverkeer en alle latere wijzigingen;
- het koninklijk besluit van 01.12.1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en alle latere wijzigingen;
- het ministerieel besluit van 11.10.1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;
- het ministerieel rondschrijven van 14.11.1977 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing van verkeerstekens;
- de nieuwe gemeentewet, artikel 119 en 134§1.

Feiten, context en motivering

Wanneer voertuigen in de Capucienenstraat geparkeerd staan, is hier geen vrije rijbaan van 3.5 meter meer beschikbaar voor de hulpdiensten.

Dit creëert een risico wanneer zich een noodsituatie voordoet.

De brandweerpost Aarschot en de hulpdiensten in het algemeen verzoeken daarom in het belang van de veiligheid een parkeerverbod in te stellen in deze straat.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1

In de Capucienenstraat geldt parkeerverbod in gans de straat langs beide zijden van de rijbaan.

Artikel 2

Het in Art. 1 genoemde parkeerverbod wordt aangeduid door middel van:

- Tekens E1 met onderbord Gxa langs beide zijden van de rijbaan op de Capucienenstraat ter hoogte van de aansluiting met de Martelarenstraat
- Tekens E1 met onderbord Gxb langs beide zijden van de rijbaan op de Capucienenstraat ter hoogte van de aansluiting met de Jan Van Ophemstraat

Artikel 3

Onderhavig reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Beleid, Departement van Mobiliteit en Openbare werken, Vlaamse Overheid, Koning Albert II laan 20 bus 2, 1000 Brussel.

Onderwerp: Aanvullend politiereglement voor het signaleren van een tonnagebeperking voor voertuigen + 3,5t in de Meyerveldstraat (ter hoogte van het kruispunt van de Meyerveldstraat met Wijper)

Regelgeving

- o het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen;
- o de gecoördineerde wetten van 16.03.1968 betreffende de politie over het wegverkeer en alle latere wijzigingen;
- o het koninklijk besluit van 01.12.1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en alle latere wijzigingen;
- o het ministerieel besluit van 11.10.1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;
- o het ministerieel rondschrijven van 14.11.1977 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing van verkeerstekens;
- o de nieuwe gemeentewet, artikel 119 en 134§1.

Feiten, context en motivering

Gelet op meldingen van buurtbewoners dat zware vrachtwagens via de Meyerveldstraat naar het Mottepark proberen te rijden;

Overwegend dat dit problemen creëert wanneer de vrachtwagens het brugje over de Motte willen kruisen: deze brug is veel te smal waardoor vrachtwagens helemaal achteruit moeten terugrijden;

Overwegend dat

- o het voorliggende voorstel werd besproken met de politie en daarbij gunstig werd geadviseerd;
- o de verder genoemde wegen behoren tot de wegen onder toezicht van de stad;

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1

Op de Meyerveldstraat wordt een tonnagebeperking ingevoerd voor voertuigen + 3,5t met uitzondering van plaatselijk verkeer.

Artikel 2

Het in Art. 1 genoemde parkeerverbod wordt als volgt aangeduid:

- o Op de Meyerveldstraat ter hoogte van de aansluiting met Wijper door middel van teken C21 met onderbord 'uitgezonderd plaatselijk verkeer'.

Artikel 3

Onderhavig reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Beleid, Departement van Mobiliteit en Openbare werken, Vlaamse Overheid, Marie-Elisabeth Belpairegebouw, Simon Bolivarlaan 17, 1000 Brussel.

Onderwerp: Ontwerpakte met betrekking tot de beëindiging van het recht van erfpacht op de percelen Laaksite

Regelgeving

- o het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen.

Feiten, context en motivering

De Stad Aarschot is eigenaar van volgende percelen op de Laaksite ingevolge akte verleden voor notaris Kurt Geysels, notaris te Aarschot, op 3 september 2009:

- o een perceel weiland, gelegen aan de Grote Laakweg, ter plaatse genaamd "Kloosterbemde", kadastraal gekend volgens titel en recent kadastraal uittreksel, sectie G, nummer 145/H/P0000, met een oppervlakte van tweeënveertig are achtenzestig centiare (42a 68ca);
- o een sportterrein, gelegen aan de Grote Laakweg, ter plaatse genaamd "Kloosterbemde", kadastraal gekend volgens titel en recent kadastraal uittreksel, sectie G, nummer 145/K/P0000, met een oppervlakte van één hectare tien are tweeënvijftig centiare (1ha 10a 52ca);
- o een perceel weiland, gelegen aan de Grote Laakweg, ter plaatse genaamd "Kloosterbemde", kadastraal gekend volgens titel en recent kadastraal uittreksel sectie G, nummer 146/P0000, met een oppervlakte van één hectare negenenvijftig are veertig centiare (1ha 59a 40ca);
- o een perceel bouwland, gelegen aan de Grote Laakweg, ter plaatse genaamd "Kloosterbemde", kadastraal gekend volgens titel en recent kadastraal uittreksel sectie G, nummer 150/E/P0000, met een oppervlakte van één hectare vierenzestig are vierenzestig centiare (1ha 64a 64ca);
- o een sportgebouw, gelegen aan de Grote Laakweg 25+, ter plaatse genaamd "Kloosterbemde", kadastraal gekend volgens titel en recent kadastraal uittreksel sectie G, nummer 151/A/P0000, met een oppervlakte van éénennegentig are vijfendertig centiare (91a 35ca);
- o een perceel weiland, gelegen aan de Grote Laakweg, ter plaatse genaamd "Kloosterbemde", kadastraal gekend volgens titel en recent kadastraal uittreksel sectie G, nummer 152/B/P0000, met een oppervlakte van tweeëndertig are drieënnegentig centiare (32a 93 ca);
- o een sportterrein, gelegen aan de Grote Laakweg, ter plaatse genaamd "Kloosterbemde", kadastraal gekend volgens titel en recent kadastraal uittreksel sectie G, nummer 153/C/P0000, met een oppervlakte van achtentachtig are tweeënveertig centiare (88a 42ca);
- o een sportgebouw, gelegen Grote Laakweg 25, ter plaatse genaamd "Kloosterbemde", kadastraal gekend volgens titel en recent kadastraal uittreksel sectie G, nummer 153/E/P0000, met een oppervlakte van één hectare negenendertig are tweeënnegentig centiare (1ha 39a 92ca).

Bij akte verleden voor notaris Danny Geerinckx, notaris te Aarschot, op 27 juni 2018 werden voormelde gronden voor een periode van 99 jaar in erfpacht gegeven aan het AGB Aarschot met het oog op de realisatie van een kunstgrasveld.

Het kunstgrasveld werd door het AGB Aarschot gerealiseerd. Als btw-belastingplichtige waren de kosten gemaakt voor het kunstgrasveld onderworpen aan btw, waarna het AGB Aarschot de btw in aftrek heeft genomen.

Vermits op de gronden een sporthal voor scholen zal worden opgericht, wensen de stad en het AGB Aarschot vroegtijdig een einde te stellen aan het recht van erfpacht.

De beëindiging middels onderling akkoord zal worden vastgelegd in een notariële akte zodat de beëindiging ook tegenstelbaar is aan derden.

Partijen zijn overeen gekomen dat de stad aan het AGB Aarschot een vergoeding zal betalen, gezien het AGB Aarschot ingevolge de vroegtijdige beëindiging de reeds in aftrek genomen btw op de aanleg van het kunstgrasveld conform artikel 48 §2 W.BTW moet herzien.

De vergoeding die de stad aan het AGB Aarschot zal betalen, stemt overeen met de restwaarde van het kunstgrasveld, zijnde de netto boekwaarde op 31 december 2023 (492.212,28 EUR), vermeerderd met de verschuldigde btw-herziening van 12/15^e (89.933,92 EUR). De vergoeding zal dus in totaal 582.146,20 EUR bedragen.

Deze vergoeding werd goedgekeurd middels de voorafgaande beslissing van de Dienst Voorafgaande Beslissingen in fiscale zaken d.d. 30 juli 2024 met kenmerk 2024.0308 (P2023.1472). Bij deze beslissing werd geoordeeld werd dat de vergoeding op een correcte wijze werd berekend, zodat het AGB Aarschot 12/15^e van de oorspronkelijk in aftrek gebrachte btw moet herzien; en tevens dat de vergoeding bij de stopzetting van de erfpachtovereenkomst geen aanleiding zal geven tot het ontstaan van enig abnormaal of goedgunstig voordeel zoals omschreven in de artikels 26, 79 en 207 WIB92.

Door notaris Kurt Geysels werd een ontwerp van authentieke akte opgemaakt om de beëindiging van het recht van erfpacht te formaliseren. Het ontwerp voorziet in de betaling van voormelde vergoeding en de overdracht van de goederen in huidige staat.

De stad zal in toepassing van artikel 2.9.6.0.3 van de Vlaamse Codex Fiscaliteit kunnen genieten van de vrijstelling van het verkooprecht om reden dat de vroegtijdige beëindiging van het erfpachtrecht van openbaar nut is, met name de oprichting van een sporthal voor scholen op de gronden.

Gelet op de beëindiging van het recht van erfpacht op vraag van de stad zullen alle kosten verbonden aan deze akte door de stad gedragen worden.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om haar goedkeuring te geven tot het ontwerp van authentieke akte.

De beslissing houdt rekening met de voorafgaande beslissing van de Dienst Voorafgaande Beslissingen in fiscale zaken dd. 30 juli 2024 met kenmerk 2024.0308(P2023.1472).

Stemming

Met 22 stemmen voor (Isabelle Dehond, Gwendolyn Rutten, Nicole Van Emelen, Annick Geyskens, Gerry Vranken, Stef Van Calster, Kurt Lemmens, Betty Kiesekoms, Nico Creces, Bart Dehaes, Ronny De Ryck, Koen Nijs, Cindy Symons, Marleen Verhaegen, Wendy De Rijck, Dries Vandebroeck, Petra Vanlommel, Hannelore Castelein, Thomas Salaets, Martine Verlinden, Hanne Goossens, Marnik Jordens), 7 onthoudingen (Mattias Paglialunga, Nele Pelgrims, Bart Den Hondt, Leo Janssens, Dries Van Horebeek, Gerda Vandegaer, Pieter Schuermans)

BESLUIT :

Artikel 1

De gemeenteraad beslist tot goedkeuring van het ontwerp van authentieke akte (incl. bijlagen) met AGB Aarschot met betrekking tot de beëindiging van het recht van erfpacht op de percelen Laaksite.

Artikel 2

Bij het verlijden van de notariële akte zal de stad Aarschot vertegenwoordigd worden door de algemeen directeur en de voorzitter van de gemeenteraad (of hun afgevaardigden).

Artikel 3

Deze beëindiging van erfpacht kadert in het algemeen belang en is van openbaar nut is.

Artikel 4

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de verdere dossiervorming.

Onderwerp: Gemeentewegen nr. 4 en nr. 74 in Langdorp: definitief akkoord met gedeeltelijke verplaatsing
--

Regelgeving

- o het decreet van 22.12.2017 over het lokaal bestuur en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse Regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;
- o de wet van 11.04.1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- o het decreet van 26.03.2004 betreffende de openbaarheid van bestuur in de provincies en de gemeenten;
- o het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;
- o het decreet van 03.05.2019 houdende de gemeentewegen;

Feiten, context en motivering

Gelet op:

- o De aanvraag van stad Aarschot, Ten Drossaarde 1, 3200 Aarschot tot de gedeeltelijke versmalling en gedeeltelijke afschaffing van buurtwegen/gemeentewegen nr. 4 en nr. 74 (ter hoogte van de percelen kadastraal gekend als AARSCHOT 4 AFD/LANGDORP 2 AFD/, 40C, 40B, 41G, 41H, 41D, 41E, 41F,42B2, 42C2, 42A2, 42Z, 49D, 51, 174R, 174S, 51/02, 52/02A, 53N, 53M, 53L, 54K, 54F & 54H); zal voor definitief akkoord worden voorgelegd aan de gemeenteraad.
- o het bijgevoegd plan van landmeter-expert Pieter Goeron, Schrieksebaan 25, 3120 Tremelo;
- o het besluit van de gemeenteraad van 18.05.2015 houdende de bepaling van de te betalen (meer)waarde bij afschaffing, wijziging of verplaatsing van buurt- en voetwegen;
- o het gemotiveerde voorstel van het college van burgemeester en schepenen met als bijlage het rooilijnplan / grafisch plan waarop de voorgestelde wijzigingen werden aangebracht;

Overwegende wat volgt:

- o Ter hoogte van de Vleminkstraat lopen de gemeentewegen nr. 4 en 74. Overeenkomstig de Atlas kruisen deze wegen elkaar.
- o Het tracé van gemeenteweg nr. 4 blijkt in het verleden niet te zijn gevolgd voor de aanleg van de Vleminkstraat. Deze tracés hadden vermoedelijk gelijk moeten lopen en het komt gepast voor om dit te officialiseren. Het noordelijk deel van gemeenteweg nr. 4 (ter hoogte van huisnummer 66-90B) is in onbruik geraakt en er werden in het verleden

bouwvergunningen afgeleverd. Ter hoogte van huisnummer 74 (perceel H174b2) is er al een onderbreking van de gemeenteweg, zoals blijkt uit het opmetingsplan.

- De delen van gemeenteweg nr. 4 die samenvallen met de Vleminkstraat worden integraal behouden (officialisering versmalling). De overige delen, met uitzondering van een deel van de gemeenteweg aan de rechterzijde van huisnummer 74 (perceel H174b2), worden afgeschaft.
- Het tracé van gemeenteweg nr. 74 sluit op perceel H53n aan op gemeenteweg nr. 4. Aangezien gemeenteweg nr. 4 hier wordt afgeschaft zou het behouden van gemeenteweg nr. 74 ten noorden van de Vleminkstraat geen enkel nut meer hebben aangezien het na enkele meters zou doodlopen op perceel H53n. De aansluiting van gemeenteweg nr. 74 ten zuiden van de Vleminkstraat dient wel behouden te blijven aangezien dit een zeer nuttige en vaak gebruikte verbinding is.
- Uit het opmetingsplan van landmeter Goeron blijkt dat het feitelijk, door het publiek gebruikte, tracé maar beperkt afwijkt van het tracé zoals dit is opgenomen in de Atlas van de buurtwegen en het gebruikte tracé via de Vleminkstraat loopt. Het is aangewezen het verschil tussen beide tracés weg te werken.
- Uit o.a. luchtfoto's blijkt dat de feitelijke ligging, via de Vleminkstraat, al decennialang is gebruikt.
- Het algemeen belang is gediend bij de officialisering van de situatie door de gedeeltelijke afschaffing van gemeenteweg nr. 4 en het stukje gemeenteweg nr. 74 dat op de Atlas normaliter zou aansluiten op gemeenteweg nr. 4 (ten noorden van de Vleminkstraat).
- Er is geen bezwaar ingediend voor het einde van het openbaar onderzoek.

Toetsing aan de criteria van het Gemeentewegendecreet;

Overwegend:

Dat de gedeeltelijke afschaffing en versmalling van gemeenteweg nr. 4 en de gedeeltelijke afschaffing van gemeenteweg nr. 74 zoals opgenomen in de Atlas van de buurtwegen om de hiervoor vermelde redenen aanvaard kunnen worden; Dat het integrale dossier werd getoetst aan de artikelen 3 en 4 van het Gemeentewegendecreet. De toetsing gaf het volgende resultaat:

- door het officialiseren van de feitelijke situatie wordt de situatie uit het verleden rechtgezet waardoor het voor eenieder duidelijk is waar gemeenteweg nr. 4 en gemeenteweg nr. 74 lopen. Deze duidelijkheid komt het algemeen belang ten goede;
- de afschaffing van het kleine stukje gemeenteweg nr. 74, waar het volgens de Atlas zou aansluiten op gemeenteweg nr. 4, volgt uit de gedeeltelijke versmalling en afschaffing van gemeenteweg nr. 4 aangezien dit kleine stukje dood zou lopen;
- het behoud van het resterende tracé van gemeenteweg nr. 74 is essentieel aangezien dit een belangrijke verbinding vormt en het behoud ten goede komt aan de toekomstige generaties. Dit past perfect binnen de doelstellingen zoals opgenomen in het Gemeentewegendecreet. De toegankelijkheid blijft op een veilige en gebruiksvriendelijke manier gevrijwaard in het algemeen belang;
- in de toekomst bestaat er geen kans dat het noordelijk deel van gemeenteweg nr. 4 opnieuw van enig nut zou zijn aangezien dit bebouwd is en gelet op de bestemming van het gewestplan bebouwing hier de bedoeling is. Ten noorden van de Vleminkstraat zal er in de toekomst geen enkele kans zijn om hier een gemeenteweg te leggen.
- de ruimtelijke behoeften zijn in evenwicht met de maatschappelijke activiteiten;
- na afweging van het besluit van de gemeenteraad van 18.05.2015 houdende de bepaling van de te betalen (meer)waarde bij afschaffing, wijziging of verlegging van buurt- en voetwegen dient te worden vastgesteld dat er geen meerwaarde (of minderwaarde) moet worden voldaan.

Overwegende dat de gemeenteraad na bespreking zich bij deze motieven aansluit en ze zich eigen maakt;

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1

De gemeenteraad gaat definitief akkoord met de gedeeltelijke versmalling en gedeeltelijke afschaffing van buurtwegen/gemeentewegen nr. 4 en nr. 74 (ter hoogte van de percelen kadastraal gekend als AARSCHOT 4 AFD/LANGDORP 2 AFD/, 40C, 40B, 41G, 41H, 41D, 41E, 41F,42B2, 42C2, 42A2, 42Z, 49D, 51, 174R, 174S, 51/02, 52/02A, 53N, 53M, 53L, 54K, 54F & 54H), en geeft de principiële goedkeuring aan het rooilijnplan, conform het bijgevoegd plan van landmeter-expert Pieter Goeron.

Artikel 2

De gemeenteraad stelt vast dat er geen bezwaarschrift werd ingediend.

Artikel 3

Er dient geen meerwaarde betaald te worden.

Artikel 4

Dit besluit wordt samen met het volledig dossier van de gedeeltelijke versmalling en gedeeltelijke afschaffing van buurtwegen/gemeentewegen nr. 4 en nr. 74 zoals opgenomen in de Atlas van de Buurtwegen te Langdorp overgemaakt aan de deputatie van de provincie Vlaams-Brabant en het departement..

Onderwerp: Gemeenteweg zonder nummer ter hoogte van de Tieltseweg in Rillaar: definitief akkoord met gedeeltelijke verplaatsing en versmalling

Regelgeving

- o het decreet van 22.12.2017 over het lokaal bestuur en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse Regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;
- o de wet van 11.04.1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- o het decreet van 26.03.2004 betreffende de openbaarheid van bestuur in de provincies en de gemeenten;
- o het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;
- o het decreet van 03.05.2019 houdende de gemeentewegen;

Feiten, context en motivering

Gelet op:

- o de aanvraag van stad Aarschot, Ten Drossaarde 1, 3200 Aarschot tot gedeeltelijke verplaatsing van gemeenteweg zonder nummer zoals opgenomen in de atlas van de Buurtwegen in Rillaar, ter hoogte van de percelen kadastraal gekend als: afdeling 5 sectie E, gemeenteweg zonder nummer: perceelnummers 170N, 170M, 171K, 172C, 172D, 173B, 191/01F, 173A, 217A, 218, 216A, 219C
- o het bijgevoegd plan van landmeter-expert Pieter Goeron, Schrieksebaan 25, 3120 Tremelo;
- o het besluit van de gemeenteraad van 18.05.2015 houdende de bepaling van de te betalen (meer)waarde bij afschaffing, wijziging of verplaatsing van buurt- en voetwegen;
- o het gemotiveerde voorstel van het college van burgemeester en schepenen. met als bijlage het rooilijnplan / grafisch plan waarop de voorgestelde wijzigingen werden aangebracht;

Overwegend wat volgt:

- o Voorstel om de gemeenteweg zonder nummer, gevestigd op 12 oktober 1898, gelegen op de percelen 170N, 170M, 171K, 172C, 172D, 173B, 191/02F, 173A, 217A, 218, 216A & 219C, met een breedte van 6m, gedeeltelijk te verplaatsen naar het bestaande tracé binnen het openbaar domein naast de autosnelweg en te versmallen naar een breedte van 3m, volgens plaatselijk gebruik. Dit omdat de weg destijds niet fysiek werd aangelegd, maar op heden wel gebruikt wordt volgens het voorgestelde tracé. Het oorspronkelijke tracé is nooit aangelegd en vormt geen meerwaarde voor het trage wegen netwerk. Het voorgestelde alternatief volgt de E314 en is momenteel reeds in gebruik door fietsers en wandelaars.
- o Door deze weg te verplaatsen, maken we het mogelijk de bedding van de oude Motte opnieuw open te maken. Hierdoor kunnen we meer ruimte geven aan water en beperken we in de toekomst wateroverlast in centrum Rillaar.
- o Er is geen bezwaar ingediend voor het einde van het openbaar onderzoek.

Er dient geen meerwaarde betaald te worden.

Overwegende dat de gemeenteraad na bespreking zich bij deze motieven aansluit en ze zich eigen maakt;

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1

De gemeenteraad is definitief akkoord met de gedeeltelijke verplaatsing van de gemeenteweg zonder nummer, zoals opgenomen in de Atlas van de Buurtwegen in Rillaar, ter hoogte van de percelen kadastraal gekend als: afdeling 5 sectie E, gemeenteweg zonder nummer: perceelnummers 170N, 170M, 171K, 172C, 172D, 173B, 191/01F, 173A, 217A, 218, 216A, 219C en geeft definitieve goedkeuring aan het rooilijnplan, conform het bijgevoegd plan van landmeter-expert Pieter Goeron.

Artikel 2

De gemeenteraad stelt vast dat er geen bezwaarschrift werd ingediend.

Artikel 3

Er dient geen meerwaarde betaald te worden.

Artikel 4

Dit besluit wordt samen met het volledig dossier van de gedeeltelijke verplaatsingen van de gemeenteweg zonder nummer, zoals opgenomen in de Atlas van de Buurtwegen in Rillaar overgemaakt aan de deputatie van de provincie Vlaams-Brabant en het departement..

RUIMTELIJKE ORDENING EN STEDENBOUW

Onderwerp: Aanpassing aan de adressenlijst van het lokaal toewijzingsreglement sociale huurwoningen voor de doelgroep personen met een handicap

Regelgeving

Gelet op

- o het decreet van 15.07.1997 houdende de Vlaamse Woonde, en latere wijzigingen;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 12.10.2007 tot reglementering van het sociale huurstelsel ter uitvoering van titel VII van de Vlaamse Wooncode (het zogenaamde Kaderbesluit Sociale Huur), en latere wijzigingen;
- o de omzendbrief W/2019/01 'Opmaak van een lokaal toewijzingsreglement' van 06.12.2019 van de Vlaamse minister van Financiën en Begroting, Wonen en Onroerend Erfgoed.
- o het lokaal toewijzingsreglement sociale huurwoningen en bijhorende adressenlijst van 14 sociale huurwoningen die bij voorrang toegewezen worden personen met een handicap, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 08.10.2020;

Feiten, context en motivering

Gelet op:

- o het verzoek van 11 juni 2024 van Jan Claes, coördinator van Apojo vzw, de organisatie die instaat voor de begeleiding van de bewoners binnen het LTR personen met een handicap, om de woning Jan Hammeneckerstraat 2 bus 14 te schrappen uit het lokaal toewijzingsreglement en deze te vervangen door de woning met busnummer 19, welke momenteel gebruikt wordt als ontmoetingsruimte;

Overwegende dat

- o op het lokaal woonoverleg van 20 juni 2024 het verzoek tot wijziging van de adreslijst en de noodzaak voor deze wijziging werd besproken;
- o de gevraagde wijziging de leefbaarheid binnen het gebouw zal verbeteren en interne conflicten tussen beide doelgroepen zal verminderen;
- o de leden van het lokaal woonoverleg geen bemerkingen hadden;
- o het aantal voorbehouden sociale woningen ongewijzigd blijft;
- o de typologie van de nieuwe woning identiek is aan de te schrappen woning;
- o de woning met busnummer 19 die nu in gebruik is als ontmoetingsruimte ingericht en gerealiseerd is als woning met dezelfde faciliteiten als de woning met busnummer 14;
- o het aantal woningen in het gebouw ongewijzigd blijft en er geen
- o de adressenlijst momenteel de volgende adressen bevat:
 - o Jan Hammeneckerlaan 2 bus 1 te 3200 Aarschot
 - o Jan Hammeneckerlaan 2 bus 2 te 3200 Aarschot
 - o Jan Hammeneckerlaan 2 bus 3 te 3200 Aarschot
 - o Jan Hammeneckerlaan 2 bus 4 te 3200 Aarschot
 - o Jan Hammeneckerlaan 2 bus 5 te 3200 Aarschot
 - o Jan Hammeneckerlaan 2 bus 6 te 3200 Aarschot
 - o Jan Hammeneckerlaan 2 bus 7 te 3200 Aarschot
 - o Jan Hammeneckerlaan 2 bus 8 te 3200 Aarschot
 - o Jan Hammeneckerlaan 2 bus 9 te 3200 Aarschot
 - o Jan Hammeneckerlaan 2 bus 14 te 3200 Aarschot
 - o Jan Hammeneckerlaan 2 bus 15 te 3200 Aarschot
 - o Jan Hammeneckerlaan 2 bus 16 te 3200 Aarschot
 - o Jan Hammeneckerlaan 2 bus 17 te 3200 Aarschot
 - o Jan Hammeneckerlaan 2 bus 18 te 3200 Aarschot
- o de nieuwe adressenlijst volgende adressen bevat:
 - o Jan Hammeneckerlaan 2 bus 1 te 3200 Aarschot
 - o Jan Hammeneckerlaan 2 bus 2 te 3200 Aarschot

- Jan Hammeneckerlaan 2 bus 3 te 3200 Aarschot
- Jan Hammeneckerlaan 2 bus 4 te 3200 Aarschot
- Jan Hammeneckerlaan 2 bus 5 te 3200 Aarschot
- Jan Hammeneckerlaan 2 bus 6 te 3200 Aarschot
- Jan Hammeneckerlaan 2 bus 7 te 3200 Aarschot
- Jan Hammeneckerlaan 2 bus 8 te 3200 Aarschot
- Jan Hammeneckerlaan 2 bus 9 te 3200 Aarschot
- Jan Hammeneckerlaan 2 bus 15 te 3200 Aarschot
- Jan Hammeneckerlaan 2 bus 16 te 3200 Aarschot
- Jan Hammeneckerlaan 2 bus 17 te 3200 Aarschot
- Jan Hammeneckerlaan 2 bus 18 te 3200 Aarschot
- Jan Hammeneckerlaan 2 bus 19 te 3200 Aarschot
- busnummer 14 geschrapt wordt uit de adreslijst en busnummer 19 wordt toegevoegd aan de adreslijst.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Enig artikel

De gemeenteraad keurt de nieuwe adressenlijst voor het lokaal toewijzingsreglement voor personen met een handicap goed.

LEEFMILIEU

Onderwerp: Contantbelastingreglement voor de inzameling en verwerking van het huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval dit zowel voor de huis-aan-huisinzameling, inzameling via sorteerstraten, inzameling op afroep, als de inzameling op het recyclagepark - aanslagjaar 2025

Regelgeving

Gelet op:

- het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017 en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- de wet van 11.04.1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- het bestuursdecreet van 7.12.2018;
- het besluit van de Vlaamse regering d.d. 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;
- het decreet van 30.05.2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen;
- de omzendbrief KB/ABB2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit;

Gelet op:

- het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen;
- het besluit van de Vlaamse regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA);
- het Uitvoeringsplan huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval 2023 – 2030 (Lokaal Materialenplan) van 26 mei 2023;
- het besluit van de gemeenteraad van 26 april 2021 betreffende de verlenging van EcoWerk en de beheersoverdrachten aan EcoWerk voor de inzameling van verschillende afvalfracties en voor de exploitatie van het recyclagepark;
- het besluit van de gemeenteraad van 21.12.2023 houdende retributie op het ophalen en verwerken van het huisvuil en daarmee gelijkgestelde afvalstoffen (periode 1 januari 2024 t.e.m. 31 december 2024);

Feiten, context en motivering

Overwegende:

- dat de stad is toegetreden tot het DifTar-systeem van huis-aan-huisinzameling in containers alsook voor de brengmethode naar het recyclagepark;
- dat de uitbating van het recyclagepark in de stad is geautomatiseerd waarbij de bezoeker wordt geïdentificeerd hetzij via de elektronische identiteitskaart hetzij via een toegangkaart;
- dat de kosten voor inzameling van afval zwaar doorwegen op de gemeentelijke financiën;
- dat de gemeentelijke inkomsten en uitgaven in evenwicht dienen te zijn;

- o dat derhalve, de kosten voor de huis-aan-huis inzameling en de inzameling op het recyclagepark zullen verhaald worden op de aanbieders via een contantbelasting;
- o dat de invoering van een dergelijke gedifferentieerde contantbelasting de stad toelaat om het principe van “de vervuiler betaalt” toe te passen, om alzo prioriteit te verlenen aan afvalvoorkoming en slechts in tweede instantie het hergebruik en tenslotte de recyclage van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen te stimuleren;
- o dat onderhavig reglement gebaseerd is op het besluit van de gemeenteraad van 21.12.2023 houdende retributie op het ophalen en verwerken van het huisvuil en daarmee gelijkgestelde afvalstoffen (periode 1 januari 2024 t.e.m. 31 december 2024);
- o dat middels contantbelasting i.p.v. een retributie de mogelijkheid wordt gegeven aan de intercommunale EcoWerk tot het ondersteunen van het debiteurenbeheer van de gemeente;
- o dat het om voormelde redenen opportuun lijkt om de goedkeuring te willen hechten aan onderhavige contantbelasting;

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1

§ 1. Er wordt voor het aanslagjaar 2025 een **contantbelasting** gevestigd voor:

1. de huis-aan-huisinzameling van het huisvuil, het pmd-afval, het gft-afval, het papier en karton en grofvuil (en het gelijkaardig bedrijfsafval);
2. de inzameling van op het recyclagepark aangeboden afvalstoffen;
3. de inzameling van het huisvuil, het pmd-afval, het gft-afval en papier en karton via sorteerstraten.

§ 2. **Definities algemeen:**

1° Aansluitpunt (ASP):

1. iedere entiteit (gebouw, infrastructuur of domein) op het grondgebied van de stad mét een woonfunctie, waarin een particulier huishouden gevestigd is dat op basis van inschrijving in het bevolkingsregister of het vreemdelingenregister van de stad zowel huisvuil, grofvuil, pmd, gft en papier en karton ter inzameling kan aanbieden;
2. iedere entiteit (gebouw, infrastructuur of domein) op het grondgebied van de stad mét een woonfunctie, waarin een particulier huishouden gevestigd is dat op basis van een machtiging van de stad zowel huisvuil, grofvuil, pmd, gft en papier en karton ter inzameling kan aanbieden; en,
3. iedere entiteit (gebouw, infrastructuur of domein) op het grondgebied van de stad waarin een instelling van openbaar nut, een school, een vereniging die deel uitmaakt van de gemeentelijke cultuur-, sport-, jeugd-, senioren- of milieuraad, gevestigd is, die op basis van een machtiging van de stad zowel huisvuil, grofvuil, pmd, gft en papier en karton ter inzameling kan aanbieden.

2° Aansluitpunt commercieel:

Iedere entiteit (gebouw, infrastructuur of domein) op het grondgebied van de stad met een commerciële functie, waarin beroepsactiviteiten worden ontplooid (vrij beroep, handel, zorgactiviteiten,...) die op basis van de inschrijving in het bevolkingsregister/handelsregister van de gemeenten zowel huisvuil, grofvuil, pmd, gft en papier en karton ter inzameling kan aanbieden.

De juiste oppervlakte van het commercieel aansluitpunt wordt vastgesteld hetzij op basis van de goedgekeurde bouwvergunning, hetzij op basis van de afgesloten huurovereenkomst.

3° Aorta:

De databank waarin EcoWerk per gezin of per onderneming registreert:

- o de relevante identificatiegegevens van het gezin of de onderneming en de referentiepersoon van het betrokken gezin of onderneming;
- o de relevante DifTar-gegevens inzake inzameling en verwerking van huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval, individueel en gedifferentieerd per afvalstroom, zodat ze afzonderlijk kunnen getarifeerd worden. De relevante gegevens zijn onder meer de aard van de aangeboden afvalstof, het gewicht ervan en het aantal afvalbewegingen.

Voor elk gezin of elke onderneming zoals omschreven in dit reglement is een registratie verplicht en is maximaal één registratie mogelijk.

Per gezin of per onderneming in het bedieningsgebied wordt in Aorta een formulier aangemaakt. Het formulier omvat voor het gezin of de onderneming de vermelding van de referentiepersoon, het adres, een bankrekeningnummer, een detail van de diensten waarvan gebruik kan worden gemaakt, een rekenstaat, het rijksregisternummer of nummer van het vreemdelingenregister van de referentiepersoon, het ondernemingsnummer en het EcoWerk-klantnummer. Er wordt geregistreerd of het formulier wordt aangemaakt voor een gezin, een tweede verblijf (met een ander

verzendadres), een gemeenschap of voor een onderneming, vereniging, school, gemeentelijke overheid of andere overheid. Indien de referentiepersoon bereid is deze gegevens te verstrekken, vermeldt het formulier ook één telefoonnummer en een e-mailadres van het gezin of de onderneming.

Op basis van het bedrag van de rekenstaat in de databank en in functie van de beschikbare diensten wordt bepaald of aan de belastingplichtige betalingsuitnodigingen verstuurd worden en of de belastingplichtige in de voorwaarden verkeert om dienstverlening inzake inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen en daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval te ontvangen.

De gegevens van Aorta kunnen door EcoWerk worden aangewend voor het versturen van betalingsuitnodigingen.

Wanneer niet langer beroep wordt gedaan op enige dienst inzake verwerking van huishoudelijke afvalstoffen en gelijkaardig bedrijfsafval wegens verhuis of overlijden, en dit door de stad gemeld wordt aan EcoWerk, zal EcoWerk de toegangkaart blokkeren of niet langer een toegangsmachtiging aan de identiteitskaart verlenen. Op vraag van de burger kan het eventuele onbestede tegoed op het rekeningnummer van de referentiepersoon terug betaald worden.

4° DifTar-rekening:

De individuele rekening die per gezin of per onderneming in de databank wordt bijgehouden en waarop afzonderlijk worden ingeschreven:

- de volgens dit reglement verschuldigde contantbelasting;
- de volgens dit reglement verschuldigde kohierbelasting.

De rekenstaat geeft op elk ogenblik getrouw weer wat de schuld of het tegoed is van het gezin of de onderneming.

5° Gebruikersgroep:

Een selectie van aansluitpunten die op basis van het domicilieadres geselecteerd worden, een elektronische toegangkaart toegewezen krijgen en op deze wijze toegang krijgen tot een sorteerstraat en/of recyclagepark(en).

6° Ondergrondse afvalcontainer:

Een ondergronds inzamelrecipiënt, voorzien van een inwerpzuil met, afhankelijk van de aangeboden fractie een aangepaste inwerpopening.

7° Referentiepersoon:

De meerderjarige persoon die in Aorta als referentiepersoon voor het gezin of de onderneming wordt vermeld. Als de registratie gebeurt:

- voor een gezin, wordt van rechtswege de persoon die, volgens de opgave van het rijksregister, als referentiepersoon van het gezin, vermeld staat in het bevolkingsregister of vreemdelingenregister, ook geregistreerd als referentiepersoon in de databank;
- voor een onderneming is het een meerderjarige natuurlijke persoon die geacht wordt de onderneming rechtsgeldig te vertegenwoordigen.

8° Recyclagepark:

Een bij toepassing van VLAREMA vergunde inrichting waar particulieren en eventueel ook bedrijven onder toezicht van op vastgestelde dagen en uren bepaalde gesorteerde huishoudelijke afvalstoffen en eventueel met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen kunnen deponeren.

9° Sorteerstraat:

Een combinatie van (ondergrondse) afvalcontainers ten behoeve van de inzameling van de fracties restafval, pmd, gft en papier & karton.

10° Toegangkaart:

Een elektronische kaart die wordt uitgereikt aan onderstaande doelgroepen:

- niet-particulieren en particulieren: op naam van de referentiepersoon;
- in de stad gedomicilieerde inwoners die niet over een elektronische identiteitskaart beschikken: op naam van de referentiepersoon;
- particulieren met een tweede verblijf op het grondgebied van de stad: op naam van de referentiepersoon;

- o particulieren die gebruik maken van een ondergrondse sorteerstraat/afvalcontainer: op naam van de referentiepersoon.

§ 3. Definities afvalfracties:

1° Afdankte elektrische en elektronische apparaten: apparaten die elektrische stromen of elektronische velden nodig hebben om naar behoren te kunnen werken, en apparaten voor het opwekken, overbrengen en meten van die stromen en velden, die onder een van de categorieën, vermeld in artikel 3.4.4.2 van het VLAREMA, vallen en die bedoeld zijn voor gebruik met een spanning van maximaal 1000 volt bij wisselstroom en 1500 volt bij gelijkstroom. Daarin zijn ook alle onderdelen, subeenheden en verbruiksmaterialen begrepen die deel uitmaken van het product op het moment dat het wordt afgedankt. De volgende apparaten vallen niet onder deze definitie: apparaten die deel zijn van andere elektrische apparatuur, apparatuur die verband houdt met de bescherming van de wezenlijke belangen van de veiligheid van lidstaten, wapens, munitie en oorlogsmateriaal, tenzij het gaat om producten die niet specifiek voor militaire doeleinden zijn bestemd, en grote, niet verplaatsbare industriële installaties van elektrische en elektronische gereedschappen en tuingereedschappen.

2° Asbestcement: alle voorwerpen uit gebonden asbest zoals eternieten golfplaten, schaliën, vlakke eterniet ... ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een gelijkaardige bedrijfsactiviteit, met uitzondering van losse asbest, plastic golfplaten, ...

3° Boomstronken: alle boomstronken die na ontdaan te zijn van wortels en aarde kunnen worden ingezet in de groencompostering en/of kunnen worden verhakseld voor hergebruik.

4° Bouwafval: zuivere steenslag, betonblokken, versteende cement, gips, kalk, plaasterplaten (o.a. Gyproc), asbest cementplaten (o.a. Eternit), cellenbeton (o.a. Ytong), keramiek, asfalt van opritten, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een gelijkaardige bedrijfsactiviteit, met uitzondering van grote hoeveelheden bouwafval, beton vermengd met ijzer, glas, hout en/of aarde.

5° Cellenbeton: alle schuimbeton ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een gelijkaardige bedrijfsactiviteit.

6° E.P.S.: zuiver witte piepschuim ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een gelijkaardige bedrijfsactiviteit met uitzondering van gekleurd piepschuim, verpakingschips, verpakingspiepschuim afkomstig van voedingsmiddelen, vervuild piepschuim, styrofoamplaten,...

7° Frituurolie en afgelaten motorolie: alle soorten smeeroilie en/of industriële olie, op minerale of synthetische basis ontstaan door de werking van een particuliere huishouding en/of een gelijkaardige bedrijfsactiviteit in het bijzonder afgewerkte motorolie, frituurolie, met uitzondering van grote hoeveelheden motorolie, olie met pcb's of andere giftige stoffen.

8° Gips en kalk: bouwafval uit gips en kalk zoals gipsplaten, kalk, gips, bezetsel ... ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een gelijkaardige bedrijfsactiviteit, met uitzondering van cement, stenen, asfalt,...

9° Glas: hol glas en vlak glas ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of gelijkaardige bedrijfsactiviteiten, ontdaan van dopzels, deksels en sluitingen, met uitzondering van vuurvaste voorwerpen en hittebestendig glas, gewapend glas, kristal, opaal glas, rookglas, autoruiten, plexiglas, gloeilampen, spaarlampen, tl-lampen, stenen, tegels, porselein, aardewerk, beeldbuizen van tv's,...

- o hol glas betreft alle lege glazen flessen en bokalen van dranken, fruit en groenten, voedingswaren, confituren, sausen...;
- o vlak glas betreft vlak glas uit de bouwsector, zoals venster- en deurglas en glas van gevelelementen. Hieronder valt niet het gelaagd glas (bijv. van voertuigen), loodglas, hittebestendig glas (bijv. pyrex, glas van kacheltjes), glas van zonnepanelen...

10° Gras- en bladafval: alle vers gazonmaaisel en bladeren afkomstig van normaal tuinonderhoud, met uitzondering van oud en rot gazonmaaisel en gras vermengd met grond.

11° Groenafval: organisch composteerbaar afval zoals plantenresten, haagscheersel, snoeihout, bladeren, organisch afval uit parken en plantsoenen, boomstronken, gazon - en wegbermmaaisel en kerstbomen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een gelijkaardige bedrijfsactiviteit.

12° Groente-, fruit- en tuinafval (gft): organisch composteerbaar afval zoals schillen en resten van fruit (ook citrusvruchten), groenten en aardappelen; dierlijk en plantaardig keukenafval en etensresten; broodresten; koffiedik en papieren koffiefilters; papier van keukenrol; noten en pitten; vlees- en visresten, schaaldierresten (uitgezonderd mosselschelpen, oesterschelpen ...); vaste zuivelproducten (kaasresten); eieren en eierschalen; fijn tuin- en snoeiafval

(bladeren, gras, onkruid, haagscheersel, versnipperd snoeihout ...); kamer- en tuinplanten; schaafkrullen en zaagmeel van onbehandeld hout; mest van huisdieren met een maximum van 10% per aangeboden hoeveelheid in de gft-container. Dit alles ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of uit een bedrijfsactiviteit die vergelijkbaar is met een huishouden.

13° Grofvuil: alle huishoudelijke afvalstoffen en voorwerpen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding of ermee vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen en die omwille van de omvang, de aard en/of het gewicht niet in het recipiënt voor de huisvuilinzameling kunnen worden aangeboden, met uitzondering van: papier en karton, textiel, glas, kga (Klein Gevaarlijk Afval), gft (groenten, tuin- en fruitafval) en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval, pmd, oude metalen, houtafval, snoeihout en groenafval, afgedankte elektrische en elektronische apparaten (AEEA), autobanden, steenachtige fracties van bouw - en sloopafval, matrassen en andere selectief ingezamelde afvalstoffen.

14° Harde plastics: alle zuivere harde plastics zoals deuren, rolluiken, buizen, dakgoten, tuinmeubelen, bloempotten, plastic kleerhangers, speelgoed, wasmanden, emmers ... ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een gelijkaardige bedrijfsactiviteit, met uitzondering van plastic flessen en flacons (pmd), verpakkingen van gevaarlijke producten (kga), bouw- en isolatiematerialen, tuinslang, verpakkingen van voedingswaren, plastic blisters en straps, cd's, dvd's en videobanden (restafval),...

15° Herbruikbare goederen: alle door de normale werking van een particuliere huishouding ontstane afvalstoffen die worden aanvaard door het erkend Kringloopcentrum en geschikt kunnen worden gemaakt voor hergebruik, zoals meubelen, kleding, kleine huisraad, boeken, elektronische informatiedragers, speelgoed,...

16° Huishoudelijk afval: alle afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van de particuliere huishouding en/of afvalstoffen ontstaan door een gelijkaardige bedrijfsactiviteit.

17° Keramiek: alle keramiek ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een gelijkaardige bedrijfsactiviteit zoals wc-potten, lavabo's, tegels, stenen borden en tassen, porselein,... met uitzondering van steenafval.

18° Klein Gevaarlijk Afval (KGA): de afvalstoffen zoals opgesomd in artikel 5.2.2.1. van het VLAREMA.

19° Kurk: alle afvalstoffen uit kurk, afkomstig van de normale werking van een particuliere huishouding en/of een gelijkaardige bedrijfsactiviteit, zoals stopsels, deksels, sluitingen, tegels, wandbedekking,...

20° Oude Metalen: alle ferro- en non-ferro metalen voorwerpen ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een gelijkaardige bedrijfsactiviteit, met uitzondering van ferro- en non-ferroverpakkingen, kga en elektrische en elektronische toestellen.

21° Papier en karton: kranten en tijdschriften, folders uit de plastic verpakking, printpapier en alle verpakkingen uit papier en karton die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding of ermee gelijkgestelde bedrijfsafvalstoffen, met uitzondering van vuil en vettig papier en karton, behangpapier, cellofaanpapier en aluminiumfolie en -zakjes.

22° Plastic verpakkingen, metalen verpakkingen en drankkartons (pmd): flessen, flacons, schaaltes, vlotjes, bakjes, potjes, tubes, folies, zakken, drank- en conservenblikken, spuitbussen voor voedingsmiddelen of cosmetica, aluminium bakjes en schaaltes, deksels, doppen, drankcapsules kroonkurken en drankkartons, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een gelijkaardige bedrijfsactiviteit. De aangeboden plastic verpakkingen, metalen verpakkingen en drankkartons mogen geen kga, glas, etensresten of andere afvalstoffen bevatten.

23° Sloophout: alle zuiver afvalhout afkomstig van constructiewerken, bouwmaterialen, meubilair en grote speeltuigen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een gelijkaardige bedrijfsactiviteit, met uitzondering van geïmpregneerde houtsoorten (tuinmeubelen), hout vermengd met ijzer of glas, treinbielzen.

24° Snoeihout: alle hout afkomstig van het normaal onderhoud van de tuin (met een diameter van minder dan 10 cm), haagscheersel.

25° Steenafval: zuivere steenslag, (gewapend) beton, versteende cement, betonnen palen ... ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een gelijkaardige bedrijfsactiviteit, met uitzondering van vervuilde steenslag (bv. met grond), asfalt, keramiek, gips en kalk, cellenbeton, asbest,...

26° Textiel: alle niet verontreinigde kleding, huishoudlinnen, woningtextiel (gordijnen, overgordijnen, tafelkleden, servetten...), beddengoed, schoeisel, handtassen en lederwaren ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een gelijkaardige bedrijfsactiviteit.

27° Landbouwfolie: kuilfolie (zwart/wit/zwart-wit) of rek/wikkelfolie (groen/wit) die wordt gebruikt in het kader van een landbouw, tuinbouw- of veeteeltactiviteit.

Artikel 2

De contantbelasting is verschuldigd door de gebruiker op basis van de kostprijs van de specifieke dienstverlening en wordt aangerekend naar gelang van de soort en de hoeveelheid of het gewicht van het afval bij de huis-aan-huis-inzameling, de inzameling via het recyclagepark en de sorteerstraten.

Artikel 3

§ 1. Huis-aan-huisinzameling

De contantbelasting voor de huis-aan-huis inzameling in functie van de fractie en het volume/gewicht van de ter inzameling en verwerking aangeboden afvalstoffen wordt hieronder weergegeven. De gewichtsmeting is tot op 0,5 kg nauwkeurig.

a) Huisvuil

Inzameling en verwerking

	Particulieren (euro)	KMO (euro)
Per kg gewogen huisvuil	0,30	0,30
Per aanbieding 40 L - container	0,29	0,29
Per aanbieding 120 L - container	0,86	0,86
Per aanbieding 140 L - container (uitdovend)	1,00	1,00
Per aanbieding 240 L - container	1,71	1,71
Per aanbieding 360 L - container[1]	2,58	2,58
Per aanbieding 1100 L - container	7,86	7,86

[1] 360 L-containers worden enkel geleverd per set van 3, en na een gunstig advies van EcoWerf.

Gebruiksrecht container per maand: De stad rekent geen vast gebruiksrecht aan.

Eenmalig container voorzien van slot (optioneel): 25 euro.

b) Gft-afval

Inzameling en verwerking

	Particulieren (euro)	KMO (euro)
Per kg gewogen gft	0,25	0,25

Gebruiksrecht container per maand: De stad rekent geen vast gebruiksrecht aan.

Eenmalig container voorzien van slot (optioneel): 25 euro.

c) Pmd

	Particulieren (euro)	KMO (euro)
Per zak van 60 L	0,15	0,15
Per zak van 90 L	0,20	0,20

d) Grofvuil

	Particulieren (euro)	KMO (euro)
Voorrijkost op afroep	12,50	12,50
Verwerking per begonnen 0,5 m ³	8,00	8,00

e) Snoeihout

	Particulieren (euro)	KMO (euro)
Bussel	5,00	5,00

§ 2. Inzameling via sorteerstraat op gewicht

De contantbelasting in functie van het gewicht van de ter inzameling en verwerking aangeboden afvalstoffen in een sorteerstraat wordt hieronder weergegeven. De gewichtsmeting is tot op 0,5kg nauwkeurig.

	Particulier (euro)	KMO (euro)
Huisvuil (kg)	0,30	0,30
gft (kg)	0,25	0,25

Voor het openbaar brengpunt (Poortvelden) zal volgend tarief worden toegepast:

	Particulier (euro)	KMO (euro)
Huisvuil (kg)	0,30	0,30

§ 3. Inzameling via DifTar recyclagepark op gewicht

De contantbelasting in functie van het gewicht (per kg) van de ter inzameling en verwerking aangeboden afvalstoffen op het recyclagepark wordt hieronder weergegeven.

	Particulier (euro)	KMO (euro)
Grofvuil	0,30	0,30
Gras en blad, snoeihout en boomstronken	0,27 (eerste 200 kg gratis)	0,27 (eerste 200 kg gratis)
Sloophout	0,17 (eerste 300 kg gratis)	0,17 (eerste 300 kg gratis)
Steenafval, Cellenbeton, Gips en keramiek	0,04 (eerste 300 kg gratis)	0,04 (eerste 300 kg gratis)
Asbest	0,00	0,00
Autobanden	0,00	0,00
Landbouwfolie[1]	0,18	0,18

[1] De stad schrijft de land- en tuinbouwers aan. Met dit schrijven kan men zich tijdens de gecommuniceerde periodes aanbieden op één van volgende recyclageparken: Messelbroek, Wezesebaan (Zoutleeuw), Lubbeek, Kortenaeken en Haacht.

Het minimaal aangerekende gewicht bedraagt 5 kg.

Artikel 4

Indien het afval wordt aangeboden door een gezin dan is de belasting hoofdelijk verschuldigd door de referentiepersoon van het gezin en alle meerderjarige leden van het gezin die in de woongelegenheid van de referentiepersoon verblijven.

Indien het afval wordt aangeboden door een onderneming of vereniging dan is de belasting hoofdelijk verschuldigd door de referentiepersoon en de onderneming, zijnde iedere natuurlijke – of rechtspersoon die de onderneming uitmaakt of de leden van de vereniging, indien deze geen rechtspersoonlijkheid heeft.

Artikel 5

§ 1. De personen die gebruik maken van de door de stad voorgeschreven containers zijn de contantbelasting betreffende de inzameling en verwerking verschuldigd op het ogenblik dat de kiepbeweging van de container en het gewicht van het meegegeven afval door de ophaalwagen wordt geregistreerd. De contantbelasting betreffende het gebruik van de container is maandelijks verschuldigd.

§ 2. De gebruiker van de sorteerstraat is de contantbelasting betreffende de inzameling en verwerking van afvalstoffen verschuldigd op het ogenblik dat de gebruiker afvalstoffen aanbiedt aan de ondergrondse afvalcontainer en de elektronische toegangkaart van de gebruiker deze beweging registreert. De contantbelasting betreffende het gebruik van de sorteerstraat is maandelijks verschuldigd.

§ 3. Iedere gebruiker van een container/sorteerstraat dient vooraf een bedrag te storten op de DifTar-rekening en dit in functie van de gebruikte containers. Dit voorschot bedraagt:

- o voor alle aansluitpunten, m.u.v. deze aansluitpunten waar 1100 L containers voor huisvuil geregistreerd werden, 50,00 euro.
- o voor de aansluitpunten waar 1100 L containers voor huisvuil werden geregistreerd 150,00 euro.

§ 4. Bij elke registratie van een kiepbeweging en het gewicht van het meegegeven afval of in geval van sorteerstraats bij een gewichtsmeting, zal de contantbelasting zoals bepaald in artikel 3, in mindering worden gebracht van het vooraf betaald bedrag. De contantbelasting zal worden afgerond tot op 2 cijfers na de decimaal.

Artikel 6

§ 1. Iedere referentiepersoon die geregistreerd staat in Aorta beschikt over een DifTar-rekening waarmee voor bepaalde dienstverleningen van EcoWerk betaald kan worden.

Zodra het beschikbare bedrag lager is dan 10,00 euro wordt een betalingsuitnodiging gestuurd naar de referentiepersoon. Het aanzuiveren van de DifTar-rekening is mogelijk door betaling via overschrijving of door betaling met Bancontact in het recyclagepark.

De containers zullen niet meer geleedigd worden of de sorteerstraats zal niet meer toegankelijk zijn van zodra de vervaldatum van de herinnering is verlopen en het beschikbare bedrag lager is dan 0 euro.

Indien de niet geleedigde container niet tijdig wordt binnengehaald, kan die door of in opdracht van de stad worden geleedigd aan het tarief vastgelegd in het gemeentelijk belastingreglement betreffende ambtshalve opruimen van sluikstorten.

Bij afmelding (verhuis, overlijden, ...) wordt de DifTar-rekening gesloten en wordt het nog beschikbare bedrag teruggestort op rekeningnummer van de begunstigde, tenzij de begunstigde nog een openstaande schuld heeft aan de gemeente. Een eindafrekening wordt afgeleverd aan de begunstigde.

§ 2. De personen die gebruik maken van de voorgeschreven pmd-zakken zijn de contantbelasting verschuldigd bij de aankoop ervan op de door de stad vastgestelde plaats(en).

§ 3. Bij een DifTar gewichtspark is de contantbelasting verschuldigd door de bezoeker (particulier en KMO) die de afvalstoffen aanbiedt en is betaalbaar, na gewichtsbepaling, via de DifTar-rekening of met de betaalkaart (Bancontact).

Indien het saldo van de DifTar-rekening ontoereikend is en de vervaldatum van de herinnering nog niet verlopen is, zal de bezoeker van het recyclagepark hierop attent gemaakt worden en nog slechts één maal de mogelijkheid hebben om het tarief voor betalende fracties via de DifTar-rekening te betalen. In dit geval zal ook steeds gevraagd worden om de DifTar-rekening aan te zuiveren met een minimaal bedrag dat gelijk is aan de schuld.

Indien het saldo van de DifTar-rekening ontoereikend is en de vervaldatum van de herinnering is verlopen, zal bij de ingang gevraagd worden om de DifTar-rekening aan te zuiveren met een minimaal bedrag dat gelijk is aan de schuld. Indien het saldo niet wordt aangezuiverd zal hij/zij geen toegang krijgen tot het betalend gedeelte en zal de uitgang geweigerd worden met de vraag om het openstaande saldo aan te zuiveren. Men zal ook geen gebruik meer kunnen maken van de inzameling op afroep tot het saldo werd aangezuiverd.

§ 4. Voor de vervanging van een verloren, beschadigde en/of gestolen toegangskaat of een extra toegangskaat wordt een contantbelasting gevraagd van 5,00 euro. Dit bedrag zal aangerekend worden via de DifTar-rekening.

§ 5. De stad past voor de aansluitpunten een preregistratie toe voor het aanbrenge van afval op het recyclagepark, de sorteerstraten en de huis-aan-huis-inzameling.

Artikel 7

Als de contantbelasting niet zonder uitstel geïnd kan worden, wordt ze ingekohierd en volgt ze de regels voor een kohierbelasting. De kohierbelasting moet binnen de 2 maanden na de verzending van het aanslagbiljet betaald worden.

De belasting is persoonsgebonden waardoor de stad de mogelijkheid heeft om gebruik te maken van het positief saldo op een ander particulier ASP betreffende dezelfde persoon/referentiepersoon om het negatief saldo aan te zuiveren, alvorens over te gaan tot inkohiering.

Artikel 8

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar op afgiftebewijs indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de datum van de contante inning/aanrekening op de DifTar-rekening of vanaf de datum waarop de belastingplichtige het aanslagbiljet heeft ontvangen of vanaf de kennisgeving van de aanslag. Het aanslagbiljet wordt geacht ontvangen te zijn op de derde werkdag die volgt op de datum van de verzending van het aanslagbiljet.

Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstmelding gestuurd, binnen vijftien kalenderdagen na indiening ervan.

Het bezwaar wordt behandeld volgens de bepalingen van artikel 9, § 4 en 5 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen. De kennisgeving van de beslissing zal de instantie vermelden waarbij, en de termijn waarbinnen, er tegen de beslissing beroep kan aangetekend worden conform artikel 10 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Een afschrift van de beslissing zal meegedeeld worden aan EcoWerk.

Artikel 9

Deze belasting zal definitief zijn indien geen tijdige dan wel ontvankelijke bezwaren ingediend werden.

Artikel 10

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2025.

Artikel 11

De gemeenteraad gelast het college van burgemeester en schepenen met de uitvoering van dit besluit.

ONDERWIJS

Onderwerp: Actualisering arbeidsreglement voor de personeelsleden van BuSO De Brug

Regelgeving

- o het decreet van 22.12.2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o de wet van 11.04.1994 betreffende de openbaarheid van bestuur, zoals gewijzigd;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;
- o de wet van 08.04.1965 betreffende de instelling van de arbeidsreglementen dat bepaalt dat het schoolbestuur voor zijn personeel een arbeidsreglement moet opmaken met daarin een aantal verplichte vermeldingen;
- o de wet van 19.12.1974 betreffende de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel (syndicaal statuut).

Feiten, context en motivering

In de zitting van 25.10.2012 gaf de gemeenteraad voor het laatst haar goedkeuring voor een aantal aanpassingen in het arbeidsreglement voor het personeel van de stedelijke school BuSO De Brug.

Voorliggend voorstel is een actualisatie van dit arbeidsreglement, aangepast aan de huidige wetgeving en vormvereisten. Het geactualiseerde arbeidsreglement is terug te vinden in de bijlage, alle aanpassingen/toevoegingen werden aangeduid in het groen.

Het voorstel werd goedgekeurd door de vakbonden in het afzonderlijk bijzonder onderhandelings- en overlegcomité (ABOC) van 17.06.2024. Het ondertekende protocol voor akkoord is terug te vinden in de bijlage.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1

Het geactualiseerde arbeidsreglement voor de personeelsleden van de stedelijke school BuSO De Brug wordt goedgekeurd.

Artikel 2

Dit besluit wordt ter kennis gebracht aan alle personeelsleden van BuSO De Brug. De dienst onderwijs en de directeur van BuSO De Brug staan in voor het informeren van alle personeelsleden van de school.

Onderwerp: Actualisering van het arbeidsreglement voor de personeelsleden van BuBaO Elzenhof

Regelgeving

- o het decreet van 22.12.2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o de wet van 11.04.1994 betreffende de openbaarheid van bestuur, zoals gewijzigd;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;
- o de wet van 08.04.1965 betreffende de instelling van de arbeidsreglementen dat bepaalt dat het schoolbestuur voor zijn personeel een arbeidsreglement moet opmaken met daarin een aantal verplichte vermeldingen;
- o de wet van 19.12.1974 betreffende de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel (syndicaal statuut).

Feiten, context en motivering

In de zitting van 25.10.2012 gaf de gemeenteraad voor het laatst haar goedkeuring voor een aantal aanpassingen in het arbeidsreglement voor het personeel van de stedelijke school BuBaO Elzenhof.

Voorliggend voorstel is een actualisatie van dit arbeidsreglement, aangepast aan de huidige wetgeving en vormvereisten. Het geactualiseerde arbeidsreglement is terug te vinden in de bijlage, alle aanpassingen/toevoegingen werden aangeduid in het groen.

Het voorstel werd goedgekeurd door de vakbonden in het afzonderlijk bijzonder onderhandelings- en overlegcomité (ABOC) van 17.06.2024. Het ondertekende protocol voor akkoord is terug te vinden in de bijlage.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1

Het geactualiseerde arbeidsreglement voor de personeelsleden van de stedelijke school BuBaO Elzenhof wordt goedgekeurd.

Artikel 2

Dit besluit wordt ter kennis gebracht aan alle personeelsleden van BuBaO Elzenhof. De dienst onderwijs en de directeur van BuBaO Elzenhof staan in voor het informeren van alle personeelsleden van de school.

Onderwerp: Samenwerkingsovereenkomst tussen de stad Aarschot en het Gemeenschapsonderwijs ter uitvoering van FASE 0 volgens het protocol 'Overname stadsscholen Aarschot'

Regelgeving

Gelet op:

- o het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o de wet van 11.04.1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- o het bestuursdecreet van 7 december 2018;
- o het besluit van de Vlaamse regering d.d. 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van lokale en provinciale besturen;
- o het Protocolakkoord "Overname stadsscholen Aarschot" goedgekeurd in de gemeenteraad van 14 mei 2020;
- o het besluit van de gemeenteraad van 21.12.2023 houdende goedkeuring "Addendum bij protocol overname stadsscholen Aarschot";

Feiten, context en motivering

VOORAFGAAND

In 2020 ondertekenden Stad Aarschot en Adite / GO! een protocol betreffende de overname van de stedelijke secundaire scholen SIBA en SIMA, met ingang van 1 september 2020. In dit kader zal een gedeelte van het domein en de gebouwen van SIBA en SIMA (hierna 'de Site') in erfpacht gegeven worden voor 99 jaar.

Voor de precieze afbakening van het perceel en een definitieve regeling van alle randvoorwaarden voor de erfpacht liet de Stad door het bureau KSAMMA een masterplan voor de campus en omgeving opmaken. Zoals voorzien in het protocol werden Scholengroep Adite en GO! betrokken bij dit proces.

Het masterplan voorziet een aantal deelprojecten, die uiteindelijk moeten uitmonden in de realisatie van een nieuwbouw voor het stedelijk buitengewoon onderwijs op het noordelijke deel van de campus. Een aantal principiële afspraken met betrekking tot deze deelprojecten werden opgenomen in een addendum aan het overnameprotocol. Het addendum werd goedgekeurd door de Raad van het GO! op 18 december 2023 en door de Gemeenteraad van de Stad op 21 december 2023.

Met name voor het eerste project, zijnde FASE 0, is het van belang dat de stad en Adite/GO! de nodige praktische afspraken maken om deze fase tot een goed einde te brengen, omdat de belangen in deze fase nog sterk verweven zijn, waar daarentegen vanaf de volgende fase elke partij zijns weegs kan gaan. Fase 0 omvat in hoofdzaak de aanpassingswerken in de grote bouwhal die moeten toelaten om de opleidingen basimechanica en elektriciteit naar deze hal te verhuizen en de huidige locatie te verlaten ten gunste van de latere nieuwbouw stedelijk buitengewoon onderwijs én de daadwerkelijke verhuis.

Middels onderhavige samenwerkingsovereenkomst wensen Partijen de nodige afspraken vast te leggen om de concrete uitvoering van FASE 0, zoals vooropgesteld in protocol en addendum, te bewerkstelligen én tegelijk aan Adite/GO! de opportuniteit te geven om deze Fase 0 uit te breiden overeenkomstig de eigen noden, in eigen beheer en gefinancierd met eigen middelen. De overeenkomst is dus te lezen als een uitvoeringsbesluit bij het door de gemeenteraad goedgekeurde protocol en addendum en handelt niet over het WAT, maar over het HOE.

INHOUD VAN DE OVEREENKOMST

De samenwerkingsovereenkomst wordt in BIJLAGE bij dit besluit gevoegd.

Samenvattend worden volgende principes uit protocol en addendum concreet tot uitvoering gebracht volgens volgende afspraken:

1. het verlenen van een **bouwrecht** m.b.t. de grote bouwhal aan Adite/GO! door de stad, los van de nog af te sluiten erfpachtovereenkomst;
2. het **gebruiksrecht** voor gebouwen G05 en G06 voor het afsluiten van de erfpachtovereenkomst en het opnemen van dit gebruiksrecht als tijdelijke erfdienstbaarheid in erfpachtovereenkomst;
3. de **modaliteiten voor de overname van de ontwerper** van de Stad door Adite/GO! voor Fase 0 en het bijkomende bouwproject;
4. de **financiële bijdrage van de stad** m.b.t. herinrichting van en verhuis naar de bouwhal (FASE 0) en het moment van overmaken van die bijdrage;
5. de **afstemming** tussen Stad en Adite/GO! rond planning, uitvoering, veiligheid, ... van de uit te voeren werken alsook de wijze van **verantwoording** m.b.t. de besteding van de financiële bijdrage van de stad;
6. de **timing** voor beëindiging van de werken en de verhuis van de opleidingen uit G05 en G06 naar de bouwhal;
7. de **restitutieregeling** bij het niet naleven van de timing of stopzetten der werken;

Onderhavige overeenkomst legt de rol van bouwheer voor FASE 0 bij Adite/GO!, wat hen toelaat om een bijkomend bouwproject aan FASE 0 te verbinden. Op deze wijze respecteert de stad de pedagogische onafhankelijkheid van de andere partij zonder te verzaken aan de voorziene financiële bijdrage voor FASE 0, terwijl het objectief om de noordelijke zone van de campus bouwrijp te kunnen maken eveneens wordt gewaarborgd.

Onderhavige overeenkomst werd opgesteld in overleg tussen alle betrokken partijen, waarbij Urbain Lavigne en Erik Verstrepen als projectteam de stad vertegenwoordigden. De inhoud ervan werd in consensus vastgelegd. Het projectteam adviseert de goedkeuring van de overeenkomst, teneinde de verdere afwikkeling van Fase 0 te bespoedigen en de gestelde timing voor de volgende deelprojecten scholenbouw Laaksite te kunnen aanhouden.

Financiële impact/budget

Nihil. Betreft afsprakenkader.

Stemming

Met 18 stemmen voor (Isabelle Dehond, Gwendolyn Rutten, Nicole Van Emelen, Annick Geyskens, Gerry Vranken, Stef Van Calster, Kurt Lemmens, Nico Creces, Bart Dehaes, Ronny De Ryck, Koen Nijs, Cindy Symons, Marleen Verhaegen, Wendy De Rijck, Hannelore Castelein, Martine Verlinden, Hanne Goossens, Marnik Jordens), 6 stemmen tegen (Nele Pelgrims,

Bart Den Hondt, Leo Janssens, Dries Van Horebeek, Gerda Vandegaer, Pieter Schuermans), 4 onthoudingen (Betty Kieseekoms, Dries Vandenbroeck, Petra Vanlommel, Thomas Salaets)

BESLUIT :

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de 'Samenwerkingsovereenkomst ter uitvoering van FASE 0 volgens het protocol Overname stadsscholen Aarschot' goed.

Artikel 2

De gemeenteraad gelast de projectcoördinator met het voltrekken van de taken en plichten van de stad t.a.v. de andere partijen uit de samenwerkingsovereenkomst, alsook tot de controle van de taken en plichten van de andere partijen ten aanzien van de stad en de rapportage daarover.

SECRETARIAAT

Onderwerp: CREAT Services dv (voorheen TMVS dv): buitengewone algemene vergadering van 26 november 2024: goedkeuring van de agenda en bepaling van het mandaat van de vertegenwoordiger

Regelgeving

- o het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het decreet van 26.03.2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen.

Feiten, context en motivering

Gelet op

- o het feit dat de stad Aarschot aangesloten is bij Creat Services dv;
- o de statuten van Creat Services dv ;
- o de beslissing van de gemeenteraad van 14.03.2019 betreffende de aanduiding als plaatsvervanger van de heer Kurt Lemmens, lid van de gemeenteraad;
- o de beslissing van de gemeenteraad van 10.03.2022 betreffende de aanduiding van de heer Bart Dehaes, lid van de gemeenteraad, om de stad Aarschot te vertegenwoordigen in de algemene vergaderingen van Creat Services dv en deze wordt gevolmachtigd in naam van de gemeenteraad deel te nemen aan al de beraadslagingen en stemmingen, alle notulen, de aanwezigheidslijst en andere documenten te tekenen en in het algemeen alles te doen wat nodig is om de belangen van de gemeenteraad te behartigen op deze vergaderingen;
- o de oproepingsbrief voor de buitengewone algemene vergadering van Creat Services dv dd. 5 september 2024, waarin de agenda werd meegedeeld ;
- o de bepalingen van het Decreet over het Lokaal Bestuur ;

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1

De gemeenteraad beslist goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de buitengewone algemene vergadering Creat Services dv van 26 november 2024 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten :

Artikel 2

De heer Bart Dehaes wordt aangeduid om de gemeenteraad te vertegenwoordigen in de buitengewone algemene vergaderingen van Creat Services dv en wordt gevolmachtigd in naam van de gemeenteraad deel te nemen aan al de beraadslagingen en stemmingen, alle notulen, de aanwezigheidslijst en andere documenten te tekenen, en in het algemeen alles te doen wat nodig is om de belangen van de gemeenteraad te behartigen op deze vergaderingen.

Artikel 2

De heer Kurt Lemmens wordt aangeduid als plaatsvervanger.

Artikel 3

Indien de gemeenteraad dit besluit niet herroept, blijft het geldig tot de eerstvolgende vernieuwing van de gemeenteraad.

Artikel 4

Een afschrift van dit besluit zal :

- o hetzij per post t.a.v. Creat Services dv, p/a Intercommunale Beheer, Stropstraat 1 te 9000 Gent,
- o hetzij bij voorkeur per elektronische post aan het e-mailadres 20241126BAV@farys.be, verzonden worden alsook de persoonlijke gegevens zodat Creat Services dv respectievelijk de vertegenwoordiger/ plaatsvervanger kan contacteren in verband met dit mandaat, namelijk:
 - o Vertegenwoordiger: dhr. Bart Dehaes, Oudenbos 12, 3202 Rillaar.
 - o bart.dehaes@n-va.be
 - o 016/25 98 82
 - o Plaatsvervanger: dhr. Kurt Lemmens, Leuvensesteenweg 199, 3200 Aarschot
 - o kurt.lemmens@aarschot.be
 - o 0475/68 82 42

Onderwerp: Iverlek: Buitengewone algemene vergadering op 12 november 2024 - goedkeuring van de agenda en bepaling van het mandaat van de vertegenwoordiger

Regelgeving

- o het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen.

Feiten, context en motivering

Gelet op

- o het feit dat de stad voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging Iverlek;
- o het feit dat de stad per aangetekend schrijven van 17 september 2024 werd opgeroepen om deel te nemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van Iverlek die op 12 november 2024 in de Brabantthal, Brabantlaan 1 te 3001 Leuven;
- o het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de stad per brief van 17 september 2024 overgemaakt werd;
- o De gemeenteraad in vergadering van 14 maart 2019 raadslid Kurt Lemmens en raadslid Bart Dehaes aanstelde als respectievelijk vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de stad in de algemene vergaderingen van Iverlek en dit voor de duur van de legislatuur.
- o het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1

Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Iverlek d.d. 12 november 2024:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet over het lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2025 alsook van de door de Raad van Bestuur opgestelde begroting 2025.
2. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig artikel 6:114 e.v. WWV.
3. Desgevallend aanvaarding uitbreiding aansluiting gemeenten voor (neven)activiteiten.
4. Statutaire benoemingen.
5. Statutaire mededelingen.

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de stad die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Iverlek op 12 november 2024 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Iverlek, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

Onderwerp: Ecowerf: bijzondere algemene vergadering op 20 november 2024 - goedkeuring van de agenda en bepaling van het mandaat van de vertegenwoordiger

Regelgeving

- o het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, artikel 41, 427, 432;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen.
- o de gemeenteraadsbeslissing van 18 november 2021 tot aanstelling van mevrouw Cindy Symons als vaste vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen van EcoWerf;
- o de gemeenteraadsbeslissing van 12 mei 2022 tot aanstelling van mevrouw Marleen Verhaegen als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen van Ecowerf;
- o de uitnodiging van 20 september 2024 voor de bijzondere algemene vergadering van EcoWerf van 20 november 2024 en met bijbehorende agenda en bijlagen;

Feiten, context en motivering

Gelet op de uitnodiging van 20 september 2024 voor de bijzondere algemene vergadering van EcoWerf van 20 november 2024 met bijbehorende agenda en bijlagen;

Overwegende dat de agenda voor de bijzondere algemene vergadering van 20 november 2024 volgende punten bevat:

1. Samenstelling bureau
2. Goedkeuring verslag algemene vergadering d.d. 12/06/2024
3. Activiteitenplan 2025
4. Budgetten en werkingsbijdragen 2025
5. Opvraging gemeentelijke bijdrage werkingskosten 2025 (statuten art. 15.2) – gemeentelijke bijdrage werkingskosten 2025 omzetten naar kapitaal (statuten art. 15.2)
6. Overboeken onbeschikbare reserves naar beschikbare reserves
7. Diversen
- 7.1. Bestuurswissel raad van bestuur Tienen

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1

Mevrouw Cindy Symons, vast vertegenwoordiger en de plaatsvervangende vertegenwoordiger mevrouw Marleen Verhaegen te mandateren om de agendapunten van de bijzondere algemene vergadering van EcoWerf, Intergemeentelijk milieubedrijf Oost-Brabant, van 20 november 2024 goed te keuren.

Artikel 2

Deze beslissing te onderwerpen aan het algemeen toezicht en een afschrift van dit besluit te zenden naar:

- o de gemeentelijke afgevaardigde
- o EcoWerf, t.a.v. mevrouw Ann Verloo, managementassistent (ann.verloo@ecowerf.be)

Onderwerp: Interleuven: buitengewone algemene vergadering op 11 december 2024 - goedkeuring van de agenda en bepaling van het mandaat van de vertegenwoordiger

Regelgeving

- o het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen.

Feiten, context en motivering

Gelet op

- o het lidmaatschap van de stad Aarschot bij Interleuven;
- o de gecoördineerde statuten van Interleuven;
- o de uitnodiging d.d. 18.04.2024 van Interleuven voor de algemene vergadering op 19 juni 2024 om 19.00 uur die zal plaatsvinden in de vergaderzaal van Interleuven, Brouwersstraat 6 te 3000 Leuven met volgende agendapunten:
 1. Samenstelling van het bureau
 2. Goedkeuring verslag algemene vergadering d.d. 19 juni 2024
 3. Strategie en te ontwikkelen activiteiten 2025
 4. Begroting 2025
 5. Diversen

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad in vergadering van 09.05.2019 houdende aanstelling van raadslid Kurt Lemmens en raadslid Bart Dehaes als respectievelijk vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger in de (buitengewone) algemene vergaderingen van Interleuven en dit voor de duur van de legislatuur.

Overwegende dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger voor elke algemene vergadering herhaald dient te worden.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1

De gemeenteraad beslist goedkeuring te verlenen aan de voormelde agendapunten en de vertegenwoordiger van de stad in de buitengewone algemene vergadering van Interleuven op 11 december 2024 te mandateren om over de agendapunten te beraadslagen en te stemmen.

Artikel 2

Een afschrift van deze beslissing zal worden overgemaakt aan Interleuven, Brouwersstraat 6, 3000 Leuven.

FINANCIËN

Onderwerp: Lokale politiezone Aarschot: begrotingswijziging 2 - dienstjaar 2024
--

Regelgeving

- o het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen (BVR BBC);
- o de wet van 07.12.1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus, inzonderheid op artikel 34 en op de artikelen 77 tot 80 (hierna aangeduid als WGP);
- o het koninklijk besluit van 05.09.2001, houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de politiezone, inzonderheid op de artikelen 66 tot 72 (hierna aangeduid als ARPC);
- o de diverse federale omzendbrieven met betrekking tot het opstellen van de begroting ten behoeve van de politiezones.

Feiten, context en motivering

Gelet op het ontwerp van de begrotingswijziging 2024 van de politiezone Aarschot.

Het betreft een verhoging van het budget uitgaven gewone dienst met 101.045,00 euro. De totale gemeentelijke dotatie voor exploitatie aan de lokale politiezone wordt dus verhoogd met 101.045,00 euro. Het betreft een verhoging van het budget uitgaven buitengewone dienst met 11.000,00 euro. De totale gemeentelijke dotatie voor investeringen aan de lokale politiezone wordt dus verhoogd met 11.000,00 euro. De verhoging van de gemeentelijke dotatie voor exploitatie en investeringen aan de lokale politiezone zal opgenomen worden in de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1

De begrotingswijziging 2 - dienstjaar 2024 - gewone & buitengewone dienst van de Politiezone Aarschot, in bijlage, wordt aangenomen en overgemaakt aan de gemeenteraadsleden op 25 september 2024.

Artikel 2

De verhoging van de gemeentelijke dotatie voor exploitatie en investeringen aan de lokale politiezone zal opgenomen worden in de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan van stad en OCMW Aarschot.

Onderwerp: Prijssubsidiereglement 2024 voor de exploitatie van de infrastructuur van het AGB Aarschot - periode 1 november 2024 t.e.m. 31 december 2024

Regelgeving

- o het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het decreet van 26.03.2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- o het bestuursdecreet van 7.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen.

Feiten, context en motivering

Met beslissing van ET.129.288 van 19 januari 2016 heeft de BTW administratie haar visie op het BTW-statuut van autonome gemeentebedrijven uiteengezet, nl.:

1. Een AGB is in principe een gewone BTW-plichtige met recht op aftrek van BTW. Dat impliceert dus dat een AGB de BTW op de exploitatiekosten en de investeringskosten volgens de normale regels in aftrek kan brengen.
2. Voorwaarde daartoe is wel dat het AGB een winstoogmerk heeft en dat dus statutair is bepaald dat eventueel gemaakte winsten moeten worden uitgekeerd en dat ook effectief gebeurt.
3. Om te beoordelen of er winstoogmerk is, moet de globale activiteit van het AGB in aanmerking worden genomen.
4. De administratie kan onderzoeken of die statutaire bepalingen niet louter theoretisch zijn. Dat zal het geval zijn wanneer systematisch tekorten voorkomen in hoofde van het AGB omdat de aan de bezoekers van de inrichting aangerekende prijzen niet volstaan om de exploitatiekosten van het AGB te dekken
5. Werkingssubsidies waarop geen BTW moet worden aangerekend die door de gemeente aan het AGB worden toegekend, mogen in principe niet in aanmerking worden genomen voor de beoordeling van het winstoogmerk. Men kan hierbij wel niet terugkomen op beslissingen die de Rulingdienst in het verleden heeft genomen en die het tegenovergestelde zouden beweren.
6. Prijssubsidies waarop wel BTW moet worden aangerekend die door de gemeente aan het AGB worden toegekend, komen daarentegen wel in aanmerking voor de beoordeling van het winstoogmerk.
7. In de loop van het boekjaar is het mogelijk om het bedrag van de prijssubsidies aan te passen naar de toekomst toe.

Verder vermeldt voorgaande beslissing van de BTW-administratie:

De kwalificatie van een autonoom gemeentebedrijf als belastingplichtige met recht op aftrek van BTW belet niet dat de administratie later kan onderzoeken of de statutaire bepalingen niet louter theoretisch zijn.

Dit zal het geval zijn wanneer systematische tekorten voorkomen in hoofde van het autonoom gemeentebedrijf omdat de aan de bezoekers van de inrichting aangerekende prijzen niet volstaan tot dekking van de exploitatiekosten van het autonoom gemeentebedrijf. In dat verband kunnen de werkingssubsidies die door de gemeente aan het autonoom gemeentebedrijf worden ter beschikking gesteld, gelet op de nauwe band de tussen het autonoom gemeentebedrijf en de gemeente, niet worden aangemerkt als ontvangsten uit een bepaalde activiteit. De werkingssubsidies mogen bijgevolg niet als bijkomende ontvangsten worden aangemerkt en mogen evenmin in mindering worden gebracht van de gedane kosten voor het bepalen van het boekhoudkundig resultaat.

De door de gemeente aan het autonoom gemeentebedrijf toegekende subsidies die rechtstreeks verband houden met de prijs behoren tot de maatstaf van heffing van de BTW en mogen dan ook gevoegd bij de overige ontvangsten uit een bepaalde activiteit om te bepalen of de statutaire bepalingen inzake winstoogmerk en het doel winsten uit te keren al dan niet theoretisch zijn.

Van een rechtstreeks verband met de prijs is slechts sprake indien de subsidie specifiek aan het gesubsidieerde orgaan wordt betaald om een welbepaald goed te leveren of een welbepaalde dienst te

verrichten. Dit verband tussen de subsidie en de prijs moet duidelijk blijken uit een onderzoek van de concrete omstandigheden die aan de basis van de betaling van de tegenprestaties liggen. Daarentegen is het niet nodig dat de prijs van het goed of de dienst, of een deel ervan, bepaald zou zijn. Het volstaat dat hij bepaalbaar is.

Voor het bepalen van de winst moet rekening gehouden worden met het boekhoudkundig resultaat (met inbegrip van afschrijvingen, aanleggen van provisies, ...) en mag met niet louter vergelijken tussen het boek voor inkomende facturen enerzijds en het boek voor uitgaande facturen/dagboek voor ontvangsten anderzijds.

Het resultaat van de globale activiteit (dus niet activiteit per activiteit) van de instelling dient in aanmerking te worden genomen. Er wordt evenwel geen rekening gehouden met uitzonderlijke opbrengsten (vb. de inkomsten uit onroerende en financiële transacties). De winst/verliespositie moet structureel zijn en onafhankelijk van toevallige gebeurtenissen langs inkomsten- of uitgavenzijde.

Het AGB Aarschot heeft haar inkomsten en uitgaven geraamd voor het kalenderjaar 2024 voor de exploitatie van de infrastructuur, zoals vastgelegd in het op 21 december 2023 goedgekeurd meerjarenplan 2020-2026. Op basis van deze ramingen heeft het AGB Aarschot vastgesteld dat, voor het kalenderjaar 2024, de inkomsten uit prijssubsidies voor het verlenen van het recht op toegang tot de door het AGB geëxploiteerde infrastructuur minstens 1.172.554,01 euro (exclusief btw) moeten bedragen om economisch rendabel te zijn.

Op basis van een recente inschatting van kosten en opbrengsten van het AGB Aarschot moet de prijssubsidie van de stad aan het AGB Aarschot verhoogd worden tot 1.267.704,07 euro (excl. btw). Hiermee rekening houdende wordt het prijssubsidiereglement aangepast zoals hieronder wordt weergegeven. In de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan zal de verhoging van het krediet van de prijssubsidie moeten opgenomen worden.

Aan de gemeenteraad wordt het aangepast prijssubsidiereglement voor de periode van 1 november 2024 t.e.m. 31 december 2024 voorgelegd ter goedkeuring.

Financiële impact/budget

In de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan zal de verhoging van het krediet van de prijssubsidie moeten opgenomen worden.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1

Het prijssubsidiereglement voor het kalenderjaar 2024, zoals goedgekeurd door de raad op 21 december 2023, wordt vervangen door onderstaand prijssubsidiereglement voor de periode van 1 november 2024 t.e.m. 31 december 2024.

Artikel 2

De gemeenteraad geeft de goedkeuring aan het onderstaand prijssubsidiereglement voor de periode van 1 november 2024 t.e.m. 31 december 2024 ten voordele van het Autonoom Gemeentebedrijf Aarschot:

PRIJSSUBSIDIEREGLEMENT EXPLOITATIE BIBLIOTHEEK AARSCHOT

Rekening houdend met de socio-culturele en sociale functie van de door het AGB Aarschot geëxploiteerde bibliotheek en om de leesmotivatie te stimuleren en de toegang tot de bibliotheekinfrastructuur en haar collectie zo laagdrempelig mogelijk te maken, wenst de stad Aarschot de kosten voor de toegang van de door AGB Aarschot geëxploiteerde bibliotheekinfrastructuur op zich te nemen, nl. 244.444,93 euro (excl. btw) in 2024.

De kostprijs per bezoeker voor het gebruik van de infrastructuur van de bibliotheek gedurende de periode 1 november 2024 t.e.m. 31 december 2024 wordt bepaald op 2,6159 euro (exclusief 6% BTW), zijnde een kost die de stad Aarschot op zich zal nemen door het verlenen van een prijssubsidie.

PRIJSSUBSIDIEREGLEMENT EXPLOITATIE MUSEUM AARSCHOT

Rekening houdend met de socio-culturele en sociale functie van het door het AGB Aarschot geëxploiteerd museum en om de toegang tot de museuminfrastructuur en haar collectie zo laagdrempelig mogelijk te maken, wenst de stad Aarschot de kosten voor de toegang van de door AGB Aarschot geëxploiteerde museuminfrastructuur op zich te nemen, nl. 206.248,48 euro (excl. btw), in 2024.

De kostprijs per bezoeker voor het gebruik van de infrastructuur van het museum gedurende de periode 1 november 2024 t.e.m. 31 december 2024 wordt bepaald op 59,6306 euro (exclusief 6% BTW), zijnde een kost die de stad Aarschot op zich zal nemen door het verlenen van een prijssubsidie.

PRIJSSUBSIDIEREGLEMENT EXPLOITATIE CC HET GASTHUIS

Rekening houdend met de socio-culturele en sociale functie van het door het AGB Aarschot geëxploiteerd CC Het Gasthuis en om de toegang tot de voorstellingen in de theaterinfrastructuur zo laagdrempelig mogelijk te maken, wenst de stad Aarschot de tickets tot het theater van het CC Het Gasthuis te subsidiëren middels de toekenning van een prijssubsidie per toegangsticket.

Het totale tekort van CC Het Gasthuis in 2024 wordt geraamd op 339.294,13 euro (excl. BTW). De prijssubsidie per bezoeker voor het gebruik van de theaterinfrastructuur van het CC Het Gasthuis gedurende de periode 1 november 2024 t.e.m. 31 december 2024 wordt bepaald op 5,5204 euro (exclusief 6% BTW).

PRIJSSUBSIDIEREGLEMENT EXPLOITATIE SPORTCOMPLEX

Rekening houdend met de sportieve en sociale functie van het door het AGB Aarschot geëxploiteerde sportinfrastructuur en om de toegang tot het zwembad zo laagdrempelig mogelijk te maken, wenst de stad Aarschot de tickets tot het zwembad te subsidiëren middels de toekenning van een prijssubsidie.

Het totale tekort van het sportcomplex in 2024 wordt geraamd op 477.716,53 euro (excl. BTW). De prijssubsidie voor het gebruik van het zwembad gedurende de periode 1 november 2024 t.e.m. 31 december 2024 wordt bepaald op basis van de omzet (toegangsgelden) van die periode vermenigvuldigd met een factor 2,5397.

Artikel 3

In de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan zal de verhoging van het krediet van de prijssubsidie opgenomen worden.

Artikel 4

Het AGB Aarschot deelt op 31 december 2024 het aantal bezoekers/omzet mee van het voorafgaande jaar en stelt een nota op met vermelding van het jaarlijks verschuldigd bedrag van de prijssubsidie. De Stad Aarschot dient de prijssubsidie te betalen aan AGB Aarschot binnen de 30 kalenderdagen na ontvangst.

Onderwerp: Kennisgeving van het besluit van de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant van 12.07.2024 houdende goedkeuring van de jaarrekening 2023 van de stad en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn van Aarschot

Regelgeving

- o het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen.

Feiten, context en motivering

- o de jaarrekening 2023 van de stad en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn van de stad Aarschot, zoals vastgesteld door de gemeenteraad in vergadering van 16.05.2024;
- o het bijgevoegd besluit van de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant van 12.07.2024 houdende goedkeuring van de jaarrekening 2023 van de stad en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn van de stad Aarschot.

BESLUIT :

Enig artikel

De gemeenteraad neemt kennis van bovengenoemd besluit van de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant van 12.07.2024.

EREDIENSTEN

Onderwerp: Advies over de jaarrekening 2023 van de kerkfabriek Sint Cornelius en Sint Nikolaas Rillaar

Regelgeving

- o het decreet van 22.12.2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het decreet van 26.03.2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen;
- o het decreet van 07.05.2004 houdende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

Feiten, context en motivering

Gelet op

- o de jaarrekening 2023 van de voornoemde kerkfabriek, ingediend door het centraal kerkbestuur, na beslissing van de kerkraad;
- o de door de kerkfabriek (op verzoek van de gemeenteoverheid) ingediende bewijsstukken.

Overwegende dat

- o na het inkijken van de bewijsstukken blijkt dat in het financieel gedeelte alle cijfers worden opgenomen voor de ontvangsten en uitgaven in exploitatie en investeringen voor het jaar van de jaarrekening;
- o de cijfers van de boekhouding overeenstemmen met het saldo van de financiële rekeningen en de kas van de kerkfabriek;
- o de toelichting die deel uitmaakt van de jaarrekening minimaal de opgelegde elementen bevat;
- o in voorkomend geval voor de goede verstaanbaarheid van de ingediende jaarrekening in de toelichting een schrijven opgenomen wordt waarin de belangrijkste afwijkingen ten opzichte van het budget worden geduid.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1

De jaarrekening 2023 van de voornoemde kerkfabriek dewelke afsluit met een overschot op exploitatie van 13.228,37 euro en een tekort op investeringen van 11.805,24 euro wordt gunstig geadviseerd door de gemeenteoverheid.

Artikel 2

Dit besluit wordt overgemaakt aan de provinciegouverneur (Diestsepoort 6 bus 1, 3000 Leuven).

Onderwerp: Advies over de jaarrekening 2023 van de kerkfabriek H.H. Maria, Pieter en Antonius Langdorp

Regelgeving

- o het decreet van 22.12.2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het decreet van 26.03.2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen;
- o het decreet van 07.05.2004 houdende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

Feiten, context en motivering

Gelet op

- o de jaarrekening 2023 van de voornoemde kerkfabriek, ingediend door het centraal kerkbestuur, na beslissing van de kerkraad;
- o de door de kerkfabriek (op verzoek van de gemeenteoverheid) ingediende bewijsstukken.

Overwegende dat

- o na het inkijken van de bewijsstukken blijkt dat in het financieel gedeelte alle cijfers worden opgenomen voor de ontvangsten en uitgaven in exploitatie en investeringen voor het jaar van de jaarrekening;
- o de cijfers van de boekhouding overeenstemmen met het saldo van de financiële rekeningen en de kas van de kerkfabriek;
- o de toelichting die deel uitmaakt van de jaarrekening minimaal de opgelegde elementen bevat;
- o in voorkomend geval voor de goede verstaanbaarheid van de ingediende jaarrekening in de toelichting een schrijven opgenomen wordt waarin de belangrijkste afwijkingen ten opzichte van het budget worden geduid.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1

De jaarrekening 2023 van de voornoemde kerkfabriek dewelke afsluit met een overschot op exploitatie van 48.981,55 euro en een overschot op investeringen van 40.739,46 euro wordt gunstig geadviseerd door de gemeenteoverheid.

Artikel 2

Dit besluit wordt overgemaakt aan de provinciegouverneur (Diestsepoort 6 bus 1, 3000 Leuven).

Onderwerp: Advies over de jaarrekening 2023 van de kerkfabriek OLV Aarschot
--

Regelgeving

- o het decreet van 22.12.2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het decreet van 26.03.2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen;
- o het decreet van 07.05.2004 houdende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

Feiten, context en motivering

Gelet op

- o de jaarrekening 2023 van de voornoemde kerkfabriek, ingediend door het centraal kerkbestuur, na beslissing van de kerkraad;
- o de door de kerkfabriek (op verzoek van de gemeenteoverheid) ingediende bewijsstukken.

Overwegende dat

- o na het inkijken van de bewijsstukken blijkt dat in het financieel gedeelte alle cijfers worden opgenomen voor de ontvangsten en uitgaven in exploitatie en investeringen voor het jaar van de jaarrekening;
- o de cijfers van de boekhouding overeenstemmen met het saldo van de financiële rekeningen en de kas van de kerkfabriek;
- o de toelichting die deel uitmaakt van de jaarrekening minimaal de opgelegde elementen bevat;
- o in voorkomend geval voor de goede verstaanbaarheid van de ingediende jaarrekening in de toelichting een schrijven opgenomen wordt waarin de belangrijkste afwijkingen ten opzichte van het budget worden geduid.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1

De jaarrekening 2023 van de voornoemde kerkfabriek dewelke afsluit met een tekort op exploitatie van 90.179,03 euro en een overschot op investeringen van 474.234,61 euro wordt gunstig geadviseerd door de gemeenteoverheid.

Artikel 2

Dit besluit wordt overgemaakt aan de provinciegouverneur (Diestsepoort 6 bus 1, 3000 Leuven).

Notulen en zittingsverslag vergadering van 12 september 2024

Notulen

Gelet op het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad en de gemeenteraadscommissies, goedgekeurd door de gemeenteraad in vergadering van 15.12.2022, inzonderheid artikel 29 §3;

Aangezien verder tijdens de vergadering geen bezwaren tegen de notulen van de vergadering van 12 september 2024 werden ingebracht;

zijn de notulen van de vergadering van 12 september 2024 goedgekeurd.

Zittingsverslag

In toepassing van artikel 278 §1 van het decreet over het lokaal bestuur en artikel 28 §2 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad en de gemeenteraadscommissies is het zittingsverslag vervangen door de integrale audio-opname van de openbare zitting van de gemeenteraad.

De algemeen directeur
Christi Van Calster

De voorzitter van de gemeenteraad,
Isabelle Dehond