



VERGADERING van het VAST BUREAU 24.10.2025

BESLUITENLIJST

VERSLAG VORIGE VERGADERING

1. Verslag vergadering vast bureau van 16.10.2025

Het verslag van de vergadering van het vast bureau wordt goedgekeurd.

PERSONEEL

2. Besluit genezing zonder restletsel ingevolge arbeidsongeval overkomen aan een voltijds, diensthoofd schoonmaak, op 24.04.2025 – consolidatie zonder blijvende arbeidsongeschiktheid op 30.04.2025 – geen attest genezing opgesteld door arts

Het Vast bureau neemt een beslissing in kader van een arbeidsongeval overkomen aan een voltijds, diensthoofd schoonmaak dd. 24.04.2025.

3. Uitbreiding van de prestaties van een deeltijds (30,4/38 u/w) administratief medewerker sociale dienst, niveau C (C1-C3), naar 38/38 u/w in contractueel verband voor bepaalde duur van 17.11.2025 tot en met 16.02.2026

Het vast bureau breidt de deeltijdse (30,4/38 u/w) prestaties van een administratief medewerker sociale dienst, niveau C (C1-C3), in contractueel verband uit naar voltijdse (38/38 u/w) voor bepaalde duur van 17.11.2025 tot en met 16.02.2026.

4. Ontslag gegeven door een contractuele hulpkok, met een voltijdse arbeidsovereenkomst (38/38 u/w) - akkoord beëindiging in onderling overleg vanaf 25.10.2025

Het vast bureau neemt kennis van het ontslag van een hulpkok en gaat akkoord met de beëindiging van de arbeidsovereenkomst in onderling akkoord vanaf 25.10.2025.

5. Aanstelling jobstudent met een deeltijdse arbeidsovereenkomst voor 28 t.e.m. 30.10.2025

Het vast bureau stelt een jobstudent aan met 4/5e arbeidsovereenkomst om de continuïteit van de diensten verpleging en verzorging te verzekeren.

6. Aanstelling jobstudent met een deeltijdse arbeidsovereenkomst voor 25.10.2025, 27.10.2025, 28.10.2025, 29.10.2025 en 30.10.2025

Het vast bureau stelt een jobstudent aan met 4/5e arbeidsovereenkomst om de continuïteit van de diensten verpleging en verzorging te verzekeren.

7. Tijdelijke ondersteuning: gebruik raamovereenkomsten voor flexibele arbeid (uitzendarbeid) via Flexpunt, andere uitzendkantoren gespecialiseerd in zorgpersoneel en extra inzet van zelfstandig zorgpersoneel in het kader van aanneming van diensten: personeelsinzet

Het vast bureau besluit gebruik te maken van de raamovereenkomst voor flexibele arbeid (uitzendarbeid) van Poolstok en Flexer Medical voor tijdelijke ondersteuning van het personeel van de OCMW diensten, ter vervanging van afwezige medewerkers. Indien nodig wordt ook uitzonderlijk beroep gedaan op zelfstandig zorgpersoneel via Randstad Professional, Talents2Care en Umani Projects.

8. Aanstelling jobstudent met een deeltijdse arbeidsovereenkomst voor 28.10.2025 t.e.m. 30.10.2025

Het vast bureau stelt een jobstudent aan met 4/5e arbeidsovereenkomst om de continuïteit van de diensten verpleging en verzorging te verzekeren.

9. Aanstelling jobstudent met een deeltijdse arbeidsovereenkomst voor 25.10.2025, 26.10.2025, 01.11.2025 en 02.11.2025

Het vast bureau stelt een jobstudent aan met 4/5e arbeidsovereenkomst om de continuïteit van de diensten verpleging en verzorging te verzekeren.

10. Aanstelling jobstudent met een deeltijdse arbeidsovereenkomst voor 27.10.2025 t.e.m. 29.10.2025

Het vast bureau stelt een jobstudent aan met 4/5e arbeidsovereenkomst om de continuïteit van de diensten verpleging en verzorging te verzekeren.

11. Aanstelling jobstudent met een deeltijdse arbeidsovereenkomst voor 25.10.2025

Het vast bureau stelt een jobstudent aan met 4/5e arbeidsovereenkomst om de continuïteit van de diensten verpleging en verzorging te verzekeren.

SOCIAAL HUIS

12. Baked with love - ingezameld geld ten voordele van de stichting voor Alzheimer onderzoek

Het vast bureau gaat ermee akkoord dat ingezamelde gelden in het kader van het project 'Baked With Love' worden doorgestort op het rekeningnummer van de Stichting voor Alzheimer Onderzoek.

ZORGLOKET

13. Uitgaande facturen/opbrengsten en creditnota's september 2025.

Het Vast Bureau keurt de uitgaande facturen/opbrengsten en creditnota's van de thuisdiensten voor de maand september 2025 goed.

14. Afroaming urencontingent dienst voor gezinszorg en aanvullende thuiszorg (werkjaar 2026)- voorstel van antwoord

Het vast bureau sluit zich aan bij de motivatie om het behoud van 40000 uren van het urencontingent voor te stellen, zoals het vandaag werd vastgelegd voor de dienst gezinszorg en aanvullende thuiszorg.

BIJKOMEND PUNT MET TOEPASSING VAN ART. 171 §3 VAN HET DECREET OVER HET LOKAAL BESTUUR

15. Instappen in de raamovereenkomst met één ondernemer voor de levering van dranken, bijproducten en toebehoren voor het lokaal bestuur Aarschot bij de opdrachtnemer aan wie de opdracht is gegund door de stad Aarschot als aankoopcentrale

Het vast bureau geeft de goedkeuring tot het instappen in de raamovereenkomst met één ondernemer voor de levering van dranken, bijproducten en toebehoren voor het lokaal bestuur Aarschot bij de opdrachtnemer aan wie de opdracht is gegund door de stad Aarschot als aankoopcentrale volgens de resultaten van de marktconsultatie en de modaliteiten ter zake. Het maximale bestelbedrag is € 803.700,00 excl. btw. De looptijd van de raamovereenkomst is 48 maanden vanaf de sluiting van de opdracht.

16. Aanbieding voorkeurecht "Domein Orleanshof" - assistentiewoning nr 106 - A

Het OCMW van Aarschot wenst geen gebruik te maken van het voorkeurecht.

17. Betaalopdrachten met betrekking tot lonen, wedden en aanverwante betalingen: studenten bezoldiging augustus 2025, studenten te vorderen augustus 2025, na termijn wedde oktober 2025, voor termijn wedde november 2025, jury supplementen september 2025, presentiegelden raadsleden Q3, voor termijn VGUD september 2025, na termijn VGUD september 2025

Het vast bureau keurt de betaalopdrachten met betrekking tot lonen, wedden en aanverwante betalingen goed.

18. Lijst bestelbons OCMW Aarschot

Het vast bureau keurt de bestellijst van het OCMW goed.

BIJKOMEND PUNT ZONDER TOEPASSING VAN ART. 171 §3 VAN HET DECREET OVER HET LOKAAL BESTUUR

19. Aanvraag rustpensioen door een voltijds contractueel personeelslid, zorgkundige, vanaf 01.07.2026

Het vast bureau aanvaardt het ontslag wegens oppensioenstelling van een voltijds contractueel zorgkundige vanaf 01.07.2026.

20. Betaalopdrachten OCMW

Het vast bureau keurt de betaalopdrachten goed.

21. Aanpassing meerjarenplan stad en OCMW Aarschot 2020-2027, deel OCMW

Het vast bureau geeft de goedkeuring aan de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2027 vast, zoals in bijlage toegevoegd. Het meerjarenplan 2020-2026 zal op 29 oktober 2025 worden overgemaakt aan de raadsleden.