



**VERGADERING van het VAST BUREAU
31.03.2023**

BESLUITENLIJST

VERSLAG VORIGE VERGADERING

1. Verslag vergadering vast bureau van 24.03.2023

Het verslag van de vergadering van het vast bureau wordt goedgekeurd.

COMMUNICATIE EN PUBLIC RELATIONS

2. Integratie van de huisstijlen van stad en OCMW n.a.v. de opfrissing van de huisstijl van de stad

Het vast bureau gaat akkoord met één uniforme huisstijl voor stad en OCMW Aarschot.

FINANCIËN

3. Aanvaarding factuur: onkosten bewoner van woonzorgcentrum Sint-Rochus n.a.v. de brand op 22.07.2022.

De budgethouder sluit zich aan bij de motivatie van de dossierbeheerder, aanvaardt de facturen en geeft de opdracht tot uitvoering van betaling.

4. aanvaarding factuur nr. 2023 / 527, d.d. 08/03/2023, van JVM Horeca Service - Lakstraat 46 - 2431 Veerle-Laakdal, ten belope van 263,18 euro m.b.t. de opdracht 'Herstelling friteuse/ keuken WZC'

De budgethouder sluit zich aan bij de motivatie van de dossierbeheerder, aanvaardt de bijgevoegde factuur, nr. 2023 / 527, dd 08/03/2023, van JVM Horeca Service - Lakstraat 46 - 2431 Veerle-Laakdal, ten belope van 263,18 euro en sluit de desbetreffende opdracht 'Herstelling friteuse/ keuken WZC'

5. aanvaarding factuur nr. 2300210, d.d. 27/01/2023, van The Belgian N.V., ten belope van 417,03 euro m.b.t. de opdracht 'Service interventie brandcentrale'

De budgethouder sluit zich aan bij de motivatie van de dossierbeheerder, aanvaardt de bijgevoegde factuur, nr. 2300210, dd 27/01/2023, van The Belgian N.V., ten belope van 417,03 euro en sluit de desbetreffende opdracht 'Service interventie brandcentrale'

6. aanvaarding factuur nr. J330301, d.d. 03/01/2023, van Hobart, ten belope van 498,45 euro m.b.t. de opdracht 'Herstelling transportvaatwasmachine keuken woonzorgcentrum'

De budgethouder sluit zich aan bij de motivatie van de dossierbeheerder, aanvaardt de bijgevoegde factuur, nr. J330301, dd 03/01/2023, van Hobart, ten belope van 498,45 euro en sluit de desbetreffende opdracht 'Herstelling transportvaatwasmachine keuken woonzorgcentrum'

OUDERENZORG

7. Coördinerend adviserend apotheker in het kader van het kwaliteitsproject rond medicatiebeleid - goedkeuring bestek, gunningswijze en uit te nodigen personen

Het vast bureau gaat akkoord met de opstart van een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking voor de aanstelling van een coördinerend adviserend apotheker.

8. Burgerlijke partijstelling van het OCMW Aarschot voor de feiten betreffende de brandstichting - nota tot burgerlijke partijstelling en volmacht

Het vast bureau keurt de nota tot burgerlijke partijstelling en de volmacht aan het advocatenkantoor goed zodat zij zich in naam van het OCMW burgerlijke partij kunnen stellen bij de onderzoeksrechter voor de feiten betreffende de brandstichting.

PERSONEEL

- 9. Tijdelijke ondersteuning woonzorgcentrum Sint-Rochus en CDV De Poort: gebruik raamovereenkomsten voor flexibele arbeid (uitzendarbeid) via Flexpunt, andere uitzendkantoren gespecialiseerd in zorgpersoneel en extra inzet van zelfstandig zorgpersoneel in het kader van aanneming van diensten: personeelsinzet**

Het vast bureau besluit gebruik te maken van de raamovereenkomst voor flexibele arbeid (uitzendarbeid) via Flexpunt (Poolstok), Care Talents, Run4Medical en Express Medical voor tijdelijke ondersteuning van het personeel van het WZC Sint-Rochus en CDV de Poort, ter vervanging van afwezige medewerkers. Indien nodig wordt ook uitzonderlijk beroep gedaan op zelfstandig zorgpersoneel via Randstad Professional, Talents2Care en Runtime Projects Bvba.

INTERNE ZAKEN - SECRETARIAAT

- 10. Aanvraag tot het opzeggen van de pachtovereenkomst betreft perceel Aarschot 4de afdeling/Langdorp D 312 - annuleren van de factuur 2022007534 betreft huur voor een bedrag van 23.76 euro.**

Het vast bureau gaat akkoord met de aanvraag tot stopzetting pacht vanaf 01.01.2023, het kwijtschelden van de factuur 2022007534 en de opmaak van de credit nota voor het bedrag van 23.76 euro.

- 11. Blijk van interesse door VLM, betreft aankoop ten gunste van het project Sigma Demervallei - OCMW: perceel Aarschot 4de afdeling - Langdorp E 191b (24652E0191/00B000) + STAD: Aarschot 5de afdeling Rillaar A 634b (24092A0634/00B000) + 642c (24092A0642/00C000)**

De behandeling van het agendapunt wordt uitgesteld tot de vergadering van 14.04.2023.

- 12. Pachtoverdracht betreft perceel : HOLSBEERK - 3de afdeling/Nieuwrode/E/0047/00B000**

Het vast bureau neemt kennis van de ingenottreding en keurt de akte van pachtoverdracht goed.

SOCIAAL HUIS

- 13. Deelname of niet aan de REMI-maatregel, oproep van de POD MI**

Het Vat Bureau beraadt zich over inschrijving aan de projectoproep van de POD MI inzake de REMI-tool van CEBUD.

ORLEANSHOF

- 14. Vochtproblematiek Orleanshof - expertise 28.03.2023**

Het vast bureau neemt kennis van de vochtproblematiek, het lekdetectieverslag en de expertise datum op 28.03.2023 om 14u51.

BIJKOMEND PUNT MET TOEPASSING VAN ART. 171 §3 VAN HET DECREET OVER HET LOKAAL BESTUUR

- 15. Instappen in de raamovereenkomst met één ondernemer voor de levering van dranken en toebehoren voor een periode van 28 maanden bij de opdrachtnemer aan wie de opdracht is gegund door de Stad Aarschot als aankoopcentrale**

Het vast bureau geeft de goedkeuring tot het instappen in de raamovereenkomst met één ondernemer voor de levering van dranken en toebehoren voor een periode van 28 maanden bij de opdrachtnemer aan wie de opdracht is gegund door de Stad Aarschot als aankoopcentrale volgens de resultaten van de marktconsultatie en de modaliteiten ter zake. Het maximale bestelbedrag van de raamovereenkomst is € 181.000 incl. btw. De opdracht loopt van 01.04.2023 tot en met 31.07.2025.

- 16. Resultaten van de selectieprocedure voor deeltijdse betrekkingen van keukenhulp, IFIC categorie 4, in contractueel verband voor onbepaalde duur, te begeven bij aanwerving: kennisname proces-verbaal van de examenverrichtingen**

Het vast bureau neemt kennis van en sluit zich aan bij het proces-verbaal opgesteld door de selectiecommissie houdende de aanwervingsprocedure voor de deeltijdse (30,4/38 u/w) en halftijdse (19/38 u/w) betrekking van keukenhulp, IFIC categorie 4 in contractueel verband voor onbepaalde duur.

17. Voorstellen voor syndicaal overleg- en onderhandelingscomité stad/OCMW Aarschot: bijkomende punten

Het vast bureau stelt bijkomende agendapunten vast die ter overleg, onderhandeling en bespreking worden voorgelegd aan het syndicaal overleg- en onderhandelingscomité stad/OCMW Aarschot.

18. Resultaten van de selectieprocedure voor de voltijdse betrekking van hulpkok, IFIC categorie 8, in contractueel verband voor onbepaalde duur, te begeven bij aanwerving: kennisname proces-verbaal van de examenverrichtingen

Het vast bureau neemt kennis van en sluit zich aan bij het proces-verbaal opgesteld door de selectiecommissie houdende de aanwervingsprocedure voor de voltijdse (38/38 u/w) betrekking van hulpkok, IFIC categorie 8 in contractueel verband voor onbepaalde duur.

19. Aanstelling personeel als gewaarschuwd persoon volgens codificatie BA4 NEP, BA4 gebouwen of BA5- bekwaamheidsattest werken aan / met / in de omgeving van elektrische installaties

Het Vast Bureau stelt de medewerk(st)ers aan als BA4 NEP, BA4 gebouwen of BA5 volgens de deelnameattesten.

BIJKOMEND PUNT ZONDER TOEPASSING VAN ART. 171 §3 VAN HET DECREET OVER HET LOKAAL BESTUUR

20. Kennisgeving: Wijziging beslissing 17.03.2023 betreffende de verlenging van de halftijdse arbeidsovereenkomst van een contractueel kinesist voor de afwezigheidsduur van een halftijds contractueel kinesist vanaf 22.03.2023 tot en met 21.04.2023

Het vast bureau keurt de wijziging van de einddatum van de halftijdse vervangingsovereenkomst van een contractueel kinesist voor de afwezigheidsduur van een halftijds contractueel kinesist goed.

21. Aanstelling van een voltijds contractueel personeelslid, poetshulp, met een vervangingsovereenkomst voor de afwezigheidsduur van een contractueel personeelslid, poetshulp, met ingang vanaf 01.04.2023

Het vast bureau keurt de aanstelling van een voltijds contractueel poetshulp met een vervangingsovereenkomst voor de afwezigheidsduur voor een contractueel poetshulp goed.

22. Aanstelling jobstudent met een voltijdse arbeidsovereenkomst voor de periode van 03.04.2023 tot en met 09.04.2023

Het vast bureau stelt een jobstudent met voltijds arbeidsovereenkomst aan voor de periode van 03.04.2023 tot en met 09.04.2023 om de continuïteit van de keukendiensten te verzekeren.

23. Aanstelling jobstudent met een voltijdse arbeidsovereenkomst voor de periode van 10.04.2023 tot en met 16.04.2023

Het vast bureau stelt een jobstudent met voltijds arbeidsovereenkomst aan voor de periode van 10.04.2023 tot en met 16.04.2023 om de continuïteit van de keukendiensten te verzekeren.

24. Lijst bestelbons OCMW Aarschot

Het vast bureau keurt de bestellijst van het OCMW Aarschot goed.

25. Betaalopdrachten OCMW

Het vast bureau keurt de betaalopdrachten goed.

26. Kennisname afsluit kandidatenlijst van 30.03.2023 voor contractuele betrekkingen van verpleegkundige (IFIC 14B/14) voor bepaalde duur of ter vervanging van langdurig afwezig, te begeven bij aanwerving

Het vast bureau neemt kennis van de afsluit van de kandidatenlijst van 30.03.2023 voor de contractuele betrekkingen van verpleegkundige (IFIC 14B/14) voor bepaalde duur of ter vervanging van langdurig afwezig, te begeven bij aanwerving.

27. Aanstelling met een voltijdse vervangingsovereenkomst van een personeelslid als contractueel zorgkundige voor de ziekteduur van twee zorgkundigen vanaf 01.04.2023

Het vast bureau keurt de aanstelling van een voltijds contractueel zorgkundige met een vervangingsovereenkomst voor de afwezigheidsduur van twee contractueel zorgkundigen goed.

28. Aanstelling jobstudent met een 4/5e arbeidsovereenkomst voor 01.04.2023, 02.04.2023 en 10.04.2023

Het vast bureau stelt een jobstudent met 4/5e arbeidsovereenkomst aan voor 01.04.2023, 02.04.2023 en 10.04.2023 om de continuïteit van de diensten verpleging en verzorging te verzekeren.

29. Aanstelling jobstudent met een 4/5e arbeidsovereenkomst voor de periode van 11.04.2023 tot en met 14.04.2023

Het vast bureau stelt een jobstudent met 4/5e arbeidsovereenkomst aan voor de periode van 11.04.2023 tot en met 14.04.2023 om de continuïteit van de diensten verpleging en verzorging te verzekeren.

30. Aanstelling jobstudent met een 4/5e arbeidsovereenkomst voor de periode van 03.04.2023 tot en met 07.04.2023

Het vast bureau stelt een jobstudent met 4/5e arbeidsovereenkomst aan voor de periode van 03.04.2023 tot en met 07.04.2023 om de continuïteit van de diensten verpleging en verzorging te verzekeren.

31. Betaalopdrachten met betrekking tot lonen, wedden en aanverwante betalingen: na termijn regularisatie - 03.2023

Het vast bureau keurt de betaalopdrachten met betrekking tot lonen, wedden en aanverwante betalingen goed.

32. Resultaten van de selectieprocedure voor de halftijdse (19/38 u/w) betrekking van kinesist, IFIC categorie 15, in contractueel verband voor onbepaalde duur, te begeven bij aanwerving: kennisname proces-verbaal van de examenverrichtingen

Het vast bureau neemt kennis van en sluit zich aan bij het proces verbaal opgesteld door de selectiecommissie houdende de aanwervingsprocedure voor de halftijdse (19/38 u/w) betrekking van kinesist, IFIC categorie 15, in contractueel verband voor onbepaalde duur, te begeven bij aanwerving.