



VERGADERING GEMEENTERAAD 12.03.2026

VERSLAG

Aanwezig: Isabelle Dehond, Voorzitter van de gemeenteraad

Gwendolyn Rutten, Burgemeester

Jill Schellens, Gerry Vranken, Annick Geyskens, Nicole Van Emelen, Ronny De Rijck, Kurt Lemmens, schepenen
Mattias Paglialunga, Leo Janssens, Koen Nijs, Petra Vanlommel, Stef Van Calster, Dries Van Horebeek, Gerda
Vandegaer, Marnik Jordens, Liesbeth Roelants, Ansje Vicca, Els Wouters, Elke Peeters, Berdien Verbruggen,
Rozane De Cock, Julien Heylen, Klaartje Bruyninckx, Peggy de Jonge, Guido Vencken, Hanne Goossens,
gemeenteraadsleden

Christi Van Calster, Algemeen directeur

Verontschuldigd: Nico Creces, Nele Pelgrims, Thomas Salaets, Joke Hoornaert, gemeenteraadsleden

OPENBAAR

AGENDAPUNTEN MEEGEDEELD DOOR HET COLLEGE VAN BURGEMEESTER EN SCHEPENEN

POLITIEZONE AARSCHOT

Onderwerp: Jaarverslag politiezone Aarschot 2025

Regelgeving

- o het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o de wet van 11.04.1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het Besluit van de Vlaamse Regering d.d. 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

Feiten, context en motivering

Gelet op het bijgevoegd jaarverslag 2025 van de politiezone Aarschot.

Met het jaarverslag willen we verschillende doelgroepen, zowel intern als extern onze organisatie, informeren over onze activiteiten. Op die manier willen we een transparante organisatie zijn die rekenschap aflegt over haar werking. Elk hoofdstuk start met een korte visuele weergave van de belangrijkste items uit dat hoofdstuk, die nadien meer uitgebreid besproken worden. Het jaarverslag is opgedeeld in volgende hoofdstukken: kennismaking, mensen, middelen, werking, resultaten en toekomst van Pz Aarschot.

In het eerste hoofdstuk 'Kennismaking met politiezone Aarschot' stellen we onze politiezone voor. Zowel de geografische situering als de samenstelling van de bevolking komen kort aan bod. Vervolgens bespreken we in dit hoofdstuk onze bestuursorganen, geven we meer uitleg over onze missie, visie en waarden en eindigen we met een korte uitleg over het laatste zonaal veiligheidsplan en de prioriteiten waarop we werken.

In het tweede hoofdstuk 'De mensen van politiezone Aarschot' hebben we het over de medewerkers van onze zone. Onze personeelsformatie, het verloop van het personeel tijdens het voorbije jaar en de opleidingen komen aan bod. Daarnaast geven we een overzicht van de weekend-, nacht- en overuren en de verschillende afwezigheden. We besluiten dit hoofdstuk met wat uitleg over de klachten en felicitaties en over de ontspanningsactiviteiten.

Het derde hoofdstuk bevat een overzicht van de middelen van het korps. We bespreken kort de begroting, de investeringen die wij in 2025 hebben gedaan, ons wagenpark en de specifieke middelen waarover ons korps beschikt.

Het vierde hoofdstuk gaat over onze werking. Hier halen we de basisfunctionaliteiten aan waarin elke politiezone dient te voorzien. Ook enkele projecten die op bijzondere aandacht in onze zone kunnen rekenen, komen aan bod. Tot slot bespreken we in het vierde hoofdstuk onze belangrijkste communicatiemiddelen.

Het vijfde hoofdstuk 'De resultaten van politiezone Aarschot' geeft een overzicht van enkele operationele resultaten. Verschillende cijfers komen onder de aandacht: algemene cijfers, cijfers gerelateerd aan de prioriteiten uit het zonaal veiligheidsplan, en enkele andere cijfers die opmerkelijk zijn.

In het zesde hoofdstuk 'De toekomst van politiezone Aarschot' doen we – na een terugblik op de verwezenlijkingen in 2025 – al enkele toekomstplannen uit de doeken.

BESLUIT :

Enig artikel

De gemeenteraad neemt kennis van het jaarverslag 2025 van de politiezone Aarschot.

Onderwerp: Samenwerkingsovereenkomst tussen diverse politiezones (binnen de arrondissementele samenwerking PoLAR) voor de aanwerving van een gemeenschappelijke systeembeheerder

Regelgeving

- o het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen;
- o het gemeenteraadsbesluit van 06.05.2021 - toetreding van de politiezone Aarschot tot de Arrondissementele politiesamenwerking PoLAR;
- o het besluit van het schepencollege van 20.02.2026 met betrekking tot het principieel akkoord voor de aanwerving van een systeembeheerder voor de politiezone Aarschot binnen de Arrondissementele politiesamenwerking PoLAR;

Feiten, context en motivering

De 10 politiezones binnen het gerechtelijke arrondissement Leuven werken sinds 2021 intensiever samen op het vlak van bedrijfsondersteunende processen. Dat gebeurt via de bovenlokale politiesamenwerking PoLAR (Politiesamenwerking Leuven Arrondissement). De gemeenteraad keurde deze structurele samenwerking goed op 6 mei 2021.

De basisovereenkomst PoLAR bepaalt de financiële verdeelsleutel wanneer door de politiezones wordt samengewerkt. Per concrete samenwerking dient een subovereenkomst te worden opgesteld waarin de finaliteit en praktische modaliteiten worden afgesproken. Het is de stuurgroep van PoLAR, samengesteld uit de korpschefs, die over deze subovereenkomsten beslist.

Wanneer er een 'gemeenschappelijke dienst' wordt gecreëerd, met personeel dat specifiek voor een bepaalde gemeenschappelijke samenwerking wordt aangesteld, wordt dat personeel tewerkgesteld bij één politiezone. De andere politiezones betalen het loon terug à rato van de algemene verdeelsleutel (of van een specifieke verdeelsleutel als in de subovereenkomst wordt afgeweken van het algemene principe).

De nieuwe subovereenkomst 'Systeembeheerder' heeft als doel een structureel samenwerkingsverband te concretiseren op het gebied van de operationele continuïteit en de digitale veiligheid van de ICT-infrastructuur die essentieel is voor alle politiediensten van het arrondissement Leuven, in het bijzonder door het aanwerven van een gemeenschappelijke systeembeheerder. Zoals bepaald in de basisovereenkomst, verklaarde het college in zitting van 20 februari 2026 zich principieel akkoord met de aanwerving van dat personeelslid. Dat personeelslid zal tewerkgesteld worden door de politiezone Leuven.

De kostenverdeling zal gebeuren op basis van de verdeelsleutel uit de basisovereenkomst (aantal effectieven per politiezone): 6% valt dus ten laste van de politiezone Aarschot.

Financiële impact/budget

Het bedrag ten laste van de politiezone Aarschot wordt geraamd volgens de verdeelsleutel 6% voor de politiezone Aarschot. Dat bedrag kan worden aangerekend op budgetsleutel MJP203192 - artikelnummer 330/435-01 en de volgende jaren.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1

De gemeenteraad stemt in met de bijgaande subovereenkomst om een structureel samenwerkingsverband te concretiseren tussen de betrokken politiezones op het gebied van de operationele continuïteit en de digitale veiligheid van de ICT-infrastructuur, in het bijzonder door het aanwerven van een gemeenschappelijke systeembeheerder. De systeembeheerder zal worden aangeworven door politiezone Leuven.

Artikel 2

De gemeenteraad gaat akkoord met de verdeling van de loonkost van dit personeelslid. Politiezone Aarschot zal 6% terugbetalen aan politiezone Leuven.

Artikel 3

Het bedrag ten laste van de politiezone Aarschot kan worden aangerekend op budgetsleutel MJP203192 - artikelnummer 330/435-01 en de volgende jaren.

Onderwerp: Vaststelling van de formatie van het operationeel personeel en het administratief en logistiek personeel van de lokale politiezone Aarschot (2.2)

Regelgeving

- o het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het decreet van 26.03.2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;
- o de omzendbrief BA/2001/13 van 07.09.2001 (B.S. 09.10.2001) van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, Administratie Binnenlandse Aangelegenheden, Afdeling Juridische Aangelegenheden en Verkiezingen – Nieuwe lokale politie – ééngemeentezones en meergemeentezones – administratief toezicht – specifiek toezicht en gewoon toezicht;
- o de omzendbrief BA/2002/12 van 27.09.2002 (B.S. 15.10.2002) van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, Administratie Binnenlandse Aangelegenheden, Afdeling Juridische Aangelegenheden en Verkiezingen – administratief toezicht op de gemeenten en de politiezones – wijzigingen aan het decreet van 28.04.1993 door het decreet van 15.07.2002;
- o de wet van 07.12.1998 (B.S. 05.01.1999) tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, die op 01.01.2001 geheel in werking treedt en in het bijzonder op de artikelen 38 en 47 van deze wet en op de artikelen 66 tot en met 70 die een bijzonder administratief toezicht instellen op de handelingen van gemeenteoverheden en overheden van meergemeentezones die het personeel van de lokale politie betreffen;
- o de wet van 24.03.1999 (B.S. 08.05.1999) tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakverenigingen van het personeel van de politiediensten;
- o het KB van 28.04.2000 (B.S. 29.07.2000) houdende de indeling van het grondgebied van de provincie Vlaams-Brabant in politiezones;
- o de wet van 27.12.2000 (B.S. 06.01.2001) houdende diverse bepalingen met betrekking tot de rechtspositie van het personeel van de politiediensten;
- o het KB van 30.03.2001 (B.S. 31.03.2001) tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten;
- o het KB van 05.09.2001 (B.S. 12.10.2001) houdende het minimaal effectief van het operationeel en van het administratief en logistiek personeel van de lokale politie en dat voor de politiezone Aarschot het minimaal effectief van het operationeel personeel heeft vastgesteld op 48;
- o het KB van 17.09.2001 (B.S. 12.10.2001) tot vaststelling van de organisatie- en werkingsnormen van de lokale politie teneinde een gelijkwaardige minimale dienstverlening aan de bevolking te verzekeren;
- o de MO PLP 12 van 08.10.2001 (B.S. 30.10.2001) betreffende de rol van de Gouverneurs in het kader van het algemeen specifiek toezicht voorzien door de wet van 07.12.1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus;
- o de MO PLP 10 van 09.10.2001 (B.S. 16.10.2001) inzake de organisatie- en werkingsnormen van de lokale politie met het oog op het waarborgen van een minimale gelijkwaardige dienstverlening aan de bevolking;
- o de MO PLP 18 van 06.12.2001 (B.S. 24.01.2002) betreffende artikel 248 WGP - inplaatsstelling lokale politie;
- o het KB van 07.12.2001 (B.S. 11.12.2001) tot vaststelling van de formatienormen van de personeelsleden van de lokale politie;
- o het MB van 28.12.2001 (B.S. 15.01.2002) tot uitvoering van sommige bepalingen van het KB van 30.03.2001 (B.S. 31.03.2001) tot regeling van de rechtspositie van de personeelsleden van de politiediensten;
- o het KB van 17.01.2002 (B.S. 26.02.2002) betreffende de inplaatsstelling van de lokale politie van de politiezone Aarschot op datum van 01.01.2002;
- o de MO PLP 25 van 08.05.2002 (B.S. 08.06.2002) betreffende de politiehervorming – personeelformaties;

- de wet van 01.03.2007 (B.S. 14.03.2007) houdende diverse bepalingen;
- het KB van 23.03.2007 (B.S. 30.03.2007) tot wijziging van het KB van 30.03.2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten;
- het MB van 05.06.2007 (B.S. 29.06.2007) betreffende de weging van de functies van het niveau A van het administratief en logistiek kader van de politiediensten;
- de MO GPI 60 van 05.06.2007 (B.S. 29.06.2007) betreffende de weging van de functies van het niveau A van het administratief en logistiek kader van de politiediensten;
- het gemeenteraadsbesluit van 23.04.2020 betreffende de vaststelling van de formatie van het operationeel personeel van de lokale politiezone Aarschot, goedgekeurd door de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant op 24.06.2020, onder voorbehoud van het bepaalde in artikel 2, §2, van het voormelde koninklijk besluit van 7 december 2001 (KB formatienormen);
- het gemeenteraadsbesluit van 12.11.2020 betreffende de weging van de CALog niveau A functie en de bepaling van de klasse van deze functie;
- het gemeenteraadsbesluit van 23.04.2020 betreffende de vaststelling van de formatie van het operationeel personeel van de lokale politiezone Aarschot;
- het gemeenteraadsbesluit van 12.11.2020 betreffende de vaststelling van de formatie van het operationeel personeel en van het administratief en logistiek personeel van de lokale politiezone Aarschot, goedgekeurd door de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant op 15 december 2020;
- het gemeenteraadsbesluit van 19.12.2024 betreffende de vaststelling van de formatie van het operationeel personeel en van het administratief en logistiek personeel van de lokale politiezone Aarschot, goedgekeurd door de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant op 13 januari 2025.

Feiten, context en motivering

Op de gemeenteraad van 19 december 2024 werd de formatie van het operationeel personeel en van het administratief en logistiek personeel van de lokale politiezone Aarschot vastgesteld.

De korpschef stelt voor om de formatie van het operationeel en het administratief en logistiek personeel aan te passen aan de veranderende omstandigheden binnen de maatschappij.

De financiële gevolgen van de nieuwe formatie staan beschreven in het personeelsbehoefteplan onder punt 4 - budgettaire impact.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om de nieuwe personeelsformatie goed te keuren.

Het personeelsbehoefteplan, het organogram en de functieprofielen voor het operationeel personeel en voor het administratief en logistiek personeel waarin de organisatie en de structuur van de lokale politiezone Aarschot worden vastgelegd worden integraal bij dit raadsbesluit gevoegd.

Het gaat in het personeelsbehoefteplan an sich om twee nieuwe functieprofielen. De functies die reeds bestonden in het vorige personeelsbehoefteplan liggen niet opnieuw voor. Ze worden tegen oktober aan een review onderworpen.

Hoewel n.a.v. het basisoverlegcomité op 23 februari 2026 waar het personeelsbehoefteplan voorlag drie van de vier vakbonden negatieve adviezen formuleerden (VSOA, ACV en ACOD) over het personeelsbehoefteplan 2.2 wordt het dossier overeenkomstig de geldende besluitvormingsprocedures toch ter goedkeuring aan de gemeenteraad voorgelegd. Deze beslissing steunt op volgende formele en inhoudelijke overwegingen.

De negatieve adviezen van VSOA, ACV en ACOD bevatten beperkte inhoudelijke argumenten tegen het voorgestelde personeelsbehoefteplan, de structuur of de functieprofielen. Deze inhoudelijke bemerkingen werden trouwens opgenomen en aangepast. De resterende bezwaren betreffen voornamelijk de timing van de besluitvorming, niet de inhoudelijke noodzaak of de organisatorische meerwaarde van de uitbreiding. De aangehaalde timingbezwaren richten zich op de lopende selectieprocedure van de korpschef. Het is echter onwenselijk en onverenigbaar met goed bestuur om het reguliere beleid van de politiezone tijdelijk stil te leggen op basis van individuele personeelsprocedures.

De deelname van de korpschef aan een selectiecommissie ontslaat hem niet van zijn mandaatverantwoordelijkheden. Lopende processen, waaronder het personeelsbehoefteplan, moeten dus worden voortgezet. De gemeenteraad heeft bovendien in februari 2026 unaniem ingestemd met de procedure tot mandaatverlenging, wat duidelijk bevestigt dat de beleidscontinuïteit moet worden gevrijwaard.

Aangezien het BOC-advies raadgevend is en niet bindend, en omdat er geen fundamentele inhoudelijke elementen werden aangebracht die het plan weerleggen of aantonen dat het operationeel of juridisch onhoudbaar zou zijn, kan het dossier rechtsgeldig worden doorgestuurd naar de gemeenteraad.

Het personeelsbehoefteplan steunt op een grondige zorgkrachtmeting waaruit blijkt dat een uitbreiding van het personeel noodzakelijk is om de operationele continuïteit van de politiezone Aarschot te verzekeren. Alle betrokken partijen, inclusief de vakorganisaties, erkennen de onderliggende capaciteitsnoden en de dringende behoefte aan:

- drie inspecteurs,
- één hoofdinspecteur,
- één onthaalmedewerker,
- een versterking van het managementteam via de uitbreiding met één commissaris.

Deze noden worden bovendien versterkt door externe factoren zoals:

- de omkaderingsnood voor de instroom van een grote groep aspiranten vanaf mei 2026,
- de invoering van het nieuwe strafwetboek,
- nieuwe parketrichtlijnen,
- de noodzakelijke scheiding van functies zoals DPO en DIC van andere functies,
- het finaliseren van het nieuwe zonale veiligheidsplan en het uitrollen van de bijhorende actieplannen,
- het installatieproces van de eigen rechtspersoonlijkheid van de politiezone (zoals voorgeschreven in het ontwerp van de nieuwe wet op de geïntegreerde politie die momenteel ter finale bespreking voorligt in het federale parlement).

Uitstel van de besluitvorming zou een rechtstreeks negatieve impact hebben op de operationele werking, de goed omkaderde en veilige inzetbaarheid van nieuwe medewerkers en de naleving van wettelijke verplichtingen.

Financiële impact/budget

De financiële gevolgen van de nieuwe formatie staan beschreven in het personeelsbehoefteplan onder punt 4 - budgettaire impact.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1

De statutaire personeelsformatie voor het operationele personeel van de politiezone Aarschot wordt als volgt samengesteld:

Operationele personeelsformatie	Aantal betrekkingen
Officierenkader	
Hoofdcommissaris van politie (HCP)	1
Commissaris van politie (CP)	3
Middenkader	
Hoofdinspecteur van politie (HINP)	13
Basiskader	
Inspecteur van politie (INP)	53
Hulpkader	
Agent van politie (AP)	0
Totaal	70

Artikel 2

De personeelsformatie voor het administratief en logistiek personeel van de politiezone Aarschot wordt als volgt samengesteld:

Formatie administratief en logistiek kader	Aantal betrekkingen
Niveau A	
Adviseur (ADV)	1 statutaire betrekking - klasse 2
Niveau B	
Consulent (CNT)	3 statutaire betrekkingen
Niveau C	
Assistent (ASS)	7 statutaire betrekkingen
Niveau D	
Arbeider (ARB)	3 contractuele betrekkingen
Totaal	14

Artikel 3

Het personeelsbehoefteplan, het organogram en de functieprofielen voor het operationeel personeel en voor het administratief en logistiek personeel (in bijlage bij dit besluit) worden goedgekeurd.

Artikel 4

Dit besluit treedt in werking vanaf de datum van goedkeuring door de toezichthoudende overheid.

TECHNISCHE ZAKEN

Onderwerp: ARS3016 Dossier Nieuwlandlaan - samenwerkingsovereenkomst tussen Aquafin NV en de stad Aarschot

Regelgeving

- het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- de wet van 11.04.1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- het bestuursdecreet van 7 december 2018;
- het Besluit van de Vlaamse Regering d.d. 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;

Feiten, context en motivering

Overwegende dat NV Aquafin en de stad Aarschot wensen over te gaan tot aanbesteding van het dossier ARS 3016 - Nieuwlandlaan, waarbij:

- er gescheiden riolering zal aangelegd in de volledige Nieuwlandlaan met inbegrip van de pijpenkoppen en de Gaston Geenslaan;
- de wegenis volledig zal worden heraangelegd;
- dat er maximaal vrijliggende fietspaden zullen worden aangelegd;
- de stad eveneens de bovenbouw van de Nijverheidslaam wenst te vernieuwen en binnen dezelfde werf de renovatie van de brug over de Demer wil uitvoeren;

Overwegende dat de verdere uitvoering van het dossier vraagt om concrete afspraken vast te leggen tussen de verschillende bouwheren, zijnde Aquafin NV en de stad Aarschot; waarbij o.a. onderstaande afspraken worden vastgelegd:

- welke partij is het opdrachtgevend bestuur;
- welke partij staat in voor de financiering van welk onderdeel;
- welke partij voert de gunningsprocedure;
- welke partij duidt de leidend ingenieur aan;
- ...

Gelet op het bijliggend ontwerp van samenwerkingsovereenkomst tussen Aquafin NV en de stad Aarschot;

Financiële impact/budget

De nodige kredieten zijn voorzien onder MJP201410 en MJP201408;

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Artikel 1

Het ontwerp van samenwerkingsovereenkomst tussen NV Aquafin en de Stad Aarschot in kader van het dossier ARS3016 Dossier Nieuwlandlaan wordt goedgekeurd.

Artikel 2

Het college van Burgemeester en Schepenen wordt gelast met de verdere dossierafhandeling.

RUIMTELIJKE ORDENING EN STEDENBOUW

Onderwerp: Aanpassing gemeenteweg door kosteloze/gratis grondafstand in het kader van de omgevingsvergunningsaanvraag VERK/2025/00397

Regelgeving

- o het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen;
- o artikel 4.2.17 §2 en artikel 4.2.25 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening;
- o het decreet van 01.09.2019 betreffende de gemeentewegen.

Feiten, context en motivering

Gelet op

- o de omgevingsvergunningsaanvraag:
 - o met als referentie OMV_2025144562;
 - o ingediend op 18.11.2025;
 - o van Peeters Véronique gevestigd te Leuvensestraat 85, 3200 Aarschot;
 - o met als onderwerp het verkavelen van een perceel in 3 loten: lot 1 voor open bebouwing, lot 2 met een bestaande woning en lot 3 voor gratis grondafstand;
 - o op de percelen kadastraal gekend als 24001A0036/00P000, 24001A0036/00R000 en 24001A0036/00X000;
- o het bijgevoegde verkavelingsplan opgesteld door landmeter Peeters Véronique gevestigd te Leuvensestraat 85, 3200 Aarschot; waaruit blijkt dat voor de verwezenlijking van de in de omgevingsvergunningsaanvraag opgenomen handelingen, het perceel aangeduid op het verkavelingsplan als lot 3 met een oppervlakte van 66m², dient ingelijfd te worden bij het openbaar domein voor het plaatselijk en gedeeltelijk verbreden van de gemeenteweg.

Overwegende dat

- o het perceel aangeduid op het bijgevoegde verkavelingsplan als lot 3 met een oppervlakte van 66m², bestemd is voor het plaatselijk en gedeeltelijk verbreden van de gemeenteweg en na kosteloze grondoverdracht aldus van openbaar nut zal zijn;
- o er geen schatting van de waarde nodig is vermits deze grond kosteloos door de stad wordt verkregen;
- o dit perceel uit de verkaveling wordt gesloten om gevoegd te worden bij het openbaar domein oftewel de gemeenteweg van de Meertselstraat;
- o een openbaar onderzoek omtrent de omgevingsvergunningsaanvraag werd georganiseerd van 26.12.2025 tot en met 24.01.2026 waarbij geen bezwaren werden ingediend voor het einde van het openbaar onderzoek;
- o de aanpassing van de gemeenteweg aanvaard kan worden omdat het plaatselijk verbreden van de gemeenteweg noodzakelijk is voor de realisatie van de handelingen zoals opgenomen in de omgevingsvergunningsaanvraag.

Stemming

Met 26 stemmen voor (Isabelle Dehond, Gwendolyn Rutten, Jill Schellens, Gerry Vranken, Annick Geyskens, Nicole Van Emelen, Ronny De Rijck, Kurt Lemmens, Mattias Paglialunga, Leo Janssens, Koen Nijs, Stef Van Calster, Dries Van Horebeek, Gerda Vandegaer, Marnik Jordens, Liesbeth Roelants, Ansje Vicca, Els Wouters, Elke Peeters, Berdien Verbruggen, Rozane De Cock, Julien Heylen, Klaartje Bruyninckx, Peggy de Jonge, Guido Vencken, Hanne Goossens), 1 onthouding (Petra Vanlommel)

BESLUIT :

Artikel 1

De gemeenteraad stelt vast dat er geen bezwaarschriften werden ingediend.

Artikel 2

De gemeenteraad is definitief akkoord met de plaatselijke verbreding van de gemeenteweg zoals voorgesteld op het bijgevoegd verkavelingsplan van landmeter Peeters Véronique.

Artikel 3

Het perceel aangeduid op het verkavelingsplan als lot 3 met een oppervlakte van 66m², waarvan de inlijving in het openbaar domein nodig is voor het plaatselijk en gedeeltelijk verbreden van de gemeenteweg, zal kosteloos aangeschaft worden door de stad Aarschot bij wijze van gratis grondafstand en om reden van openbaar nut.

Artikel 4

Bij het verlijden van de notariële akte zal de stad Aarschot vertegenwoordigd worden door de algemeen directeur en de voorzitter van de gemeenteraad of hun afgevaardigden.

Onderwerp: Rooiijnplannen voor gemeentewegen Veerlestraat, Veelsebaan, Kerkweg, Grote Kruisweg in het kader van de omgevingsvergunningsaanvraag gemeentelijke ref. OM/2026/00007 of ref. omgevingsloket
--

Regelgeving

- o het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen;
- o artikel 4.2.17 §2 en artikel 4.2.25 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening;
- o het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning;
- o het decreet van 03.05.2019 houdende de gemeentewegen;
- o het gemeentelijk reglement van 18.05.2015 houdende de bepaling van de te betalen (meer)waarde bij afschaffing OF wijziging van buurt- en voetwegen.

Feiten, context en motivering

Gelet op

- o de omgevingsvergunningsaanvraag:
 - o met als referentie OMV_2025074416 en OM/2026/00007,
 - o ingediend op 20.10.2025 ,
 - o door AQUAFIN gevestigd te Dijkstraat 8 te 2630 Aartselaar,
 - o met als onderwerp:
het aanvragen van wegenis- en rioleringswerken in de Veerlestraat, Veelsebaan, Processieweg, Grote Kruisweg, Kerkweg, Boterheidestraat, Kolkenvijverstraat, Spagniestraat en de Nieuwstraat, inclusief vegetatiewijziging, klasse 1 en 2 ILOA en zaak der wegen,
 - o op de percelen met als capakey 24060A0050/00V003, 24060A0458/00R003, 24060A0114/00_000, 24060A0002/00N002, 24060A0166/00A002, 24060A0433/00B002, 24060A0012/00Y000, 24060A0450/00N003, 24060A0434/00N000, 24060A0433/00G002, 24060A0050/00G003, 24060A0121/00V000, 24060A0438/02_000, 24060A0428/00C000, 24060A0002/00C002, 24060A0442/00P000, 24060A0149/00_000, 24060A0441/00F000, 24060A0121/00N002, 24060A0433/00X000, 24060A0153/00X000, 24060A0017/00W000, 24060A0449/00R000, 24060A0450/00T002, 24060A0160/00N000, 24060A0121/00E002, 24060A0166/00B002, 24060A0132/00F000, 24060A0120/00R000, 24060A0135/00B000, 24060A0147/00B000, 24060A0453/00E000, 24060A0448/00M000, 24060A0450/00E003, 24060A0130/00N000, 24060A0118/00V000, 24060A0120/00T000, 24060A0129/00B000, 24060A0447/00B000, 24060A0121/00K002, 24060A0444/00A002, 24060A0448/00S000, 24060A0121/00L002, 24060A0395/00K000, 24060A0428/00B000, 24060A0450/00S002, 24060A0452/00M000, 24060A0134/00H000, 24060A0449/00P000, 24060A0439/00F000, 24060A0040/00C000, 24060A0040/00E000, 24060A0164/00N000, 24060A0121/00P002, 24060A0118/00R000, 24060A0442/00R000, 24060A0050/03_000, 24060A0153/00T000, 24060A0436/00K000, 24060A0162/00D000, 24060A0104/00D000, 24060A0439/00C000, 24060A0121/00F002, 24060A0433/00W000, 24060A0015/00Y000, 24060A0458/00P003, 24060A0016/00Z000, 24060A0120/00L000, 24060A0428/00D000, 24060A0050/00E003, 24060A0161/00D000, 24060A0004/00H000, 24060A0165/00D000, 24060A0164/00T000, 24060A0012/00T000, 24060A0160/00Y000, 24060A0134/00F000, 24060A0433/00Z000, 24060A0120/00W000, 24060A0016/00S000, 24060A0446/00C000, 24060A0452/00K000, 13013E0418/00K002, 24105B0281/00F002, 24105B0281/00E002, 24060A0427/00S005, 24060A0115/00R000, 24060A0002/00F002, 24060A0115/00F000, 24060A0151/00F002, 24060A0457/00L000, 24060A0002/00V002, 24060A0049/00C000, 24060A0002/00T002, 24060A0050/00F003, 24060A0427/00V004, 24060A0433/00C002, 24060A0051/00N000, 24060A0135/00A000, 24060A0160/00R000, 24060A0441/00A000, 24060A0135/00D000, 24060A0050/00R003, 24060A0443/00M002, 24060A0166/00X000, 24060A0166/00C002, 24060A0166/00Z000, 24060A0166/00P000, 24105B0279/00A000, 24060A0001/00W000, 24060A0050/00W002, 24060A0005/00F000, 24060A0160/00S000, 24060A0134/00G000, 24060A0001/00R000, 24060A0448/00P000, 24060A0457/00M000, 24060A0158/00G000, 24060A0050/00S003, 24060A0013/00B000, 24060A0448/00N000, 24060A0049/00D000, 24060A0450/00G002, 24060A0446/00B000, 24060A0164/00R000, 24060A0163/00F000, 24060A0050/00T003, 24060A0050/00C003, 24060A0443/00B002, 24060A0040/00D000, 24060A0448/00L000, 24060A0439/00B000, 24060A0164/00M000, 24060A0005/00G000, 24060A0121/00C002, 24060A0104/00C000, 24060A0450/00D003, 24060A0137/00H003, 24060A0012/00Z000, 24060A0447/00C000, 24060A0050/00X002;
- o de bijgevoegde rooilijnplannen opgesteld door landmeter-expert door landmeter expert Ken Pellegrijs in opdracht van Sweco gevestigd te Arenbergstraat 11 - 1000 Brussel.

Overwegende dat

- o voor de verwezenlijking van de in de omgevingsvergunningsaanvraag opgenomen handelingen de goedkeuring van de bijgevoegde rooilijnplannen aangevraagd werd;
- o de rooilijnplannen de bestaande rooilijnen bevatten, alsook de nieuwe rooilijnen langs de Veerlestraat, Veelsebaan, Grote Kruisweg en Kerkweg;
- o de nieuwe rooilijnen verschillende onroerende goederen in private eigendom treffen zoals aangeduid op het rooilijnplan met gele vlakken
- o de delen van de privatieve onroerende goederen nodig zijn voor de realisatie van kwalitatief uitgeruste gemeentewegen en als dusdanig het openbaar nut zullen kunnen dienen;
- o de rooilijnplannen gevoegd bij de aanvraag voldoen aan de vormvereisten van het decreet houdende gemeentewegen;
- o er een openbaar onderzoek gehouden werd van 18.01.2026 tot 16.02.2026 en hierbij werden 9 bezwaarschriften werden ingediend. Alle bezwaarschriften zijn opgenomen in bijlage;
- o de vestiging van de rooilijnen door goedkeuring van de bijgevoegde rooilijnplannen nodig is voor de realisatie van de handelingen zoals opgenomen in de omgevingsvergunningsaanvraag en voor de realisatie van een volwaardige gemeenteweg volgens de bepalingen van het gemeentewegendecreet;
- o de beoogde rooilijnaanpassingen in het teken staan van de realisatie van de bestemming van de gemeenteweg;
- o er op heden geen gemeentelijk beleidskader is ter verfijning, concretisering en aanvulling van de doelstellingen en principes zoals vervat in artikel 3 en 4 van het decreet houdende gemeentewegen;
- o de omgevingsvergunningsaanvraag in overeenstemming is met de doelstelling en principes zoals geformuleerd in artikel 3 en 4 van het decreet houdende gemeentewegen en dit wordt als volgt gemotiveerd:
 - o de bijgevoegde rooilijnplannen met de vestiging van de bestaande en nieuwe rooilijnen langs de Veerlestraat, Veelsebaan, Grote Kruisweg en Kerkweg staan in het teken van de realisatie van een duurzame, verkeersveilige en kwaliteitsvolle bereikbaarheid;
 - o de privatieve onroerende goederen zullen deel gaan uitmaken van het openbaar domein en in het teken van het algemeen belang ingezet kunnen worden voor de realisatie van wegeniswerken allerlei (rioleringswerken, nutsleidingen etc.);
 - o uit de concrete plannen voor de omgevingsvergunningsaanvraag blijkt dat er geen negatieve impact is op de verkeersveiligheid;
 - o de voorliggende wijzigingen aan het gemeentewegenet hebben geen gemeentegrensoverschrijdende impact.

Stemming

Met 17 stemmen voor (Isabelle Dehond, Gwendolyn Rutten, Jill Schellens, Gerry Vranken, Annick Geyskens, Nicole Van Emelen, Ronny De Rijck, Kurt Lemmens, Koen Nijs, Stef Van Calster, Marnik Jordens, Liesbeth Roelants, Els Wouters, Julien Heylen, Klaartje Bruyninckx, Peggy de Jonge, Hanne Goossens), 10 onthoudingen (Mattias Paglialunga, Leo Janssens, Petra Vanlommel, Dries Van Horebeek, Gerda Vandegaer, Ansje Vicca, Elke Peeters, Berdien Verbruggen, Rozane De Cock, Guido Vencken)

BESLUIT :

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van de bezwaarschriften zoals opgenomen in bijlage bij dit besluit.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt de rooilijnplannen zoals opgenomen in dit besluit goed.

LEEFMILIEU

Onderwerp: Reglement met betrekking tot de aanleg van straatgeveltuinen en het verlenen van een premie voor de installatie van een duurzame straatgeveltuin 2026 - 2031.

Regelgeving

Gelet op

- o het decreet van 22.12.2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o het decreet van 26.03.2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen;

Feiten, context en motivering

Overwegende

- o dat de stad Aarschot de inwoners wenst te stimuleren tot de aanleg van gevelgroen, omdat gevelbeplanting kan zorgen voor:
 - o een koelend effect tijdens hittemaanden op het openbare domein;
 - o een gunstig effect op de hoeveelheden aan fijn stof binnen de stedelijke en gemeentelijke kernen;
 - o een retentie voor water, en aldus zij het lokaal hemelwater kan vast houden;
 - o een positieve impact op de biodiversiteit en natuurwaarden (avifauna, e.a.) binnen de gemeentelijke en stedelijke kernen;
 - o een opbrengst, afhankelijk van de verkozen plantensoorten;
 - o een aangename leefomgeving en een isolerend effect (thermisch en geluid) voor de gevelstructuur;
- o dat een gevelaanplant enkel kan worden toegestaan indien:
 - o deze duidelijk zichtbaar is vanop straatzijde;
 - o deze duurzaam wordt ingezet op volle grond, met de nodige voorzienigheid teneinde schade aan het openbare domein te voorkomen;
- o dat een dergelijk reglement enkel van toepassing kan zijn langs de gemeentewegen, gelet de Gewestwegen vallen onder het toezicht van het Agentschap Wegen en Verkeer Vlaanderen;
- o dat een reglement degelijk dient opgemaakt opdat in- en uitrijden vanuit opritten niet wordt bemoeilijkt door verminderde zichtbaarheid door de gevelbeplanting;
- o dat het om voormelde redenen opportuun lijkt om door middel van een reglement voor de aanleg van een straatgeveltuint de voorwaarden waaraan een straatgeveltuint dient te voldoen aan de inwoners bekend maken, en hieraan een premie te koppelen;
- o dat de stad Aarschot in de voorgaande bestuursperiode eenzelfde reglement rond straatgeveltuinen, goedgekeurd door de gemeenteraad van 12.11.2020, had en graag wil verder bouwen op dit succes;

Financiële impact/budget

De voor deze premie nodige kredieten zijn voorzien in de meerjarenplanning onder MJP200496; dit voor een totaalbedrag van 3.300,- euro:

- o Rekenjaar 2026: 550,- euro;
- o Rekenjaar 2027: 550,- euro;
- o Rekenjaar 2028: 550,- euro;
- o Rekenjaar 2029: 550,- euro;
- o Rekenjaar 2030: 550,- euro;
- o Rekenjaar 2031: 550,- euro;

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

DEFINITIES

Artikel 1

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan:

- o Gevelbeplanting: Beplanting in de volle grond in het gedeelte van het voetpad langs de gevel van een pand, na het uitbreken van verharding.
- o Straatgeveltuint: Een beplant gedeelte van de openbare weg, tegen de perceelgrens (tegen een gevel van een gebouw, een vrijstaande muur, ...) inclusief de afboording.
- o De beheerder: De eigenaar of - op voorwaarde dat de eigenaar of de vereniging van mede-eigenaars akkoord gaat - de gebruiker of de houder van het zakelijk recht, die de straatgeveltuint aangelegd heeft of heeft laten aanleggen.
- o De weg voor voetgangersverkeer: Elk gedeelte van de openbare weg dat hoofdzakelijk gebruikt wordt voor voetgangersverkeer waaronder ook rolstoelgebruikers.
- o Obstakelvrije wandeldoorgang: De ruimte waarbinnen de voetganger zich kan voortbewegen zonder dat een vaste hindernis (een paal, een verkeersbord, een parkeerzone, enzovoort) zijn voortgang belemmert. De afstand van deze wandeldoorgang wordt in dit reglement gemeten, grenzend aan de rand van de straatgeveltuint en gemeten loodrecht op de perceelgrens.
- o Plantvak: De onverharde zone in de openbare weg waarin de straatgeveltuint komt.

TOEPASSINGSGBIED

Artikel 2

Het reglement is van toepassing op het grondgebied Aarschot.

Artikel 3

§1. Om tot de aanleg van een gevelbeplanting te mogen overgaan, moet de eigenaar van het betrokken gebouw of de bewoner, mits toestemming van de eigenaar, een schriftelijke aanvraag tot vergunning indienen bij de stad Aarschot.

§2. De vergunningsaanvraag moet minstens de volgende gegevens bevatten:

- Een tekening van de uit te voeren werken met hierop aangeduide de exacte afmetingen;
 - Een lijst van de plantensoorten die zullen aangeplant worden.
- Bij het indienen van de aanvraag wordt gebruik gemaakt van het in bijlage aan onderhavig besluit ter beschikking gestelde aanvraagformulier.

Het College van Burgemeester en Schepenen beslist over de aanvraag na advies van de diensten Omgeving.

Een vergunning wordt verleend voor onbepaalde duur en is gebonden aan de locatie. Een nieuwe vergunningsaanvraag moet ingediend worden indien er binnen de acht maanden na het verlenen van de vergunning geen gebruik van werd gemaakt.

Artikel 4

De aanvraag moet beantwoorden aan de volgende voorwaarden:

- Het uitbreken van de verharding van het voetpad mag enkel gebeuren over een breedte van maximaal 0,30 m vanaf de voorgevellijn;
- Meerdere tegels al dan niet naast elkaar uitbreken mag;
- Een gevelbeplanting kan aangelegd worden bij een voetpad of weg voor voetgangersverkeer met een vrije breedte van minstens 1,50 m (fietspad niet inbegrepen), zodat na aanleg de obstakelvrije wandeltoegang minstens 1,20 m bedraagt;
- De straatgeveltuin blijft op een afstand van minimaal 30 cm verwijderd van de scheidingslijn met de burens, tenzij de burens akkoord gaan om daarvan af te wijken;
- De gevelbeplanting moet aangepast zijn: Stekelige of doornige en/of breed uitgroeiende planten moeten worden vermeden. De beplanting moet steeds bestaan uit een vaste beplanting in volle grond. De gevelbeplanting dient zo nodig geleid of aan muur bevestigd te worden. De voorkeur wordt gegeven aan volgende plantensoorten:
 - 1. Klimplanten (niet-limitatief):
 - Klimrozen (Rosa variëteiten);
 - Passiebloem (Passiflora);
 - Kamperfoelie (Lonicera var.);
 - Schijnaugurk of Akebia (Akebia quinata);
 - Sterjasmijn (Trachelospermum jasminoides);
 - Klimhortensia (Hydrangea anomala Petiolaris);
 - Blauwe regen (Wisteria sinensis en sinensis var.);
 - Bosrankvariëteiten (Clematis);
 - of evenwaardig.
 - Bodembedekkers:
 - Bodembedekkers worden toegestaan voor zover deze als ondergroei dienen bij klimplanten. Dit teneinde visibiliteit van de straatgeveltuin te behouden.
 - Andere:
 - Opbrengstplanten (fruitsoorten - Vitis vinifera);
 - Middelhoog vast plantgoed.

Artikel 5

§1. Het uitbreken van de verharding van het voetpad mag enkel door de gemeentelijke diensten uitgevoerd worden. Er worden daarvoor geen kosten aangerekend aan de aanvrager. De gemeente plaatst tevens afboordingen (vb. boordsteen) opdat de omringende tegels vast liggen.

§2. De beheerder dient in te staan voor:

- de aanleg van de straatgeveltuin:
 - 1. Hij dient hierbij de nodige voorzichtigheid in acht te nemen. Mogelijke schade aan leidingen en kabels valt ten laste van de beheerder. Bij de minste twijfel over de aanwezigheid van leidingen en kabels dient de beheerder informatie in te winnen bij de nutsbedrijven;
 - 2. Het plantvak dient als volgt aangelegd:
 - De beheerder graaft de funderingsresten uit tot op een diepte van max. 50 cm, tenzij anders in de vergunning opgenomen;
 - De beheerder vult de plantzone met antiworteldoek op. Hij vult het plantgat af met teelaarde en eventueel compost, voor inzet van plantgoed.
- het onderhoud van de straatgeveltuin:
 - 1. Hij zorgt ervoor dat alle voorzieningen van openbaar nut zoals straatnaamborden, verlichtingspalen en pictogrammen steeds zichtbaar blijven en bereikbaar zijn;
 - 2. Hij zorgt ervoor dat de straatgeveltuin en de verharding er rond geen hinder of gevaar opleveren voor het verkeer;
 - 3. Hij zorgt ervoor dat alle dood of levend materiaal in de straatgeveltuin verwerkt wordt. Dit blijft eigendom van de beheerder.

AANSPRAKELIJKHEID EN SCHADE

Artikel 6

§1. De beheerder is burgerrechtelijk verantwoordelijk voor alle ongevallen die voortspruiten uit de aanwezigheid van de straatgeveltuin of het niet naleven van het reglement. De beheerder zal de door de bevoegde gemeentedienst opgelegde herstellingswerken of aanpassingswerken, op eerste verzoek, onmiddellijk uitvoeren. De beheerder vrijwaart de stad Aarschot en nutsmaatschappijen tegen alle vorderingen die derden tegen haar instellen als gevolg van de aangelegde straatgeveltuin.

§2. De beheerder staat in voor de eventuele kosten met betrekking tot een eventuele schade aan het openbare domein veroorzaakt door de straatgeveltuin. Hij verbindt zich ertoe om elke verzakking of andere beschadiging onmiddellijk te melden, en zelf de voorlopig vereiste veiligheidsmaatregelen te treffen, in afwachting van een definitief herstel.

§3. De bevoegde gemeentedienst of operator (nutsmaatschappijen en aannemingsbedrijven) op het openbaar domein is gerechtigd de al dan niet tijdelijke verwijdering van materialen en planten te eisen ten behoeve van werkzaamheden of herstelwerken. De stad Aarschot of operator betaalt hiervoor geen vergoeding aan de beheerder. Het stadsbestuur of operator kan niet aansprakelijk gesteld worden voor gelijk welke verandering of beschadiging veroorzaakt aan de straatgeveltuin. De bevoegde gemeentelijke dienst of operator zal na einde der werkzaamheden het plantvak van de straatgeveltuin herstellen zonder vergoeding aan de beheerder. De beheerder zorgt indien nodig voor nieuwe beplanting.

§4. Wordt de straatgeveltuin helemaal of gedeeltelijk weggenomen dan brengt de beheerder de dienst bevoegd voor privaat gebruik van het openbare domein daarvan op de hoogte gebracht worden. De gemeentelijke diensten zullen instaan voor het herstel van het openbare domein naar zijn oorspronkelijke toestand. Hieraan zijn geen kosten verbonden voor de beheerder.

§5. Niet-reglementair aangelegde straatgeveltuinen worden op kosten van de beheerder uitgebroken of in overeenstemming gebracht met de bestaande reglementering zonder dat de gemeente tot enige schadevergoeding verplicht kan worden.

§6. De gemeente kan steeds een reglementair aangelegde straatgeveltuin op haar openbaar domein verwijderen en de openbare weg in zijn oorspronkelijke toestand herstellen. De gemeente betaalt hiervoor geen vergoeding aan de beheerder.

PREMIE

Artikel 7

§1. Vanaf 16 maart 2026 t.e.m. 31 december 2031 wordt er binnen de perken van de daartoe beschikbare budgetten, een premie verleend voor de ondersteuning van duurzame acties: De stad ondersteunt de beheerder van straatgeveltuinen om de stad, buurten, wijken of straten groener en bloemrijker te maken op een ecologische en duurzame manier;

§2. De premie kan worden toegekend aan natuurlijke personen of rechtspersonen, t.t.z. de beheerder die eigenaar, vruchtgebruiker of huurder is van het pand waar de straatgeveltuin wordt gerealiseerd.

Artikel 8

§1. Een beheerder komt in aanmerking voor het verkrijgen van een premie indien de straatgeveltuin duurzaam beheerd wordt, t.t.z.:

- de geïnstalleerde straatgeveltuin bevordert de lokale biodiversiteit;
- de beheerder gebruikt géén bestrijdingsmiddelen ter voorkoming van plagen of ziekten;
- de beheerder is een inwoner (eigenaar of huurder), vereniging of onderneming wonende of gevestigd binnen Aarschot;
- de straatgeveltuin moet voldoen aan de bepalingen als opgenomen in onderhavig reglement.

§2. Door het verkrijgen van een premie verbindt de beheerder er zich toe het de straatgeveltuin volgens de regels van de kunst te onderhouden. De beheerder is verplicht om de straatgeveltuin voor een minimale termijn van 5 jaar in stand te houden.

§3. Een subsidie voor de aanleg van een straatgeveltuin kan slechts éénmaal per aanvrager per adres toegekend worden.

Artikel 9

§1. Het subsidiebedrag voor de aanleg van een straatgeveltuin met minimale breedte van 30 centimeter bedraagt 15,- euro. Per bijkomende breedte van 30 cm aan straatgeveltuin wordt het subsidiebedrag verhoogt met 5,- euro.

§2. De beheerder dient een aanvraag tot premie in via het daartoe bestemde formulier als in bijlage aan onderhavig besluit gevoegd.

§3. De premie voor de aanleg van een individuele straatgeveltuin wordt uitgekeerd ná het verkrijgen van de vergunning tot de aanleg van de straatgeveltuin, én de aanleg ervan.

§4. De forfaitaire premie wordt integraal uitbetaald aan de beheerder: De uitbetaling van de weerhouden premies zal plaatsvinden per kwartaal, na goedkeuring door het College van Burgemeester en Schepenen.

§5. Het niet naleven van de voorwaarden en/of verschaffen van onjuiste of onvolledige gegevens kan leiden tot de terugvordering van de uitbetaalde premiebedragen.

TOEZICHT

Artikel 10

Deze beslissing zal aan de toezichhoudende overheid ter kennisgeving worden overgemaakt.

Onderwerp: Rapportering Lokaal Energie en KlimaatPact - Aarschot (Opvolgingsmoment 2026)

Regelgeving

Gelet op:

- o het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o de wet van 11 april 1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- o het bestuursdecreet van 7 december 2018;
- o het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;
- o de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Feiten, context en motivering

Overwegende wat volgt:

- o Vlaanderen en de lokale besturen slaan d.m.v. het Lokaal Energie- en Klimaatpact sinds 2021 de handen in elkaar om samen de nodige transitie in het energie- en klimaatbeleid waar te maken. Net Zero tegen 2050. Dat is de doelstelling van Europa. Enkel lokale besturen zijn in staat om deze grootse doelstelling te vertalen in concrete realisaties op het terrein. Zij zijn in staat om te mobiliseren, burgers te betrekken, zaken in beweging te krijgen en het abstracte concreet te maken. Met het Lokaal Energie en Klimaatpact (LEKP) nemen onze steden en gemeenten die verantwoordelijkheid op.
- o Door de ondertekening van het Lokaal Energie- en Klimaatpact geeft de stad Aarschot aan actie te ondernemen om de doelstellingen vermeld in het LEKP 1.0 na te streven.

Gelet op:

- o de ondertekening door de stad Aarschot van het Burgemeestersconvenant 2050 aangaande de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen;
- o het Lokaal Energie- en Klimaatpact van de Vlaamse Regering en de Vlaamse steden en gemeenten van 4 juni 2021 aangaande het verbintenissen engagement inzake de algemene engagementen en de vier werven behoudend 16 specifieke doelstellingen;
- o het art. 2 van het Decreet Lokaal Bestuur: "De gemeenten zijn overeenkomstig artikel 41 van de Grondwet bevoegd voor de aangelegenheden van gemeentelijk belang. Voor de verwezenlijking daarvan kunnen ze alle initiatieven nemen. Ze beogen om bij te dragen aan de duurzame ontwikkeling van het gemeentelijk gebied.";

Overwegende dat

- o de stad Aarschot het Lokaal Energie- en Klimaatpact 1.0 ondertekende als goedgekeurd op de gemeenteraad van 14 oktober 2021 (ref. GR/2021/215);
- o binnen het Lokaal Energie- en Klimaatpact een jaarlijkse inhoudelijke rapportering met betrekking tot de voorgang moet opgemaakt worden, die na voorleggen aan de gemeenteraad bij het Agentschap Binnenlands Bestuur moet ingediend worden;
- o vanaf rapportering over 2024 de financiële rapportering gebeurt aan de hand van een bijlage met financiële verantwoording;
- o hiervoor gebruik gemaakt wordt van het Lokaal Klimaatpactportaal, waar de Vlaamse overheid de monitoring van de doelstellingen bijhoudt;

BESLUIT :

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van de inhoudelijke en financiële rapportering (opvolgmoment 2026) in verband met het Lokaal Energie- en Klimaatpact 1.0.

Artikel 2

Onderhavig besluit wordt ter kennis gegeven aan de Vlaamse overheid, het Agentschap voor Binnenlands Bestuur, Afdeling Beleidscoördinatie en Kennisorganisatie, VAC Herman Teirlinck te Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

PERSONEEL

Onderwerp: Wijziging van het arbeidsreglement voor het gemeentepersoneel: procedure voor psychosociale risico's
--

Regelgeving

- o het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, zoals gewijzigd, en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o de wet van 11.04.1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- o het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- o het Besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen;
- o de wet van 19.12.1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel;
- o het koninklijk besluit van 28.09.1984 tot uitvoering van de wet van 19.12.1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel;
- o het koninklijk besluit van 29.08.1985 tot aanwijzing van de grondregelingen in de zin van art 2, §1, 1° van de wet van 19.12.1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel;
- o de wet van 04.08.1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk;
- o de wet van 28.02.2014 tot aanvulling van de wet van 04.08.1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk wat de preventie van psychosociale risico's op het werk betreft, waaronder inzonderheid geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk;
- o de wet van 28.03.2014 tot wijziging van het Gerechtelijk Wetboek en de wet van 04.08.1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk wat de gerechtelijke procedures betreft;
- o de Codex over het welzijn op het werk;
- o het gemeenteraadsbesluit van 23.06.2014 houdende de vaststelling van de rechtspositieregeling en het arbeidsreglement voor het gemeentepersoneel, ontdebeld bij gemeenteraadsbesluit van 18.12.2025, en voor wat betreft het arbeidsreglement laatst gewijzigd op 12.02.2026;
- o het gemeenteraadsbesluit van 18.12.2025 houdende de vaststelling van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel;

Feiten, context en motivering

Gelet op:

- o de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 02.10.2025 houdende het syndicaal overleg- en onderhandelingscomité stad/OCMW Aarschot: kennisname verslag van 18.09.2025 en voorstellen agendapunten voor 23.10.2025;
- o de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 16.10.2025 houdende het syndicaal overleg- en onderhandelingscomité stad/OCMW Aarschot van 23.10.2025: goedkeuring ontwerpen van aanpassing rechtspositieregeling en arbeidsreglement;
- o de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 07.11.2025 houdende het syndicaal overleg- en onderhandelingscomité stad/OCMW Aarschot: kennisname verslag van 23.10.2025 en protocol van akkoord over de onderhandelingen van 18.09.2025 en 23.10.2025;
- o de terugkoppeling en het advies van de arbeidsinspecteur in verband met het voorstel tot aanpassing van het arbeidsreglement voor het gemeentepersoneel houdende de procedure voor psychosociale risico's en de juridische validatie ter zake;
- o de vergadering van het syndicaal overleg- en onderhandelingscomité van 09.12.2025;
- o de vergaderingen van het managementteam van 01.12.2025, 16.12.2025 en 26.02.2026 houdende het advies bij de actualisering van de (rechtspositieregelingen en) arbeidsreglementen voor het gemeente- en OCMW-personeel;
- o de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 08.01.2026 houdende het ontwerp van aanpassing van het arbeidsreglement voor het gemeentepersoneel houdende de procedure voor psychosociale risico's;
- o het gunstig advies van de representatieve vakorganisaties van 09.01.2026 aangaande de aanpassing van het arbeidsreglement voor de stad Aarschot houdende de procedure voor psychosociale risico's;

In het kader van de actualisatie van de procedure voor psychosociale risico's is een aanpassing van het arbeidsreglement voor het gemeentepersoneel aan de orde. In concreto betreft het de vervanging van hoofdstuk 6 (*) van het arbeidsreglement voor het gemeentepersoneel door bijgaand addendum houdende de procedure voor psychosociale risico's voor aanhechting als bijlage 14 aan het arbeidsreglement voor het gemeentepersoneel met juridische validatie conform de terugkoppeling en het advies van de arbeidsinspecteur ter zake.

Voorliggend voorstel tot wijziging van het arbeidsreglement voor het gemeentepersoneel inzake de procedure voor psychosociale risico's is principieel goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 08.01.2026 en door het managementteam op 26.02.2026. Het wijzigingsvoorstel werd voorgelegd aan de representatieve vakorganisaties resulterend in een gunstig advies d.d. 09.01.2026;

(*) Noot: Door de ontdebelling van de rechtspositieregeling en het arbeidsreglement betreft dit momenteel hoofdstuk 6, voordien afdeling 6.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

Enig artikel

De gemeenteraad keurt de wijziging van het arbeidsreglement voor het gemeentepersoneel - ontdubbeld bij gemeenteraadsbesluit van 18.12.2025 en gewijzigd op 12.02.2026 zoals gevoegd in bijlage bij dit besluit - inzake de procedure voor psychosociale risico's goed middels validatie van bijgaand addendum voor aanhechting als bijlage 14 aan het arbeidsreglement voor het gemeentepersoneel.

SECRETARIAAT

Onderwerp: Retributiereglement voor het versturen van aangetekende aanmaningen van gemeentelijke administratieve geldboetes - opheffing

Regelgeving

- o het decreet van van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- o de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- o de wet van 11.04.1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- o het bestuursdecreet van 7 december 2018;

- o de beslissing van de gemeenteraad van 18.04.2024 houdende retributie voor het versturen van aangetekende aanmaningen van gemeentelijke administratieve geldboetes;

Feiten, context en motivering

Op 18 april 2024 keurde de gemeenteraad een retributiereglement goed waarbij een **kost van 20 euro wordt aangerekend voor het versturen van aangetekende aanmaningen met betrekking tot de GAS-boetes**, in navolging van een aantal andere gemeenten. Deze retributie wordt verantwoord vanuit het streven om administratieve kosten te verhalen op de gebruiker van een dienst, wat in het algemeen aanvaard wordt binnen het kader van de lokale beleidsvrijheid, zeker in een context van toenemende budgettaire druk.

Er rijzen echter vragen over de juridische toelaatbaarheid van dergelijke kosten in het kader van de minnelijke invordering van GAS-boetes.

Volgens Vlofin is het aanrekenen van bijkomende administratieve kosten in de minnelijke fase van invordering niet toegestaan, omdat dit neerkomt op een indirecte verhoging van de boete. Dergelijke verhoging zou in strijd zijn met het strafrechtelijke beginsel 'non poena sine lege', verankerd in artikel 14 van de Grondwet, dat bepaalt: "Geen straf kan worden ingevoerd of toegepast dan krachtens de wet."

Ook het Agentschap Binnenlands Bestuur (ABB) is de mening toegedaan dat in het tarief van de boete de administratieve kost reeds zou vervat zitten. Deze aanname kent ons inziens evenwel geen grondslag in de regelgeving omtrent de GAS-boetes. In de Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties worden hieromtrent geen bepalingen opgenomen. Ook uit de Memorie van Toelichting bij de Wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties kan niet worden afgeleid dat de kosten voor de administratieve verwerking van dergelijke boetes inbegrepen zouden zijn.

Anderzijds bestaat er geen wettelijke bepaling die verbiedt dat een gemeente een afzonderlijke administratiekost aanrekenen bij GAS-boetes, noch wordt in de GAS-wet bepaald dat dergelijke kosten reeds in het boetebedrag vervat zitten. Zowel uit de wet als uit de memorie van toelichting blijkt dat de boete enkel een sanctie is, los van eventuele verwerkings- of inningskosten. Gezien de gemeentelijke autonomie kan een stad daarom, mits een reglementaire basis (via een retributiereglement), een administratieve toeslag opleggen om de inningskosten te verhalen, zeker wanneer die kost enkel wordt aangerekend bij nalatigheid van betaling. Dit principe is bovendien in lijn met andere federale en andere gemeentelijke regelingen waar administratieve kosten naast boetes of veroordelingen worden toegestaan, al ontbreekt voorlopig rechtspraak die dit specifiek voor GAS bevestigt.

Gelet op het feit dat het aanrekenen van administratiekosten voor het verzenden van aangetekende aanmaningen inzake GAS-boetes zich in een grijze zone bevindt, wordt voorgesteld deze retributie af te schaffen.

De procedure ingeval van niet betaling blijft behouden en omvat de volgende stappen:

- o STAP 1: eerste aanmaning via gewone zending

- STAP 2: tweede aanmaning via aangetekende zending
- STAP 3: invordering door de gerechtsdeurwaarder

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

De beslissing van de gemeenteraad van 18.04.2024 houdende retributie voor het versturen van aangetekende aanmaningen van gemeentelijke administratieve geldboetes wordt opgeheven.

SOCIAAL HUIS

Onderwerp: Gemeentelijk toelagereglement voor de ondersteuning van de thuisverzorging van een kind met een handicap: nieuwe werkwijze

Regelgeving

- het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen.
- de wet van 14.11.1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;
- de beslissing van de gemeenteraad van 10.03.2022 houdende goedkeuring van het reglement 'controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen'
- de beslissing van de gemeenteraad van 11.05.2023 houdende goedkeuring van het gemeentelijk toelagereglement gehandicaptenzorg premies en subsidies aan gezinnen: voorwaarden voor de toekenning van deze premie;

Feiten, context en motivering

Vanaf 2026 zal de Stad Aarschot een samenwerking aangaan met het Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van het Groeipakket (VUTG). Via deze samenwerking kan de toelage voor de thuisverzorging van een kind met een handicap automatisch toegekend en uitbetaald worden en dit op basis van beschikbare gegevens aangeleverd door het VUTG. Tegelijk wordt ook de doelgroep opnieuw gedefinieerd. Ouders die recht hebben op een zorgtoeslag voor kinderen met een specifieke zorgbehoefte in combinatie met een sociale toeslag binnen het Groeipakket, komen in aanmerking voor de gemeentelijke toelage.

De financiële ondersteuning van dit initiatief gebeurde op basis van de beslissing van de gemeenteraad van 11.05.2023 houdende goedkeuring van het gemeentelijk toelagereglement voor de ondersteuning van de thuisverzorging van een kind met een handicap. Gezien de samenwerking met het VUTG en de nieuwe gedefinieerde doelgroep dient dit reglement aangepast te worden.

Omwille van de uniformiteit van de gemeentelijke toelagereglementen worden in het besluit van de beslissing vaste artikelnummers opgenomen:

- Artikel 1 - Doel
- Artikel 2 - Doelgroep
- Artikel 3 - Definitie(s)
- Artikel 4 - aanvraagprocedure
- Artikel 5 - Voorwaarden/ beoordelingscriteria
- Artikel 6 - Bedrag
- Artikel 7 - Controle/ sanctie
- Artikel 8 - Inwerkingtreding

Financiële impact/budget

In het meerjarenplan 2026-2031 op MJP200444 zijn volgende kredieten beschikbaar met betrekking tot het bovenvermeld gemeentelijk toelagereglement:

- 2026: 20.000 euro
- 2027: 20.000 euro
- 2028: 20.000 euro
- 2029: 20.000 euro
- 2030: 20.000 euro

- 2031: 20.000 euro

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :

(ter vervanging van de beslissing van de gemeenteraad van 11.05.2023 houdende goedkeuring van het gemeentelijk toelagereglement voor de ondersteuning van de thuisverzorging van een kind met een handicap)

Artikel 1 - doel

Binnen de kredieten voorzien in het lopende meerjarenplan wordt onder de hierna vermelde voorwaarden een gemeentelijke toelage verleend aan ouders of opvoeders die hun verblijfplaats in Aarschot hebben en die voor hun kind tot en met de leeftijd van 21 jaar, via het Groeipakket, recht hebben op zowel een zorgtoeslag voor kinderen met een specifieke ondersteuningsbehoefte als een sociale toeslag.

De toelage heeft als doel om gezinnen met een verhoogde zorg- en ondersteuningsnood financieel te ondersteunen.

Artikel 2 - doelgroep

De toelage zal toegekend worden aan de rechthebbende (natuurlijke persoon) die begunstigde is van het Groeipakket en die voor een kind in het referentiejaar zoals bepaald in artikel 4

- Een actief recht heeft op een zorgtoeslag voor kinderen met een specifieke zorgbehoefte;
- En een actief recht heeft op een sociale toeslag;

De gemeentelijke toelage kan enkel worden toegekend tot en met het kalenderjaar waarin het kind 21 jaar wordt en de gewone verblijfplaats van de rechthebbende moet Aarschot zijn.

Artikel 3 - definitie(s)

Enkele definities die belangrijk zijn binnen deze toelage:

- **Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van het Groeipakket (VUTG):** Zij zijn verantwoordelijk voor de organisatie en het beheer van de uitbetaling van het Groeipakket (vroegere kinderbijslag).
- **Zorgtoeslag voor kinderen met een specifieke ondersteuningsbehoefte:** Naast het basisbedrag van het Groeipakket ontvangt het gezin een zorgtoeslag voor een kind met een specifieke ondersteuningsnood als gevolg van een aandoening, beperking of (vermoeden van) handicap, met gevolgen voor zichzelf of voor de familiale omgeving.
- **Sociale toeslag:** Deze toeslag wordt toegekend bovenop het basisbedrag maar is afhankelijk van je gezinsinkomen en gezinsgrootte.

Artikel 4 - aanvraagprocedure

- De gemeentelijke toelage voor de thuisverzorging van een kind met een handicap zal automatisch toegekend en uitbetaald worden aan de rechthebbende. Er dient bijgevolg geen aanvraag ingediend te worden;
 - *De rechthebbende zullen een brief ontvangen vanuit de stad Aarschot (verstuurd door VUTG) waarin staat dat ze recht hebben op de gemeentelijke toelage voor de thuisverzorging van een kind met een handicap.*
- De Stad Aarschot baseert zich, voor het bepalen van de rechthebbende, op de gegevens aangeleverd door het VUTG en dit conform de wetgeving gegevensdeling;
 - *In bijlage het bijhorende protocol voor de elektronische mededeling van persoonsgegevens van Agentschap Uitbetaling Groeipakket (VUTG) naar Stad Aarschot in het kader van toekennen van de premie voor de thuisverzorging van een kind met een handicap.*
- Met het referentiejaar wordt bedoeld dat men kijkt naar de voorwaarden in het kalenderjaar voorafgaand aan de uitbetaling.

Artikel 5 - voorwaarden/beoordelingscriteria

Het gebruik van het Nederlands in Vlaanderen is belangrijk. Om actief gebruik van het Nederlands te promoten, wordt bepaald dat de subsidieontvanger het engagement moet aangaan om het belang van het gebruik van het Nederlands te erkennen bij de uitvoering van de gesubsidieerde activiteiten.

De gemeentelijke toelage wordt toegekend op basis van volgende voorwaarden:

- Per kind kan slechts 1 keer per jaar een toelage toegekend worden;
- De rechthebbende heeft zijn gewone verblijfplaats in Aarschot;
- De rechthebbende heeft voor het kind in het referentiejaar recht op zowel een zorgtoeslag voor kinderen met een specifieke ondersteuningsbehoefte als een sociale toeslag van het Groeipakket;
- De toelage kan toegekend worden tot en met het kalenderjaar waarin het kind 21 jaar wordt.

Viermaal per jaar, zal het VUTG een lijst bezorgen met alle rechthebbende die voldoen aan de voorwaarden. De overdracht van het betaalbestand gebeurt via SMFT. Na goedkeuring van de lijst door het college van burgemeester en schepenen wordt de toelage binnen een periode van 30 kalenderdagen uitbetaald.

Artikel 6 - bedrag

Het bedrag van de toelage wordt vastgesteld op 200 euro per kalenderjaar.

De toelage voorzien volgens dit gemeentelijk toelagereglement is niet combineerbaar met andere gemeentelijke toelagen gericht op dezelfde doelstelling van de aanvrager.

Artikel 7 - controle/sancties

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de verdere uitwerking en de controle op de aanwending van de toelage overeenkomstig de bepalingen van de beslissing van de gemeenteraad van 10.03.2022 houdende goedkeuring van het reglement 'controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen'

Het college van burgemeester en schepenen kan de subsidie geheel of gedeeltelijk terugvorderen in de gevallen waarbij

- één of meer bepalingen van het reglement niet werden nageleefd
- onjuiste of onvolledige gegevens werden meegedeeld.

Het stadsbestuur kan na afloop van de activiteiten bewijsstukken opvragen om de effectieve kosten vast te stellen. Indien de bewijsstukken onjuist of onvolledig zijn, kan het stadsbestuur de subsidie of een gedeelte ervan terugvorderen en/of toekomstige subsidiëring uitsluiten.

Artikel 8 - inwerkingtreding

Het huidige reglement treedt in werking met terugwerkende kracht vanaf 01.01.2026 en is van toepassing tot en met 31.12.2030. Het vervangt tevens alle voorgaande beslissingen omtrent de uitbetaling van deze toelage.

SPORTCENTRUM

Onderwerp: Evaluatie van de interlokale vereniging Sportregio Winge-Demervallei in toepassing van de samenwerkingsovereenkomst zoals goedgekeurd door de gemeenteraad: goedkeuring jaarrekening en jaarverslag 2025

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- het bestuursdecreet van 7 december 2018;
- de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- de wet van 11.04.1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- het decreet van 26.03.2004 betreffende de openbaarheid van bestuur in de provincies en de gemeenten;
- het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;
- de beslissing van de gemeenteraad betreffende de samenwerkingsovereenkomst Interlokale Vereniging Sportregio Winge-Demervallei d.d. 12.02.2026;

Feiten, context en motivering

Op 12 februari 2026 werd de samenwerkingsovereenkomst van de Interlokale Vereniging (ILV) Sportregio Winge-Demervallei goedgekeurd door de gemeenteraad.

Volgens artikel 15 en 16 van de samenwerkingsovereenkomst gebeurt er een jaarlijkse evaluatie door de gemeenteraad. Het jaarverslag en de jaarrekening worden ter goedkeuring voorgelegd.

Overwegende dat:

- alle activiteiten in 2025 goed zijn verlopen en de jaarrekening een saldo heeft van 12.426,85 euro, inkomsten: 69.367,96 euro, uitgaven: 56.941,11 euro.
- het beheerscomité de jaarrekening en het jaarverslag van 2025 heeft goedgekeurd op 05.02.2026.

De samenwerking tussen de 8 gemeenten (Aarschot, Begijnendijk, Bekkevoort, Diest, Holsbeek, Rotselaar, Scherpenheuvel-Zichem en Tielt-Winge) goed is verlopen.

Vanaf 2026 stapt Diest uit de samenwerking.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :**Enig artikel**

De jaarrekening en het jaarverslag van 2025 van de Interlokale Vereniging (ILV) Sportregio Winge-Demervallei worden goedgekeurd.

KERKFABRIEKEN

Onderwerp: Akteneming van het budget 2026 van kerkgemeente De Shelter te Aarschot en de eraan verbonden gemeentelijke exploitatietoelage

Regelgeving

- het decreet van 22.12.2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- het decreet van 26.03.2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- het bestuursdecreet van 07.12.2018;
- het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen;
- het decreet van 07.05.2004 houdende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

Feiten, context en motivering

Gelet op

- het budget 2026 van de voornoemde erkende kerkgemeenschap na beslissing van de bestuursraad en de eraan verbonden gemeentelijke exploitatietoelage;
- het meerjarenplan 2026-2031 van de voornoemde kerkgemeenschap na beslissing van de bestuursraad en de eraan verbonden gemeentelijke exploitatietoelage;
- het bijkomend Excel bestand met extra toelichting en de verdeelsleutel van de gemeentelijke exploitatietoelage tussen de verschillende steden en gemeenten;
- het Ministerieel Besluit van 16.06.2011 houdende het vaststellen van een verdeelsleutel voor de bijdragen in de kosten van de voornoemde kerkgemeenschap;
- het schrijven van de Administratieve Raad van de Protestants-Evangelische Eredienst (ARPEE) van 15.10.2019 houdende de verandering van naam en van vestingsplaats van de voornoemde kerkgemeenschap;
- het schrijven van het Agentschap Binnenlands Bestuur van 03.03.2020 houdende de zetelwijziging van voornoemde kerkgemeenschap;
- het verslag van het online overleg van 29.04.2025 tussen de voornoemde kerkgemeenschap, de hoofdgemeente Aarschot en de andere steden en gemeenten die dienen bij te dragen in de tekorten van de voornoemde kerkgemeenschap.

Overwegende dat

- de gemeentelijke bijdrage in het budget 2026 binnen de grenzen blijft van het meerjarenplan 2026-2031 van de voornoemde erkende kerkgemeenschap;
- de regelgeving geen bepalingen oplegt over hoe de betalingen van de gemeentelijke bijdrage moeten verlopen dus ook niet voor de gemeente grensoverschrijdende eredienst besturen;
- omwille van administratie vereenvoudiging de verschillende steden en gemeenten elk hun aandeel van de gemeentelijke exploitatietoelage rechtstreeks aan de voornoemde kerkgemeenschap uitbetalen;
- de verschillende steden en gemeenten elk hun aandeel van de gemeentelijke exploitatietoelage jaarlijks uitbetalen na akteneming van het budget door de hoofdgemeente;

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT :**Artikel 1**

De gemeenteraad neemt akte van het budget 2026 van de voornoemde erkende kerkgemeenschap en verzoekt de steden en gemeenten die dienen bij te dragen in de tekorten van de voornoemde kerkgemeenschap hun aandeel rechtstreeks over te maken aan de kerkgemeente De Shelter, Leuvensesteenweg 319, 3200 Aarschot, met ondernemingsnummer 0543.880.978 en bankrekeningnummer BE31 0015 6646 8255.

Artikel 2

Een afschrift van deze beraadslaging wordt naar de voornoemde erkende kerkgemeenschap, het erkend representatief orgaan (ARPEE), de provinciegouverneur en de andere steden en gemeenten die dienen bij te dragen in de tekorten van de voornoemde kerkgemeenschap verzonden.

VRAGEN VAN RAADSLEDEN

Onderwerp: Groen: Besparingen bij De Lijn - Wat doet Aarschot?

Tussenkomsten

Petra Vanlommel

De Vlaamse regering bespaart 35,5 miljoen euro op De Lijn. Dit betekent dat buslijnen zullen verdwijnen en dat nog meer bekibbeld zal worden op de dienstverlening.

Veel mensen kunnen niet zonder de bus. Ze moeten naar school, naar het werk, naar het ziekenhuis en kunnen niets anders dan de bus te nemen omdat ze geen alternatief hebben. Openbaar vervoer is een maatschappelijke dienst en een onmisbaar onderdeel in het mobiliteitslandschap. Daarom moet openbaar vervoer vlot, gemakkelijk en betaalbaar zijn.

Vlaanderen is opgedeeld in 15 vervoerregio's. Aarschot maakt deel uit van de vervoerregio Leuven. Alle 31 gemeenten uit de vervoerregio Leuven zijn vertegenwoordigd in de vervoerregioraad en bepalen daarmee hoe het openbaar busvervoer in de regio wordt uitgerold. Ook Aarschot heeft een stem in deze raad.

Graag hadden we een update van de vergaderingen van de vervoerregio Leuven waarin Aarschot, welke rol Aarschot hierin wil spelen, welke ambities Aarschot heeft en hoe ze deze wil verwezenlijken.

Vragen:

- Welke buslijnen die Aarschot aandoen, zijn bedreigd?
- Gaat Aarschot akkoord met hoe de vervoerregio de Vlaamse plannen uitrolt?
- Indien de plannen niet of maar voor een deel passen in de visie van Aarschot en niet tegemoetkomen aan de behoeften van de Aarschottenaren, wat zal Aarschot dan concreet doen?

Raadsleden Thomas Salaets en Petra Vanlommel, voor Groen Aarschot

Gevolg dat aan dit agendapunt werd gegeven:

Dit agendapunt werd besproken. Voor de volledige bespreking verwijzen we naar het audioverslag van deze vergadering.

Onderwerp: CD&V: Waterpreventie-subsidie

Tussenkomsten

Nele Pelgrims

In het meerjarenplan stellen we vast dat de samenwerking met de provincie erop vooruit gaat. Als provincieraadslid kan ik dat alleen maar toejuichen. En als gemeenteraadslid uiteraard ook want ik ben er namelijk rotsvast van overtuigd dat onze provincie prachtige zaken doet, die ons als sterk sterk vooruit helpen. Zo kan 1+1 soms 3 worden.

Daarom wil ik aan ons college vragen om een volgende subsidie die aangereikt wordt door de provincie in overweging te nemen. Het betreft de **waterpreventie-subsidie**. Ik denk dat ik een open deur intrap als ik zeg dat we hier in Aarschot wel wat last hebben van wateroverlast. De waterbekkens die gelegd werden alsook de vorige subsidie rond waterpreventie, waarvoor Monique Swinnen zich nog sterk ingezet heeft, heeft bij velen al een positief gevolg gehad. Maar er is helaas nog veel werk aan winkel. Het oude reglement, nog terug te vinden op onze website van de stad. Is dus niet meer van toepassing. We zullen dus in het nieuwe reglement moeten instappen als we nog gebruik willen maken van de waterpreventie-subsidie.

Onze stad kan inschrijven voor de waterpreventie-subsidie. Het gaat hier over (individuele) **waterpreventieve maatregelen** die beschermen tegen waterschade bij overstromingen. Concrete voorbeelden zijn een waterkeringsschot, het waterdicht maken van buitengevels, een terugslagklep, het verhogen van verluchtingsopeningen een pompput en zoveel meer. Mensen zouden dus hun eigen woning beter kunnen beschermen tegen overstromingen met een subsidie aangevraagd door de stad.

Hoe gaat dat concreet in zijn werk: De stad moet een bepaald gebied afbakenen en een lijst opmaken van woningen daarin die in aanmerking komen. Dan moet op de gemeenteraad een subsidiereglement goedgekeurd worden voor die woningen. Op basis daarvan kent de provincie dan een subsidie toe aan de gemeente. Dan moet er nog voor elke woning een waterveiligheidsstudie worden opgemaakt. Daarin wordt dus bepaald welke werken in aanmerking komen voor subsidie.

Het vraagt dus wel wat werk. Maar dan is er ook financiële steun voor inwoners om hun woning te beschermen tegen

overstromingen. Steun waar we in dit huidig meerjarenplan niets voor voorzien hebben. De kosten van de stad zijn gering (enkel de studie zelf uit te voeren), de inwoners zijn verder geholpen en de provincie betaald. 1+1 is dus 3 ...

Woningen die al eerder een subsidie kregen zijn uitgesloten. In een vorige versie van dit reglement liep de subsidie rechtstreeks van de provincie naar inwoners. Waarbij de selectie van gebieden die in aanmerking komen door de provincie gebeurde.

Maar dat kan de stad eenvoudig navragen bij de dienst waterlopen van de provincie Vlaams-Brabant, over welk concrete woningen dit gaat.

De projectaanvraag dient ingediend te worden in vóór **1 mei 2026**. Vandaar nu al mijn oproep, want in juli 2026 zou er dan advies op het projectvoorstel komen vanuit de provincie. In maart 2027 moeten we dan een het project verder uitwerken en de effectieve subsidieaanvraag indienen. Het is dus een lang proces, dus er is ook nog tijd om verder te specificeren en uit te diepen na de eerste aanvraag.

Op de website van de provincie kan men alle info terugvinden alsook hoe de aanvraag in te dienen. Onze fractie vraagt dus om deze subsidieaanvraag in te dienen en vele bewoners een hand te reiken in de strijd tegen water in onze stad.

Gevolg dat aan dit agendapunt werd gegeven:

Dit agendapunt werd besproken. Voor de volledige bespreking verwijzen we naar het audioverslag van deze vergadering.

Onderwerp: Schorsing van de vergadering van de gemeenteraad en herneming ervan na afhandeling van de openbare vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn

Notulen en zittingsverslag vergadering 12 februari 2026

Notulen

Gelet op het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad en de gemeenteraadscommissies, goedgekeurd door de gemeenteraad in vergadering van 13.03.2025, inzonderheid artikel 24 §1;

Aangezien verder tijdens de vergadering geen bezwaren tegen de notulen van de vergadering van 12 februari 2026 werden ingebracht;

zijn de notulen van de vergadering van 12 februari 2026 goedgekeurd.

Zittingsverslag

In toepassing van artikel 278 §1 van het decreet over het lokaal bestuur en artikel 28 §2 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad en de gemeenteraadscommissies is het zittingsverslag vervangen door de integrale audio-opname van de openbare zitting van de gemeenteraad.

De algemeen directeur
Christi Van Calster

De voorzitter van de gemeenteraad,
Isabelle Dehond