



**VERGADERING van het VAST BUREAU
09.11.2021**

BESLUITENLIJST

VERSLAG VORIGE VERGADERING

1. Verslag vergadering vast bureau van 27.10.2021

Het verslag van de vergadering van het vast bureau wordt goedgekeurd.

2. Verslag vergadering vast bureau van 29.10.2021

Het verslag van de vergadering van het vast bureau wordt goedgekeurd.

FINANCIËN

3. Goedkeuring uitgaande facturen/opbrengsten en creditnota's

Het vast bureau keurt de uitgaande facturen/opbrengsten en creditnota's goed.

PERSONEEL

4. Afsluiten van de kandidatenlijst voor de voltijdse betrekking van deskundige personeel, niveau B (B1 - B3), in contractueel voor ter vervanging van een personeelslid, te begeven bij aanwerving

Het vast bureau sluit de kandidatenlijst af voor de voltijdse betrekking (38/38 u/w) van deskundige personeel, niveau B (B1-B3) in contractueel verband ter vervanging van een personeelslid, te begeven bij aanwerving.

5. 1,5 VTE animatoren (in te vullen door voltijdse (38/38 u/w), 4/5de (30,40/38 u/w) of halftijdse (19/38 u/w) betrekkingen), niveau B (B1-B3) of niveau C (C1-C2) : a) Vacantverklaring in contractueel verband voor onbepaalde duur, te begeven bij aanwerving b) Aanleg van een wervingsreserve voor 2 jaar c) Plaatsen van een opdracht bij Poolstok voor het uitvoeren van de selectieprocedure: aanpassing VB-beslissing dd. 16.04.2021

Het vast bureau besluit artikel 4 van de beslissing van het vast bureau van 16.04.2021 houdende de vacantverklaring van 1,5 VTE animatoren (in te vullen door voltijdse (38/38 u/w), 4/5de (30,40/38 u/w) of halftijdse (19/38 u/w) betrekkingen), niveau B (B1-B3) of niveau C (C1-C2) in contractueel verband voor onbepaalde duur, te vervangen door:

De externe bekendmaking van bovenvermelde vacature zal gebeuren door middel van:

- publicatie op de website van VDAB en
- publicatie op de website van A&S (Jobsolutions) en
- publicatie op de gemeentelijke website en de website van het OCMW en
- bekendmaking via de sociale media (Facebook)

Daarnaast wordt de vacature ook intern bekendgemaakt en verspreid naar mogelijk geïnteresseerde kandidaten opgenomen in het spontaan sollicitantenbestand.

6. Plaatsen van een opdracht bij Poolstok in het kader van de selectieprocedure voor de invulling van 1,5 VTE animatoren (in te vullen door voltijdse (38/38 u/w), 4/5de (30,40/38 u/w) of halftijdse (19/38 u/w) betrekkingen), niveau B (B1-B3) of niveau C (C1-C2) in contractueel verband voor onbepaalde duur, te begeven bij aanwerving

Het vast bureau plaatst een opdracht bij Poolstok voor het uitvoeren van de bekendmakings- en selectieprocedure voor de invulling van 1,5 VTE animatoren (in te vullen door voltijdse (38/38 u/w), 4/5de (30,40/38 u/w) of halftijdse (19/38 u/w) betrekkingen), niveau B (B1-B3) of niveau C (C1-C2) in contractueel verband voor onbepaalde duur, te begeben bij aanwerving.

RUIMTELIJKE ORDENING EN STEDENBOUW

7. Onderzoek betreffende de stukken van toedeling van RVK Willebringen vanaf 18.11.2021 gedurende 30 dagen

Het vast bureau neemt kennis van de officiële neerlegging van het herverkavelingsplan en vraagt deze plannen verder te onderzoeken in samenspraak met de dienst ruimtelijke ordening en leefmilieu.

BIJKOMEND PUNT MET TOEPASSING VAN ART. 171 §3 VAN HET DECREET OVER HET LOKAAL BESTUUR

8. Ontwerpagenda raad voor maatschappelijk welzijn 18.11.2021

Het college keurt de ontwerpagenda met ontwerpbesluiten van de raad voor maatschappelijk welzijn van 18.11.2021 goed.

BIJKOMEND PUNT ZONDER TOEPASSING VAN ART. 171 §3 VAN HET DECREET OVER HET LOKAAL BESTUUR

9. Vaststelling van de compensatieregeling voor het OCMW-personeel voor de feestdagen die in het jaar 2022 samenvallen met een zaterdag of een zondag: voorstellen

Het vast bureau gaat akkoord met de voorstellen tot vaststelling van de compensatieregeling voor het OCMW-personeel voor de feestdagen die in het jaar 2022 samenvallen met een zaterdag of een zondag.

10. lijst bestelbons OCMW

Het vast bureau keurt de bestellijst OCMW goed.

11. Betaalopdrachten OCMW

Het vast bureau keurt de betaalopdrachten goed.

12. Kennisgeving aanstelling jobstudent van 06.11.2021 tot en met 07.11.2021 met een 4/5e arbeidsovereenkomst

Het vast bureau neemt kennis van de aanstelling van een jobstudent met 4/5e arbeidsovereenkomst aan van 06.11.2021 tot en met 07.11.2021 om de continuïteit van de diensten verpleging en verzorging te verzekeren.

13. kennisgeving niet aanvaarden van een halftijdse arbeidsovereenkomst van een personeelslid als contractueel verpleegkundige voor de periode van 01.11.2021 tot en met 30.04.2022 (aanstelling vast bureau dd 29.10.2021 - ID 50023)

Het vast bureau neemt kennis van de niet aanvaarding van de halftijdse arbeidsovereenkomst voor de periode van 01.11.2021 tot en met 30.04.2022

14. Betaalopdracht met betrekking tot lonen, wedden en aanverwante betalingen: lonen na termijn oktober 2021 - voltijdse verpleegkundige + presentiegelden derde kwartaal 2021

Het vast bureau keurt de betaalopdrachten goed.

15. Afsluiten van de kandidatenlijst voor de deeltijdse (30,40/38 u/w) betrekkingen van schoonmaker, niveau E (E1-E3), in contractueel verband voor onbepaalde duur, te begeben bij aanwerving met aanleg van een wervingsreserve van 1 jaar

Het vast bureau sluit de kandidatenlijst af voor de 2 deeltijdse betrekkingen (80%) van schoonmaker, niveau E (E1-E3) van onbepaalde duur in het kader van Sociale Maribel, te begeben bij aanwerving met aanleg van een wervingsreserve van 1 jaar.

16. Kennisname vrijwillig ontslag met wederzijds akkoord gegeven door contractueel personeelslid , schoonmaker met een 4/5e arbeidsovereenkomst, vanaf 15.11.2021

Het vast bureau aanvaardt het vrijwillig ontslag van een schoonmaker vanaf 15.11.2021.

17. Aanstelling met een 4/5e arbeidsovereenkomst van een personeelslid als contractueel zorgkundige vanaf 10.11.2021 voor de ziekte duur van een contractueel zorgkundige

Het vast bureau stelt een contractueel zorgkundige aan met een 4/5e arbeidsovereenkomst vanaf 10.11.2021 voor de ziekte duur van een contractueel zorgkundige.

18. Goedkeuring uitgaande facturen/opbrengsten en creditnota's thuisdiensten oktober.

Het vast bureau keurt de uitgaande facturen/opbrengsten en creditnota's van thuisdiensten oktober.