



**VERGADERING van het VAST BUREAU
05.05.2023**

BESLUITENLIJST

VERSLAG VORIGE VERGADERING

1. Verslag vergadering vast bureau van 28.04.2023

Het verslag van de vergadering van het vast bureau wordt goedgekeurd.

2. Verslag vergadering vast bureau van 03.05.2023

Het verslag van de vergadering van het vast bureau wordt goedgekeurd.

FINANCIËN

3. Uitgaande facturen/opbrengsten en creditnota's

Het Vast Bureau keurt de uitgaande facturen goed.

PERSONEEL

4. Vrijwillig ontslag van een deeltijds contractueel zorgkundige, vanaf 20.03.2023: kennisname

Het vast bureau aanvaardt het vrijwillig ontslag van een zorgkundige vanaf 20.03.2023.

5. Tijdelijke ondersteuning woonzorgcentrum Sint-Rochus: gebruik raamovereenkomsten voor flexibele arbeid (uitzendarbeid) via Flexpunt, andere uitzendkantoren gespecialiseerd in zorgpersoneel en extra inzet van zelfstandig zorgpersoneel in het kader van aanneming van diensten: personeelsinzet

Het vast bureau besluit gebruik te maken van de raamovereenkomst voor flexibele arbeid (uitzendarbeid) via Flexpunt (Poolstok), Care Talents, Run4Medical en Express Medical voor tijdelijke ondersteuning van het personeel van het WZC Sint-Rochus en assistentiewoningen Gesloten Hof, ter vervanging van afwezige medewerkers. Indien nodig wordt ook uitzonderlijk beroep gedaan op zelfstandig zorgpersoneel via Randstad Professional, Talents2Care en Runtime Projects Bvba.

PREVENTIE EN BESCHERMING

6. Voorstel tot oprichting van een sociaal medisch team

Het vast bureau stemt in met de oprichting van een sociaal medisch team.

BIJKOMEND PUNT MET TOEPASSING VAN ART. 171 §3 VAN HET DECREET OVER HET LOKAAL BESTUUR

7. Aanstelling van een halftijds (19/38 u/w) verpleegkundige, IFIC categorie 14, in contractueel verband voor bepaalde duur: vaststelling van de indiensttredingsdatum

Het vast bureau stelt de begindatum vast van de halftijds verpleegkundige, IFIC categorie 14, die werd aangesteld in contractueel verband voor bepaalde duur na het doorlopen van een aanwervingsprocedure.

8. Aanstelling jobstudent met een 4/5e arbeidsovereenkomst voor 07.05.2023

Het vast bureau stelt een jobstudent met 4/5e arbeidsovereenkomst aan voor 07.05.2023 om de continuïteit van de diensten verpleging en verzorging te verzekeren.

9. Aanstelling jobstudent met een 4/5e arbeidsovereenkomst voor de periode van 18.05.2023 tot en met 21.05.2023

Het vast bureau stelt een jobstudent met 4/5e arbeidsovereenkomst aan voor de periode van 18.05.2023 tot en met 21.05.2023 om de continuïteit van de diensten verpleging en verzorging te verzekeren.

10. Betaalopdrachten OCMW

Het vast bureau keurt de betaalopdrachten goed.

11. OCMW Aarschot - betaalopdracht

Het vast bureau keurt de betaalopdracht goed.

12. Lijst bestelbons OCMW Aarschot

Het vast bureau keurt de bestellijst van het OCMW goed.

BIJKOMEND PUNT ZONDER TOEPASSING VAN ART. 171 §3 VAN HET DECREET OVER HET LOKAAL BESTUUR

13. Aanleg van een gemeenschappelijke wervingsreserve voor de betrekking van administratief medewerker personeel, niveau C (C1-C3) in contractueel verband zowel voor voltijdse (38/38 u/w) als deeltijdse (19/38 u/w) prestaties: kennisname collegebeslissingen terzake

Het vast bureau neemt kennis van de beslissingen van het college van burgemeester en schepenen houdende de aanleg van een gemeenschappelijke wervingsreserve voor de betrekking van administratief medewerker personeel, niveau C (C1-C3) in contractueel verband voor bepaalde duur, zowel voor voltijdse (38/38 u/w) als voor deeltijdse (19/38 u/w) prestaties.

14. Aangepast logo OCMW

Het vast bureau gaat akkoord met het voorstel van logo in het kader van de opgefriste huisstijl.