



VERGADERING van het VAST BUREAU 19.03.2026

BESLUITENLIJST

VERSLAG VORIGE VERGADERING

1. Verslag vergadering vast bureau van 12.03.2026

Het verslag van de vergadering van het vast bureau wordt goedgekeurd.

FINANCIËN

2. Aanstelling van een advocaat n.a.v. een beroep bij de Arbeidsrechtbank te Leuven tegen een beslissing van het Bijzonder Comité Sociale Dienst van 12.11.2025 houdende intrekking van recht op maatschappelijke integratie in de vorm van een leefloon

Het vast bureau stelt een advocatenkantoor aan om het OCMW te vertegenwoordigen voor de Arbeidsrechtbank te Leuven.

ICT

3. Verlenging van de raamovereenkomst Smart City cloud Platform - Smartville

Het vast bureau gaat akkoord met de verlenging van de lopende raamovereenkomst voor Smart City cloud Platform tot en met 08.01.2027.

PERSONEEL

4. Tijdelijke ondersteuning OCMW-diensten: gebruik raamovereenkomsten Poolstok voor flexibele arbeid (uitzendarbeid), andere uitzendkantoren gespecialiseerd in zorgpersoneel en extra inzet van zelfstandig zorgpersoneel in het kader van aanneming van diensten: personeelsinzet

Het vast bureau besluit gebruik te maken van de raamovereenkomst voor flexibele arbeid (uitzendarbeid) van Poolstok voor tijdelijke ondersteuning van het personeel van de OCMW diensten, ter vervanging van afwezige medewerkers. Indien nodig wordt ook uitzonderlijk beroep gedaan zorgpersoneel via Run4Medical en Care Talents of op zelfstandig zorgpersoneel via Randstad Professional, Talents2Care en Umani Projects.

5. Aanstelling jobstudent met een deeltijdse arbeidsovereenkomst voor 06.04.2026, 07.04.2026, 08.04.2026, 09.04.2026 en 10.04.2026

Het vast bureau stelt een jobstudent aan met 4/5e arbeidsovereenkomst voor om de continuïteit van de diensten verpleging en verzorging te verzekeren.

6. Aanstelling van een zorgkundige, IFIC-categorie 11, in contractueel verband voor onbepaalde duur: vaststelling van de indiensttredingsdatum

Het vast bureau stelt de indiensttredingsdatum van een zorgkundige, IFIC-categorie 11, in contractueel verband voor onbepaalde duur vast op 23.03.2026.

7. Aanstelling jobstudent met een deeltijdse arbeidsovereenkomst voor 13.04.2026, 14.04.2026, 15.04.2026, 16.04.2026 en 17.04.2026

Het vast bureau stelt een jobstudent aan met 4/5e arbeidsovereenkomst om de continuïteit van de diensten verpleging en verzorging te verzekeren.

8. Uitbreiding van de prestaties van een deeltijds (30,40/38 u/w) zorgkundige, IFIC-categorie 11, naar 38/38 u/w in contractueel verband voor onbepaalde duur vanaf 01.04.2026

Het vast bureau breidt de deeltijdse (30,40/38 u/w) prestaties van een zorgkundige, IFIC-categorie 11, in contractueel verband voor onbepaalde duur uit naar voltijdse prestaties (38/38 u/w) voor onbepaalde duur.

9. Aanstelling jobstudent met een voltijdse arbeidsovereenkomst voor de periode 01.06.2026 t.e.m. 03.07.2026

Het vast bureau stelt een jobstudent met voltijdse arbeidsovereenkomst aan voor de periode van 01.06.2026 t.e.m. 03.07.2026 om de continuïteit van de dienst bewonerszorg te verzekeren.

10. Annulering aanstelling van een voltijds (38/38 u/w) verzorgende (thuiszorgdiensten), in voorafname IFIC o.b.v. categorie 11, in contractueel verband voor onbepaalde duur

Het vast bureau stemt in met de annulering van de aanstelling van een verzorgende (thuiszorgdiensten), in voorafname IFIC, o.b.v. categorie 11, in contractueel verband voor onbepaalde duur.

11. Aanstelling van een verpleegkundige, IFIC-categorie 14B, in contractueel verband voor onbepaalde duur: aanpassing van de indiensttredingsdatum

Het vast bureau verplaatst de indiensttredingsdatum van een verpleegkundige, IFIC-categorie 14B, in contractueel verband voor onbepaalde duur naar 11.05.2026.

TECHNISCHE ZAKEN

12. Woonzorgcentrum Fase 2, perceel 2 : elektriciteit - verrekening 2

Het vast bureau keurt de verrekening 2 goed.

13. Juridische (proces-)begeleiding bij de opmaak van een strategisch beleidsplan patrimonium: deel OCMW Aarschot.

Het VB gaat akkoord met de toewijzing van : "Juridische (proces-)begeleiding bij de opmaak van een strategisch beleidsplan patrimonium ref:TZ/2025/025 ID:1521 - deel OCMW Aarschot" aan de gekozen inschrijver GD&A voor een raming van 9.680,-euro (21% BTW).

ORLEANSHOF

14. Uitgaande facturen/opbrengsten en creditnota's

Het vast bureau keurt de uitgaande facturen/opbrengsten en creditnota's goed.

ZORGLOKET

15. Aanvaarding factuur nr. 2026/05, d.d. 12/03/2026, van sport- en speelpleinen BEKAF, ten belope van 114.5 euro m.b.t. de opdracht 'betaling consumpties activiteit gezinszorg'

De budgethouder sluit zich aan bij de motivatie van de dossierbeheerder, aanvaardt factuurnr. 2026/05, dd 12/03/2026, van sport- en speelpleinen BEKAF, ten belope van 114.5 euro en sluit de desbetreffende opdracht 'betaling consumpties activiteit gezinszorg'.

BIJKOMEND PUNT MET TOEPASSING VAN ART. 171 §3 VAN HET DECREET OVER HET LOKAAL BESTUUR

16. Kennisname en goedkeuring van de collegebeslissing d.d. 19.03.2026 houdende het toewijzen van deelopdrachten [jaarafspraken] voor het (ondersteunen en) coördineren van selectieactiviteiten binnen de raamovereenkomst van Poolstok voor het uitvoeren van diensten inzake selectie van personeel

Het vast bureau neemt kennis van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 19.03.2026 houdende het toewijzen van deelopdrachten [jaarafspraken] voor het (ondersteunen en) coördineren van selectieactiviteiten binnen de raamovereenkomst van Poolstok voor het uitvoeren van diensten inzake selectie van personeel met bijhorende bijlagen en keurt deze goed.

BIJKOMEND PUNT ZONDER TOEPASSING VAN ART. 171 §3 VAN HET DECREET OVER HET LOKAAL BESTUUR

17. Betaalopdrachten OCMW

Het vast bureau keurt de betaalopdrachten goed.

18. Lijst bestelbons OCMW Aarschot

Het vast bureau keurt de bestellijst van het OCMW goed.