



**VERGADERING van het VAST BUREAU
17.02.2023**

BESLUITENLIJST

VERSLAG VORIGE VERGADERING

1. Verslag vergadering vast bureau van 03.02.2023

Het verslag van de vergadering van het vast bureau wordt goedgekeurd.

2. Verslag vergadering vast bureau van 07.02.2023

Het verslag van de vergadering van het vast bureau wordt goedgekeurd.

OUDERENZORG

3. Evaluatie van de samenwerkingsovereenkomst met de coördinerend en adviserend apotheker

Het vast bureau neemt kennis van de evaluatie van de samenwerkingsovereenkomst met de coördinerend adviserend apotheker in het woonzorgcentrum Sint-Rochus en wenst dat het project rond een evenwichtig medicatiebeleid binnen het woonzorgcentrum wordt verdergezet.

PERSONEEL

4. Hoorzitting van een personeelslid

Het vast bureau verhoort een medewerker in het kader van verkregen informatie.

INTERNE ZAKEN - SECRETARIAAT

5. Antwoord op het schrijven van mr. Joris Vercammen dd. 30.01.2023

Het vast bureau gaat akkoord met de antwoordbrief op de ingebrekestelling van een voormalig personeelslid.

ORLEANSHOF

6. Uitgaande facturen/opbrengsten en creditnota's

Het Vast Bureau keurt de uitgaande facturen/opbrengsten en creditnota's goed.

BIJKOMEND PUNT MET TOEPASSING VAN ART. 171 §3 VAN HET DECREET OVER HET LOKAAL BESTUUR

7. Blijk van interesse tot aankoop perceel Herent 4de afdeling Winksele C 370c - capakey: 24127C0370/00C000 eigendom van OCMW Aarschot - akkoord tot opmaak schattingsverslag.

Het vast bureau wenst in te gaan op het blijk van interesse en gaat akkoord met het voorstel tot opmaak schattingsverslag.

8. Vacantverklaring van een voltijdse betrekking (38/38 u/w) van verpleegkundige, IFIC categorie 14B/14 in contractueel verband voor onbepaalde duur, te begeven bij aanwerving en aanstelling uit de wervingsreserve

Het vast bureau stelt een verpleegkundige IFIC categorie 14B, voltijds (38/38 u/wk) aan in contractueel verband voor onbepaalde duur vanaf 27.03.2023.

9. Tijdelijke ondersteuning woonzorgcentrum Sint-Rochus en centrum voor dagverzorging de Poort: gebruik raamovereenkomsten voor flexibele arbeid (uitzendarbeid) via Flexpunt, andere uitzendkantoren gespecialiseerd in zorgpersoneel en extra inzet van zelfstandig zorgpersoneel in het kader van aanneming van diensten: personeelsinzet

Het vast bureau besluit gebruik te maken van de raamovereenkomst voor flexibele arbeid (uitzendarbeid) via Flexpunt (Poolstok), Care Talents, Run4Medical en Express Medical voor tijdelijke ondersteuning van het personeel van het WZC Sint-Rochus en DVC De Poort, ter vervanging van afwezige medewerkers. Indien nodig wordt ook uitzonderlijk beroep gedaan op zelfstandig zorgpersoneel via Randstad Professional, Talents2Care en Runtime Projects Bvba.

10. Lijst bestelbons OCMW Aarschot

Het vast bureau keurt de bestellijst van het OCMW goed.

11. Aanvaarding facturen op naam van de bewoners van woonzorgcentrum Sint Rochus n.a.v. de brand op 22.07.2022.

De budgethouder sluit zich aan bij de motivatie van de dossierbeheerder, aanvaardt de facturen en geeft de opdracht tot uitvoering van betaling.

12. Aanvaarding factuur nr. 23700137, d.d. 14.02.2023, van Biobeheer België bv - Boombekelaan 18 bus 3 - 2660 Antwerpen - BE0480257886, ten belope van 221.91 euro m.b.t. de opdracht 'drinkwaterkwaliteit'

De budgethouder sluit zich aan bij de motivatie van de dossierbeheerder, aanvaardt de bijgevoegde factuur, nr. 23700137, dd 14.02.2023, van Biobeheer België bv - Boombekelaan 18 bus 3 - 2660 Antwerpen - BE0480257886, ten belope van 221.91 euro en sluit de desbetreffende opdracht 'drinkwaterkwaliteit'.

BIJKOMEND PUNT ZONDER TOEPASSING VAN ART. 171 §3 VAN HET DECREET OVER HET LOKAAL BESTUUR

13. Vacantverklaring voor 1 VTE (38/38 u/wk) maatschappelijk werker, niveau B (B1-B3) in contractueel verband voor onbepaalde duur te begeven bij aanwerving en aanstelling van de volgende gerangschikte kandidaat uit de wervingsreserve

Het vast bureau stelt een maatschappelijk werker aan, niveau B (B1-B3) in contractueel verband voor onbepaalde duur vanaf 01.03.2023.

14. Beëindiging arbeidsovereenkomst maatschappelijk werker (38/38 u/wk) bepaalde duur met onderlinge toestemming

Het vast bureau gaat akkoord met het beëindigen van de lopende de arbeidsovereenkomst met onderlinge toestemming

15. Afsluiten van de kandidatenlijst voor de voltijdse (38/38 u/w) betrekking van diensthoofd keuken, IFIC categorie 16, in contractueel verband voor onbepaalde duur, te begeven bij aanwerving

Het vast bureau sluit de kandidatenlijst af voor de voltijdse (38/38 u/w) betrekking van diensthoofd keuken, IFIC categorie 16 in contractueel verband voor onbepaalde duur, te begeven bij aanwerving.

16. Aanstelling jobstudent met een 4/5e arbeidsovereenkomst van 18.02.2023 tot en met 22.02.2023 en van 24.02.2023 tot en met 26.02.2023

Het vast bureau stelt een jobstudent met 4/5e arbeidsovereenkomst aan van 18.02.2023 tot en met 22.02.2023 en van 24.02.2023 tot en met 26.02.2023 om de continuïteit van de diensten verpleging en verzorging te verzekeren.

17. Betaalopdrachten OCMW

Het vast bureau keurt de betaalopdrachten goed.

18. Afsluiten van de kandidatenlijst voor de voltijdse (38/38 u/w) betrekking van hulpkok, IFIC categorie 8, in contractueel verband voor onbepaalde duur, te begeven bij aanwerving

Het vast bureau sluit de kandidatenlijst af voor de voltijdse (38/38 u/w) betrekking van hulpkok, IFIC categorie 8 in contractueel verband voor onbepaalde duur, te begeven bij aanwerving.

19. Vacantverklaring van voltijdse (38/38 u/w) of deeltijdse betrekkingen (19/38 of 30,40/38 u/w) van zorgkundige (IFIC 11/11bis) en verpleegkundige (IFIC 14B/14) in contractueel verband voor bepaalde duur of ter vervanging van langdurig afwezigen, te begeven bij aanwerving

Het vast bureau verklaart een

- o voltijdse (38/38 u/w) of deeltijdse betrekkingen (19/38 of 30,40/38 u/w) van zorgkundige (IFIC 11/11bis) en
- o verpleegkundige (IFIC 14B/14)

vacant voor het woonzorgcentrum, in contractueel verband voor bepaalde duur, te begeven bij aanwerving of, indien noodzakelijk, door inschakeling van zelfstandig verpleegkundigen.