



**VERGADERING van het VAST BUREAU
12.08.2022**

BESLUITENLIJST

VERSLAG VORIGE VERGADERING

1. Verslag vergadering vast bureau van 05.08.2022

Het verslag van de vergadering van het vast bureau wordt goedgekeurd.

2. Verslag vergadering vast bureau van 03.08.2022

Het verslag van de vergadering van het vast bureau wordt goedgekeurd.

FINANCIËN

3. Terugbetaling van de kosten m.b.t. ontbijt voor bewoners van het Woonzorgcentrum Sint-Rochus in het kader van de brand op 23.07.2022

Het vast bureau gaat akkoord met de terugbetaling van de kosten m.b.t. ontbijt voor bewoners WZC (in het kader van de brand, d.d. 23.07.2022)

PERSONEEL

4. Betaalopdracht met betrekking tot lonen, wedden en aanverwante betalingen: regul vakantiegeld uit dienst, verbrekingsvergoeding, regul vakantiegeld + eindejaarspremie IFIC schalen + regul lonen

Het vast bureau keurt de betaalopdrachten goed.

INTERNE ZAKEN - SECRETARIAAT

5. Aanvraag tot pachtoverdracht betreft perceel : Aarschot D 114

Het vast bureau gaat akkoord met de pachtoverdracht en keurt de akte van overdracht goed.

6. Kennisname " het project CPC platform"

Het vast bureau neemt kennis van het schrijven van de Nationale Kamer van Gerechtsdeurwaarders.

7. Inschakelen van de adjunct algemeen directeur voor de operationele ondersteuning van het WZC

De adjunct algemeen directeur wordt tijdelijk mee ingezet voor de operationele ondersteuning van het woonzorgcentrum Sint-Rochus.

ORLEANSHOF

8. Gebruiksovereenkomst voor het buurtrestaurant Aereberg en AVO Alle Verenigingen Ourodenberg VZW

Het Vast Bureau gaat akkoord met het voorontwerp van de gebruiksovereenkomst tussen OCMW Aarschot en VZW Alle Verenigingen Ourodenberg AVO.

ZORGLOKET

9. Goedkeuring uitgaande facturen/opbrengsten en creditnota's juli 2022.

Het Vast Bureau keurt uitgaande facturen/opbrengsten en creditnota's van de thuisdiensten voor de maand juli 2022 goed.

BIJKOMEND PUNT MET TOEPASSING VAN ART. 171 §3 VAN HET DECREET OVER HET LOKAAL BESTUUR

10. aanvaarding factuur nr. VF2207-183, d.d. 31.07.22, van Taxi Hendriks NV, ten belope van 1101,29 euro m.b.t. de opdracht "Vervoer op 24.07.2022 met 5 bussen"

De budgethouder sluit zich aan bij de motivatie van de dossierbeheerder, aanvaardt de bijgevoegde factuur, nr. VF2207-183, dd 31.07.22, van Taxi Hendriks NV, ten belope van 1101,29 euro en sluit de desbetreffende opdracht 'Vervoer op 24.07.2022 met 5 bussen'

11. OCMW Aarschot - extra bestellijst

De extra bestellijst van OCMW Aarschot wordt goedgekeurd.

BIJKOMEND PUNT ZONDER TOEPASSING VAN ART. 171 §3 VAN HET DECREET OVER HET LOKAAL BESTUUR

12. Aanstelling jobstudent met een voltijdse arbeidsovereenkomst van 09.08.2022 tot en met 30.08.2022

Het vast bureau stelt een jobstudent met voltijdse arbeidsovereenkomst aan voor de periode van 09.08.2022 tot en met 30.08.2022 om de continuïteit van de diensten verpleging en verzorging te verzekeren.

13. Aanstelling jobstudent met een voltijdse arbeidsovereenkomst van 10.08.2022 tot en met 31.08.2022

Het vast bureau stelt een jobstudent met voltijdse arbeidsovereenkomst aan voor de periode van 10.08.2022 tot en met 31.08.2022 om de continuïteit van de diensten verpleging en verzorging te verzekeren.

14. Kennisgeving wijziging tewerkstellingsuren van voltijds naar deeltijds voor een personeelslid als contractueel verpleegkundige met een arbeidsovereenkomst van bepaalde duur

Het vast bureau neemt kennis van de wijziging in tewerkstellingsuren van de voltijdse arbeidsovereenkomst voor een contractueel verpleegkundige. Het contract zal 30,40u per week bedragen in plaats van 38u/week.

15. OCMW Aarschot - betaalopdrachten

Het vast bureau keurt de betaalopdrachten goed.

16. Tijdelijke ondersteuning woonzorgcentrum Sint-Rochus en centrum voor dagverzorging de Poort: gebruik raamovereenkomst voor flexibele arbeid (uitzendarbeid) via Flexpunt en Care Talents: personeelsinzet

Het vast bureau besluit gebruik te maken van de raamovereenkomst voor flexibele arbeid (uitzendarbeid) via Flexpunt (Poolstok) en via Care Talents voor tijdelijke ondersteuning van het zorgpersoneel van het WZC Sint-Rochus en DVC De Poort, ter vervanging van afwezige medewerkers. Indien nodig wordt ook uitzonderlijk beroep gedaan op zelfstandig verpleegkundigen via Randstad Professional en Care Talents.

17. OCMW Aarschot - bestellijst

De bestellijst van OCMW Aarschot wordt goedgekeurd.

18. Aanstelling met een 4/5e arbeidsovereenkomst van een personeelslid als contractueel zorgkundige voor de periode van 15.08.2022 tot en met 21.08.2022.

Het vast bureau stelt een contractueel zorgkundige met een 4/5e arbeidsovereenkomst aan voor de periode van 15.08.2022 tot en met 21.08.2022 om de continuïteit van de diensten verpleging en verzorging van het WZC Sint-Rochus te verzekeren.

19. OCMW Aarschot - extra betaalopdracht

Het vast bureau keurt de extra betaalopdracht goed.

20. Aanstelling van een personeelslid als contractueel zorgkundige met een voltijdse arbeidsovereenkomst voor een periode van 3 maanden voor het woonzorgcentrum

Het vast bureau gaat over tot de aanstelling van een personeelslid als contractueel zorgkundige met een voltijdse arbeidsovereenkomst voor een periode van 3 maanden voor het woonzorgcentrum.

21. Plaatsen van een opdracht bij Poolstok voor managementbegeleiding inzake Vlaamse Sociale Bescherming, RaaS en eWZCfin en goedkeuring van een samenwerkingsovereenkomst binnen de raamovereenkomst organisatieverandering

Het vast bureau beslist tot plaatsen van een opdracht bij Poolstok voor managementbegeleiding inzake Vlaamse Sociale Bescherming, RaaS en eWZCfin en keurt het begeleidingsaanbod van Probis Corporate bv goed.

22. Aanstelling van een personeelslid als contractueel zorgkundige met een voltijdse arbeidsovereenkomst voor een periode van 3 maanden voor het woonzorgcentrum

Het vast bureau gaat over tot de aanstelling van een personeelslid als contractueel zorgkundige met een voltijdse arbeidsovereenkomst voor een periode van 3 maanden voor het woonzorgcentrum.

23. Aanvaarding factuur nr. FA23728, d.d. 11.08.2022, van SLOTENMAKER LAMPROYE, ten belope van 2669.08 euro m.b.t. de opdracht "Dringende vervanging sloten nav Brand in WZC Sint-Rochus"

De budgethouder sluit zich aan bij de motivatie van de dossierbeheerder, aanvaardt de bijgevoegde factuur, nr. FA23728, dd 11.08.22, van SLOTENMAKER LAMPROYE, ten belope van 2669.08 euro en sluit de desbetreffende opdracht 'Dringende vervanging sloten nav Brand - Sint-Rochus'. De opdracht zal gefinancierd worden met het krediet dat beschikbaar is in het meerjarenplan onder de actie AC000058 - raming nummer 'MJP 105125' - Gebouwen herstellingen nav Brand 22.07 - volgnummer vastlegging 2022007821. De huidige beslissing wordt door de dossierbeheerder toegevoegd aan de aanvraag tot vastlegging.