



VERGADERING van het VAST BUREAU 23.01.2026

BESLUITENLIJST

VERSLAG VORIGE VERGADERING

1. Verslag vergadering vast bureau van 16.01.2026

Het verslag van de vergadering van het vast bureau wordt goedgekeurd.

FINANCIËN

2. Uitgaande facturen/opbrengsten en creditnota's

Het vast bureau keurt de uitgaande facturen/opbrengst goed.

3. Lijst bestelbons OCMW Aarschot

Het vast bureau keurt de bestellijst van het OCMW goed.

4. Betaalopdrachten OCMW

Het vast bureau keurt de betaalopdrachten goed.

PERSONEEL

5. Vacantverklaring van een voltijdse betrekking (38/38 u/w) van maatschappelijk werker, niveau B (B1-B3) in contractueel verband voor onbepaalde duur

Het vast bureau verklaart een voltijdse (38/38 u/w) betrekking van maatschappelijk werker, niveau B (B1-B3) vacant in contractueel verband voor onbepaalde duur, te begeven bij aanwerving met aanleg van een wervingsreserve voor 2 jaar

6. Aanstelling jobstudent met een 4/5e arbeidsovereenkomst voor 15.02.2026

Het vast bureau stelt een jobstudent aan met 4/5e arbeidsovereenkomst voor om de continuïteit van de diensten verpleging en verzorging te verzekeren.

7. Aanstelling jobstudent met een 4/5e arbeidsovereenkomst voor 14.02.2026, 15.02.2026, 28.02.2026 en 01.03.2026

Het vast bureau stelt een jobstudent aan met 4/5e arbeidsovereenkomst voor om de continuïteit van de diensten verpleging en verzorging te verzekeren.

8. Aanstelling jobstudent met een 4/5e arbeidsovereenkomst voor 07.02.2026, 08.02.2026, 21.02.2026 en 22.02.2026

Het vast bureau stelt een jobstudent aan met 4/5e arbeidsovereenkomst voor om de continuïteit van de diensten verpleging en verzorging te verzekeren.

9. Vergoeding voorzitter van de selectiecommissie in het kader van de selectieprocedure voor zorgkundige

Het vast bureau stelt de juryvergoeding vast voor het voeren van de aanwervingsprocedure voor de betrekkingen van zorgkundige.

10. Ontslag met betaling van de opzegvergoeding van een personeelslid

Het vast bureau beslist de arbeidsovereenkomst te beëindigen van een contractuele medewerker.

11. Aanvraag rustpensioen door een halftijds contractueel schoonmaker, vanaf 01.07.2026

Het vast bureau aanvaardt het ontslag wegens oppensioenstelling van een halftijds contractueel schoonmaker vanaf 01.07.2026.

12. Tijdelijke ondersteuning: gebruik raamovereenkomsten voor flexibele arbeid (uitzendarbeid) via Flexpunt, andere uitzendkantoren gespecialiseerd in zorgpersoneel en extra inzet van zelfstandig zorgpersoneel in het kader van aanneming van diensten: personeelsinzet

Het vast bureau besluit gebruik te maken van de raamovereenkomst voor flexibele arbeid (uitzendarbeid) van Poolstok en Flexer Medical voor tijdelijke ondersteuning van het personeel van de OCMW diensten, ter vervanging van afwezige medewerkers. Indien nodig wordt ook uitzonderlijk beroep gedaan op zelfstandig zorgpersoneel via Randstad Professional, Talents2Care en Umani Projects.

INTERNE ZAKEN - SECRETARIAAT

13. Huishoudelijk reglement van het vast bureau

Het vast bureau neemt het huishoudelijk reglement aan waarin de nadere regels worden vastgesteld over zijn werking.

SOCIAAL HUIS

14. Kennisgeving auditverslag POD MI 2025

Het vast bureau neemt kennis van het auditverslag 2025 van de POD MI. Een nieuw actieplan met risico's en aanbevelingen op vlak van registratie, deontologische code maatschappelijk werkers en betalingen werd voorgesteld. Dit is gebaseerd op de evaluatie van het voorgaande plan uit 2022.

FINANCIËN - CEL OVERHEIDSOPDRACHTEN

15. Raamovereenkomst met één ondernemer voor levering van brood, gebak en koffiekoeken aan de OCMW-instellingen van Aarschot: gunning van de opdracht

Het vast bureau gaat akkoord met het voorstel van gunning van de opdracht 'Raamovereenkomst met één ondernemer voor levering van brood, gebak en koffiekoeken aan de OCMW instellingen van Aarschot' volgens het verslag van nazicht van de offertes d.d. 20.01.2026. De raamovereenkomst heeft een looptijd van 1 jaar vanaf 01.02.2026 tot en met 31.01.2027. Het bestelbedrag wordt beperkt tot € 81.132,08 excl. btw. De offerte van bakkerij De Ploeg wordt nietig verklaard wegens een substantiële onregelmatigheid.

BIJKOMEND PUNT MET TOEPASSING VAN ART. 171 §3 VAN HET DECREET OVER HET LOKAAL BESTUUR

16. Aanstelling van een zorgkundige, IFIC-categorie 11, in contractueel verband voor onbepaalde duur

Het vast bureau stelt een zorgkundige, IFIC-categorie 11, aan in contractueel verband voor onbepaalde duur.

17. Aanstelling personeel als gewaarschuwd persoon volgens codificatie BA4 NEP of BA4 gebouwen bekwaamheidsattest werken aan/met/in de omgeving van elektrische installaties

Het vast bureau stelt de medewerk(st)ers aan als BA4 NEP volgens de deelnameattesten.

18. Aanstelling van een zorgkundige, IFIC-categorie 11, in contractueel verband voor onbepaalde duur: vaststelling van de indiensttredingsdatum

Het vast bureau stelt de indiensttredingsdatum van een zorgkundige, IFIC-categorie 11, aan in contractueel verband voor onbepaalde duur vast op 30.03.2026.

BIJKOMEND PUNT ZONDER TOEPASSING VAN ART. 171 §3 VAN HET DECREET OVER HET LOKAAL BESTUUR

19. Beëindiging van de deeltijdse arbeidsovereenkomst (19/38 u/w) van een contractueel verpleegkundige in onderling overleg - wijziging datum uitdiensttreding naar 10.02.2026

Het vast bureau gaat akkoord met de vraag van een verpleegkundige tot beëindiging van de arbeidsovereenkomst in onderling akkoord en de wijziging van de uitdiensttredingsdatum naar 10.02.2026.