



## **VERGADERING van het VAST BUREAU 21.05.2026**

### **BESLUITENLIJST**

#### **VERSLAG VORIGE VERGADERING**

**1. Verslag vergadering vast bureau van 13.05.2026**

Het verslag van de vergadering van het vast bureau wordt goedgekeurd.

#### **OUDERENZORG**

**2. Uitgaande facturen/opbrengsten en creditnota's WZC**

Het vast bureau keurt de uitgaande facturen/opbrengsten en creditnota's in bijlage goed.

#### **PERSONEEL**

**3. Tijdelijke ondersteuning OCMW-diensten: gebruik raamovereenkomsten Poolstok voor flexibele arbeid (uitzendarbeid), andere uitzendkantoren gespecialiseerd in zorgpersoneel en extra inzet van zelfstandig zorgpersoneel in het kader van aanneming van diensten: personeelsinzet**

Het vast bureau besluit gebruik te maken van de raamovereenkomst voor flexibele arbeid (uitzendarbeid) van Poolstok voor tijdelijke ondersteuning van het personeel van de OCMW diensten, ter vervanging van afwezige medewerkers. Indien nodig wordt ook uitzonderlijk beroep gedaan zorgpersoneel via Run4Medical en Care Talents of op zelfstandig zorgpersoneel via Randstad Professional, Talents2Care en Umani Projects.

**4. Aanstelling jobstudent met een deeltijdse arbeidsovereenkomst voor 27.06.2026**

Het vast bureau stelt een jobstudent aan met 4/5e arbeidsovereenkomst om de continuïteit van de diensten verpleging en verzorging te verzekeren.

**5. Aanstelling jobstudent met een deeltijdse arbeidsovereenkomst voor 24.05.2026 en 27.08.2026**

Het vast bureau stelt een jobstudent aan met 4/5e arbeidsovereenkomst om de continuïteit van de diensten verpleging en verzorging te verzekeren.

**6. Aanstelling jobstudent met een deeltijdse arbeidsovereenkomst op 23.05.2026**

Het vast bureau stelt een jobstudent aan met 4/5e arbeidsovereenkomst om de continuïteit van de diensten verpleging en verzorging te verzekeren.

**7. Aanstelling jobstudent met een deeltijdse arbeidsovereenkomst op 06.06.2026 en 13.06.2026**

Het vast bureau stelt een jobstudent aan met 4/5e arbeidsovereenkomst om de continuïteit van de diensten verpleging en verzorging te verzekeren.

#### **SOCIAAL HUIS**

**8. Eindrapport Lokaal activeringspact**

Het Vast Bureau neemt kennis van het eindrapport in kader van het project Lokaal Activeringspact (01.12.2024-30.11.2025).

#### **TECHNISCHE ZAKEN**

**9. Instappen in en afname van de raamovereenkomst voor het aankopen en laten onderhouden van AED's bij de opdrachtnemer aan wie de opdracht is gegund door de aankoopcentrale CREAT van TMVS dv**

De opdracht voor het aankopen en laten onderhouden van AED's wordt geplaatst bij de opdrachtnemer aan wie de opdracht is gegund door de aankoopcentrale Creat van TMVS dv volgens de resultaten van de marktconsultatie en de modaliteiten terzake, in concreto Defibrion, Verlengde Bremenweg 12, 9723 JV Groningen (Nederland) en onder de voorwaarden vastgesteld in de opdrachtdocumenten ervan.

**BIJKOMEND PUNT MET TOEPASSING VAN ART. 171 §3 VAN HET DECREET OVER HET LOKAAL BESTUUR**

**10. Betaalopdrachten OCMW**

Het vast bureau keurt de betaalopdrachten goed.

**11. Betaalopdrachten met betrekking tot lonen, wedden en aanverwante betalingen: voor termijn vakantiegeld 2026, na termijn vakantiegeld 2026**

Het vast bureau keurt de betaalopdrachten met betrekking tot lonen, wedden en aanverwante betalingen goed.

**BIJKOMEND PUNT ZONDER TOEPASSING VAN ART. 171 §3 VAN HET DECREET OVER HET LOKAAL BESTUUR**

**12. Lijst bestelbons OCMW Aarschot**

Het vast bureau keurt de bestellijst van het OCMW goed.